



## บันทึกข้อความ

กลุ่มบริหารพัสดุ
รับที่ 1253
วันที่ - 4 เม.ย. 2568
เวลา 18-13

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มบริหารพัสดุ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๒๖

ที่ ๐๑.๕/๗๑๕

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน เลขาธิการกรม

### ๑. เรื่องเดิม

กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม แจ้งเวียนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามบันทึก ที่ ๐๑.๕/ว๒๕๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

### ๒. ข้อเท็จจริง

กพด. ได้จัดทำรายงานแสดงผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อกำหนดในแบบฟอร์มแผนปฏิบัติการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๓ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๗

### ๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ ๒)

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กพด. จัดทำรายงานแสดงผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผสช. เพื่อโปรด

(๑) ทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๒) อนุญาตให้นำรายงานการวิเคราะห์ ตามข้อ (๑) ประกาศเผยแพร่บน [www.nso.go.th](http://www.nso.go.th)

(๓) อนุญาตให้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทราบและอนุญาต

(๒) เรียน ผสช.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริยาพร รุ่งสุข)

เลขานุการกรม

4 เม.ย. 2568

(นางสาวกฤษณา จีรวัฒน์สถิตย์)

รสช.

๔ เม.ย. ๒๕๖๘

สวท

(นางสาวศิริพร ประสานสันติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ

(นายภูษพงศ์ โนดโฮง)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(๔) เรียน ผอ.กพด.

ดำเนินการต่อไป

4 เม.ย. 2568

(นางสาวศิริยาพร รุ่งสุข)

เลขานุการกรม

4 เม.ย. 2568

Everyone Counts: เพราะทุกคนสำคัญ

ร่วมใจให้อิทธิพลสู่ประชาธิปไตยและเคหะครั้งแรกในรูปแบบดิจิทัล ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568



(6) เรียน คุณกนกพร

- สำเนาแจ้งกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม
- ดำเนินการตาม (1)

สัพ

(นางสาวศิริพร ประสานสันติ)

ผอ.กพด.

8 เม.ย.68

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

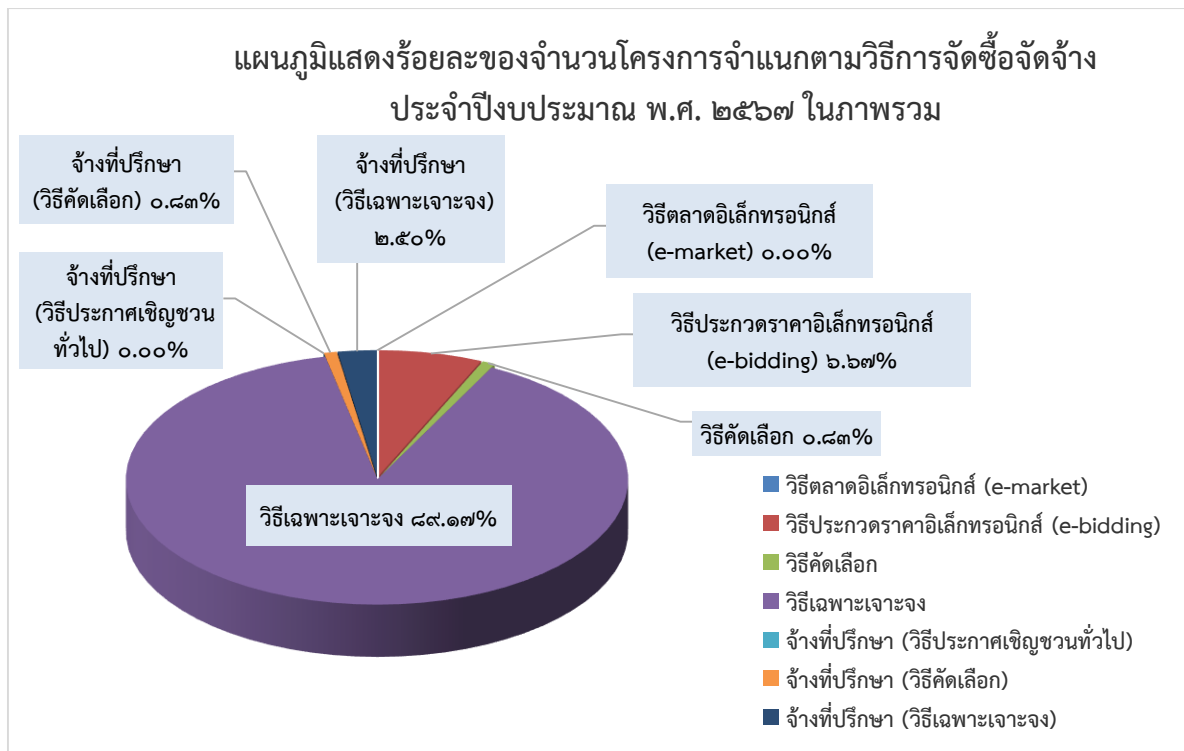
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘	๖.๖๗
๓	วิธีคัดเลือก	๑	๐.๘๓
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๗	๘๙.๑๗
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑	๐.๘๓
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๓	๒.๕๐
รวม		๑๒๐	๑๐๐.๐๐

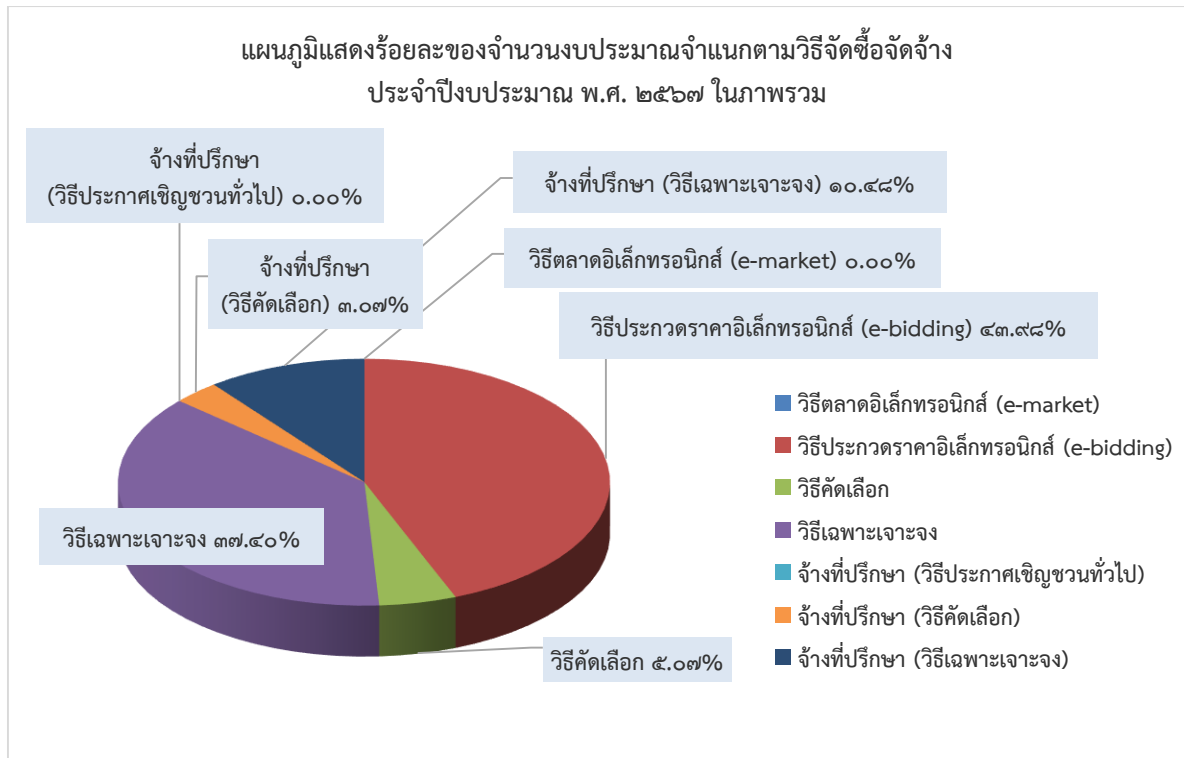
- วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)** : การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)** : การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- วิธีคัดเลือก** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- วิธีเฉพาะเจาะจง** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๐ โครงการ จะเห็นได้ว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๗ (แบ่งเป็นรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๙๖ โครงการ และรายการจ้างบำรุงรักษาฯ เข้าใช้วงจรรออินเทอร์เน็ต และเข้าสู่โครงการนำเสนอข้อมูลสถิติ ที่เป็นการจ้าง/เช่าต่อเนื่องจากผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่ารายเดิม จำนวน ๑๑ โครงการ) รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๐ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๓ และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๓ ตามลำดับ

**ตารางที่ ๒** ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๕,๙๕๔,๒๕๙.๐๐	๔๓.๙๘
๓	วิธีคัดเลือก	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๗
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗	๓๗.๔๐
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐	๓.๐๗
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐	๑๐.๔๘
รวม		๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗	๑๐๐.๐๐



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๕,๙๕๔,๒๕๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๙๘ , รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๘ , วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๗ , และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๗ ตามลำดับ

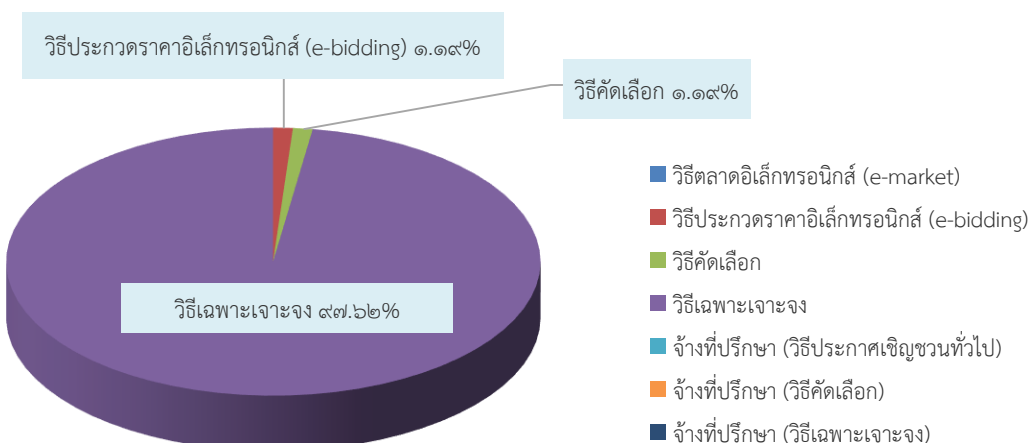
๒. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายนาม  
งบประมาณ

ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ รายนามงบประมาณ

หน่วย : โครงการ

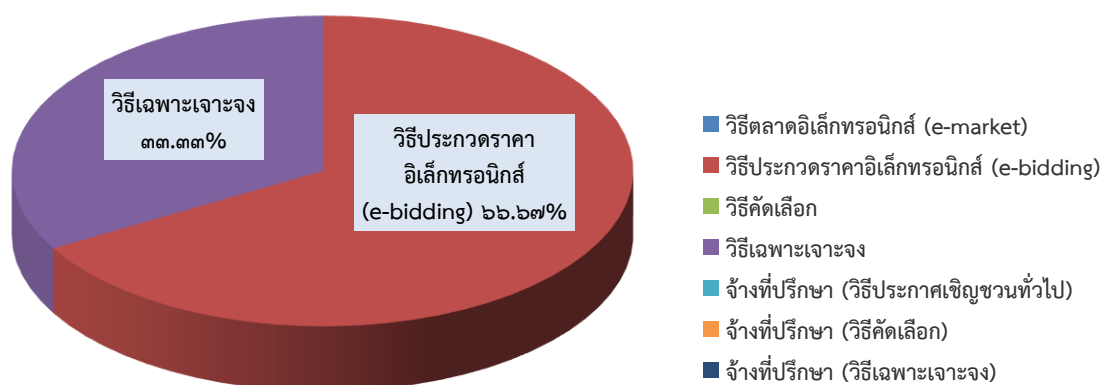
ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน โครงการ	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	งบรายจ่ายอื่น	เงินนอก งบประมาณ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘	๑ (๑.๑๙)	๔ (๖๖.๖๗)	๓ (๑๐.๗๑)	๐ (๐.๐๐)
๓	วิธีคัดเลือก	๑	๑ (๑.๑๙)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๗	๘๒ (๙๗.๖๒)	๒ (๓๓.๓๓)	๒๑ (๗๕.๐๐)	๒ (๑๐๐.๐๐)
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๑ (๓.๕๘)	๐ (๐.๐๐)
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๓	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๓ (๑๐.๗๑)	๐ (๐.๐๐)
รวม		๑๒๐	๘๔	๖	๒๘	๒

### แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน)



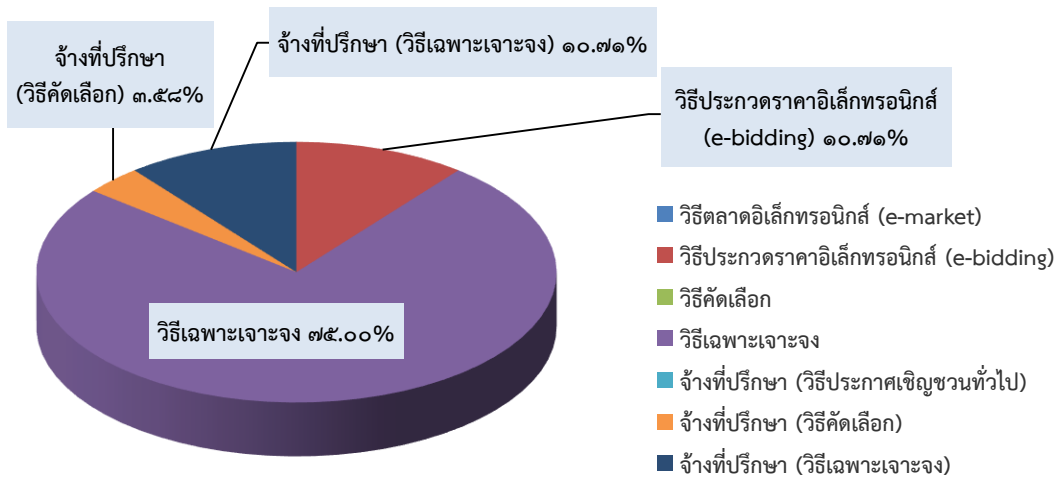
จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่า จำนวนโครงการที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๐ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๘๔ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๘๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๒ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๙ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๙ และ ตามลำดับ

### แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบลงทุน)



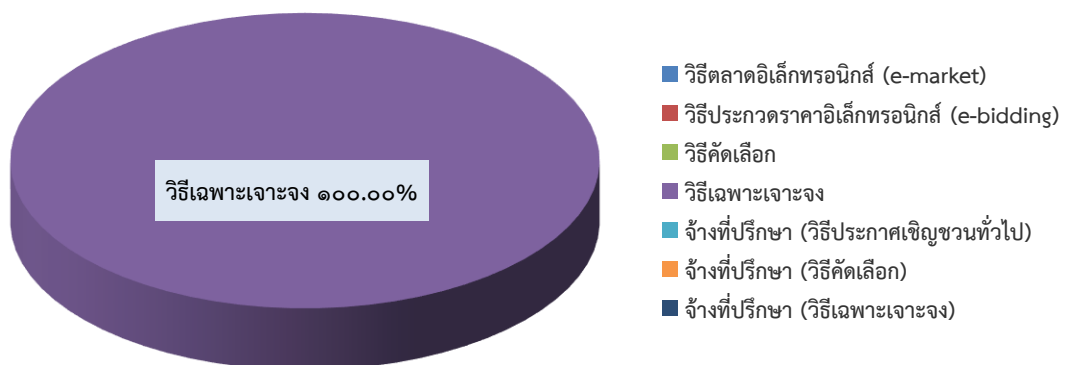
สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๖ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๘ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๑ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๑ และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เงินนอกงบประมาณ)



สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

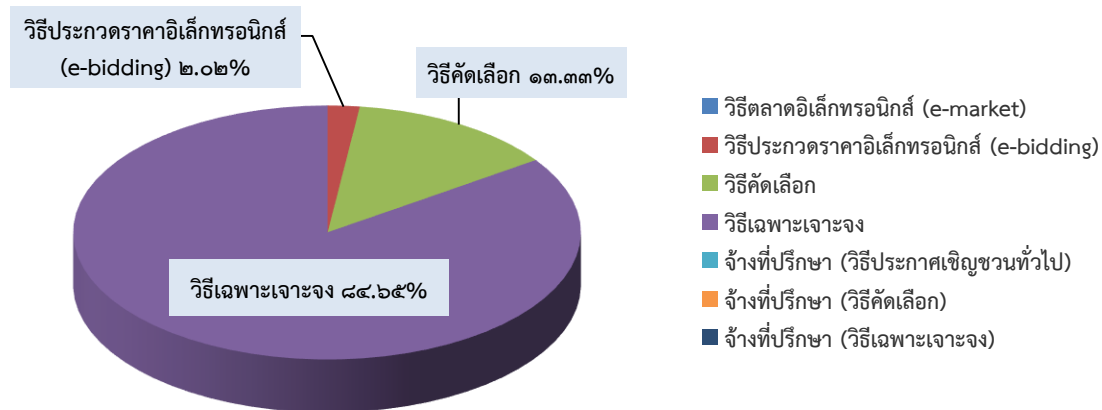


ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายหมวดงบประมาณ

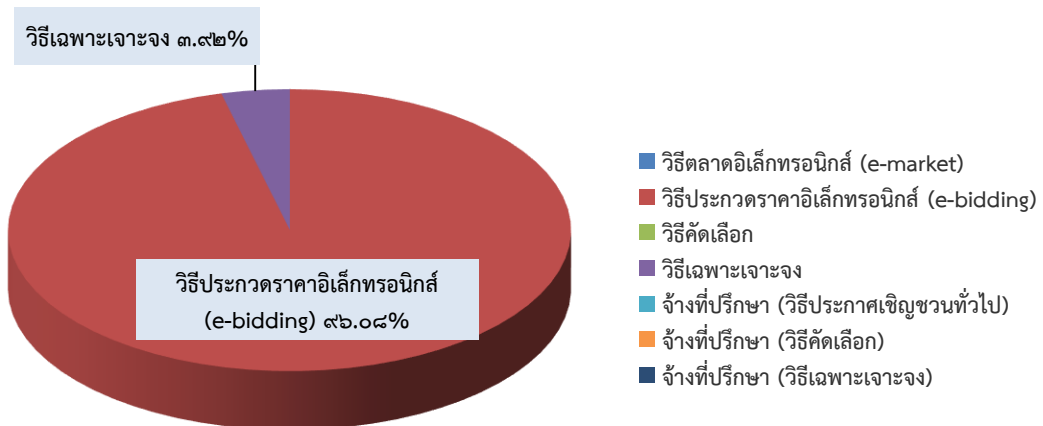
ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	งบรายจ่ายอื่น	เงินนอก งบประมาณ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๕,๙๘๔,๒๕๙.๐๐	๖๓๐,๐๐๐.๐๐ (๒.๐๒)	๑๘,๕๙๓,๒๔๔.๐๐ (๙๖.๐๘)	๑๖,๗๖๑,๐๑๕.๐๐ (๕๓.๗๔)	๐.๐๐ (๐.๐๐)
๓	วิธีคัดเลือก	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (๑๓.๓๓)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗	๒๖,๓๕๐,๙๑๒.๐๐ (๘๔.๖๕)	๗๕๗,๘๓๐.๐๐ (๓.๙๒)	๓,๓๔๔,๔๖๓.๐๐ (๑๐.๗๒)	๑๕๓,๒๐๐.๐๐ (๑๐๐.๐๐)
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ (๘.๐๔)	๐ (๐.๐๐)
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ (๒๗.๕๐)	๐ (๐.๐๐)
รวม		๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗	๓๑,๑๓๐,๙๑๒.๓๒	๑๙,๓๕๑,๐๗๓.๖๔	๓๑,๑๙๑,๑๓๗.๐๑	๑๕๓,๒๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินงาน)



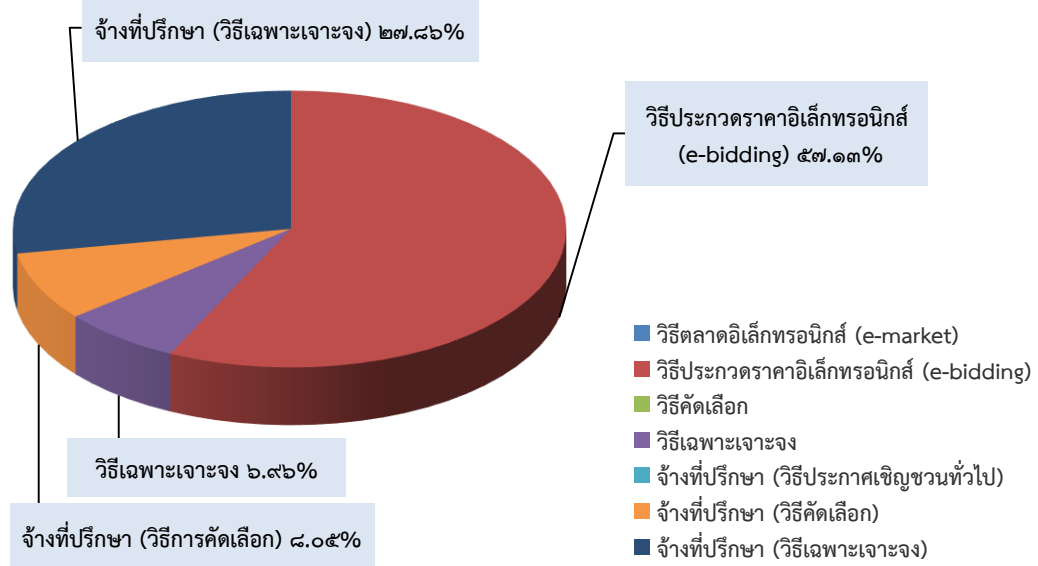
จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่า จำนวนงบประมาณที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินรวม ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวนเงิน ๓๑,๑๓๐,๙๑๒.๓๒ บาท มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวนเงิน ๒๖,๓๕๐,๙๑๒.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๕ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ และ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๒ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบลงทุน)



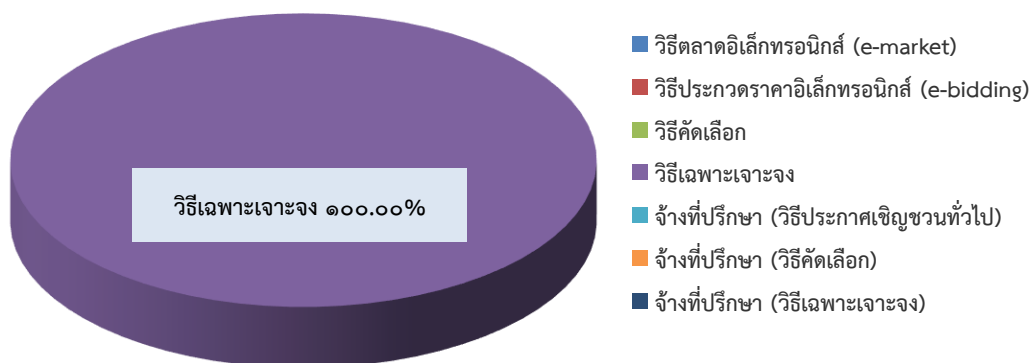
สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๑๙,๓๕๑,๐๗๓.๖๔ บาท มีการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑๘,๕๙๓,๒๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๘ และการจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๗๕๗,๘๒๙.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๓๑,๑๙๑,๑๓๗.๐๑ บาท เป็นการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สูงสุด จำนวนเงิน ๑๖,๗๖๑,๐๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๔ รองลงมา คือการจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐ , การจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓,๓๔๔,๔๖๓.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๒ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๔ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เงินนอกงบประมาณ)



สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๕๓,๒๐๐.๐๐ บาท เป็นการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๕๓,๒๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการในแต่ละวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘	๖.๖๗
๓	วิธีคัดเลือก	๑	๐.๘๓
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๗	๘๙.๑๗
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑	๐.๘๓
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๓	๒.๕๐
รวม		๑๒๐	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณในแต่ละวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๕,๙๕๔,๒๕๙.๐๐	๔๓.๙๘
๓	วิธีคัดเลือก	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๗
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗	๓๗.๔๐
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐	๓.๐๗
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐	๑๐.๔๘
รวม		๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่ายงบประมาณประจำปี

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค)		งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)		งบรายจ่ายอื่น		เงินนอกงบประมาณ	
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘	๑	๑.๑๙	๕	๖๖.๖๗	๓	๑๐.๗๑	๐	๐.๐๐
๓	วิธีคัดเลือก	๑	๑	๑.๑๙	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๗	๘๒	๙๗.๖๒	๒	๓๓.๓๓	๒๑	๗๕.๐๐	๒	๑๐๐.๐๐
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๑	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๑	๓.๕๗	๐	๐.๐๐
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๓	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๓	๑๐.๗๑	๐	๐.๐๐
รวม		๑๒๐	๘๔	๑๐๐.๐๐	๖	๑๐๐.๐๐	๒๘	๑๐๐.๐๐	๒	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๔ จำนวนงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่ายงบประมาณประจำปี

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	งบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย วัสดุสารธรรูปโภค)		งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)		งบรายจ่ายอื่น		เงินนอกงบประมาณ	
๑	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๕,๙๘๔,๒๕๙.๐๐	๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐๒	๑๘,๕๙๓,๒๔๔.๐๐	๙๖.๐๘	๑๖,๗๖๑,๐๑๕.๐๐	๕๓.๗๔	๐.๐๐	๐.๐๐
๓	วิธีคัดเลือก	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๓๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗	๒๖,๓๕๐,๙๑๒.๓๒	๘๔.๖๕	๗๕๗,๘๒๙.๖๔	๓.๙๒	๓,๓๔๔,๔๖๓.๐๑	๑๐.๗๒	๑๕๓,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕	จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐	๘.๐๔	๐.๐๐	๐.๐๐
๗	จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐	๒๗.๕๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม		๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗	๓๑,๑๓๐,๙๑๒.๓๒	๑๐๐.๐๐	๑๙,๓๕๑,๐๗๓.๖๔	๑๐๐.๐๐	๓๑,๑๙๑,๑๓๗.๐๑	๑๐๐.๐๐	๑๕๓,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๕ รายการเปรียบเทียบสัดส่วนจำแนกตามวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

[illegible]

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
จ้างบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์	๑	๔,๖๒๒,๑๘๖.๐๐	๔,๖๑๒,๖๒๐.๐๐	๙๙.๗๙	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๔,๖๑๒,๖๒๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาดำเนินการจัดสอบแข่งขัน	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์เอกสารรายงาน	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์ซองบรรจุแบบสอบถาม	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๔๕๐.๐๐	๗๔.๙๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๓๗,๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์รายงานผลสัมฤทธิ์	๒	๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๑๓,๕๑๕.๐๐	๗๑.๗๓	๐	-	๑	๑,๓๒๐,๙๑๕.๐๐	๐	-	๑	๑๙๒,๖๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์รายงาน ประมวลสรุปรายการเอกสารรายงาน	๑	๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๗๕.๕๖	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน	๒	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๑๙๖.๐๐	๖๘.๖๗	๐	-	๐	-	๐	-	๒	๓๕๐,๑๙๖.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์วารสาร	๑	๗๘,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์พร้อมจัดส่งแบบสอบถามโครงการ	๒	๔๑๖,๐๐๐.๐๐	๓๑๑,๗๔๐.๐๐	๗๔.๙๔	๐	-	๐	-	๐	-	๒	๓๑๑,๗๔๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์แบบสอบถามโครงการ	๑	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๘๐.๐๐	๓๑.๔๒	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑๕,๐๘๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาดำเนินการจัดสอบแข่งขัน	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์เอกสารรายงาน	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์ซองบรรจุแบบสอบถาม	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๔๕๐.๐๐	๗๔.๙๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๓๗,๔๕๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์รายงานผลสัมฤทธิ์	๒	๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๑๓,๕๑๕.๐๐	๗๑.๗๓	๐	-	๑	๑,๓๒๐,๙๑๕.๐๐	๐	-	๑	๑๙๒,๖๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-
จ้างพิมพ์รายงาน ประมวลสรุปรายการเอกสารรายงาน	๑	๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๗๕.๕๖	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๖๘,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-



[illegible]

[illegible]

[illegible]

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
จ้างโครงการพัฒนาฐานข้อมูลกลางฯ	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการ	๑	๑๐,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๙๙.๑๗	๐	-	๑	๑๐,๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์	๑	๕,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	๕,๒๗๕,๑๐๐.๐๐	๙๐.๓๓	๐	-	๑	๕,๒๗๕,๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จ้างโครงการพัฒนาระบบบริการสร้าง API	๑	๔,๙๐๘,๕๐๐.๐๐	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๐.๖๖	๐	-	๑	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จ้างโครงการพัฒนาเครื่องมือรวบรวมข้อมูลฯ	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จัดซื้อโครงการจัดหา	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน และจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๗,๒๑๕.๙๔	๙๗.๔๔	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๔๘๗,๒๑๕.๙๔	๐	-	๐	-		
ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓	๑๙,๐๕๖,๓๕๖.๐๐	๑๔,๑๔๓,๒๔๔.๐๐	๗๔.๒๒	๐	-	๓	๑๔,๑๔๓,๒๔๔.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๑	๒๗๐,๗๐๐.๐๐	๒๗๐,๖๑๓.๗๐	๙๙.๙๗	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๒๗๐,๖๑๓.๗๐	๐	-	๐	-		
จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อสิ่งพิมพ์เข้าห้องสมุด	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
จัดซื้อหนังสือ	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อแบตเตอรี่รถยนต์	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕	๑๖๔,๕๙๐.๕๖	๑๖๔,๕๘๙.๕๔	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๕	๑๖๔,๕๘๙.๕๔	๐	-	๐	-		
ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒	๔๐๕,๙๐๔.๕๐	๔๐๕,๙๐๔.๕๐	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๒	๔๐๕,๙๐๔.๕๐	๐	-	๐	-		
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารถ่ายทอดสด	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-		

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
ซื้อวัสดุยานพาหนะ	๑	๔๑,๐๐๐.๐๐	๓๙,๑๒๔.๕๕	๙๕.๔๓	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๓๙,๑๒๔.๕๕	๐	-	๐	-	๐	-
ซื้อวัสดุไฟฟ้า	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
ซื้อวัสดุยานพาหนะ	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
ซื้อวัสดุไฟฟ้า	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
ซื้อยางรถยนต์	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อโครงการพัฒนาระบบบริการสำรวจสาธารณสุขออนไลน์	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการประชุม	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อสติ๊กเกอร์พลาสติก	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อเลนส์ซูมมิกว้าง ใช้กับกล้องถ่ายรูป	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้ออะไหล่ล้อรถเข็นของ	๑	๑,๑๒๐.๙๓	๑,๑๒๐.๙๓	๑๐๐.๐๐	๐	-	๐	-	๐	-	๑	๑,๑๒๐.๙๓	๐	-	๐	-	๐	-
จัดซื้อไมโครโฟนไร้สาย	๐	-	-		๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-	๐	-
รวมทั้งสิ้น	๑๕๗	๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗	๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒	๘๗.๕๘	๐	๐	๙	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๕	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑๓๙	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๐	๐	๔	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๐	๐

ตารางที่ ๖ รายละเอียดการกันเงินเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอ ขยาย
๑	๐๐๔/๖๗	๒๕-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก. เดอะแมปเปอร์	๑๐๐๐๐๓๒๒๘๓	๔๑๐๐๐๐๔๑๓๖		๑๑๐๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐	จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบบริหารจัดการแผนที่ขอบเขตการแจ้งเตือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๒๗,๐๐๐.๐๐	
๒	๐๐๕/๖๗	๒๕-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก. ทอปิ่งเอจ (ประเทศไทย)	๑๐๐๐๐๓๑๗๑	๔๑๐๐๐๐๔๒๑๑		๑๑๐๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงาน และการลาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๒๗๙,๔๘๗.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๒๓,๓๓๒.๒๕	
๓	๐๐๖/๖๗	๒๕-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก.ดี โซลูชั่น คลาวด์	๑๐๐๐๑๖๗๖๐๔	๔๑๐๐๐๐๔๑๔๑		๑๑๐๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐	เช่าใช้บริการระบบสารบรรณ (e Sarabun) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๔๙๕,๔๑๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๔๑,๒๘๔.๒๔	
๔	๐๐๙/๖๗	๒๖-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก. มอนสเตอร์ คอนเนค	๑๐๐๐๑๑๘๐๓๐	๔๑๐๐๐๐๔๔๔๒		๑๑๐๐๕๐๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐	จ้างบริการบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๔,๖๑๒,๖๒๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑,๑๕๓,๑๕๕.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอ ขยาย
๕	๐๑๐/๖๗	๒๖-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก. อีเอสอาร์ไอ (ประเทศไทย)	๑๐๐๐๑๔๒๕๒๑	๔๑๐๐๐๔๑๒๔		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๒๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการพัฒนา ระบบบริการสำรวจสารณณมตืออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๑,๔๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑๑๘,๕๐๐.๐๐	
๖	๐๑๒/๖๗	๒๗-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บจก.ลานนาคอม	๑๐๐๐๐๐๓๙๘๔	๔๑๐๐๐๔๑๒๑		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๒๐	เช่าชุดโปรแกรมการนำเสนอข้อมูลสถิติ (Power BI) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๕๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๔๘,๐๐๐.๐๐	
๗	๐๑๔/๖๗	๒๗-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	บมจ.โทรคมนาคม แห่งชาติ	๘๐๐๐๐๐๓๑๔๖	๔๑๐๐๐๔๓๓๐		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๔๐	เช่าใช้บริการวางจอรินเตอร์เน็ต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๕,๙๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๔๙๙,๕๘๓.๓๗	
๘	๐๒๒/๖๗	๒๙-ต.ค.-๖๖	๓๐-ก.ย.-๖๗	องค์การสงเคราะห์ ทหารผ่านศึก	๘๐๐๐๐๐๐๒๘	๔๑๐๐๐๔๒๑๓		๑๑๐๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๒๐	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคาร และสถานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๙๒๘,๓๖๒.๐๐ บาท  งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑๕๔,๗๒๗.๐๐	

ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอ ขยาย
๙	๐๒๓/๖๗	๑-มิ.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	บริษัท โซเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	๑๐๐๐๐๖๗๓๙๘	๔๑๐๐๐๔๘๙๒		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๖๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ครอบคลุม ๓๐ ก.ย. ๖๗	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	
๑๐	๐๒๔/๖๗	๓๐-มิ.ย.- ๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	บริษัท แอ็ควานซ์ โนว์เลจ เทคโนโลยี จำกัด	๑๐๐๐๑๕๘๐๘๖	๔๑๐๐๐๐๔๑๖๗		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐๐	จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอุปกรณ์ต่อพ่วงและ อุปกรณ์เครือข่ายภายในพร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๓,๔๕๘,๓๓๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ครอบคลุม ๓๐ ก.ย. ๖๗	๒,๐๗๔,๙๙๘.๐๐	
๑๑	๐๒๕/๖๗	๖-มิ.ย.-๖๗	๓๐-ก.ย.-๖๗	บริษัท ยากลีนหอม เดลี คลีน จำกัด	๑๐๐๐๑๘๘๖๘๔	๔๑๐๐๐๐๔๖๓		๑๑๐๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๐๐	จ้างเหมาทำความสะอาดและสถานที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  เป็นเงิน ๖๐๓,๗๕๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครอบคลุม ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑๕๗,๕๐๐.๐๐	
๑๒	๐๒๖/๖๗	๒๖-ก.ค.-๖๗	๒๔-ต.ค.-๖๗	บริษัท เอ็นพี คอนเน็ค จำกัด	๑๐๐๐๑๕๐๖๘	๔๑๐๐๐๐๔๘๐๔		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๐๑๐๓๑๒๐๐๐๓/๖๗๑๑๓๑๐	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนชุดเดิม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)  เป็นเงิน ๕,๙๔๔,๔๒๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครอบคลุม ๒๔ ต.ค. ๖๗	๕,๙๔๔,๔๒๐.๐๐	



ลำดับ ที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบ กำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอ ขยาย
๑๓	๐๒๗/๖๗	๓๑-ก.ค.-๖๗	๒๙-ต.ค.-๖๗	บริษัท ไอทีดี คอมพลีท จำกัด	๑๐๐๐๑๗๙๘๘๖	๔๑๐๐๐๔๘๒๓		๑๑๐๐๕๐๐๐๒	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๑๐๑๓๑๒๐๐๓/๖๗๑๑๑๐	จัดซื้อโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน เครือข่ายสถิติและดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ  เป็นเงิน ๕,๒๗๙,๙๔๘.๐๐ บาท  งวดเดียว ครบกำหนด ๒๙ ต.ค. ๖๗	๕,๒๗๙,๙๔๘.๐๐	
๑๔	๐๒๘/๖๗	๗-ส.ค.-๖๗	๖-ต.ค.-๖๗	บริษัท สเพียร์ วัน จำกัด	๑๐๐๐๑๖๗๖๑๔	๔๑๐๐๐๕๑๕๔		๑๑๐๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๑๐๐๕๐๐๐๑๐/๖๗๑๑๕๐๐	จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัด และอำเภอ  เป็นเงิน ๑๐,๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑ ครบกำหนด ๖ ก.ย. ๖๗  งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๖ ต.ค. ๖๗	๑,๐๑๖,๕๐๐.๐๐  ๙,๑๔๘,๕๐๐.๐๐	
๑๕	๐๒๙/๖๗	๑๑-ก.ย.-๖๗	๘-ก.ค.-๖๗	บริษัท ซิมพลี ไบรท์ ซิสเต็ม จำกัด	๑๐๐๐๐๗๓๓๘๖	๔๑๐๐๐๕๓๐๑		๑๑๐๐๕๐๐๐๘๕	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๑๐๑๓๑๒๐๐๒/๖๗๑๑๑๐๐	จ้างโครงการพัฒนาระบบบริการสร้าง API แบบไม่ใช่ ชุดคำสั่ง (NO Code API)  เป็นเงิน ๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๑ ครบกำหนด ๑๑ ต.ค. ๖๗  งวดที่ ๒ ครบกำหนด ๙ ม.ค. ๖๘  งวดที่ ๓ ครบกำหนด ๙ เม.ย. ๖๘  งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๘ ก.ค. ๖๗	๔๔๕,๐๐๐.๐๐  ๑,๓๓๕,๐๐๐.๐๐  ๑,๕๕๗,๕๐๐.๐๐  ๑,๑๑๒,๕๐๐.๐๐	
๑๖	ใบสั่งจ้าง  ๐๐๗/๒๕๖๗	๓๐-พ.ย.- ๖๖	๒๖-ก.ย.-๖๗	บริษัท ธนอรุณการพิมพ์ จำกัด	๑๐๐๐๑๖๙๕๗๒	๔๑๐๐๐๔๗๒๒		๑๑๐๐๕๐๐๐๑	๑๑๐๐๕๕๔๐๐๑๐๑๒๐๐๐๐๐๐/๖๗๑๑๒๒๐	จ้างพิมพ์วารสาร สารสถิติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท  งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด ๒๖ ก.ย. ๖๗	๑๙,๕๐๐.๐๐	

[illegible]

[illegible]



## วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนั้น สำนักงานฯ จึงได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวน ๑๒๐ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นอันดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๗ (แบ่งเป็นรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๙๖ โครงการ และรายการจ้างบำรุงรักษาฯ เข้าใช้วงจรรออินเทอร์เน็ต และเช่าชุดโปรแกรมฯ ที่เป็นการจ้าง/เช่าต่อเนื่องจากผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่ารายเดิม จำนวน ๑๑ โครงการ) รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๐ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๓ และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๓ ตามลำดับ (ตารางที่ ๑)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๕,๙๕๔,๒๕๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๙๘ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๘, วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๗ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๗ ตามลำดับ (ตารางที่ ๒)

จะเห็นว่า ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๑) และร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๒) เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธปฏิบัติ ซึ่งใช้วงเงินงบประมาณเป็นตัวกำหนดวิธีดำเนินการ

ข้อ ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม ๑๒๐ โครงการ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๘๔ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๘๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๒ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๙ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๙ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในภาพรวม จำนวนเงิน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๓๑,๑๓๐,๙๑๒.๓๒ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๖,๓๕๐,๙๑๒.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๕ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ , วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๒ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นว่า สำนักงานฯ มีแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับเข้าใช้ บริการวงจรอินเทอร์เน็ต เป็นจำนวนเงิน ๕,๙๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๒๖ ของงบประมาณ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ซึ่งเป็นลำดับสูงสุด

ข้อ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวน ๑๒๐ โครงการ สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๖ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๑๙,๓๕๑,๐๓๓.๖๔ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑๘,๕๙๓,๒๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๘ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นว่า วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) สำหรับโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนครุภัณฑ์เดิม ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) เป็นจำนวนเงิน ๕,๙๔๔,๔๒๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๒

ข้อ ๔ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวน ๑๒๐ โครงการ สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๘ โครงการ พบวิธีการจัดหา พัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๑ , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๑ และจ้างที่ปรึกษา(วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๘ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๓๑,๑๙๑,๑๓๗.๐๑ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑๖,๗๖๑,๐๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๔ รองลงมาคือ การจ้างที่ปรึกษา (วิธี เฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐ , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๓,๓๔๔,๔๖๓.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๒ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวนเงิน ๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๔ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นว่า โครงการตามแผนการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑๖,๗๖๑,๐๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๔ ของการใช้งบประมาณ สำหรับงบรายจ่ายอื่น สำหรับจ้างจัดกิจกรรมเปิดตัว โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ จำนวนเงิน ๑๐,๑๖๕,๐๐๐.๐๐ บาทคิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๙

ข้อ ๕ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวน ๑๒๐ โครงการ สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ พบ วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท สำหรับเงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๕๓,๒๐๐.๐๐ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๓๒,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด สำหรับเงินนอกงบประมาณ สำหรับการจ้างทำ กระทบผ้าอเนกประสงค์ เพื่อใช้ในโครงการสำรวจพฤติกรรมการใช้ การเข้าถึงสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์และ โทรคมนาคมของไทย เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๘๐

ข้อ ๖ รายการเปรียบเทียบสัดส่วนจำแนกตามวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการรวม ๑๒๐ โครงการ มีวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างรวม ๘๙,๐๙๒,๙๙๕.๑๔ บาท วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้รวม ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘๔ พบว่ามีการจัดหาพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ จำนวนเงิน ๓๕,๙๘๔,๒๕๙.๐๐ บาท , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๗ โครงการ จำนวนเงิน ๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗ บาท , จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๓ โครงการ จำนวนเงิน ๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐ บาท , วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท และจ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐ บาท (ตารางที่ ๕)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ สามารถลดการใช้จ่ายงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๖๖,๖๗๒.๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๖

ข้อ ๗ รายละเอียดการกักเงินเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการผูกพันก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕ โครงการ (ตารางที่ ๖)

ข้อ ๘ จากรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานฯ มีการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) , วิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง , จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก) และจ้างที่ปรึกษา (เฉพาะเจาะจง)

**ตารางที่ ๗** รายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗

วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ	จำนวน โครงการ	จำนวน งบประมาณ
๑. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒. วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕	๒๓,๐๓๕,๓๕๑.๕๗	๙	๓๙,๒๙๓,๒๘๘.๐๐	๘	๓๕,๙๘๔,๒๕๙.๐๐
๓. วิธีคัดเลือก	๘	๓๖,๔๖๓,๖๓๖.๐๐	๕	๑๖,๓๓๗,๒๙๐.๒๓	๑	๔,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๘	๑๕,๒๗๙,๐๐๐.๐๐	๑๓๙	๑๙,๖๔๘,๖๔๙.๗๙	๑๐๗	๓๐,๖๐๖,๔๐๔.๙๗
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๓	๓๘,๖๒๙,๐๐๐.๐๐	๔	๑๘,๓๓๕,๑๐๐.๐๐	๑	๒,๕๐๘,๙๑๕.๐๐
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๓	๒๐,๗๙๕,๐๖๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๓	๘,๕๗๖,๗๔๔.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๙๗</b>	<b>๑๔๒,๗๖๖,๓๕๓.๓๐</b> (๑๓๔,๒๐๒,๘๖๐.๒๖)	<b>๑๕๗</b>	<b>๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗</b> (๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒)	<b>๑๒๐</b>	<b>๘๙,๐๙๒,๙๙๕.๑๔</b> (๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗)

ข้อ ๙ จากตารางที่ ๗ แสดงรายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ (ราย ๓ ปี) สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙๗ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๔๒,๗๖๖,๓๕๓.๓๐ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๓๔,๒๐๒,๘๖๐.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๗ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๐๖,๘๙๓,๒๑๔.๔๗ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๓,๖๑๔,๓๒๘.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๘ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๐ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๘๙,๐๙๒,๙๙๕.๑๔ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๘๑,๘๒๖,๓๒๒.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘๔ จะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ มีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตรงตามความต้องการ ประหยัดและมีประสิทธิภาพ

**การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**ปัญหาอุปสรรค**

ปัจจุบันการปฏิบัติงานด้านพัสดุมียุทธศาสตร์ขั้นตอนการปฏิบัติงานซับซ้อนหลายขั้นตอน กฎหมายระเบียบ และหนังสือเวียนที่แจ้งเวียนมาให้เจ้าหน้าที่พัสดุถือปฏิบัติมีจำนวนมาก และมีการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติอยู่เสมอ ก่อให้เกิดความเสี่ยงความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า กระทั่งกับผลการประเมินการทำงานของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่พัสดุจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจ และต้องใช้ประสบการณ์ที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งต้องศึกษาเรียนรู้ และหาความรู้ที่



เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อลดความผิดพลาดหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบงานด้านพัสดุ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ และขอเสนอปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ดังนี้

## **๑. ปัจจัยภายใน**

๑.๑ การบริหารสัญญาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใช้เวลาในการตรวจรับงานล่าช้า อาจเนื่องมาจากมีการกีดกันหลักที่ต้องปฏิบัติและได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหลายคณะ

๑.๒ การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ศูนย์/สำนัก/กอง กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา คณะกรรมการต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคัดเลือก อาจส่งผลให้เกิดปัญหาการอุทธรณ์หรือร้องเรียน รวมทั้งขั้นตอนการตรวจรับงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน

๑.๓ การปฏิบัติงานมีเอกสารและรายละเอียดค่อนข้างมากและหลายขั้นตอน ซึ่งแต่ละขั้นตอนต้องใช้เวลาในการตรวจสอบอย่างถูกต้องและรอบคอบ

๑.๔ การใช้งบประมาณไม่ได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ทำให้มีการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงปลายปีเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความรีบเร่ง ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงในการผิดพลาดด้านเอกสาร และอาจจัดทำไม่ทันตามเวลาที่กำหนด จึงอาจก่อให้เกิดความล่าช้าได้

๑.๕ งานพัสดุมีความเกี่ยวข้องกับการเงิน งบประมาณ รวมถึงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ซึ่งขาดแคลนบุคลากรที่มีองค์ความรู้ ประสบการณ์ที่จะสามารถถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานรุ่นหลัง หากไม่มีความรู้ความเข้าใจ อาจมีความเสี่ยงให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานพัสดุ

๑.๖ เจ้าหน้าที่พัสดุ รวมทั้งคณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละเรื่อง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีปัญหาในการตีความข้อกำหนด

## **๒. ปัจจัยภายนอก**

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ แก้ไข และติดตามศึกษากฎระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒.๒ การติดต่อกรมบัญชีกลางเพื่อซักถามข้อสงสัยปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ค่อนข้างยากและไม่สามารถตอบปัญหาเชิงลึกได้ทันที

๒.๓ กรณีมีการอุทธรณ์ของผู้เสนอราคา ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ อาจต้องยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการได้แต่ล่าช้าไม่ทันตามกำหนดเวลา ไม่สามารถเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ

๒.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับการทำงานจากระบบเป็นระยะที่ ๕ ตามหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง ซึ่งระบบการทำงานไม่ค่อยเสถียร การเชื่อมต่อของระบบเกิดข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง การจัดหน้าเอกสารมีความยุ่งยาก ทำให้ไม่สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ปัญหาที่เกิดจากระบบ เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้เอง ต้องแจ้งให้กรมบัญชีกลางดำเนินการแก้ไข โดยสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานผ่านช่องทาง IR Online เท่านั้น และใช้ระยะเวลานานในการแก้ไขปัญหา ซึ่งงานพัสดุเป็นงานที่ต้องเร่งดำเนินการ แต่ละขั้นตอนมีระยะเวลากำกับตามระเบียบฯ รวมถึงเรื่องงบประมาณที่ต้องเบิกจ่ายให้ทันกำหนด ซึ่งหากระบบมีปัญหาแล้วได้รับการแก้ไขล่าช้าส่งผลให้เกิดผลกระทบกับงานทั้งระบบ ในข้อเท็จจริงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับปรุงพัฒนาตลอดเวลา แต่เครื่องมือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานไม่ได้พัฒนาปรับปรุงตลอดเวลา ดังนั้น จึงไม่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบได้ทุกครั้ง

๒.๕ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) มีการปรับปรุงพัฒนาตลอดเวลา แต่ไม่มีการแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่พัสดุดูทุกหน่วยงานทราบ ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้เมื่อเข้าใช้งานระบบเกิดความสับสนและไม่แน่ใจว่าปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบหรือไม่

### ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ศูนย์/กอง/กลุ่ม ควรเตรียมการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผนงาน หลังจากทราบวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และเตรียมข้อมูลความต้องการใช้งานไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทันต่อความต้องการใช้งาน และลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ต้องพิจารณาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา มีหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ชัดเจน สามารถชี้แจงหรือให้เหตุผลประกอบการให้คะแนนได้ตามข้อกำหนดโดยไม่ใช้ดุลพินิจ เพื่อไม่ให้เกิดข้อโต้แย้ง/ร้องเรียน/อุทธรณ์ การพิจารณาและสำนักงานได้พัสดุดตรงตามความต้องการ มีคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งจัดอบรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางแก่ศูนย์/สำนัก/กอง โดยการเชิญวิทยากรภายนอก เช่น กรมบัญชีกลาง หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดซื้อจัดจ้างมาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่ของศูนย์/สำนัก/กอง ผู้ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง

๔. กรมบัญชีกลางควรปรับปรุงและพัฒนาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับการแก้ไขปัญหาการใช้งานให้กับหน่วยงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ให้คำตอบและคำชี้แจง และสามารถแก้ไขปัญหาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ได้รวดเร็วและทันที หรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑ วัน