



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

887 ผู้อำนวยการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
รับที่ 887 เวลา 16.42
22 พ.ค. 2563

เลขานุการกรม
รับที่ 4303 เวลา 16.13
รับที่ 121 พ.ค. 2563

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารพัสดุ โทร. ๒๑๒๙๒

ที่ ๐๑.๕/วพท วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองผู้อำนวยการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
(นางอรรพรรณ สุทธางกูร)
รับที่ 704 เวลา 9.20
วันที่ 22 พ.ค. 2563

เรียน เลขาธิการกรม

กลุ่มบริหารพัสดุ ได้จัดทำรายงานแสดงผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผสช.

- (๑) รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๒) อนุญาตให้นำรายงานการวิเคราะห์ ตามข้อ (๑) ประกาศเผยแพร่บน www.nso.go.th
- (๓) อนุญาตให้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

in
(นางสาวปาริชาติ นันทวิสูตร)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ

กลุ่มบริหารพัสดุ
รับที่ 143
วันที่ 25 พ.ค. 2563
เวลา 9.57

๒) ใ้รับผสช.
เพื่อโปรดพิจารณา
in

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขานุการกรม
21 พ.ค. 2563

๓) ทราบและอนุญาต
in

(นางสาววันเพ็ญ พูลวงษ์)
ผสช.
22 พ.ค. 2563

๕) ใ้รับ ผสช. ๒๑.๖.๖๓
นางอรรพรรณ สุทธางกูร
25 พ.ค. ๖3

๘) ๒๑ สนธจ
(นางอรรพรรณ สุทธางกูร)
รสช.
22 พ.ค. 2563

๙) ใ้รับ ผสช. ๒๑.๖.๖๓
in
(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขานุการกรม
25 พ.ค. 2563



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

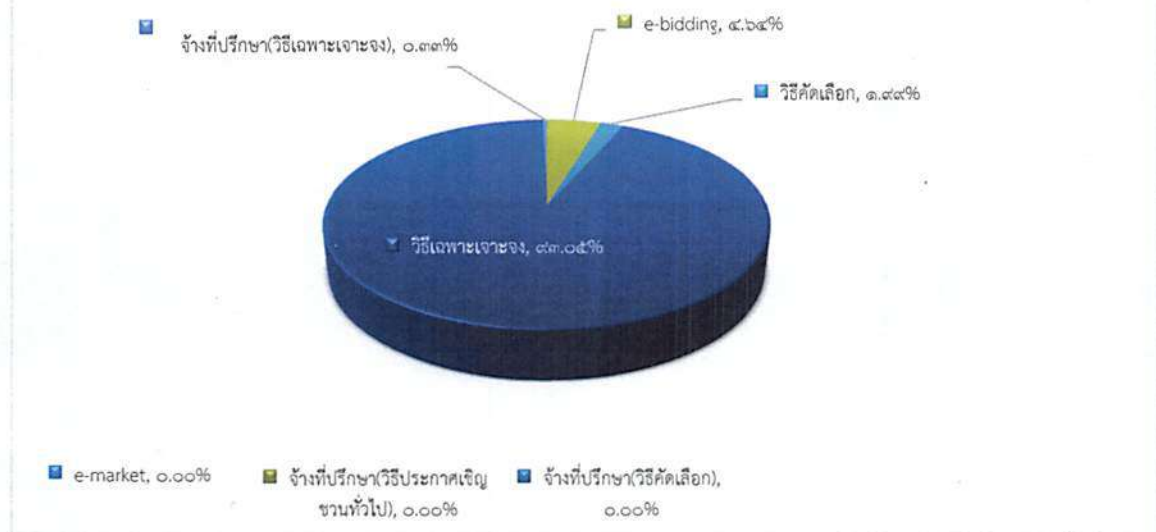
๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในภาพรวม

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑. วิธี e-market	-	-
๒. วิธี e-bidding	๑๔	๔.๖๔
๓. วิธีคัดเลือก	๖	๑.๙๙
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๘๑	๙๓.๐๕
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	-	-
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	-	-
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๑	๐.๓๓
รวม	๓๐๒	๑๐๐

- **วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)** : การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- **วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)** : การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog)
- **วิธีคัดเลือก** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- **วิธีเฉพาะเจาะจง** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย
- **จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)** : การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา

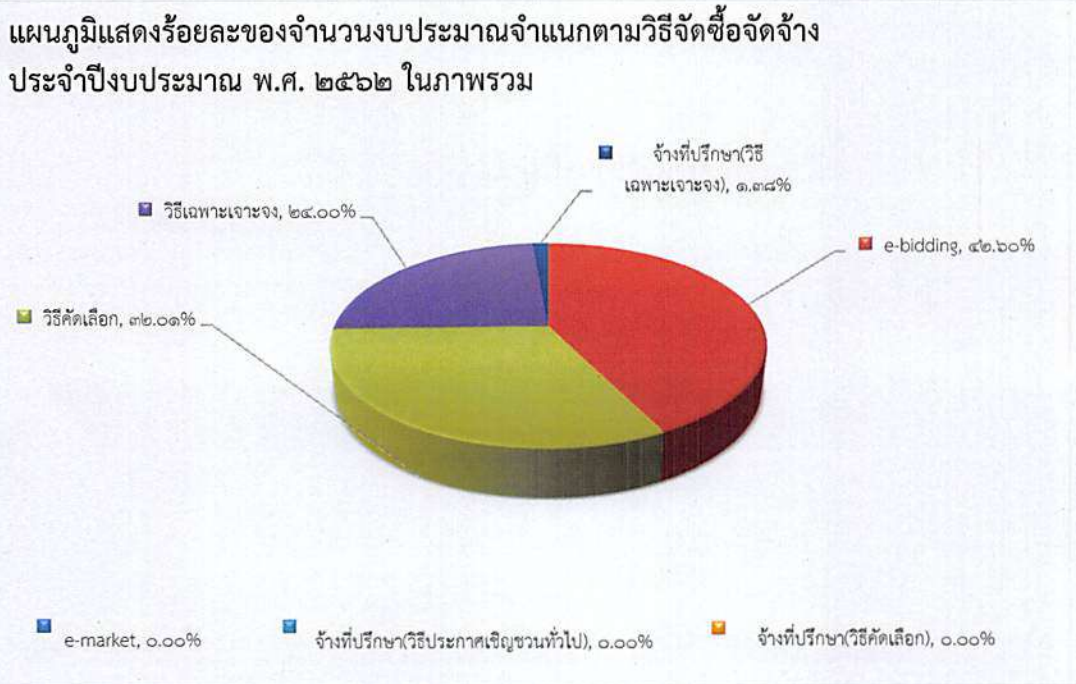
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๒ โครงการ จะเห็นได้ว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๘๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๕ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๔ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๙ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ในภาพรวม

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ	ร้อยละ
๑. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	-	-
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕	๔๒.๖๐
๓. วิธีคัดเลือก	๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐	๓๒.๐๑
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖	๒๔.๐๐
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	-	-
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	-	-
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๘
รวม	๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑	๑๐๐.๐๐



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ส่วนกลาง) มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding จำนวนเงิน ๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๖๐ รองลงมาคือวิธีคัดเลือกจำนวนเงิน ๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๑ , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๘ ตามลำดับ

๒. ผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณ

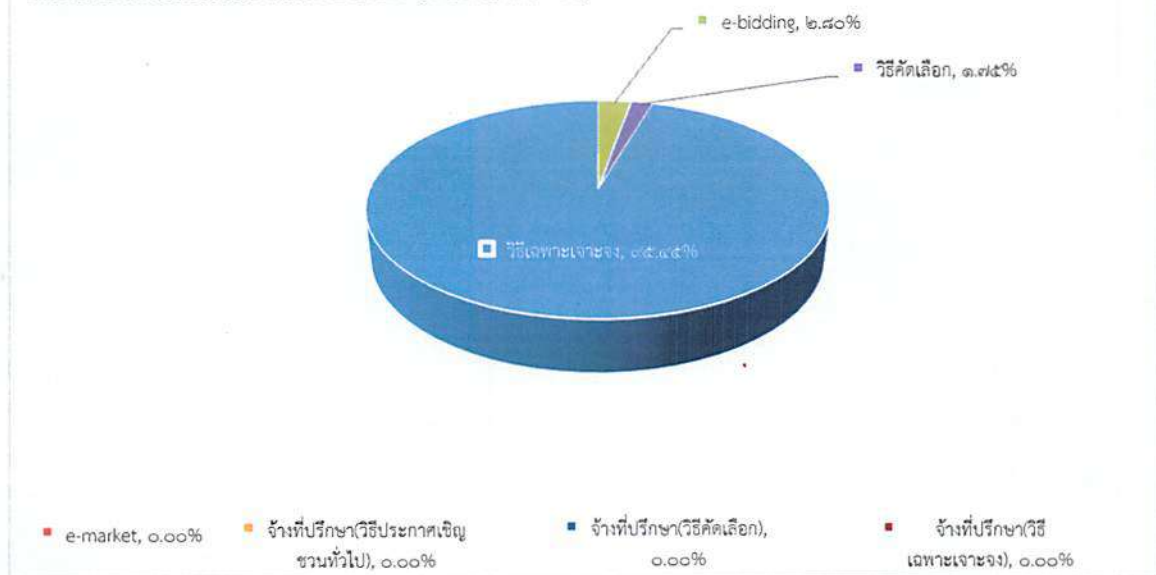
ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณ

หน่วย : โครงการ

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	งบรายจ่ายอื่น
๑. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๔	๘ (๒.๘๐)	๖ (๔๐.๐๐)	๐ (๐)
๓. วิธีคัดเลือก	๖	๕ (๑.๗๕)	๑ (๖.๖๗)	๐ (๐)

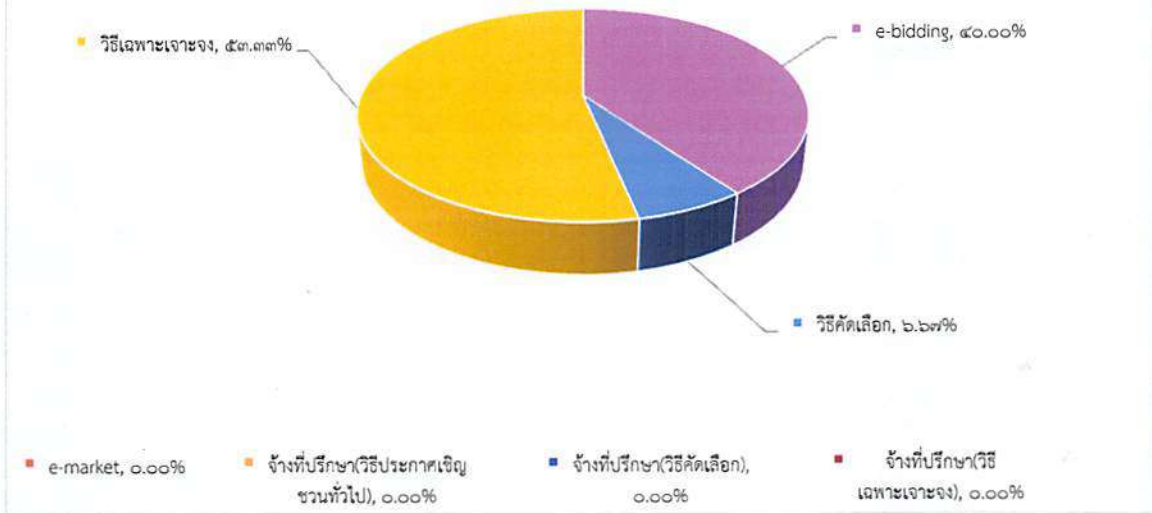
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย วัสดุ สาธารณูปโภค	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	งบรายจ่ายอื่น
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๘๑	๒๗๓.๐๐ (๙๕.๔๕)	๘ (๕๓.๓๓)	๐ (๐)
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๑	๐ (๐)	๐ (๐)	๑ (๑๐๐)
รวม	๓๐๒	๒๘๖.๐๐	๑๕	๑

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบดำเนินงาน)



จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่า จำนวนโครงการที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐๒ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินการ (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๒๘๖ โครงการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๒๗๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๕ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๕ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบลงทุน)



สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๑๕ โครงการ มีการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงสุดเป็นลำดับแรกจำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๓ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ตามลำดับ

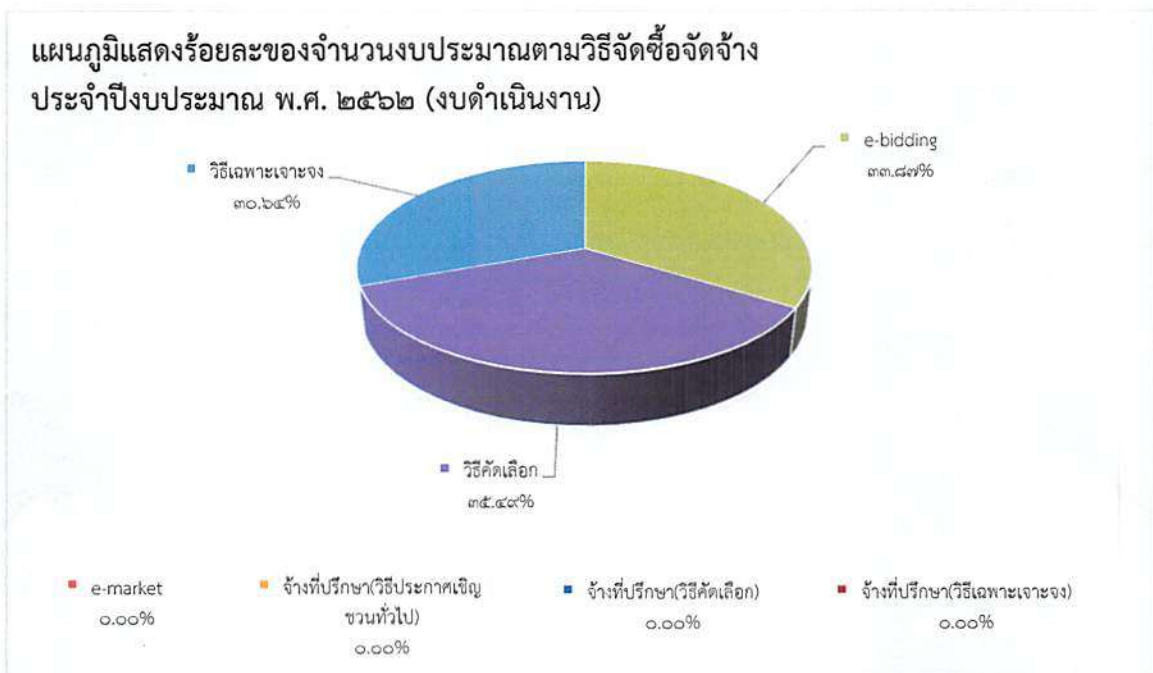
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๑ โครงการ เป็นการจัดการซื้อโดยการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

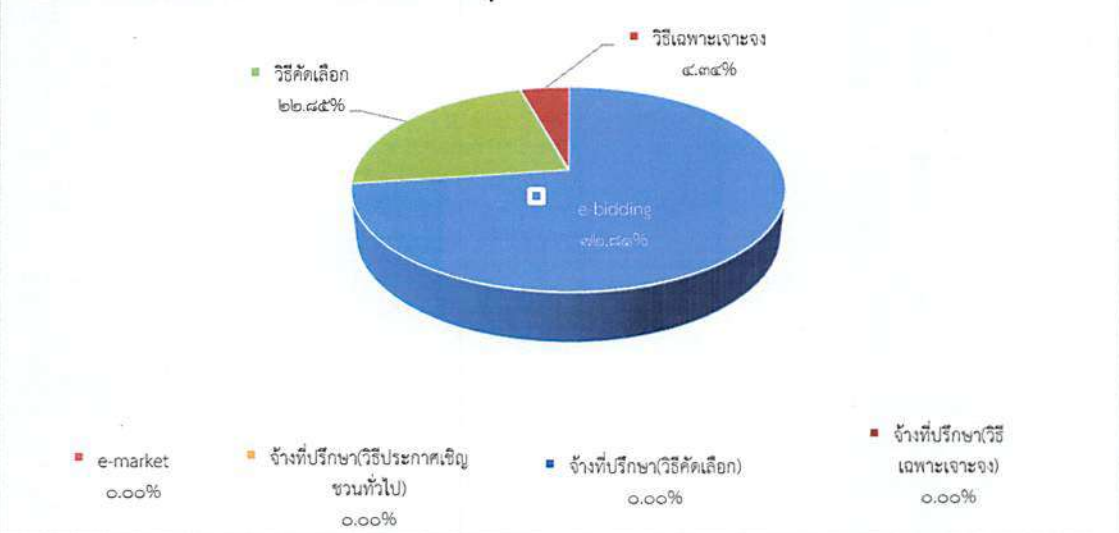
ตารางที่ ๔ ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 หมายเหตุงบประมาณ

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย วัสดุ สาธารณูปโภค	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	งบรายจ่ายอื่น
๑. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๒. วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding)	๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕	๒๓,๘๕๖,๘๗๙.๑๕ (๓๓.๘๗)	๑๖,๑๔๒,๓๘๘.๐๐ (๗๒.๘๑)	๐ (๐)
๓. วิธีคัดเลือก	๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐	๒๔,๙๙๒,๕๓๒.๐๐ (๓๕.๔๙)	๕,๐๖๕,๙๑๕.๐๐ (๒๒.๘๕)	๐ (๐)
๔. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖	๒๑,๕๗๘,๗๘๖.๗๖ (๓๐.๖๔)	๙๖๑,๒๕๙.๒๐ (๔.๓๔)	๐ (๐)
๕. จ้างที่ปรึกษา (วิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๖. จ้างที่ปรึกษา (วิธีคัดเลือก)	๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๐ (๐)
๗. จ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ (๐)	๐ (๐)	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ (๑๐๐)
รวม	๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑	๗๐,๔๒๘,๑๙๗.๙๑	๒๒,๑๖๙,๕๖๒.๒๐	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐



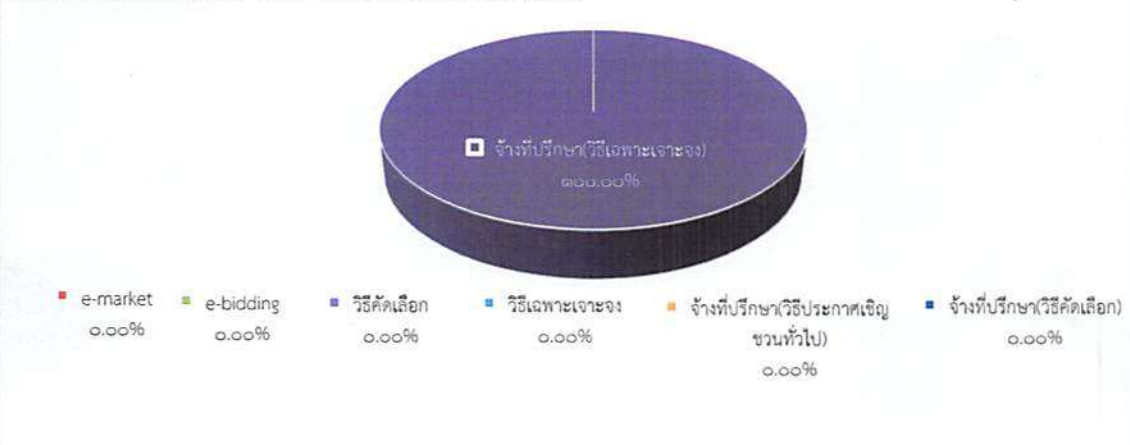
จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่า จำนวนงบประมาณที่จำแนกตามหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นเงินรวม ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวนเงิน ๗๐,๔๒๘,๑๙๗.๙๑ บาท มีการจัดหาโดยวิธีคัดเลือกสูงสุดเป็นลำดับแรกจำนวนเงิน ๒๔,๙๙๒,๕๓๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๔๙ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๒๓,๘๕๖,๘๗๙.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๗ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๑,๕๗๘,๗๘๖.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๔ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบลงทุน)



สำหรับงบลงทุน (เฉพาะค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๒๒,๑๖๙,๕๖๒.๒๐ บาท มีการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวนเงิน ๑๖,๑๔๒,๓๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๘๑ รองลงมาคือวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๕,๐๖๕,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๕ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๙๖๑,๒๕๙.๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๔ ตามลำดับ

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบรายจ่ายอื่น)



สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นการจัดการโดยการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงสุด จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๕ รายการเปรียบเทียบสัดส่วนจำนวนราคากลางที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานจัดซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีการจ้าง								งานที่ปรึกษา					
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกวดเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง	
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
C๑	เช่าใช้สิทธิฐานอินเทอร์เน็ต	๓	๑๖,๖๘๙,๖๘๘.๖๐	๑๖,๖๘๖,๖๐๕.๖๕	-	-	๑	๘,๖๘๖,๖๖๐	-	-	๒	๓,๐๙๙,๖๖๖	-	-	-	-	-	-
C๒	เช่าใช้บริการโทรจอร์นัลอินเทอร์เน็ต	๒	๒,๐๖๕,๐๕๙.๕๐	๒,๐๕๕,๖๕๕.๕๐	-	-	-	-	๑	๑,๙๙๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
C๓	เช่าชุดโปรแกรมการนำเสนอข้อมูลสถิติ	๑	๓๗,๕๙๕.๐๐	๓๗,๕๙๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๓๗,๕๙๕	-	-	-	-	-	-
C๔	เช่าสถานที่สำหรับดำเนินการทดสอบ	๑	๕๙,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
C๕	จ้างจัดส่งวัสดุ/สิ่งพิมพ์	๒	๔๐,๕๙๙.๐๐	๔๙,๖๑๘.๐๐	-	-	-	-	-	-	๒	๔๙,๖๑๘	-	-	-	-	-	-
C๖	จ้างแปลเอกสารคอมพิวเตอร์	๔	๒,๐๑๖,๖๕๕.๐๐	๒,๐๑๖,๖๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๔	๒,๐๑๖,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๗	จ้างแปลภาษาความละเอียดอากาศสถานที่	๑	๑,๕๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	๓	๑,๕๑๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C๘	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่	๑	๑,๙๓๖,๖๕๕.๐๐	๑,๙๓๖,๖๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๑,๙๓๖,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๙	จ้างทำแผนบูรณาการข้อมูลด้านบริหารงาน	๑	๑๖๐,๖๕๐.๐๐	๑๖๐,๖๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๑๖๐,๖๕๐	-	-	-	-	-	-
C๑๐	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๑๓	๑๘,๕๘๖,๖๕๖.๐๘	๑๘,๐๖๖,๖๕๕.๐๘	-	-	-	-	๒	๑๕,๖๖๖,๕๖๖	๑	๒,๙๑๙,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๑๑	จ้างบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ของอุปกรณ์	๑	๔,๙๕๕,๖๕๖.๐๐	๔,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๑	๔,๙๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
C๑๒	จ้างแปลคำวินิจฉัยการทดสอบแข่งขัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C๑๓	จ้างเช่าบริการพิมพ์งานระดับเขตพื้นที่	๑	๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๒๖๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
C๑๔	จ้างพิมพ์เอกสารราชการ	๔๘	๖,๖๕๑,๖๕๖.๖๖	๖,๖๕๑,๖๕๖.๖๘	-	-	๑	๕๓๐,๐๐๐	-	-	๔๗	๖,๑๒๑,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๑๕	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์	๓๐	๑๕๕,๖๕๖.๕๕	๑๕๕,๖๕๖.๕๕	-	-	-	-	-	-	๓๐	๑๕๕,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๑๖	จ้างตรวจเช็คระบบรถยนต์ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	๓๔	๑๘๐,๖๐๖.๖๖	๑๘๐,๖๐๖.๖๖	-	-	-	-	-	-	๓๔	๑๘๐,๖๐๖	-	-	-	-	-	-
C๑๗	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑	๒,๓๕๕.๐๐	๒,๓๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๒,๓๕๕	-	-	-	-	-	-
C๑๘	จ้างซ่อมแซมป้ายชื่อป้ายสัญลักษณ์	๒	๘๐,๖๕๕.๕๐	๘๐,๖๕๕.๕๐	-	-	-	-	-	-	๒	๘๐,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๑๙	จ้างจัดทำพจนานุกรม	๔	๙,๖๖๑.๖๐	๙,๖๖๑.๖๐	-	-	-	-	-	-	๔	๙,๖๖๑	-	-	-	-	-	-
C๒๐	จ้างเปิดจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (Port Lan)	๖	๑๖,๐๙๑.๐๐	๑๖,๐๙๑.๐๐	-	-	-	-	-	-	๖	๑๖,๐๙๑	-	-	-	-	-	-
C๒๑	จ้างเปิดใช้งานโทรศัพท์ GIN Phone	๔	๖,๖๕๐.๐๐	๖,๖๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๔	๖,๖๕๐	-	-	-	-	-	-
C๒๒	จ้างแปลเอกสาร/พิมพ์โทรศัพท์	๓	๓,๖๕๑.๐๐	๓,๖๕๑.๐๐	-	-	-	-	-	-	๓	๓,๖๕๑	-	-	-	-	-	-
C๒๓	จ้างแปลจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๖	๑,๖๕๕,๖๕๕.๐๐	๑,๖๕๖,๖๕๕.๙๕	-	-	๓	๒,๙๙๙,๙๐๓	-	-	๕	๖,๖๖๕,๕๕๕	-	-	-	-	-	-
C๒๔	จ้างแปลภาคประชาชนสัมพันธ์พร้อมทำป้ายไวนิล	๑	๕๐,๐๐๐.๖๖	๕๐,๕๕๖.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕๐,๕๕๖	-	-	-	-	-	-
C๒๕	จ้างแปลบริการรถรับส่งรับแขก	๑	๒,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๒,๖๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
C๒๖	จ้างจัดนิทรรศการ	๑	๙,๖๕๖.๐๐	๙,๖๕๖.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๙,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๒๗	จ้างจัดแสดงข่าวโครงการระบบการจัดเก็บข้อมูล	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๖๕๕.๕๐	-	-	-	-	-	-	๑	๑๐๐,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๒๘	จ้างทำพิธีการ	๑	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑,๙๐๐,๐๐๐
C๒๙	จ้างพัฒนาระบบ	๓	๕,๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๕,๖๖๖,๖๕๕.๕๕	-	-	๒	๔,๙๖๖,๖๕๕	๑	๒,๙๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
C๓๐	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องพิมพ์ที่สำนักงานจังหวัด	๑๙	๑๖๕,๖๕๖.๕๕	๑๖๕,๖๕๖.๕๕	-	-	-	-	-	-	๑๙	๑๖๕,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๓๑	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องพิมพ์และกระดาษ	๔๑	๑๕๖,๖๕๖.๕๕	๑๕๕,๖๕๖.๕๕	-	-	-	-	-	-	๔๑	๑๕๕,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๓๒	จ้างซ่อมเครื่อง Scanner	๑	๓,๖๕๕.๕๐	๓,๖๕๕.๕๐	-	-	-	-	-	-	๑	๓,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๓๓	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องรับโทรศัพท์	๑	๕,๖๕๕.๐๐	๕,๖๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๓๔	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องรับโทรศัพท์กระดาษ	๒	๕๐,๖๕๖.๕๐	๕๐,๖๕๖.๕๐	-	-	-	-	-	-	๒	๕๐,๖๕๖	-	-	-	-	-	-
C๓๕	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องรับโทรศัพท์สาย	๑	๕,๖๕๕.๖๐	๕,๖๕๕.๖๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕,๖๕๕	-	-	-	-	-	-
C๓๖	จ้างซ่อมแซมเปลี่ยนอะไหล่ระบบที่รถประจำ	๑	๕๐,๖๕๖.๐๐	๕๐,๖๕๖.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕๐,๖๕๖	-	-	-	-	-	-

งานซื้อหรือจัดจ้าง	จำนวนรายการ	วงเงินงบประมาณที่จะซื้อหรือจ้าง (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ (บาท)	ร้อยละ (%)	วิธีซื้อ/จ้าง								จ้างผู้ปรึกษา						
					e-market		e-bidding		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีประกวดเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		
					ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	
C๓๘	จ้างซ่อมเครื่องวัดปริมาณน้ำฝนไปรษณีย์	๑	๒๐,๒๒๓.๐๐	๒๐,๒๒๓.๐๐								๑	๒๐,๒๒๓						
C๓๘	จ้างซ่อม Sound Control (จุดจ่ายไฟและควบคุมห้องประชุม)	-	-	-															
C๓๙	จ้างซ่อมเปลี่ยนปั๊มน้ำ	๑	๔,๙๓๒.๒๔	๔,๙๓๒.๒๔								๑	๔,๙๓๒						
C๔๐	จ้างซ่อมเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS)	๑	๘๔๕.๐๐	๘๔๕.๐๐								๑	๘๔๕						
C๔๐	จ้างติดตั้ง WTP Cat๖ และเปลี่ยนไฟฟ้า	-	-	-															
C๔๑	จ้างทำไฟล์/ทรอปโตไปรษณีย์กรมการศึกษานานาชาติ	๒	๓๑,๘๕๕.๐๐	๓๑,๘๕๕.๐๐								๒	๓๑,๘๕๕						
C๔๑	จ้างทำของทาสติกใสเอกสารของสำนักงาน	-	-	-															
C๔๔	จ้างทำกระเป๋าสีเอกสาร	๑	๔๑๐,๕๐๐.๐๐	๔๑๐,๕๐๐.๐๐								๑	๔๑๐,๕๐๐						
C๔๔	จ้างทำร่มกันแดดกลางแจ้ง	๑	๓๓๗,๕๐๐.๐๐	๓๓๗,๕๐๐.๐๐								๑	๓๓๗,๕๐๐						
C๔๖	จ้างทำสายเคเบิลทีวีประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่	๑	๑๕๕,๖๑๕.๐๐	๑๕๕,๖๑๕.๐๐								๑	๑๕๕,๖๑๕						
C๔๗	จ้างทำแผ่นเขียนเทปโครงการสำเนาไปรษณีย์กรมการ	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๒๘๕,๓๕๐.๐๐			๑	๔,๒๘๕,๓๕๐											
C๔๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๒	๑,๐๔๑,๘๗๖.๒๐	๘๒๒,๘๗๖.๒๐								๒	๘๒๒,๘๗๖						
C๔๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๓	๑๖,๙๑๑,๐๕๕.๐๐	๑๖,๐๒๑,๕๐๐.๐๐					๑	๑๐,๙๕๔,๕๕๕		๑	๕,๐๖๕,๙๔๕						
C๔๐	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๗๐,๒๐๐.๐๐	๕๕,๒๔๐.๐๐								๑	๕๕,๒๔๐						
C๔๑	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงานและระบบส่ง	๔	๑๐,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๘๗,๕๐๐.๐๐			๔	๕,๐๘๗,๕๐๐											
C๔๖	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๑๒,๒๒๖.๐๐	๑๒,๒๒๖.๐๐								๑	๑๒,๒๒๖						
C๔๓	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๑๖,๐๒๐.๐๐	๑๖,๐๒๐.๐๐								๑	๑๖,๐๒๐						
C๔๔	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๖,๐๐๐.๐๐								๑	๑๕๖,๐๐๐						
C๔๖	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๔	๑๓,๒๓๑.๘๐	๑๓,๒๓๑.๘๐								๔	๑๓,๒๓๑						
C๔๖	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๓๔	๒,๓๖๘,๘๖๐.๘๕	๒,๓๖๒,๖๖๖.๒๒								๓๔	๒,๓๖๒,๖๖๖						
C๔๗	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๓๗	๓,๐๕๐,๖๒๓.๔๘	๒,๕๑๓,๖๒๒.๒๗			๑	๕๓๗,๐๐๑				๓๖	๑,๙๗๖,๖๒๑						
C๔๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๒	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐								๒	๗๕,๐๐๐						
C๔๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๑๐,๒๗๒.๐๐	๑๐,๒๗๒.๐๐								๑	๑๐,๒๗๒						
C๖๐	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๑	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐								๑	๑๒,๐๐๐						
C๖๐	ซื้อโปรแกรม Visual Studio Professional ๒๐๑๗	-	-	-															
C๖๖	ซื้อเครื่องคิดเลข	๒	๑๗,๗๕๖.๓๐	๑๗,๗๕๖.๓๐								๒	๑๗,๗๕๖						
C๖๖	ซื้อเครื่องเป่าผ้าสีเอกสาร	๑	๑๗,๓๓๕.๐๐	๑๗,๓๓๕.๐๐								๑	๑๗,๓๓๕						
C๖๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๒	๑๖๖,๐๒๘.๖๐	๑๖๖,๕๘๑.๖๐								๒	๑๖๖,๕๘๑						
C๖๘	ซื้อตู้เก็บเอกสารสำนักงาน	๒	๑,๒๖๑.๕๐	๑,๒๖๑.๕๐								๒	๑,๒๖๑						
	รวมทั้งสิ้น	๓๐๒	๑๑๑,๐๕๕,๖๒๓.๐๐	๓๑,๘๕๗,๗๖๐.๑๑	๒๘.๕๕		๑๔	๑๓,๘๘๕,๒๒๑	๖	๑๐,๐๕๕,๐๕๗	๒๘๑	๒๒,๕๔๐,๐๖๖							๑,๓๐๐,๐๐๐
	ร้อยละ	-	-	-			๐.๐๐	๔.๒๔		๑.๓๗	๒๘.๐๕			๐.๐๐				๑.๓๓	

รายละเอียดการกับเงินเหลือปี กรณีที่มีผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
1	001/62	17 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก.ธรรมาจักร คลินิก เซอร์วิส	1000004521	7012218806	13 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารและสถานที่ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 1,512,000.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	126,000.00	
2	002/62	18 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	องค์การส่งเสริม พานิชย์	8000000028	7012218808	13 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคารและ สถานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 1,736,184.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	144,682.00	
3	003/62	18 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก.คอมพิวเตอร์ยูนิอัน	1000006626	7012276256	30 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์ เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นเงิน 14,474,532.00 บาท งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	2,894,906.40	
4	004/62	18 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. มอนสเตอร์ คอนเนค	1000118030	7012333646	18 ต.ค. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ ของอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายภายใน พร้อมอุปกรณ์ด้านความมั่นคง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นเงิน 4,900,000.00 บาท งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	490,000.00	
5	005/62	18 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. ไทยควาลท์	1000066436	7012193103	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรม ประยุกต์ระบบบริหารจัดการสารนิเทศ (CMS) เป็นเงิน 418,600.00 บาท งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	69,766.70	
6	006/62	18 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. ไทยควาลท์	1000066436	7012193311	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษา ระบบบริหารจัดการระบบ สถิติทางการของประเทศ ปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 396,910.08 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	33,075.84	

รายละเอียดการจ่ายเงินเดือนปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
7	007/62	19 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. พร็อม คอมพิวเตอร์	1000034930	7012193167	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตู้คีออส เป็นเงิน 30,000.00 บาท งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	5,000.00	
8	008/62	19 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. ซีพีซี อีเลคทรอนิคส์	1000001646	7012193143	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบปรับปรุง การจัดทำและการให้บริการข้อมูลสถิติของ สำนักงานสถิติจังหวัด เป็นเงิน 450,000.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	37,500.00	
9	010/62	22 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. เอ็กเซล สติก	1000003908	7012189996	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษา ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 242,676.00 บาท งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	60,669.00	
10	011/62	22 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. เดอะแมกเนเจอร์	100032283	7012193928	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษา ระบบบริหารจัดการแผนที่ ขอบเขตการแจ้งนับ เป็นเงิน 324,000.00 บาท งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	129,600.00	
11	012/62	25 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. เน็กซ์เทล	1000118192	7012193122	5 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษา ระบบบริหารลูกค้า (CRM) ประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 300,000.00 บาท งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	50,000.00	
12	015/62	26 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. อินโฟเคราท์	1000004831	7012216726	13 พ.ย. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างทำคุณภาพค่าออนไลน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 121,980.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	10,165.00	
13	016/62	31 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก. ทีไอที	8000001031	7012547127	7 ก.พ. 62	1100599998	1100530001000000/6211240	เช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 1,990,000.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	174,268.06	

รายละเอียดการกินเงินเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
14	024/62	28 มี.ค. 62	30 ก.ย. 62	บจก. จีเอเบิล	1000005346	7012801756	1 เม.ย. 62	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโครงการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร) เป็นเงิน 648,000.00 บาท งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	324,000.00	
15	025/2562	29 มี.ค. 62	30 ก.ย. 62	บจก. โซท์ เพอร์ฟอรแมนซ์	1000004219	7012801865	1 เม.ย. 62	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบควบคุม การเข้า-ออกและระบบรักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (1 เม.ย.62-30 ก.ย.62) เป็นเงิน 128,700.00 บาท งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	21,450.00	
16	032/62	11 ส.ค. 62	11 พ.ค. 63	บจก. อินเทอร์เน็ต เซด รีเสิร์ช แอนด์ โซลูชัน	1000080291	7013281462	2 ก.ย. 62	1100500004	1100530001700008/6211500	จ้างโครงการปรับปรุงและพัฒนา ระบบภูมิสารสนเทศดิจิทัล (NSO-GIS) เป็นเงิน 2,980,000.00 บาท งวดที่ 1 ครบกำหนด 13 พ.ย. 62 งวดที่ 2 ครบกำหนด 12 มี.ค. 63 งวดที่ 3 ครบกำหนด 11 เม.ย. 63 งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 11 พ.ค.63	298,000.00 1,341,000.00 894,000.00 447,000.00	
17	033/62	30 ส.ค. 62	26 เม.ย. 63	บจก.เม็กกาซี	1000136801	7013462312	2 ก.ย. 62	1100500005	1100530001700010/6211500	จ้างโครงการพัฒนาการให้บริการข้อมูลสถิติ แบบ Smart Service เป็นเงิน 1,987,500.00 บาท งวดที่ 1 ครบกำหนด 28 พ.ย. 62 งวดที่ 2 ครบกำหนด 26 ก.พ. 63 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 26 เม.ย.63	198,750.00 993,750.00 795,000.00	

รายละเอียดการกันเงินเหลือวงปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMIS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
18	035/62	30 ส.ค. 62	26 ก.พ. 63	บจก.เค แอนด์ โอ ซิสเต็มส์ แอนด์คอนซัลติง	1000051471	7013479780	4 ก.ย. 62	1100500087	110053002170001/6211500	จ้างโครงการกิจกรรมพัฒนาระบบงานจัดเก็บ ข้อมูลภายใต้โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2563 เป็นเงิน 2,959,459.39 บาท งวดที่ 1 ครบกำหนด 29 ต.ค. 62 งวดที่ 2 ครบกำหนด 27 ม.ค. 63 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 26 ก.พ.63	887,837.82 1,479,729.70 591,891.87	
19	036/62	24 ก.ย. 62	22 ม.ค. 63	บจก. จิตเจเน็ล	1000025285	7013627729	24 ก.ย. 62	1100500001	1100530001000000/6211220	จ้างประชาสัมพันธ์สำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. 2562 เป็นเงิน 2,399,903.00 บาท	2,399,903.00	
20	037/62	27 ก.ย. 62	24 ก.พ. 63	มูลนิธิพัฒนาประสิทธิภาพ โบราณการ	1000017670	7013673686	28 ก.ย. 62	1100500004	1100530003700004/6211500	จ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกรอบการพัฒนา และเพิ่มสมรรถนะของกองบริหารจัดการระบบสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นเงิน 1,300,000.00 บาท งวดที่ 1 ครบกำหนด 12 ต.ค. 62 เงินประกันผลงานงวดที่ 1 งวดที่ 2 ครบกำหนด 26 ธ.ค. 62 เงินประกันผลงานงวดที่ 2 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 24 ก.พ. 63 เงินประกันผลงานงวดที่ 3	234,000.00 26,000.00 468,000.00 52,000.00 468,000.00 52,000.00	
21	038/62	30 ก.ย. 62	14 พ.ย. 62	บจก. โฟทีต้า	1000150566	7012141789	30 ก.ย. 62		1100530001000000/6211230 1100530001700004/6211500 1100530001700006/6211500 1100530003000000/6211230 1100530021700001/6211500	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์ (Printer) จำนวน 48 รายการ เป็นเงิน 938,676.76 บาท	598,545.16 54,318.55 50,172.30 199,089.55 36,551.20	

รายละเอียดการจ่ายเงินเดือนปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	ลงวันที่	วันครบกำหนด	บริษัท	รหัสผู้ขาย	เลขที่ PO	ลงวันที่	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	รหัสงบประมาณ/แหล่งของเงิน(GFMS)	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
22	039/62	30 ก.ย. 62		บมจ.ดีพีดี (ประเทศไทย)	1000138104	7013702606	30 ก.ย. 62	1100500002 1100500002 1100500002 1100500002 1100500002 1100500002 1100500002	1100530001110127/6211310 1100530001110128/6211310 1100530001110129/6211310 1100530001110130/6211310 1100530001110131/6211310 1100530001110132/6211310 1100530001110133/6211310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทน (ส่วนกลาง) เป็นเงิน 4,986,000.00 บาท	727,999.84 195,000.00 630,000.00 1,563,999.84 402,800.00 1,272,000.00 194,200.32	
23	001/2562	5 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก.รุ่งโรจน์บริการ (2525)	1000000129	7012158368	18 ต.ค. 61	1100500005	1100530001000000/ 6211230	ซื้อหนังสือพิมพ์ เป็นเงิน 16,020.00 บาท งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	1,355.00	
24	086/2562	18 ก.ย. 62	2 พ.ย. 62	บจก. ไฟฟ้า	1000150566	7013587429	19 ก.ย. 62	1100500001	1100530001000000/6211230	วัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์ Samsung CLP-620ND เป็นเงิน 124,109.30 บาท	124,109.30	
25	348/2562	19 ก.ค. 62	17 ต.ค. 62	พจก. บางกอกบลิ๊อค	1000001739	7013361512	15 ส.ค. 62	1100500003	1100530001700004/6211500	จ้างพิมพ์รายงานโครงการสำรวจการเปลี่ยนแปลง ทางารเกษตร พ.ศ. 2561 (5 ฉบับ) เป็นเงิน 329,239.00 บาท งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 17 ต.ค.62	140,491.00	
26	001/2562	17 ต.ค. 61	30 ก.ย. 62	บจก.คิมทศ ไตรเน็ค	1000112986	7012593095	20 ก.พ. 62	1100599998	1100530001000000/6211240	เข้าใช้สัญญาอินเทอร์เน็ตสำหรับ เครื่อง Tablet ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 120 เลขหมาย เป็นเงิน 229,579.20 บาท งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	57,394.80	
27	002/2562	29 พ.ย. 61	30 ก.ย. 62	บจก.มอนสเตอร์ คอนเนค	1000118030	7012141707	19 ต.ค. 61	1100500001	1100530001000000/6211220	เช่าชุดโปรแกรมการนำเสนอข้อมูลสถิติ เพื่อเสนอผู้บริหาร เป็นเงิน 77,757.00 บาท งวดที่ 10 (งวดสุดท้าย) ครบกำหนด 30 ก.ย.62	7,757.50	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น											22,453,729.75	

รายละเอียดการกันเงินเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ 2562

ลำดับที่	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอขยาย
1	1100530021700001	6211500	จ้างทำวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2563 (เสื้อแจ็กเก็ต จำนวน 15,000 ตัว)	4,420,800.00	อยู่ระหว่าง กระบวนการอุทธรณ์
รวมเป็นเงิน				4,420,800.00	

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนั้น สำนักงานฯ จึงได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ข้อ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม จำนวน ๓๐๒ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นอันดับแรก คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๘๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๕ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๔ , วิธีคัดเลือก จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๕ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓ ตามลำดับ (ตารางที่ ๑)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม จำนวนเงิน ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๖๐ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๑ , วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐ และการจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง) จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๘ ตามลำดับ ตามลำดับ (ตารางที่ ๒)

จะเห็นได้ว่า ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๑) และ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ตารางที่ ๒) เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ ซึ่งใช้วงเงินงบประมาณ เป็นตัวกำหนดวิธีดำเนินการ

ข้อ ๒ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐๒ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๒๘๖ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือวิธีเฉพาะเจาะจงราคาสูงสุดเป็นลำดับแรก จำนวน ๒๗๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๕ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๕ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท สำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๗๐,๔๒๘,๑๙๗.๙๑ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรก คือวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๒๔,๙๙๒,๕๓๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๔๙ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๒๓,๘๕๖,๘๗๙.๑๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๗ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๒๑,๕๗๘,๗๘๖.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๔ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ มีแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับการจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข เป็นจำนวนร้อยละ ๓๕.๔๙ ซึ่งเป็นลำดับสูงสุดของการใช้งบประมาณสำหรับงบดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)

ข้อ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐๒ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวน ๑๕ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๓ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ตามลำดับ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) จำนวนเงิน ๒๒,๑๖๙,๕๖๒.๒๐ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นลำดับแรกคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๑๖,๑๔๒,๓๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๘๑ รองลงมาคือวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๕,๐๖๕,๙๑๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๕ และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๙๖๑,๒๕๙.๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๔ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า วิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด สำหรับงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๑๔๒,๓๘๘.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๘๑

ข้อ ๔ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐๒ โครงการ สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุ สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวน ๑ โครงการ เป็นวิธีการจัดหาพัสดุจากการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (ตารางที่ ๓)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหมวดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท สำหรับงบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุด คือการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (ตารางที่ ๔)

จะเห็นได้ว่า โครงการตามแผนการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของการใช้งบประมาณสำหรับงบรายจ่ายอื่น ที่สำนักงานฯ จำเป็นต้องจ้างผู้มีความเชี่ยวชาญชำนาญเฉพาะด้านที่มีอยู่อย่างจำกัดในการดำเนินงาน

ข้อ ๕ รายการเปรียบเทียบสัดส่วนจำแนกตามวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการรวม ๓๐๒ โครงการ มีวงเงินที่จะซื้อจะจ้างรวม ๑๑๑,๐๕๔,๖๙๓.๑๐ บาท วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้รวม ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๕ พบว่ามีการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๘๑ โครงการ จำนวนเงิน ๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖ บาท วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๔ โครงการ จำนวนเงิน ๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕ บาท วิธีคัดเลือก จำนวน ๖ โครงการ จำนวนเงิน ๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐ บาท และการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ตารางที่ ๕)

จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ สามารถลดการใช้จ่ายงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๑๕๖,๙๓๒.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๕

ข้อ ๖ รายละเอียดการกันเงินเหลือในปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม พบจำนวนโครงการที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการผูกพันก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๘ โครงการ (ตารางที่ ๖)

ข้อ ๗ จากรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานฯ มีการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง และจ้างที่ปรึกษา (วิธีเฉพาะเจาะจง)

ตารางที่ ๗ รายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑.วิธีตกลงราคา	๒๕๙	๑๖,๗๗๗,๕๓๗.๕๖	๙	๒,๔๘๐,๘๒๔.๒๘	๐	๐
๒.วิธีสอบราคา	๗	๖,๓๐๑,๖๘๖.๙๗	๑	๑,๔๐๘,๘๐๐.๐๐	๐	๐
๓.วิธีพิเศษ	๘	๒๕,๑๓๘,๕๒๕.๐๐	๓	๒๓,๒๗๒,๙๔๔.๐๐	๐	๐
๔.วิธีกรณีพิเศษ	๑	๑,๕๓๔,๓๔๔.๐๐	๑	๑,๖๕๖,๖๓๖.๐๐	๐	๐
๕.จ้างที่ปรึกษาวิธีตกลง	๑	๔๖,๖๕๓,๙๕๐.๐๐	๐	๐	๐	๐
๖.จ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก	๑	๑๐,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	๐	๐
๗.วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์	๒	๔๖๔,๗๐๕.๒๘	๐	๐	๐	๐
๘.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑	๔,๓๑๓,๔๐๐.๐๐	๑	๑,๓๙๑,๐๐๐.๐๐	๑๔	๓๙,๙๙๙,๒๖๗.๑๕
๙.วิธีคัดเลือก	๐	๐	๒	๖,๖๒๘,๖๑๐.๐๐	๖	๓๐,๐๕๘,๔๔๗.๐๐
๑๐.วิธีเฉพาะเจาะจง	๔	๕๓,๙๘๓.๑๑	๒๔๒	๑๓,๘๗๗,๙๔๒.๕๖	๒๘๑	๒๒,๕๔๐,๐๔๕.๙๖
๑๑.จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง	๐	๐	๒	๓,๙๗๕,๐๗๒.๑๒	๑	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๘๔	๑๒๑,๕๐๐,๖๑๕.๕๘	๒๖๑	๕๘,๖๑๒,๗๒๙.๖๓	๓๐๒	๑๑๑,๐๕๔,๖๙๓.๑๐
		๑๑๑,๓๓๘,๑๓๑.๙๒		๕๔,๖๙๑,๘๒๘.๘๖		๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑

ข้อ ๘ จากตารางที่ ๗ แสดงรายการเปรียบเทียบจำนวนโครงการ และจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ (ราย ๓ ปี) สำนักงานฯ ดำเนินการจัดหาพัสดุสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๘๔ โครงการ จากวงเงินงบประมาณ ๑๒๑,๔๐๐,๖๑๕.๕๘ บาท โดยมีการใช้จ่ายงบประมาณ ๑๑๑,๓๓๘,๑๓๑.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๑ , ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๖๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๕๘,๖๑๒,๗๒๙.๖๓ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๕๔,๖๙๑,๘๒๘.๘๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๑ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๐๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๑๑,๐๕๔,๖๙๓.๑๐ บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ๙๓,๘๙๗,๗๖๐.๑๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๕ จะเห็นได้ว่า สำนักงานฯ มีแนวโน้มการใช้จ่ายงบประมาณได้ตรงตามความต้องการ ประหยัด มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ปัญหาอุปสรรค

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกของสำนักงานฯ ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน

๑.๑ ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑.๒ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจ และความชำนาญเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ ทำให้การดำเนินการตรวจรับพัสดุไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้าหรืออาจมีค่าปรับเกิดขึ้น รวมทั้งมีการแก้ไขสัญญาในบางโครงการ

๑.๓ กลุ่มงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ยังไม่ได้มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งเกิดการกระจุกตัวในช่วงเวลาที่ต้องการใช้งาน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการจัดหาไม่ทันตามกำหนดเวลาได้

๑.๔ ปัญหาที่เกิดจากการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เช่น ศูนย์/สำนัก/กอง กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจเกิดจากความไม่เข้าใจและไม่มีความเชี่ยวชาญในโครงการนั้น ๆ

๑.๕ คณะกรรมการฯ ใช้ระยะเวลาในการพิจารณาตรวจรับพัสดุนาน เนื่องจากมีการกีดกันที่ต้องปฏิบัติและได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการฯ หลายคณะ

๒. ปัจจัยภายนอก

๒.๑ เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) การติดต่อกรมบัญชีกลางค่อนข้างยาก ไม่สามารถตอบปัญหาเชิงลึกได้ทันที

๒.๒ ปัญหาการอุทธรณ์ของผู้เสนอราคา ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ อาจต้องยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการได้แต่ล่าช้าไม่ทันตามกำหนดเวลา

๒.๓ ปัญหาจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากระบบขัดข้องและมีการปิดปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อปรับปรุงโปรแกรมทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

๒.๔ ปัญหาจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ แก้ไข และติดตามศึกษากฎระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

แนวทางการแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งจัดอบรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางแก่ศูนย์/สำนัก/กอง โดยการเชิญวิทยากรภายนอก เช่น กรมบัญชีกลาง หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดซื้อจัดจ้างมาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่ของศูนย์/สำนัก/กอง ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาและบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่จะต้องปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุ