

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
การจ้างจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

สาธารณชนที่สนใจจะเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นในร่างประกาศและร่างเอกสาร  
ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การจ้างจัดกิจกรรม Kick Off  
เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมี  
ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ของผู้เสนอแนะ หรือวิจารณ์ หรือเสนอความ  
คิดเห็น มาที่ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การจ้าง  
จัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางช่องทางต่อไปนี้

๑. ทางไปรษณีย์ หรือจัดส่งโดยตรงที่  
กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา  
อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๒  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐  
โทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๑๒๗๗ , ๐๒-๑๔๑-๗๓๒๖
๒. ทางโทรสาร หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๘๑๑๓
๓. ทาง E-Mail Address : [oprocure@nso.mail.go.th](mailto:oprocure@nso.mail.go.th)

(ในกรณีส่งทางไปรษณีย์ หรือ ส่งโดยตรงที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ต้องส่งภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวัน  
ประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) หากส่งเกินวันที่กำหนด สำนักงานฯ จะไม่รับพิจารณา  
ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือความคิดเห็นดังกล่าว)

**\*\*ขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ \*\***

**เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
การจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน**

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน  
(Terms of Reference: TOR)

จ้างจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การทำสำมะโนเป็นกระบวนการทางสถิติในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูลและนำเสนอผล เพื่อให้ประเทศมีข้อมูลสถิติพื้นฐานในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาและกำหนดนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) เป็นหน่วยงานด้านสถิติของประเทศ ที่มีภารกิจในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นของประเทศในสาขาต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในการวางแผน กำหนดนโยบายและประเมินสถานการณ์ในด้านต่าง ๆ ของประเทศ นอกจากนี้ ข้อมูลที่ได้ยังสามารถนำไปใช้ในการเปรียบเทียบผลการพัฒนากับองค์กรสถิติระหว่างประเทศต่าง ๆ ได้ เช่น UN, ESCAP และ FAO เป็นต้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงโครงสร้าง และการเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ของประเทศ และใช้ในการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างประเทศต่าง ๆ ของภูมิภาคและของโลก ซึ่งสำมะโน การเกษตรเป็นการดำเนินการทางสถิติที่เกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล โครงสร้างทางการเกษตรซึ่งครอบคลุม ทุกพื้นที่ของประเทศ เพื่อประมวลผลและเผยแพร่ข้อมูลสำหรับผู้ใช้อ้างอิง ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ผู้ถือครองทำการเกษตร (ครัวเรือน/สถานประกอบการเกษตร) ทุกรายครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และอาจมีการรวบรวมข้อมูลระดับหมู่บ้าน/ชุมชนบางส่วนด้วย โดยข้อมูลที่เก็บรวบรวมในสำมะโนการเกษตร ได้แก่ จำนวนผู้ถือครองทำการเกษตร ขนาดเนื้อที่ถือครองทำการเกษตร การใช้ประโยชน์ที่ดิน การประกอบ กิจกรรมทางการเกษตร และปัจจัยทางการเกษตรอื่นๆ เพื่อให้มีข้อมูลสถิติที่นำเสนอผลในระดับพื้นที่ย่อย (หมู่บ้าน/ชุมชน) ได้

การจัดทำสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ศึกษาแนวทางใหม่ ๆ จากคำแนะนำของ FAO และจากประสบการณ์ของนานาชาติ โดยเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับบริบทของ ประเทศไทยมากที่สุด และได้เลือกแนวทางที่มีการนำข้อมูลทะเบียนมาสนับสนุนในการจัดทำสำมะโน ซึ่งได้มีการศึกษาและทดลองใช้ข้อมูลทะเบียนเกษตรกรจากฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง หรือ Farmer One ใน ลักษณะการใช้ข้อมูลทะเบียนสนับสนุนการจัดทำสำมะโนการเกษตร พร้อมทั้งมีการเชื่อมโยงข้อมูลจาก Farmer One กับสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อสร้างเป็นฐานข้อมูลผู้ถือครองทำการเกษตรสำหรับ สำมะโนการเกษตร และในการรวบรวมข้อมูล สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะเก็บข้อมูลทั้งผู้ที่อยู่ในระบบ ทะเบียนและนอกระบบทะเบียน เพื่อให้มีข้อมูลของผู้ถือครองอย่างครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของการทำ สำมะโนการเกษตร ที่ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ถือครองทำการเกษตรให้ครอบคลุมทุกรายในทุกพื้นที่ ทั่วประเทศทั้งที่อยู่ในระบบทะเบียนและนอกระบบทะเบียน โดยมีการพัฒนาวิธีการจัดเก็บข้อมูลด้วย เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

อย่างไรก็ดีการเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติในปัจจุบันยังคง ประสบปัญหา เจ้าหน้าที่ทำงานยากขึ้น ทำให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ต้องปรับกลยุทธ์ในการทำงานทุกด้าน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ให้เห็นถึงประโยชน์และ ความสำคัญ ตลอดจนสร้างความมั่นใจว่าข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ ไม่เปิดเผยเป็นรายบุคคล

การจัดทำ...

การจัดทำสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า ร่วมกับการใช้ช่องทางเครือข่ายความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ และ Social Media เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข่าวสารอีกช่องทางหนึ่งด้วย

ดังนั้น เพื่อให้ได้รับความร่วมมือในการให้ข้อมูลโครงการฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ให้เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำโครงการ วิธีการดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ประโยชน์ที่จะได้รับจากการให้ข้อมูล ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นว่าข้อมูลจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับไม่เปิดเผยเป็นรายบุคคล ข้อมูลใช้ประโยชน์ทางสถิติเท่านั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงเห็นควรจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนกลาง และกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ในส่วนภูมิภาค ในช่วงเริ่มคาบการปฏิบัติงาน เก็บรวบรวมข้อมูล (เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยให้สื่อมวลชน เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข่าวสารการจัดทำโครงการฯ รวมทั้ง จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอ สปอตโทรทัศน์ และสปอตเสียง เพื่อเผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวางต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยให้สื่อมวลชนเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข่าวให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวาง

๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องการรักษาความลับของข้อมูล และเห็นประโยชน์ของการจัดทำโครงการฯ อันจะส่งผลดีต่อการให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
- สื่อมวลชน
- เกษตรกรที่เป็นผู้ถือครองทำการเกษตร

## ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยระบุวัน ช่วงเวลา ที่จะดำเนินการจัดกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ และส่งมอบให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒ จัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างสัปดาห์ที่ ๒ - ๔ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ เชิญผู้ร่วมงาน และจัดเตรียมระบบตอบรับแบบออนไลน์

๔.๒.๒ จัดเตรียมสถานที่ในกรุงเทพมหานคร ตกแต่งสถานที่ จัดหาอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวนระหว่าง ๑๐๐ - ๑๒๐ คน

สก อม ส.พ. ๑ น

๔.๒.๓ ออกแบบ...

๔.๒.๓ ออกแบบ ผลิต และติดตั้งฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการที่แสดงเนื้อหา ประโยชน์ตลอดจนความสำคัญของโครงการฯ ในรูปแบบที่ทันสมัยและน่าสนใจบริเวณห้องจัดกิจกรรม Kick Off

๔.๒.๔ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกผู้ร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ คน และทีมงานสำหรับควบคุมระบบแสง สี เสียง ไมโครโฟน และควบคุมกำกับเวที

๔.๒.๕ คิดประเด็น และจัดเตรียม Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชุด ประกอบด้วย เอกสารข่าวแจก (ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) เอกสาร ประกอบ และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้และจดจำ

๔.๒.๖ ออกแบบกิมมิกที่น่าสนใจ และน่าจดจำ ในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off

๔.๒.๗ จัดหาพิธีกรที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนเป็นผู้ดำเนิน รายการ โดยต้องเป็นผู้มีชื่อเสียง มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญด้านพิธีกร

๔.๒.๘ ถ่ายทอดสดกิจกรรม Kick Off ตั้งแต่เริ่มจนจบทาง Facebook ของสำนักงานสถิติ แห่งชาติ โดยจัดให้มีระบบเสียงที่ชัดเจน และง่ายต่อการฟัง

๔.๒.๙ จัดทำวีดิทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเผยแพร่ในกิจกรรม Kick Off โดยผู้รับจ้างต้องเสนอ แนวคิดสร้างสรรค์ในการผลิตวีดิทัศน์ซึ่งเป็นของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น มีรูปแบบการนำเสนอเข้าใจง่าย น่าสนใจ รายละเอียดดังนี้

๑) ให้เสียงภาษาไทย พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และจัดทำฉบับ Cut Down ความยาว ๓๐ วินาที

๒) ให้เสียงภาษาไทย พร้อมคำบรรยายภาษามลายู ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และจัดทำฉบับ Cut Down ความยาว ๓๐ วินาที

๔.๒.๑๐ ออกแบบและจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media จำนวน ๑ ชิ้น และจัดทำสื่ออินโฟกราฟิก ในรูปแบบ Banner เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๑ ชิ้น

๔.๒.๑๑ ออกแบบและผลิตป้ายถือพีพีบอร์ดไคคท์ วัสดุสติ๊กเกอร์ และ พีพีบอร์ด ๔ มิลลิเมตร ขนาดประมาณ ๐.๒๖ x ๐.๓๐ เมตร งานพิมพ์ Outdoor (ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๔๔๐ Dpi) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย สำหรับใช้ในกิจกรรม Kick Off

๔.๒.๑๒ บันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอการจัดกิจกรรม Kick Off และตัดต่อเป็นคลิปข่าวสั้น ความยาวไม่เกิน ๓ นาที และส่งมอบไฟล์คลิปข่าวสั้นที่สมบูรณ์แล้วให้สำนักงานสถิติแห่งชาติภายในวันที่จัด กิจกรรม Kick Off

๔.๒.๑๓ เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม Kick Off อาทิ สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ โดยเผยแพร่ข่าวทางสถานีโทรทัศน์ (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่องไทยรัฐ TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่องอมรินทร์ทีวี เป็นต้น) ในช่วงเวลาระหว่าง ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง สถานีวิทยุ ในช่วงเวลา ๕.๐๐ - ๙.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี หนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑ ฉบับ สื่อออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว ภายใน ๕ วัน หลังจากวันที่จัดกิจกรรม Kick Off

๔.๒.๑๔ จัดกิจกรรม...

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) จัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

๔.๒.๑๔ จัดกิจกรรมโดยเน้นความปลอดภัย ในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีการจัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด เพื่อคัดกรองไม่ให้ผู้ที่มีความเสี่ยง เช่น ผู้ที่มีอาการไอ เจ็บคอ น้ำมูกไหล หรือมีไข้สูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๒.๑๕ รื้อถอน จัดเก็บ ขนย้ายวัสดุหรืออุปกรณ์จากการจัดกิจกรรม Kick Off ที่ยังคงใช้ประโยชน์ได้ ส่งถึงสถานที่ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

๔.๓ จัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา หรือจังหวัดเพชรบุรี) ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่าง สัปดาห์ที่ ๓ - ๔ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ (หลังจากจัดกิจกรรม Kick Off ข้อ ๔.๒ ไม่เกิน ๑ สัปดาห์) รายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑ จัดหาและประสานสถานที่จัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการฯ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ในภูมิภาค ได้แก่

๑) สถานที่สำหรับการประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) พื้นที่สำหรับการสังเกตการณ์และทำข่าวประชาสัมพันธ์การเก็บข้อมูลโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างน้อย ๒ พื้นที่

๔.๓.๒ เชิญผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และสื่อมวลชน เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยต้องเป็นสื่อมวลชนจากส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ และจัดหา โรงแรมที่พักระดับบริการมาตรฐาน ๔ ดาวขึ้นไป พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ารถตู้ ค่าแท็กซี่ ค่ายานพาหนะ ค่าประกันภัย ฯลฯ

๔.๓.๓ จัดหาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ไว้รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดตลอด ระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๔.๓.๔ คิดประเด็น และจัดเตรียม Press Kit สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด ประกอบด้วย เอกสารข่าวแจก (ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) เอกสารประกอบ และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้และจดจำ และผลิตแผ่นปลิว พิมพ์ ๔ สี สำหรับแจกประชาชนในพื้นที่จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น

๔.๓.๕ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์และสามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

๔.๓.๖ จัดหาเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๓.๗ เผยแพร่ข่าวทางสถานีโทรทัศน์ (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่องไทยรัฐ TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่องอมรินทร์ทีวี เป็นต้น) ในช่วงเวลาระหว่าง ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และทางสถานีวิทยุ ในช่วงเวลา ๕.๐๐ - ๙.๐๐ น. และทางหนังสือพิมพ์ และสื่อออนไลน์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง ภายใน ๕ วัน หลังจากวันที่จัดกิจกรรม

๔.๓.๘ ผลิตสื่อบุ...

๔.๓.๘ ผลิตภัณฑ์/สปอตเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที และ Cut Down เป็นความยาว ๓๐ วินาที สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓.๙ ออกแบบและจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับการใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media จำนวน ๑ ชิ้น และจัดทำสื่ออินโฟกราฟิก ในรูปแบบ Banner เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จำนวน ๑ ชิ้น

๔.๓.๑๐ บันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอการจัดกิจกรรมฯ และตัดต่อเป็นคลิปข่าวสั้น ความยาวไม่เกิน ๓ นาที และส่งมอบไฟล์คลิปข่าวสั้นที่สมบูรณ์แล้วให้สำนักงานสถิติแห่งชาติภายในวันที่จัดกิจกรรมฯ

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่น ๆ อันเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒ และ ข้อ ๔.๓

#### ๔.๖ ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

๔.๖.๑ ผลงานที่ผู้รับจ้างผลิตสื่อทุกรูปแบบ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีสิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ผู้เดียว

๔.๖.๒ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ ผู้รับจ้างต้องยืนยันว่า จะไม่มีปัญหา เกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ หากปรากฏว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ทักท้วงเพื่อให้ข้อพิพาทดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่ผู้เดียว

#### ๔.๗ การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

### ๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

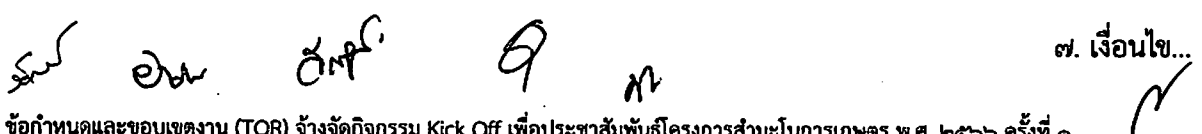
ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรม Kick Off ตามข้อ ๔.๒ และกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๔.๓ ระหว่างสัปดาห์ที่ ๒ - ๔ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

### ๖. การส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์ การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในสัญญา จำนวน ๒ ชุด

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ วัสดุทัศน (ข้อ ๔.๒.๙) สื่ออินโฟกราฟิก (ข้อ ๔.๒.๑๐ และข้อ ๔.๓.๙) ป้ายถือพีทีบอร์ดไคคัท (ข้อ ๔.๒.๑๑) ภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ คลิปข่าวสั้น (ข้อ ๔.๒.๑๒ และข้อ ๔.๓.๑๐) และสฎุ/สปอตเสียง (ข้อ ๔.๓.๘) และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ในสัญญา ในรูปแบบไฟล์ฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ โดยบรรจุลงใน Flash Drive หรือ External Harddisk

 ๗. เงื่อนไข...

### ๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อมีการส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วน

### ๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานทั้งสัญญา แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้อง ตรงตามที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

### ๙. งบประมาณ

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

### ๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

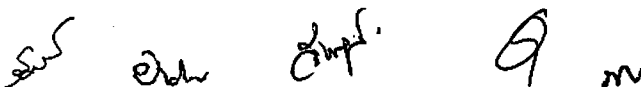
๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย



กรณี...



กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๑๑. การยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา และด้านเทคนิคทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น มีรายละเอียดดังนี้

(๑) แนวคิด/แผนการดำเนินงานภาพรวมของการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ และประสบการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา

(๒) การจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒

(๓) การจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา หรือจังหวัดเพชรบุรี) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓

(๔) การออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๓ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

(๕) ประเด็น และ Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๕ และ Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

(๖) เกมมิคในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖ และพิธีกร ตามข้อ ๔.๒.๗ และ ๔.๓.๕ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up)

(๗) วิทยทัศน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๘ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up)

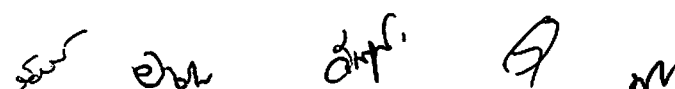
(๘) อินโฟกราฟิก ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๐ และ ข้อ ๔.๓.๘ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up)

(๙) ป้ายถือ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๑ และตัวอย่างแผ่นปลิว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up)

(๑๐) สก๊อป/สปอตเสียง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๘ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up)

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดโดยใช้ข้อมูลที่สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดเตรียมให้ในภาคผนวก ก

๑๑.๓ ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการนำเสนองาน ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบ ไม่ว่าจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานสถิติแห่งชาติหรือไม่ก็ตาม



๑๒. หลักเกณฑ์...

**๑๒. หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณา**

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ การคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา สำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๐ และผ่านการยื่นข้อเสนอ ข้อ ๑๑

๑๒.๑.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่าน ข้อ ๑๒.๑.๑ แล้ว โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ร้อยละ ๘๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านราคา ร้อยละ ๒๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รวมเป็นน้ำหนัก ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๑.๓ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้คะแนนด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	แนวคิด/แผนการดำเนินงานภาพรวมของการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ และประสบการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน) ๑.๑ แนวคิดภาพรวมการจัดกิจกรรม ๑.๒ แผนการดำเนินงานภาพรวมการจัดกิจกรรม ๑.๓ ประสบการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา	๒ ๑ ๒
๒	การจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ (๒๑ คะแนน) ๒.๑ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ๒.๒ สถานที่จัดกิจกรรม ๒.๓ การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้ สู่กลุ่มเป้าหมาย และการเผยแพร่ข่าวในวงกว้าง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๓ ๒.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม เป็นต้น	๙ ๒ ๙ ๑

๙ ๐๗ ๙๙ ๑ ๓

ลำดับที่ ๓...

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๓	<p>การจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา หรือจังหวัดเพชรบุรี) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ (๒๑ คะแนน)</p> <p>๓.๑ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย</p> <p>๓.๒ สถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๓.๓ การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้ สู่กลุ่มเป้าหมาย และการเผยแพร่ข่าวในวงกว้าง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๒ และข้อ ๔.๓.๗</p> <p>๓.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น</p>	๕ ๒ ๕ ๑
๔	<p>การออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ตามขอบเขต การดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๓ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๔.๑ แนวคิดการออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๔.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock Up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา</p> <p>๔.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ นิทรรศการออนไลน์ เป็นต้น</p>	๓ ๖ ๑
๕	<p>ประเด็น และ Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๕ และข้อ ๔.๓.๔ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๕.๑ แนวคิดประเด็น และ Press Kit ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๕.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา</p> <p>๕.๓ สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้าง การรับรู้และจดจำ รวมทั้ง ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเพิ่มจำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสร้าง เครือข่ายการประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	๒ ๔ ๔
๖	<p>กิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖ และพิธีกรตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๗ และ ข้อ ๔.๓.๕ (๕ คะแนน)</p> <p>๖.๑ แนวคิดกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ที่แสดงถึงความเข้าใจ วัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖</p> <p>๖.๒ นำเสนอพิธีกร</p> <p>๖.๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up)</p>	๒ ๒ ๑

ลำดับที่ ๗...

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๗	<p>วิดิทัศน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๙ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๗.๑ แนวคิดการออกแบบและผลิวิดิทัศน์ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ และการบรรลุเป้าหมายของโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๗.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up)</p> <p>๗.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่วิดิทัศน์ ให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การใช้สื่อบุคคลที่มีชื่อเสียงประกอบการจัดทำ วิดิทัศน์ เป็นต้น</p>	๔ ๕ ๑
๘	<p>อินโฟกราฟิก ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๐ และข้อ ๔.๓.๙ (๕ คะแนน)</p> <p>๘.๑ แนวคิดการออกแบบอินโฟกราฟิก ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๘.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up)</p> <p>๘.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงาน ให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น</p>	๒ ๒ ๑
๙	<p>ป้ายถึอ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๑ และตัวอย่าง แผ่นปลิว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๔ (๘ คะแนน)</p> <p>๙.๑ แนวคิดการออกแบบป้ายถึอ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๙.๒ แนวคิดการออกแบบแผ่นปลิว ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๙.๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up)</p>	๒ ๒ ๔
๑๐	<p>สฎีป/สปอดเสียง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๘ (๕ คะแนน)</p> <p>๑๐.๑ แนวคิดการผลิิตสฎีป/สปอดเสียง ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๑๐.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up)</p> <p>๑๐.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงาน ให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง สปอดเสียงภาษามลายู เป็นต้น</p>	๒ ๒ ๑
	รวม	๑๐๐

## หมายเหตุ

- หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ให้ดูตามรายละเอียดในภาคผนวก ข


- ผู้เสนอราคา...

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR) จัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

- ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่ที่น่าเชื่อถือ เช่น AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น

- ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ต้องเป็นข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการได้จริง

- การให้คะแนนเป็นสิทธิ์ของกรรมการรายบุคคล จากนั้นจะนำผลคะแนนของกรรมการแต่ละบุคคลที่ให้ไว้ในแต่ละข้อของกรรมการทุกคนมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อมารวมเป็นคะแนนรวมด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๒.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคำนวณคะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

คะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอ = คะแนนรวมด้านเทคนิค (ร้อยละ ๘๐) + คะแนนราคา (ร้อยละ ๒๐)  
น้ำหนักรวมทั้งหมดของเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ กรณีมีผู้เสนอราคา ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิคมากที่สุด และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องแจกแจงราคาของแต่ละกิจกรรมตามขอบเขตของงาน เพื่อยืนยันราคาตามที่เสนอ

### ๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้ถือครองทำการเกษตรตามขอบข่าย รับรู้ เข้าใจ เกี่ยวกับความสำคัญของโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ของการจัดทำโครงการ และให้ความร่วมมือให้ข้อมูลที่เป็นจริงแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลสถิติที่ผลิตได้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น

๑๓.๒ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ตลอดจนสื่อมวลชนรับรู้ เข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ประเทศจะต้องมีข้อมูลในการพัฒนาประเทศ และพร้อมเป็นเครือข่ายในการสร้างการรับรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย

รศ.ก

อน

ส.ส.

๑

น

น

## ภาคผนวก ก

## ตัวอย่างข้อมูลสำหรับจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

จ้างจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๑. ชื่อโครงการ

โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๒. หลักการและเหตุผล

สำมะโนการเกษตร เป็นการดำเนินการทางสถิติที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และนำเสนอผลข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรของประเทศ ได้แก่ จำนวนผู้ถือครอง และเนื้อที่ถือครองทำการเกษตรเท่าใด อยู่ที่ไหน ทำกิจกรรมการเกษตรอะไร และดำเนินการอย่างไร มีลักษณะทางประชากรศาสตร์ และลักษณะทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างไร โดยการเก็บข้อมูลจากเกษตรกรที่เป็นผู้ถือครองทำการเกษตรทุกรายในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ เสมือนเป็นการฉายภาพนิ่ง (snap shot) ที่แสดงให้เห็นลักษณะการทำการเกษตรของประเทศไทย ณ วันสำมะโน

## ๓. ความเป็นมา

ตามที่องค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (FAO) ซึ่งเป็นหน่วยงานขององค์การสหประชาชาติ (UN) ได้มีข้อเสนอแนะให้ประเทศสมาชิกจัดทำสำมะโนการเกษตร เพื่อให้มีชุดข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรเพื่อใช้ประโยชน์อย่างเพียงพอ สำหรับการวางแผน ใฝ่ระวาง ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาประเทศด้านการเกษตรและคุณภาพชีวิตของประชากรในภาคการเกษตรของประเทศ พร้อมทั้งให้สามารถและเปรียบเทียบกับข้อมูลระหว่างประเทศได้ ประกอบกับมาตรา ๖(๔) แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสำมะโนหรือสำรวจตัวอย่าง หรือ อำนวยความสะดวกให้มีการสำรวจด้านต่างๆ ของประเทศ สำหรับ

การจัดทำสำมะโนการเกษตรของประเทศไทยนั้น สสช. ได้จัดทำมาแล้ว ๖ ครั้ง ครั้งแรก พ.ศ. ๒๔๙๓ ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๐๖ ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๒๑ ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๓๖ ครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ และครั้งล่าสุดในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของ FAO ที่ให้ทุกประเทศจัดทำสำมะโนการเกษตรทุก ๑๐ ปี เป็นอย่างน้อย สสช. จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำสำมะโนการเกษตรอีกครั้งในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับการจัดทำสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ สสช. ได้มีแนวคิดในการปรับปรุงวิธีการทำสำมะโนการเกษตรด้วยการนำข้อมูลทะเบียนเกษตรกรมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำสำมะโน เพื่อให้ประเทศมีฐานข้อมูลของผู้ทำการเกษตรอย่างครบถ้วน ทั้งที่อยู่ในระบบทะเบียนและนอกระบบทะเบียน นอกจากนี้ สสช. ยังได้ปรับกระบวนการจัดทำข้อมูลสถิติจากสำมะโนให้มีความทันสมัยขึ้น โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาเป็นระบบงานสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการโครงการสำมะโนการเกษตรในทุกขั้นตอน เพื่อให้ข้อมูลจากสำมะโนมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะช่วยให้ประเทศมีข้อมูลสถิติทางด้านการเกษตรที่สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการเปรียบเทียบกับนานาชาติได้ และที่สำคัญมีข้อมูลอย่างเพียงพอในการติดตามและกำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาด้านการเกษตรของประเทศ ที่รวมถึงคุณภาพชีวิตของประชากรในภาคการเกษตรด้วย และการจัดทำสำมะโนการเกษตรในครั้งนี้ยังเป็นการพัฒนาการจัดทำสถิติด้านการเกษตรของประเทศด้วยรูปแบบการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน และใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันด้วย

๔. วัตถุประสงค์...

## ๔. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรที่เก็บรวบรวมจากผู้ถือครองทำการเกษตรทุกราย
- ๒) เพื่อให้มีข้อมูลสถิติการเกษตรทั้งในระดับประเทศและระดับพื้นที่ย่อย สำหรับใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาในระดับประเทศและระดับท้องถิ่นต่อไป
- ๓) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรในรอบ ๑๐ ปีที่ผ่านมา
- ๔) เพื่อให้มีข้อมูลสถิติการเกษตร ที่เพียงพอต่อความต้องการใช้และทันสมัย
- ๕) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำเป็นกรอบตัวอย่าง (Sampling frame) สำหรับการสำรวจด้านการเกษตร
- ๖) เพื่อให้เกษตรกรมีช่องทางในการสะท้อนปัญหา และมีข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการพัฒนาอาชีพ

## ๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) มีข้อมูลสถิติการเกษตรที่สำคัญ จำเป็น อย่างเพียงพอต่อความต้องการใช้และทันสมัย ที่ผู้ใช้ข้อมูลทุกภาคส่วนนำไปใช้ประโยชน์ตามภารกิจได้
- ๒) มีข้อมูลสถิติการเกษตรในระดับประเทศและระดับพื้นที่ย่อย เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการบริหารกำหนดนโยบายและมาตรการเพื่อพัฒนาการเกษตรและประชากรในภาคการเกษตร
- ๓) มีชุดข้อมูลสำหรับวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการเกษตร และการพัฒนาภาคการเกษตรและประชากรภาคการเกษตรของประเทศ
- ๔) มีฐานข้อมูลผู้ถือครองทำการเกษตรที่ครอบคลุมทั้งผู้ที่อยู่ในและนอกระบบทะเบียนเกษตรกร ที่ใช้แลกเปลี่ยนเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน เพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลร่วมกันได้
- ๕) มีกรอบตัวอย่าง (Sampling frame) ที่ทุกหน่วยงานใช้เลือกตัวอย่างสำหรับการสำรวจด้านการเกษตร
- ๖) มีข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา ความต้องการ ของเกษตรกรทุกกลุ่ม

## ๖. ขอบข่าย

การทำเกษตร หมายถึง การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด และการทำนาเกลือสมุทร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขาย บริโภค และทั้งขายและบริโภค ดังต่อไปนี้

- ๑) การปลูกพืช ได้แก่ ข้าว ยางพารา พืชยืนต้น/ไม้ผลและสวนป่า พืชไร่ พืชผัก/สมุนไพรและไม้ดอกไม้ประดับ พืชหญ้าเลี้ยงสัตว์ การเพาะชำพันธุ์ไม้ การเพาะเห็ดและการเพาะเชื้อเห็ด (รวม การเพาะปลูกข้าวเพื่อบริโภค).
- ๒) การเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ โค กระบือ สุกร แพะ แกะ ไก่ เป็ด ฟาร์ม ไหม และการเลี้ยงสัตว์อื่น ๆ ที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติป้องกันการทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ (รวม การเพาะพันธุ์สัตว์การเลี้ยงโค/กระบือเพื่อใช้งานเกษตร)
- ๓) การเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด (รวมการเพาะฟักและ/หรืออนุบาลสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด) ได้แก่ สัตว์น้ำจำพวกปลา รวมปลาและสัตว์น้ำสวยงามอื่น ๆ กุ้ง สัตว์น้ำอื่น ๆ เช่น กบ ตะพาบน้ำ จระเข้ น้ำจืด และสัตว์น้ำกร่อยที่นำมาเลี้ยงในพื้นที่น้ำจืด เช่น กุ้งกุลาดำ กุ้งขาว ปลากะพง (รวม การเพาะฟักและ/หรืออนุบาลสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด)
- ๔) การทำนาเกลือสมุทร

๕  
๖  
๗  
๘  
๙  
๑๐  
๑๑  
๑๒  
๑๓  
๑๔  
๑๕  
๑๖  
๑๗  
๑๘  
๑๙  
๒๐  
๒๑  
๒๒  
๒๓  
๒๔  
๒๕  
๒๖  
๒๗  
๒๘  
๒๙  
๓๐  
๓๑  
๓๒  
๓๓  
๓๔  
๓๕  
๓๖  
๓๗  
๓๘  
๓๙  
๔๐  
๔๑  
๔๒  
๔๓  
๔๔  
๔๕  
๔๖  
๔๗  
๔๘  
๔๙  
๕๐  
๕๑  
๕๒  
๕๓  
๕๔  
๕๕  
๕๖  
๕๗  
๕๘  
๕๙  
๖๐  
๖๑  
๖๒  
๖๓  
๖๔  
๖๕  
๖๖  
๖๗  
๖๘  
๖๙  
๗๐  
๗๑  
๗๒  
๗๓  
๗๔  
๗๕  
๗๖  
๗๗  
๗๘  
๗๙  
๘๐  
๘๑  
๘๒  
๘๓  
๘๔  
๘๕  
๘๖  
๘๗  
๘๘  
๘๙  
๙๐  
๙๑  
๙๒  
๙๓  
๙๔  
๙๕  
๙๖  
๙๗  
๙๘  
๙๙  
๑๐๐

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ได้เพิ่มขอบข่ายสำหรับการนับจมนำไปใช้เป็นกรอบในการเลือกตัวอย่างของการสำรวจด้านการประมงในกิจกรรมดังต่อไปนี้ ๑) การทำประมงน้ำจืด ๒) การทำประมงทะเล ๓) การเพาะเลี้ยงชายฝั่ง (รวมเพาะพันธุ์)

ไม่รวม ๑) การทำเกษตรเพื่อการศึกษา ทดลอง การแข่งขัน การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ

๒) การบริการทางการเกษตร เช่น การรับจ้างไถด้วยรถแทรกเตอร์ รับจ้างขุดบ่อ รับจ้างปักชำรับจ้างผสมพันธุ์ เป็นต้น

๗. คุ่มรวม

ผู้ถือครองทำการเกษตรในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ทั้งผู้ที่อยู่ในระบบทะเบียนและนอกระบบทะเบียน

๘. ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ข้อมูลที่เก็บรวบรวมในสำมะโนการเกษตรครั้งนี้ ได้แก่

๑) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือครองทำการเกษตร

๒) ข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อที่ถือครองทำการเกษตร

๓) การปลูกพืช

๔) การเลี้ยงสัตว์

๕) การเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด

๖) การทำนาเกลือสมุทร

๗) ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบ/วิธีทำการเกษตร

๘) ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคมของครัวเรือน

๙) ข้อมูลสำหรับใช้จัดทำกรอบตัวอย่าง

๑๐) ข้อมูลอื่น ๆ ที่อยู่ในกระแส/สถานการณ์/ปัญหาในปัจจุบัน

สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลของโครงการนี้ได้ใช้วิธี "Closed Segment Concept" ในระดับจังหวัด กล่าวคือ ผู้ถือครองทำการเกษตรจะถูกนับจดและแ่งนับในจังหวัดที่มีการทำการเกษตร เท่านั้น

๙. คาบเวลาเก็บรวบรวมข้อมูล

เดือนพฤษภาคม ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๐. ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) อาสาสมัครเกษตรประเภทอื่นภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือบุคคลอื่นที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูลของโครงการ

๑๑. สรุปสาระ...

รวก อ.น. ศ.ร. ๑ น. น.



## ๑๑. สรุปสาระสำคัญของโครงการ :

สำมะโนการเกษตร เป็นวิธีปฏิบัติในทางสถิติที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และนำเสนอผลข้อมูล ที่เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตรของประเทศ โดยเก็บข้อมูลจากเกษตรกรที่เป็นผู้ถือครองทำการเกษตรทุกราย ทั้งผู้ที่อยู่ในระบบทะเบียนและนอกระบบทะเบียนในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

การดำเนินการของสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการรวบรวมข้อมูลใหม่จากผู้ถือครองทำการเกษตร ร่วมกับข้อมูลจากทะเบียนและแหล่งอื่น ๆ ซึ่งเป็นการใช้ประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่มีอยู่แล้ว นอกจากนี้ยังมีการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินโครงการในทุกขั้นตอนตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และภายหลังจากงานสนาม

ข้อมูลจากสำมะโนการเกษตรนำเสนอผลได้ในระดับพื้นที่ย่อย และใช้ระบุกลุ่มเป้าหมายในการกำหนดนโยบาย ฝ้าระวัง ติดตาม และวางแผนเพื่อพัฒนาภาคการเกษตรของประเทศได้

## ๑๒. หน่วยงานผู้ใช้ข้อมูล

## ๑) หน่วยงานภาครัฐด้านการวางแผนนโยบาย

๑.๑) ใช้ข้อมูลสถิติจากโครงการฯ และข้อมูลหนี้สินเพื่อการเกษตร เพื่อนำไปวิเคราะห์และประมวลผลผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ

๑.๒) ใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ครัวเรือนเกษตรกร และศึกษาโครงสร้างทางเศรษฐกิจของไทยในเชิงลึกทั้งในมิติด้านการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ พร้อมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลง และพลวัตในด้านต่าง ๆ ของภาคการเกษตรไทย นำไปต่อยอดทางนโยบายในเวทีสัมมนาแก่นักวิจัยด้านการเกษตรของประเทศไทย

## ๒) หน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมพัฒนาด้านการเกษตร

๒.๑) ใช้ในการอ้างอิงเพื่อสนับสนุนการติดตามประเมินผลโครงการ ประกอบการกำหนดนโยบายด้านการเกษตร จัดทำกรอบตัวอย่างเบื้องต้นในการสำรวจ

๒.๒) ใช้ข้อมูลบัญชีผู้ถือครองทำการเกษตร โดยเฉพาะรายได้จากการทำการเกษตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบกับผลผลิตทางการเกษตร

๒.๓) ใช้ข้อมูลสถิติจากโครงการฯ คำนวณผลผลิต วิเคราะห์จัดทำรายงาน และใช้เป็นมาตรฐานเปรียบเทียบ

## ๓) หน่วยงานด้านการวิจัย/สถาบันการศึกษา

๓.๑) ใช้เป็นตัวอย่างในการดำเนินการวิจัย และวางแผนการบริหารจัดการข้อมูลครัวเรือนเกษตรกร และสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของภาคการเกษตรของประเทศไทย

๓.๒) ใช้ประกอบการจัดทำบทความเผยแพร่บนสื่อต่าง ๆ

## ๔) ผู้ประกอบการเกษตร/สถาบันการเกษตร

ใช้ในการตัดสินใจในการพัฒนาการทำการเกษตรของตนเอง

## ๕) หน่วยงานระดับนานาชาติ

๕.๑) ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานสถิติด้านการเกษตร หรือจัดทำรายงานประจำปี

๕.๒) ใช้เป็นข้อมูลวิเคราะห์เศรษฐกิจการเกษตรของประเทศไทยใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงและเปรียบเทียบกับนานาชาติ

๕๕    ๕๖    ๕๗    ๕๘    ๕๙    ๖๐

## ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ  
 จัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. แนวคิด/แผนการดำเนินงานภาพรวมของการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ และประสบการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)

แนวคิด/แผนการดำเนินงานภาพรวมของการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ต้องแสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดกิจกรรม เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ กำหนดแผนการดำเนินงานภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และมีประสบการณ์การดำเนินงานในลักษณะเดียวกับขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ และ ๔.๓

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑.๑	แนวคิดภาพรวมการจัดกิจกรรม (๒ คะแนน) - มีแนวคิดภาพรวมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดกิจกรรม	๒
๑.๒	แผนการดำเนินงานภาพรวมการจัดกิจกรรม (๑ คะแนน) - มีแผนการดำเนินงานภาพรวมที่แสดงลำดับขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด	๑
๑.๓	ประสบการณ์ดำเนินงานที่ผ่านมา (๒ คะแนน) - มีการแสดงถึงประสบการณ์การดำเนินงานในลักษณะเดียวกับขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒ และ ๔.๓	๒

๒. การจัดกิจกรรม...

๒. การจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ (๒๑ คะแนน)

นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒ อย่างสร้างสรรค์ โดยนำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม นำเสนอการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงการเผยแพร่ข่าวสารให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง พร้อมข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่สามารถกระตุ้นการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๒.๑	รูปแบบการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย (๙ คะแนน) (๑) นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมได้ครบถ้วนถูกต้องตามขอบเขตของงาน (๒) นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและภาพรวมของการจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ (๓) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) รูปแบบการจัดกิจกรรมตามที่นำเสนอ	๒ ๕ ๒
๒.๒	สถานที่จัดกิจกรรม (๒ คะแนน) - คุณลักษณะของสถานที่จัดกิจกรรม อาทิ ความเหมาะสมของสถานที่ ระดับบริการ มาตรฐานของโรงแรม การเดินทาง เป็นต้น	๒
๒.๓	การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย และการเผยแพร่ข่าวในวงกว้าง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๓ (๙ คะแนน) (๑) นำเสนอการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม และการเผยแพร่ข่าวครบถ้วนถูกต้อง (๒) เรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่เผยแพร่ข่าวการจัดกิจกรรม Kick Off - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๑๐๐-๐.๕๙๙ (๑-๒.๙๙ คะแนน) - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๖๐๐-๐.๘๙๙ (๓-๕.๙๙ คะแนน) - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ ๐.๙๐๐ ขึ้นไป (๖ คะแนน)	๓ ๖
๒.๔	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

๓. การจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา หรือจังหวัดเพชรบุรี) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ (๒๑ คะแนน)

นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา หรือจังหวัดเพชรบุรี) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓ อย่างสร้างสรรค์ โดยนำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม นำเสนอการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงการเผยแพร่ข่าวสารให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง พร้อมข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่สามารถกระตุ้นการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๓.๑	รูปแบบการจัดกิจกรรมแสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย (๙ คะแนน) (๑) นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมได้ครบถ้วนถูกต้องตามขอบเขตของงาน (๒) นำเสนอ/กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและภาพรวมของการจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ (๓) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) รูปแบบการจัดกิจกรรมตามที่นำเสนอ	๒ ๕ ๒
๓.๒	สถานที่จัดกิจกรรม (๒ คะแนน) - คุณลักษณะของสถานที่จัดกิจกรรม อาทิ ระดับบริการมาตรฐานของโรงแรม ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม เป็นต้น	๒
๓.๓	การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย และการเผยแพร่ข่าวในวงกว้าง ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๒ และข้อ ๔.๓.๗ (๙ คะแนน) (๑) นำเสนอการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม และการเผยแพร่ข่าวครบถ้วนถูกต้อง (๒) เรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่เผยแพร่ข่าวการจัดกิจกรรม - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๑๐๐-๐.๕๙๙ (๑-๒.๙๙ คะแนน) - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๖๐๐-๐.๘๙๙ (๓-๕.๙๙ คะแนน) - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ ๐.๙๐๐ ขึ้นไป (๖ คะแนน)	๓ ๖
๓.๔	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

๕

๑๐

๕

๑

๗

๔. การออกแบบ...

๗

๔. การออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๓ (๑๐ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ตามขอบเขตการดำเนินงานการจัดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรุงเทพมหานคร อย่างสร้างสรรค์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและภาพรวมของการจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) การออกแบบ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา พร้อมข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ นิทรรศการออนไลน์ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่สามารถกระตุ้นการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๔.๑	แนวคิดการออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ที่แสดงถึงความเข้าใจ วัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๓ คะแนน) - แสดงแนวคิดการออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ ได้อย่างสร้างสรรค์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและภาพรวมของการจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖	๓
๔.๒	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๖ คะแนน) (๑) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) การออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการตามแนวคิดที่นำเสนอ (๒) แสดงตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา การออกแบบฉากเวที ฉากถ่ายรูป และนิทรรศการ	๕ ๑
๔.๓	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ นิทรรศการออนไลน์ เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

๕

อน

๕

๑

๓

๕. ประเด็น...

๓

๕. ประเด็น และ Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๕ ข้อ ๔.๓.๔ (๑๐ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดประเด็น และ Press Kit เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๕ ข้อ ๔.๓.๔ อย่างสร้างสรรค์ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) ตามแนวคิดที่นำเสนอ รวมถึงการนำเสนอ สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้จดจำ ตลอดจนการมีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเพิ่มจำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ และภารกิจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๕.๑	แนวคิดประเด็น และ Press Kit ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๒ คะแนน) - นำเสนอประเด็น และ Press Kit ด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย กระชับ ถูกต้อง เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและภาพรวมของการจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖	๒
๕.๒	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๔ คะแนน) (๑) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) ตามแนวคิดที่นำเสนอ (๒) แสดงตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา	๒ ๒
๕.๓	สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้และจดจำ รวมทั้ง ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเพิ่มจำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการสร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ (๔ คะแนน) (๑) นำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้จดจำ ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน (๒) แสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๓ ๑

๕.๑

๕.๒

๕.๓

๑

๒

๖. กิมมิต...

๑

๖. กิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖ และพิธีกรตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๗ และ ข้อ ๔.๓.๕ (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖ ที่มีความน่าสนใจ น่าจดจำ แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และนำเสนอพิธีกรที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนเป็นผู้ดำเนินรายการ โดยต้องเป็นผู้มีชื่อเสียง มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญด้านพิธีกร และสามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างราบรื่น รวมทั้งมีตัวอย่างจำลอง (Mock up) ของกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๖.๑	แนวคิดกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๖ (๒ คะแนน) - มีการนำเสนอแนวคิดกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม Kick Off ที่น่าสนใจ น่าติดตาม แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์	๒
๖.๒	นำเสนอพิธีกร (๒ คะแนน) (๑) นำเสนอพิธีกรผู้มีชื่อเสียง มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญด้านพิธีกรตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๗ (๒) นำเสนอพิธีกรที่มีประสบการณ์สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างราบรื่น ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๕	๑ ๑
๖.๓	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๑ คะแนน) - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) ของกิมมิกในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรม	๑

สม

อน

ค.ค.

ก

น

๗. วัตถุประสงค์...

น

๗. วิดีทัศน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๕ (๑๐ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที สำหรับเผยแพร่เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้กับกลุ่มเป้าหมายในกิจกรรม Kick Off รวมทั้งแนวคิดการออกแบบเพื่อจัดทำเป็นวีดิทัศน์ฉบับ Cut Down ความยาว ๓๐ วินาที สำหรับใช้ประโยชน์ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ โซเชียลมีเดีย สื่อโทรทัศน์ โดยต้องมีการนำเสนอกรอบเรื่องราว (Storyboard) ลำดับเหตุการณ์ที่แสดงถึงการสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการแสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่วีดิทัศน์ให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การใช้สื่อบุคคลที่มีชื่อเสียงประกอบการจัดทำวีดิทัศน์ เป็นต้น

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๗.๑	แนวคิดการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมายของโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ (๔ คะแนน) - มีแนวคิดการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ ฉบับความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และฉบับ Cut Down ความยาว ๓๐ วินาที ได้อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๔
๗.๒	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๕ คะแนน) (๑) นำเสนอกรอบเรื่องราว (Storyboard) ตามแนวคิดการออกแบบวีดิทัศน์ ฉบับความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที (๒) นำเสนอกรอบเรื่องราว (Storyboard) ตามแนวคิดการออกแบบวีดิทัศน์ ฉบับ Cut Down ความยาว ๓๐ วินาที	๓ ๒
๗.๓	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่วีดิทัศน์ ให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การใช้สื่อบุคคลที่มีชื่อเสียงประกอบการจัดทำวีดิทัศน์ เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

๕

อน

๕๕

๑

๘. อินโฟกราฟิก...

๓

๓



## ๘. อินโฟกราฟิก ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๐ และข้อ ๔.๓.๙ (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบและผลิตสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media และสื่ออินโฟกราฟิกในรูปแบบ Banner เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการแสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงานให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๘.๑	แนวคิดการออกแบบอินโฟกราฟิก ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๒ คะแนน) - มีแนวคิดการออกแบบอินโฟกราฟิก อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๘.๒	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๒ คะแนน) - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๘.๓	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงานให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

๕

อน

๕.๓.๙

๑

๓

๙. ป้ายถือ...

๓

๙. ป้ายถือ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๑ และตัวอย่างแผ่นปลิว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๔ (๘ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบและผลิตป้ายถือสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรม Kick Off ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๑ และแนวคิดการออกแบบและผลิตแผ่นปลิว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๔ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมแสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up)

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๙.๑	แนวคิดการออกแบบป้ายถือ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๒ คะแนน) - มีแนวคิดการออกแบบป้ายถือ อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๙.๒	แนวคิดการออกแบบแผ่นปลิว ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๒ คะแนน) - มีแนวคิดการออกแบบแผ่นปลิว อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๙.๓	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๔ คะแนน) (๑) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) ของป้ายถือ อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์ (๒) แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) ของแผ่นปลิว อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒ ๒

๕๕

๑๐๖

๑๑๖

๑

๗๖

๑๐. สก๊อป...

๗

## ๑๐. สก๊อป/สปอตเสียง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๘ (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการผลิตสก๊อป/สปอตเสียง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๘ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที และ Cut Down เป็นความยาว ๓๐ วินาที สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ ในภูมิภาค (จังหวัดนครราชสีมา) รวมทั้งใช้ประโยชน์ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย มีการแสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงานให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง สปอตเสียงภาษามลายู เป็นต้น

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑๐.๑	แนวคิดการผลิตสก๊อป/สปอตเสียง ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมาย (๒ คะแนน) - มีแนวคิดการผลิตสก๊อป/สปอตเสียง อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๑๐.๒	ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๒ คะแนน) - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) อย่างสร้างสรรค์ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ประโยชน์	๒
๑๐.๓	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ชิ้นงานให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง สปอตเสียงมลายู เป็นต้น (๑ คะแนน)	๑

.....

สม

อน

๕๗

๑

๓

๓