



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์

(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๑๖๐,๒๕๗.๕๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณี...

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.nso.go.th](http://www.nso.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๔๑-๗๓๒๔ , ๐-๒๑๔๓-๑๒๗๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวสุวรรณี ว่างกานต์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ eb-๖/๒๕๖๕

การจ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ตามประกาศ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ ๔.๔ (เฉพาะข้อนี้ ให้นำส่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา...

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน ข้อ ๑๑ การยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๑๑.๒ และ ข้อ ๑๑.๓ ให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่รับเอกสารใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

**๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้**

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**๕. หลักประกันการเสนอราคา**

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๑๐,๕๒๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรณีผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏ...



(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วน ตามการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วน ตามการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกัน...

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ  
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา  
ไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม  
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก  
เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง  
ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก  
ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย  
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉงการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗  
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ  
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย  
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้  
เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม  
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย  
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่  
ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำผู้ออกหนังสือ  
คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น  
ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป  
ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ  
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน...

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
การจ้างโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

## ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์

(ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ในฐานะหน่วยงานภายใต้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีการกิจการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ จัดทำสถิติและการประสานการรวบรวมข้อมูลสถิติ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายและแผนงานของรัฐ รวมถึง การให้บริการสถิติแก่หน่วยงาน องค์กรเอกชน และบุคคลทั่วไป โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากระบวนการบริการด้านสถิติให้มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ทุกภาคส่วน ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งด้านความถูกต้อง รวดเร็ว และอำนวยความสะดวกต่อภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน นอกจากนี้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ยังมีภารกิจในการสร้างความตระหนักรู้แก่ประชาชน ในการให้ความร่วมมือ และเห็นความสำคัญของการให้ข้อมูล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนางานด้านสถิติ ในขณะเดียวกัน หากประชาชนมีความตระหนักรู้ มีความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของข้อมูลสถิติ จะเกิดการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง เพื่อการนำไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจในระดับนโยบาย การวางแผนในการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตประจำวัน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตระหนักถึงความสำคัญการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง สำหรับการวางแผนและตัดสินใจในระดับนโยบาย การวางแผนในการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตประจำวัน ดังนั้น หากสามารถนำข้อมูลสถิติและองค์ความรู้ด้านสถิติ (Information) มาสรุปย่อยให้เข้าใจง่ายโดยสื่อสารในรูปแบบภาพกราฟิกต่าง ๆ (Graphic) ร้อยเรียงความรู้และเล่าเรื่องราว (Storytelling) ในเรื่องที่ใกล้ตัวหรือที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน จัดทำในรูปแบบ Infographic จะช่วยดึงดูดความสนใจและช่วยให้บุคคลทั่วไปเข้าถึงข้อมูลที่มีอยู่มากมายได้ในเวลาอันจำกัด และได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลสถิติอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเมื่อนำมาจัดทำในรูปแบบภาพกราฟิกที่เคลื่อนไหวได้ (Motion Graphic) อาทิ แบบ Animated Infographic แบบวีดิทัศน์ Motion Graphic เพื่อให้เกิดความสนุกสนาน มีชีวิตชีวา จะสามารถช่วยให้การสื่อสารเรื่องราวข้อมูลต่าง ๆ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม ตลอดจนพัฒนาต่อยอดให้มีสื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติและประชาชน เช่น การแสดงความคิดเห็น การโต้ตอบ (Interactive) ในลักษณะที่เป็นมิตร ผ่านสื่อมัลติมีเดียชนิดต่าง ๆ บนเว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย และสามารถเก็บข้อมูลหลังจากการเข้าถึงสื่อดังกล่าวได้อีกด้วย

ทั้งนี้ ในการสร้างการตระหนักรู้ถึงการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิตินั้น ต้องดำเนินการผ่านกระบวนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในหลากหลายรูปแบบให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งการจัดเสวนาวิชาการ โดยเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ใช้ข้อมูล ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถือเป็นแนวทางหนึ่งในการสื่อสารถึงความสำคัญของข้อมูลสถิติ และส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของทุกภาคส่วน

นอกเหนือจากการดำเนินการสื่อสารเพื่อสร้างการตระหนักรู้และส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ ผ่านสื่ออินโฟกราฟิกและสื่อดิจิทัลสมัยใหม่ และผ่านเวทีเสวนาวิชาการดังกล่าวแล้ว การจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) และการจัดเวทีให้ความรู้เกี่ยวกับการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ แบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย อาทิ กลุ่มนักเรียน/นักศึกษา กลุ่มนักวิจัยภาครัฐ/ภาคเอกชน ถือเป็นแนวทางหนึ่งในการเสริมสร้างความรู้แก่ผู้ใช้ข้อมูลโดยตรง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการมากขึ้น ในขณะเดียวกัน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน ได้แสดงออกถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการตระหนักถึงความสำคัญของการ

ข้อมูล...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

ข้อมูลสถิติ ซึ่งสำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดแผนงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ครอบคลุม ๔ ปี ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ แบ่งการดำเนินงานเป็น ๔ ระยะๆ ละ ๑ ปี โดยการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นการดำเนินงานต่อเนื่องเป็นปีที่สอง

## ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติที่สำคัญไปสู่ผู้รับบริการในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและรับรู้ได้รวดเร็ว

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการแสดงออกถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลสถิติ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน

๒.๕ เพื่อส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดสื่อนำเสนอข้อมูลสถิติอย่างสร้างสรรค์

## ๓. เป้าหมายของโครงการ

ผู้ใช้ข้อมูลภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และประชาชนทั่วไป ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลสถิติ และสามารถนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

## ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ผลิตรายการ Motion Graphic ซึ่งเป็นภาพกราฟิกแบบเคลื่อนไหวในรูปแบบวิดีโอ เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง รวมจำนวน ๖ เรื่อง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ ผลิตรายการ Motion Graphic ความยาวเรื่องละไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ วินาที จำนวน ๓ เรื่อง และวิดิทัศน์ Motion Graphic ความยาวเรื่องละไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ วินาที จำนวน ๓ เรื่อง

๔.๑.๒ การผลิตรายการ Motion Graphic ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๑ จะต้องมีการให้เสียงภาษาไทย ตลอดจนคำบรรยายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ในการผลิตรายการซึ่งเป็นของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น อันมีเนื้อหาสาระ (Insights) ที่เกิดจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การย่อยข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ มีรูปแบบการนำเสนอแบบ Storytelling เข้าใจง่าย น่าสนใจ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักภาษา

๔.๑.๓ ลักษณะของวิดิทัศน์ Motion Graphic ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๑

๔.๑.๓.๑ การผลิตรายการ ต้องใช้เทคนิคที่ทันสมัยในระบบดิจิทัล ความละเอียดสูง (Full HD) ไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p และ framerate ไม่น้อยกว่า ๓๐ frame ต่อวินาที (fps) และใช้เทคนิคประกอบที่หลากหลาย อาทิ คอมพิวเตอร์กราฟิก ภาพการ์ตูน ภาพอินโฟกราฟิก แอนิเมชัน เพลงประกอบ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้วิดิทัศน์สามารถทำให้ประชาชนเข้าใจได้ง่ายและสนใจติดตาม โดยเทคนิคประกอบการผลิตรายการดังกล่าวต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและการให้ความเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติก่อน

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

ans

sh

ans

๔.๑.๓.๒ วิดิทัศน์...

ans

mm

ans

ans

ans

๔.๑.๓.๒ วิดีทัศน์ที่ผลิตต้องมีภาพและเสียงที่เหมาะสม โดยคอมพิวเตอร์กราฟิก แอนิเมชัน เพลงประกอบ และอื่น ๆ ที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิตวีทัศน์ เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิใช้ประโยชน์อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๑.๔ การสร้างสรรค์และผลิตวีทัศน์ Motion Graphic ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๑

๔.๑.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอโครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) สำคัญสำคัญของเนื้อหาแนวคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอวีทัศน์ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ของผู้รับจ้างทั้งหมดต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๑.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องนำสิ่งที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบแล้วตามข้อ ๔.๑.๔.๑ ไปสร้างสรรค์จัดทำวีทัศน์ (Shooting Script) และ Storyboard เพื่อดำเนินการผลิตวีทัศน์ Motion Graphic และส่งมอบให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๑.๔.๓ การผลิตวีทัศน์ทุกขั้นตอนต้องผ่านการตรวจความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกครั้ง และหากสำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นว่าการผลิตวีทัศน์ขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงการผลิตวีทัศน์ หรือสั่งให้ทำใหม่ได้

๔.๑.๕ จัดทำคำบรรยาย (Caption) สำหรับวีทัศน์ Motion Graphic แต่ละเรื่องในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ เพื่อใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนดำเนินการผลิตวีทัศน์ Motion Graphic ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๒ ผลิต Animated Infographic ในรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้น ๆ เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติ และข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง จำนวน ๖ เรื่อง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ ออกแบบและผลิต Animated Infographic ในรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้น ๆ หรือเป็นไฟล์แบบ Graphics Interchange Format (GIF) ที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้น ๆ ความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๙๖๐x๙๖๐ pixels และมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๑๐ วินาที และ/หรือใช้เฟรมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เฟรม อันมีเนื้อหาสาระ (Insights) ที่เกิดจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การย่อยข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบและผลิตอย่างสร้างสรรค์

๔.๒.๒ จัดทำ Storyboard เพื่อดำเนินการผลิต Animated Infographic โดยการผลิตทุกขั้นตอนต้องผ่านการตรวจความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกครั้ง และหากสำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นว่าการผลิตขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงการผลิต หรือสั่งให้ทำใหม่ได้

๔.๒.๓ จัดทำ...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

สมชาย ภูมิวิสุทธิ งาม



๔.๒.๓ จัดทำคำบรรยาย (Caption) สำหรับ Animated Infographic แต่ละเรื่อง ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ เพื่อใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนดำเนินการผลิต Animated Infographic ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๓ จัดทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ (Interactive website) ซึ่งเป็นสื่อสารสนเทศรูปแบบเว็บไซต์ ที่สามารถกำหนดค่าได้ ในรูปแบบตอบโต้ทันที (Real-time Interaction) เคลื่อนไหวได้ (Moving) และสามารถรองรับการตอบสนองได้ (Responsive) จำนวน ๒ หน้าเว็บไซต์ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

๔.๓.๑ จัดทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ซึ่งเป็นสื่อสารสนเทศรูปแบบเว็บไซต์ ที่สามารถกำหนดค่าได้ ในรูปแบบตอบโต้ทันที (Real-time Interaction) เคลื่อนไหวได้ (Moving) และสามารถรองรับการตอบสนองได้ (Responsive) จำนวน ๒ หน้าเว็บไซต์ โดยแต่ละหน้าเว็บไซต์จะต้องแสดงภาพกราฟิก แผนภาพ หรือไดอะแกรมลักษณะใด ๆ ที่มีการเคลื่อนไหว (Dynamic Visualization) อย่างน้อย ๕ ชิ้น ต่อ ๑ หน้าเว็บไซต์

๔.๓.๒ สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๑ จะต้องเป็นการนำเสนอสาระ (Insights) ที่เกิดจากการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การย่อข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ มาร้อยเรียงเป็นเรื่องราว (story telling) และออกแบบผังการเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey) ที่ผู้ใช้งานจะมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อปฏิสัมพันธ์ดังกล่าว ๑ หัวเรื่อง (Theme) ต่อ ๑ หน้าเว็บไซต์ อาทิ หัวเรื่อง (theme) ด้านสุขภาพ ด้านความเสมอภาคทางเพศ ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ต่อการดำเนินชีวิตในด้านต่างๆ

๔.๓.๓ การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามข้อ ๔.๓.๑ ต้องใช้เทคนิคประกอบที่หลากหลาย อาทิ คอมพิวเตอร์กราฟิก ภาพการ์ตูน ภาพอินโฟกราฟิก แอนิเมชัน เพลงประกอบ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนเข้าใจได้ง่ายและสนใจติดตาม โดยภาพและเสียงที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิ์ใช้ประโยชน์อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๓.๔ สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๑ จะต้องมี (๑) ข้อถามเกี่ยวกับการวัดระดับการรับรู้และเข้าใจในประโยชน์ของข้อมูลสถิติ (๒) ข้อถามเกี่ยวกับการบอกต่อ/การแนะนำของผู้ใช้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นในการนำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์ และ (๓) การเลือกส่งต่อ (Share) ไปยัง Social Media ได้ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง อาทิ Line Facebook Twitter พร้อมทั้งสามารถดูรายงาน (Report) สรุปการประมวลข้อมูลการวัดระดับการรับรู้และเข้าใจในประโยชน์ของข้อมูลสถิติ การประมวลข้อมูลการบอกต่อ/การแนะนำของผู้ใช้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นในการนำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์ และการประมวลข้อมูลการส่งต่อ (Share) ไปยัง Social Media ต่าง ๆ ได้

๔.๓.๕ สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามข้อ ๔.๓.๑ จะต้องจัดทำในรูปแบบ Mobile Responsive เว็บไซต์ที่แสดงผลให้เหมาะสมกับขนาดของหน้าจออุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ (Smart Phone) อุปกรณ์พกพา (Tablet) ได้อัตโนมัติ

๔.๓.๖ การผลิต...

๔.๓.๖ การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ทุกขั้นตอนต้องผ่านการตรวจความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกครั้ง และหากสำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นว่าการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ หรือสั่งให้ทำใหม่ได้

๔.๓.๗ จัดทำคำบรรยาย (Caption) สำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ แต่ละหัวเรื่อง ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ เพื่อใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและเผยแพร่สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ บนเว็บเพจ <https://funstat.nso.go.th> ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตามช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ

๔.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนดำเนินงานการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๔ ผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติ และการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า ๒ นาที มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๔.๑ ผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) พร้อมคำบรรยายภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยจัดทำเนื้อหาให้เข้าใจง่าย สะท้อนอารมณ์ น่าสนใจ ดำเนินเรื่องให้น่าติดตาม โดยอาจจัดทำเป็นเรื่องราวที่ต่อเนื่องกับวิดีโอคลิปที่สำนักงานสถิติแห่งชาติได้จัดทำแล้ว หรือจัดทำใหม่เป็นเรื่องราวที่ต่อเนื่องกัน (Series) หรือจัดทำเป็นภาษาท้องถิ่น เพื่อกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของข้อมูลสถิติ และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๔.๒ จัดทำโครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) และบทวิดีโอ (Shooting Script) เสนอต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำไปดำเนินการผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip)

๔.๔.๓ การผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) ทุกขั้นตอนต้องผ่านการตรวจความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกครั้ง และหากสำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นว่าการผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) ขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงการผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) หรือสั่งให้ทำใหม่ได้

๔.๔.๔ จัดทำคำบรรยาย (Caption) สำหรับวิดีโอคลิป (Video Clip) แต่ละเรื่อง ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ เพื่อใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนดำเนินงานการผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๕ จัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติและการนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินชีวิต ในกลุ่มเด็กและ/หรือเยาวชน จำนวน ๓ ครั้ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๕.๑ ออกแบบกิจกรรมให้น่าสนใจ น่าติดตาม มีการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้เด็กและ/หรือเยาวชนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติ และจัดทำเนื้อหาของกิจกรรมที่เหมาะสมกับเด็กและ/หรือเยาวชน ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ

๔.๕.๒ ออกแบบโครงสร้างของกิจกรรมให้สามารถเคลื่อนที่หรือเคลื่อนย้ายไปในสถานที่อื่น ๆ ได้

๔.๕.๓ จัดกิจกรรมแบบเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (Outreach Activity) เป็นสถานที่ที่สะดวกและเหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชน โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านสถานที่ และการประสานงานเพื่อจัดกิจกรรม

๔.๕.๔ จัดทำสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และการนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจ เพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และการคิดวิเคราะห์ในกลุ่มเด็กและ/หรือเยาวชน และเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติและการนำข้อมูลสถิติมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๔.๕.๕ จัดทำสื่อประกอบการเข้าใช้กิจกรรม (Activity Kit) สำหรับเด็กและ/หรือเยาวชน ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชิ้น โดยเสนอให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๕.๖ จัดเตรียมของว่างและเครื่องดื่ม ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๔.๕.๗ จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม จำนวน ๒ ชิ้น โดยเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตามช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ

๔.๕.๘ ทำการถ่ายภาพและบันทึกภาพเคลื่อนไหว (VDO) บรรยากาศของการจัดกิจกรรม และส่งมอบไฟล์ภาพและตัดต่อเทปที่สมบูรณ์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๕.๙ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจของเด็กและ/หรือเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรมโดยเน้นความปลอดภัย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔.๕.๑๑ ดำเนินการรื้อถอน จัดเก็บ ขนย้ายวัสดุที่ยังคงใช้ประโยชน์ได้ส่งถึงสถานที่ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔.๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๖ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน ผ่านระบบออนไลน์ โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๘๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๖.๑ ออกแบบการดำเนินการจัดการอบรมให้น่าสนใจ และมีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม

๔.๖.๒ คิดหัวข้อและประเด็นสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ อันมีขอบเขตของเนื้อหาการอบรมเกี่ยวกับการนำข้อมูลและ/หรือข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ และได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๖.๓ จัดทำ...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

*(Handwritten signatures and notes in blue ink)*

๔.๖.๓ จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ ชิ้น ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social media และ เว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตามช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ

๔.๖.๔ รับผิดชอบในการประสานงาน ติดตาม รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม และจัดเตรียมระบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมแบบออนไลน์

๔.๖.๕ รับผิดชอบในการประสานงานและจัดหาวิทยากร นักวิชาการ บุคลากรภาครัฐ และ/หรือองค์กรต่าง ๆ ที่มีบทบาทหรือมีประสบการณ์ในการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ หรือเป็นผู้ใช้ข้อมูลหลักของสำนักงานสถิติแห่งชาติเข้าร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายที่อาจมีของวิทยากร พร้อมทั้งจัดเตรียมไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร

๔.๖.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมทางออนไลน์ ที่สามารถรองรับการสื่อสารแบบ ๒ ทาง ในระยะเวลาต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ อาทิ Zoom Webex

๔.๖.๗ ทำการบันทึกภาพวิดีโอ โดยตลอดของการจัดการอบรม และส่งมอบไฟล์ภาพและตัดต่อเทปที่สมบูรณ์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๖.๘ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจและการได้รับความรู้ของผู้เข้าร่วมการอบรมผ่านระบบออนไลน์

๔.๖.๙ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๗ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP ๑ ครั้ง ในกรุงเทพมหานคร สำหรับผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- ค่าโรงแรมที่พักในกรุงเทพมหานคร ๓ วัน (พัก ๒ คืน) และค่าอาหาร ๘ มื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕ มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน และสำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง ๑๐ คน

- จัดรถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๔๐ คน ระหว่างจุดนัดหมายกับโรงแรมที่พัก เพื่อรับ-ส่งผู้เข้าร่วมอบรมในวันแรกกับวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรม

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจมีของวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๗.๒ จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ไม่น้อยกว่า ๕ ชุด สำหรับใช้ในการอบรม และจัดเตรียมวัสดุประกอบการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๔.๗.๓ รับผิดชอบในการประสานงาน ติดตาม รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม และจัดเตรียมระบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมแบบออนไลน์

๔.๗.๔ รับผิดชอบ...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

สมพร กิมป์ สุนทร

mm

๔.๗.๔ รับผิดชอบในการประสานงานและจัดหาวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งจัดเตรียมไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร

๔.๗.๕ จัดหาผู้ดำเนินรายการ และจัดทีมดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมโดยตลอด ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔.๗.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกเพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๓ ชิ้น คือ ชั้นที่ ๑ สำหรับใช้สื่อสารช่วงก่อนการจัดกิจกรรมฯ เพื่อเป็นการเชิญชวนและประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ชั้นที่ ๒ สำหรับใช้สื่อสารช่วงระหว่างการจัดกิจกรรมฯ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรม และ ชั้นที่ ๓ สำหรับใช้สื่อสารช่วงหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม เพื่อเป็นการสื่อสารให้คนทั่วไปทราบถึงผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมฯ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตามช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบ

๔.๗.๗ ทำการบันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ โดยตลอดของการเข้าร่วมกิจกรรม และส่งมอบไฟล์ภาพและตัดต่อเทปที่สมบูรณ์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๗.๘ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจและการได้รับความรู้ของผู้เข้าร่วมการอบรม ผ่านระบบออนไลน์

๔.๗.๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรมโดยเน้นความปลอดภัย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔.๗.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๘ จัดการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้ร่วมงาน ณ สถานที่จัดประชุมและทางออนไลน์รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน มีรายละเอียด ดังนี้

๔.๘.๑ ดำเนินการเชิญผู้ร่วมงาน และจัดเตรียมระบบตอบรับเข้าร่วมงานแบบออนไลน์

๔.๘.๒ จัดเตรียมสถานที่ในกรุงเทพมหานคร ตกแต่งสถานที่ จัดหาอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ณ สถานที่จัดประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน และสามารถรองรับการจัดการประชุมฯ ทางออนไลน์ได้

๔.๘.๓ ออกแบบ ผลิต และติดตั้งฉากเวที และฉากถ่ายรูป บริเวณห้องประชุมเสวนาวิชาการ

๔.๘.๔ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ คน และทีมงานสำหรับควบคุมระบบแสง สี เสียง ไมค์ และควบคุมกำกับเวที

๔.๘.๕ คิดประเด็น และจัดเตรียม Seminar Tool Kit สำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด ประกอบด้วย เอกสารประกอบการประชุม และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้จดจำ

๔.๘.๖ คิดเกมมิกที่น่าสนใจและน่าจดจำ ในขั้นตอนของพิธีเปิดการประชุมเสวนาวิชาการ

๔.๘.๗ จัดหาวิทยากร โดยเป็นนักวิชาการ หรือบุคลากรภาครัฐ และ/หรือองค์กรต่าง ๆ ที่มีบทบาทหรือมีประสบการณ์ในการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ หรือเป็นผู้ใช้ข้อมูลหลักของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เข้าร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทน ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายทั้งปวงของวิทยากร

๔.๘.๘ จัดหา...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

กนก กนก กนก กนก กนก กนก กนก กนก กนก กนก

๔.๘.๘ จัดหาพิธีกรที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชน เป็นผู้ดำเนินรายการ โดยต้องเป็นผู้มีชื่อเสียง ที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญด้านพิธีกร

๔.๘.๙ ดำเนินการประชุมเสวนาวิชาการทางออนไลน์ ที่สามารถรองรับการสื่อสารแบบ ๒ ทาง สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน ในระยะเวลาต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ อาทิ Zoom Webex

๔.๘.๑๐ ดำเนินการถ่ายทอดสดการประชุมเสวนาวิชาการฯ ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบทาง Facebook และ Youtube ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยจัดให้มีระบบเสียงที่ชัดเจน และง่ายต่อการฟัง

๔.๘.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอ และส่งมอบไฟล์ภาพและตัดต่อเทปที่สมบูรณ์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๘.๑๒ จัดบุชนิทรรศการ ณ การบริเวณสถานที่จัดงานประชุมเสวนาวิชาการฯ และในรูปแบบออนไลน์ โดยนำสื่อที่ผู้รับจ้างผลิตแล้วเสร็จ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ ๔.๒ ๔.๓ ๔.๔ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นควรมานำเสนอในรูปแบบที่ทันสมัย และน่าสนใจ

๔.๘.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ จำนวน ๑ ชิ้น โดยเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตามช่องทางที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบ

๔.๘.๑๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรมโดยเน้นความปลอดภัย ในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีการจัดเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด และเจลแอลกอฮอล์ เพื่อคัดกรองไม่ให้ผู้ที่มีความเสี่ยง เช่น ผู้ที่มีอาการไอ เจ็บคอ น้ำมูกไหล และมีไข้สูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส เข้าร่วมงานกิจกรรมตามข้อ ๔.๘

๔.๘.๑๕ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการประชุมเสวนาวิชาการ ผ่านระบบออนไลน์

๔.๘.๑๖ ดำเนินการรื้อถอน จัดเก็บ ขนย้ายวัสดุหรืออุปกรณ์จากการจัดบุชนิทรรศการที่ยังคงใช้ประโยชน์ได้ส่งถึงสถานที่ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔.๘.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ ก่อนดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการผลิตและออกแบบสื่อชนิดต่าง ๆ เพื่อติดต่อประสานงานตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๔.๑๐ เนื้อหาและรูปแบบของสื่อทุกประเภท ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติก่อนเผยแพร่ และถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

#### ๔.๑๑ ความคุ้มครองเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๑๑.๑ ผลงานที่ผู้รับจ้างผลิตทุกรูปแบบ ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีสิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาแต่ผู้เดียว

๔.๑๑.๒ ผลงานที่ผู้รับจ้างผลิตทุกรูปแบบ ผู้รับจ้างต้องยืนยันว่า จะไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หากปรากฏว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้อุปพิพาทดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่ผู้เดียว

๔.๑๒ ผู้รับจ้าง...

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

๙๖๖๖ กัมปงนพ

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๔.๑๓ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายและใบเสนอราคา แผนการดำเนินงาน เป็นต้น ผู้รับจ้างจะต้องให้สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการ

๕. งบประมาณ

งบประมาณ ๖,๒๑๐,๔๐๐ บาท (หกล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

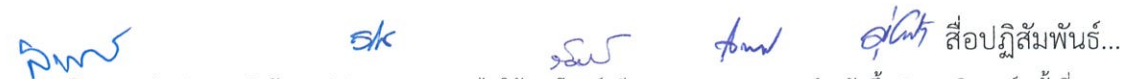

๖. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การส่งมอบงาน

งวดที่ ๑ ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๑	<p>วิดีโอทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ ดังนี้</p> <p>(๑) วิดีทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ โดยมีความยาวเรื่อง ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ วินาที จำนวน ๑ เรื่อง</p> <p>(๒) วิดีทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ โดยมีความยาวเรื่อง ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ วินาที จำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>(๓) รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอทัศน์ Motion Graphic ของข้อ (๑) และ (๒) ข้างต้น พร้อมด้วย บทวิดีโอทัศน์ (Shooting Script) และ Storyboard ของวิดีโอทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ และคำบรรยาย (Caption) ของวิดีโอทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๕ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๔.๑) ไฟล์วิดีโอทัศน์ ไฟล์ Storyboard ไฟล์คำบรรยายไทย-อังกฤษ ไฟล์คำบรรยาย (Caption) และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๔.๒) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอทัศน์ของข้อ (๓) ข้างต้น</p>
๒	<p>Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒ ดังนี้</p> <p>(๑) Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒ จำนวน ๖ เรื่อง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการจัดทำ Animated Infographic ของข้อ (๑) ข้างต้น พร้อมด้วย Storyboard ของ Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒.๒ และคำบรรยาย (Caption) ของ Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๓ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์ Animated Infographic ไฟล์ Storyboard ไฟล์คำบรรยาย (Caption) และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๓.๒) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำ Animated Infographic ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>


 ชื่อปฏิสัมพันธ์...  
 ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑  


ชั้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๓	<p>สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ (Interactive website) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ ดังนี้</p> <p>(๑) เอกสารรายงานระบุนายละเอียดหัวเรื่อง (Theme) ของสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ (Interactive website) จำนวน ๒ หัวเรื่อง พร้อมโครงสร้างเนื้อหา (Content Structure) และโครงร่างแบบผังการเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๒ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน CD-ROM จำนวน ๒ ชุด</p>
๔	<p>วิดีโอคลิป (Video Clip) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔ ดังนี้</p> <p>(๑) วิดีโอคลิป (Video Clip) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔ จำนวน ๑ เรื่อง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอคลิป (Video Clip) ของข้อ (๑) ข้างต้น พร้อมด้วยโครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) บทวิดีโอ (Shooting Script) ของวิดีโอคลิป ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔.๒ และคำบรรยาย (Caption) ของวิดีโอคลิป ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔.๔ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์วิดีโอคลิป (Video Clip) ไฟล์บทวิดีโอ (Shooting Script) และไฟล์คำบรรยาย (Caption)</p> <p>(๓.๒) ไฟล์ภาพ Footage ไฟล์ภาพประกอบ และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๓.๓) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอคลิป ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๕	<p>กิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๕ ดังนี้</p> <p>(๑) เอกสารรายงานระบุโครงร่างเนื้อหาในการจัดกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕.๑ และโครงร่างแบบประเมินผลความพึงพอใจของเด็กและ/หรือเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕.๔ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๒) ไฟล์สื่ออินโฟกราฟิกสำหรับการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕.๗</p> <p>(๓) CD-ROM จำนวน ๒ ชุด บรรจุไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ของข้อ (๑) และ (๒) ข้างต้น</p>
๖	<p>การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖ ดังนี้</p> <p>(๑) การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๑) ข้างต้น ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๕</p>

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

กิมจิรณพร

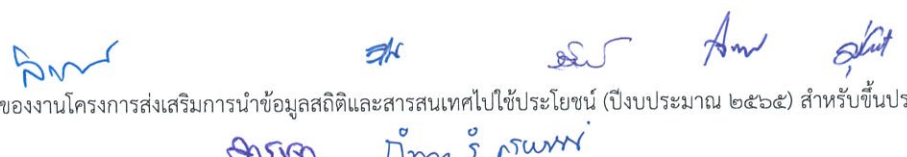

(๓.๒) ไฟล์สื่อ...



ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	<p>(๓.๒) ไฟล์สื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๓</p> <p>(๓.๓) ไฟล์จากการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่เด่น เทปที่สมบูรณ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๗</p> <p>(๓.๔) ไฟล์ข้อมูลจากการออกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้จากการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๖.๘</p> <p>(๓.๕) ไฟล์รายงานสรุปการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๗	<p>กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๗ ดังนี้</p> <p>(๑) โครงร่างหัวข้อและประเด็นสำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๓ โครงร่างแบบฟอร์มการสมัครและการตอบรับการอบรมแบบออนไลน์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗.๓ และโครงร่างแบบประเมินผลความพึงพอใจและการได้รับความรู้ของผู้เข้าร่วมอบรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๘ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน CD-ROM จำนวน ๒ ชุด</p>

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้



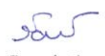

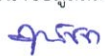


ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๑	<p>วิดีโอ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ ดังนี้</p> <p>(๑) วิดีโอ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ โดยมีความยาวเรื่องไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ วินาที จำนวน ๒ เรื่อง</p> <p>(๒) วิดีโอ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ โดยมีความยาวเรื่องไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ วินาที จำนวน ๑ เรื่อง</p> <p>(๓) รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอ Motion Graphic ของข้อ (๑) และ (๒) ข้างต้น พร้อมด้วยบทวิดีโอ (Shooting Script) และ Storyboard ของวิดีโอ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๑ และคำบรรยาย (Caption) ของวิดีโอ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑.๕ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๔.๑) ไฟล์วิดีโอ ไฟล์ Storyboard ไฟล์คำบรรยายไทย-อังกฤษ ไฟล์คำบรรยาย (Caption) และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๔.๒) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอของข้อ (๓) ข้างต้น</p>


 สื่อปฏิสัมพันธ์...  
 ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑  


ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๒	<p>สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๓ ดังนี้</p> <p>(๑) สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๒ หน้าเว็บไซต์ พร้อมทั้งติดตั้งสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ บนเว็บเพจ <a href="https://funstat.nso.go.th">https://funstat.nso.go.th</a> ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๓.๗</p> <p>(๒) สื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ที่สามารถแสดงผลในรูปแบบ Mobile Responsive ตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๓.๕</p> <p>(๓) รายงานสรุปการจัดทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ของข้อ (๑) และ (๒) ข้างต้น พร้อม Storyboard ของการเล่าเรื่อง แบบผังการเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๒ และคำบรรยาย (Caption) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๖ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๔.๑) ไฟล์ Storyboard ของการเล่าเรื่อง ไฟล์แบบผังการเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey) และไฟล์คำบรรยาย (Caption) และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๔.๒) ชุดคำสั่ง (Source Code), ER Diagram และ Data Dictionary ที่ใช้ในการจัดทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์</p> <p>(๔.๓) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ของข้อ (๓) ข้างต้น</p>
๓	<p>วิดีโอคลิป (Video Clip) ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๔ ดังนี้</p> <p>(๑) วิดีโอคลิป (Video Clip) ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๔ จำนวน ๑ เรื่อง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอคลิป (Video Clip) ของข้อ (๑) ข้างต้น พร้อมด้วยบทวิดีโอ (Shooting Script) ของวิดีโอคลิป ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๔.๒ และคำบรรยาย (Caption) ของวิดีโอคลิป ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๔.๔ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์วิดีโอคลิป (Video Clip) ไฟล์บทวิดีโอ (Shooting Script) และไฟล์คำบรรยาย (Caption)</p> <p>(๓.๒) ไฟล์ภาพ Footage ไฟล์ภาพประกอบ และไฟล์มัลติมีเดียทุกประเภท</p> <p>(๓.๓) ไฟล์รายงานสรุปการจัดทำวิดีโอคลิป ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>

กจิกรรณ...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับขึ้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

ชั้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๔	<p>กิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๕ ดังนี้</p> <p>(๑) การจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๕</p> <p>(๒) รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ของข้อ (๑) ข้างต้น ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์จากการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่เก็บที่สมบูรณ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕.๘</p> <p>(๓.๒) ไฟล์ข้อมูลจากการกรอกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้จากการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๕.๙</p> <p>(๓.๓) ไฟล์รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๕	<p>กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๖ ดังนี้</p> <p>(๑) การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๖ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๑) ข้างต้น ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๕</p> <p>(๓.๒) ไฟล์สื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๓</p> <p>(๓.๓) ไฟล์จากการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่เก็บที่สมบูรณ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖.๗</p> <p>(๓.๔) ไฟล์ข้อมูลจากการกรอกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้จากการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๖.๘</p> <p>(๓.๕) ไฟล์รายงานสรุปการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๖	<p>กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม นักศึกษาระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP ตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๗ ดังนี้</p> <p>(๑) การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๗ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการดำเนินงานกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๑) ข้างต้น ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p>





 (๓.๑) ไฟล์เอกสาร...  
 ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑  




ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	<p>(๓.๑) ไฟล์เอกสารประกอบการบรรยายอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗.๔</p> <p>(๓.๒) ไฟล์สื่อเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗.๖</p> <p>(๓.๓) ไฟล์จากการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่ค้น เทปที่สมบูรณ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗.๗</p> <p>(๓.๔) ไฟล์ข้อมูลจากการกรอกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้จากการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๗.๘</p> <p>(๓.๕) ไฟล์รายงานสรุปการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๗	<p>กิจกรรมการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๘ ดังนี้</p> <p>(๑) การประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๘ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๒) รายงานสรุปการดำเนินงานกิจกรรมการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ ของข้อ (๑) ข้างต้น ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>(๓) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) ไฟล์เอกสารประกอบการประชุมเสวนาฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘.๕</p> <p>(๓.๒) ไฟล์จากการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่ค้น เทปที่สมบูรณ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘.๑๑</p> <p>(๓.๓) ไฟล์การออกแบบบูธนิทรรศการ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗.๑๒</p> <p>(๓.๔) ไฟล์สื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘.๑๓</p> <p>(๓.๕) ไฟล์ข้อมูลจากการกรอกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ที่ได้จากการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘.๑๕</p> <p>(๓.๖) ไฟล์รายงานสรุปการดำเนินการประชุมเสวนาวิชาการฯ ของข้อ (๒) ข้างต้น</p>
๘	<p>สรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔ ในฮาร์ดดิสก์ (External Hard Disk) ที่มีความจุตามความเหมาะสม จำนวน ๒ ชุด บรรจุไฟล์ต่อไปนี้</p> <p>(๑) ภาพ Footage และภาพประกอบทั้งหมดของชิ้นงานภายใต้โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์</p> <p>(๒) ไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์ของสื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔ และไฟล์มัลติมีเดีย และ art work เช่น .gif .mp๔ และเป็นไฟล์ที่แก้ไขได้ อาทิ .ai .psd</p> <p>(๓) ไฟล์รูปเล่มรายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔ ในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ อาทิ ไฟล์ .doc</p> <p>(๔) ไฟล์วิดีโอ/เสียง/มีเดีย (media)/multimedia ทุกประเภท ฉบับสมบูรณ์ทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔</p>

Amk sh su ๘. เงื่อนไข...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑  
อรุณกร ปัทมธนะพร Amk mm

### ๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

โครงการนี้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาตรวจรับงาน ดังนั้นในการชำระเงิน สำนักงานสถิติแห่งชาติจะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาจ้าง หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยจะชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลา ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๗๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ และมีหนังสือแจ้งการส่งมอบ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

### ๙. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานทั้งสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตรงตามที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

### ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับ...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค่ายหลัก ผู้เข้าร่วมค่ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

### ๑๑. การยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค นำเสนอแนวคิดในภาพรวมของโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ โดยทำตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือนำเสนอตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา โดยใช้ภาพประกอบ วิดีทัศน์ หรือใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใด ๆ สร้างสรรค์และออกแบบเพื่อสื่อสารให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนองานใน ๒ รูปแบบ คือ ๑) ในรูปเล่ม จำนวน ๘ เล่ม ลงชื่อพร้อมประทับตราทุกหน้า และ ๒) สื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด ที่ประกอบด้วยไฟล์ที่เกี่ยวข้อง และสื่อมัลติมีเดียที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีรายละเอียดดังนี้

(๑) แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์

(๒) แนวคิดในการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๓) แนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๔) แนวคิดในการออกแบบและผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๕) แนวคิดในการผลิตวีดิโอคลิป (Video Clip) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๖) แนวคิดในการจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติและการนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินชีวิต ในกลุ่มเด็กและ/หรือเยาวชน ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๕

(๗) แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖

(๘) แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗

(๙) แนวคิดในการจัดการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำวีดิทัศน์การนำเสนอแนวคิด ตามข้อ ๑๑.๒ โดยความยาวทั้งวีดิทัศน์ไม่เกิน ๓๐ นาที บันทึกลงบนสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๑๑.๔ ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการนำเสนองาน ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบ ไม่ว่าจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานสถิติแห่งชาติหรือไม่ก็ตาม

๑๒. หลักเกณฑ์...

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

จรรยา กัมปวันนท์

Am

mm

**๑๒. หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณา**

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

**๑๒.๑ การคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา**

สำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ ๑๐ และผ่านการยื่นข้อเสนอ ตามข้อ ๑๑

๑๒.๑.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านข้อ ๑๒.๑.๑ แล้ว โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ร้อยละ ๘๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านราคา ร้อยละ ๒๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รวมเป็นน้ำหนัก ร้อยละ ๑๐๐


๑๒.๑.๓ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้คะแนนด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้


ข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน	หลักเกณฑ์การให้คะแนน
๑. แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์	๕	แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวมที่แสดงความเข้าใจวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ เหตุผลการเลือกใช้เทคนิคที่เกี่ยวข้องสร้างสรรค์ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนความรู้ความเข้าใจข้อมูลสถิติและสารสนเทศ เพื่อกำหนดรูปแบบและการออกแบบสื่อต่าง ๆ ให้บรรลุผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการ
๒. แนวคิดในการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง	๑๓	๒.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ความหลากหลายในรูปแบบของ Motion Graphic และการเลือกใช้ เพื่อสร้างสรรค์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย (๖ คะแนน) ๒.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๔ คะแนน) ๒.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มระยะเวลาของวีดิทัศน์ เป็นต้น (๓ คะแนน)

๓. แนวคิด...  
ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นพิจารณา ครั้งที่ ๑  
จตุรงค์ ปัทมวิมล


ข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน	หลักเกณฑ์การให้คะแนน
<p>๓. แนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง</p>	<p>๘</p>	<p>๓.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic ความหลากหลายในรูปแบบของ Animated Infographic และการเลือกใช้ เพื่อสร้างสรรค์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นต้น (๑ คะแนน)</p>
<p>๔. แนวคิดในการออกแบบและผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ซึ่งเป็นสื่อสารสนเทศรูปแบบเว็บไซต์ ที่สามารถกำหนดค่าได้ เป็นสื่อในรูปแบบตอบโต้ทันที (Real-time Interaction) เคลื่อนไหวได้ (Moving) และสามารถรองรับการตอบสนองได้ (Responsive)</p>	<p>๒๖</p>	<p>๔.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์รวมถึงการเลือกใช้ Dynamic visualization ที่เหมาะสมกับข้อมูลชนิดต่าง ๆ วิธีการร้อยเรียงเป็นเรื่องราว (story telling) ให้เข้าใจง่าย (๘ คะแนน)</p> <p>๔.๒ แนวคิดในการจัดทำเครื่องมือในการวัดระดับการรับรู้และเข้าใจในประโยชน์ของข้อมูลสถิติ เครื่องมือในการบ่งชี้รายละเอียดของการบอกต่อ/การแนะนำของผู้ใช้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นในการนำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์ และเครื่องมือให้สามารถเลือกส่งต่อ (Share) ไปยัง Social Media พร้อมทั้งแนวคิดการสรุปประมวลผลข้อมูลของการจัดทำเครื่องมือดังกล่าวนี้ (๔ คะแนน)</p> <p>๔.๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๘ คะแนน)</p> <p>๔.๔ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๓ คะแนน)</p> <p>๔.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอใช้เทคโนโลยีหรือเทคนิคพิเศษ เป็นต้น (๓ คะแนน)</p>










 ๕. แนวคิด...

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑









ข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน	หลักเกณฑ์การให้คะแนน
<p>๕. แนวคิดในการผลิตวิดีโอคลิป (Video Clip) เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติและการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์</p>	<p>๑๐</p>	<p>๕.๑ แนวคิดในการผลิตวิดีโอคลิป ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมายของโครงการ (๕ คะแนน)</p> <p>๕.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๓ คะแนน)</p> <p>๕.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอทำการประเมินผลหรือวัดผลการเข้าถึง เป็นต้น (๒ คะแนน)</p>
<p>๖. แนวคิดในการจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติและการนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินชีวิต ในกลุ่มเด็กและ/หรือเยาวชน</p>	<p>๑๐</p>	<p>๖.๑ แนวคิดในการจัดกิจกรรม แนวทางในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (๕ คะแนน)</p> <p>๖.๒ แนวคิดเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม (๒ คะแนน)</p> <p>๖.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๓ คะแนน)</p>
<p>๗. แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop)</p>	<p>๘</p>	<p>๗.๑ แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม (๖ คะแนน)</p> <p>๗.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอจัดทำสื่อ workshop tool kit สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๒ คะแนน)</p>





 ๘. แนวคิด...

ขอบเขตของงานโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) สำหรับชั้นประชาพิจารณ์ ครั้งที่ ๑

ข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน	หลักเกณฑ์การให้คะแนน
๘. แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP	๑๒	๘.๑ แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม (๙ คะแนน) ๘.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๓ คะแนน)
๙. แนวคิดในการจัดการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ	๘	๙.๑ แนวคิดในการจัดกิจกรรมการประชุมเสวนาวิชาการ และแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมการประชุม (๖ คะแนน) ๙.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๒ คะแนน)

หมายเหตุ

- หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ให้ดูตามรายละเอียดใน ภาคผนวก ก

- การให้คะแนนเป็นสิทธิ์ของกรรมการรายบุคคล จากนั้นจะนำผลคะแนนของกรรมการแต่ละบุคคลที่ให้ไว้ในแต่ละข้อของกรรมการทุกคนมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อมารวมเป็นคะแนนรวมด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๒.๑.๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ชนะจากผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคสูงสุด


๑๓. ผลสัมฤทธิ์...

๑๓. ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) สำนักงานสถิติแห่งชาติมีภาพลักษณ์ที่ดี
- ๒) ทุกภาคส่วนมีการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศจากสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์มากขึ้น
- ๓) การนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาเสริมสร้างการตระหนักรู้ด้านข้อมูลสถิติและการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ เน้นการเรียนรู้เกิดการพัฒนาด้านความคิด เรียนรู้ด้วยตนเอง พร้อมมีความกระตือรือร้น ได้รับทั้งความรู้และความเพลิดเพลินไปพร้อม ๆ กัน
- ๔) ได้สื่อในรูปแบบที่หลากหลายและทันสมัยในการเผยแพร่และสื่อสารด้านข้อมูลสถิติ อาทิ สื่อการเรียนรู้ สื่อประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ สามารถตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) บุคลากรได้รับการเพิ่มพูนทักษะด้านการนำเสนอข้อมูลสถิติ การเล่าเรื่อง การสื่อสารข้อมูลด้วยภาพกราฟิก และการทำสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์
- ๖) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอได้อย่างต่อเนื่อง
- ๗) จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มมากขึ้น

ภาคผนวก ก

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์				คะแนนเต็ม
(๑) แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์					๕
<p>๑.๑ แนวคิดในภาพรวมที่แสดงความเข้าใจวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ แผนการดำเนินงานในภาพรวม เหตุผลการเลือกใช้เทคนิคที่เกี่ยวข้อง สร้างสรรค์ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนความรู้ความเข้าใจข้อมูลสถิติและสารสนเทศ เพื่อกำหนดรูปแบบและการออกแบบสื่อต่าง ๆ ให้บรรลุผลที่คาดว่าจะ จะได้รับของโครงการ (๕ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในภาพรวมที่มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแผนการดำเนินงานในภาพรวม การวางลำดับขั้นตอนของการดำเนินงาน</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงเทคนิคการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้อง และวิธีการสร้างสรรค์ให้ตรงกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย อาทิ วิดีทัศน์ อินโฟกราฟิก</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แสดงความรู้ความเข้าใจประเภทข้อมูลสถิติและสารสนเทศ เพื่อกำหนดรูปแบบและการออกแบบสื่อและกิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุผล ที่คาดว่าจะได้รับของโครงการ</p>					
<p>๑ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ หรือมากกว่า แต่ไม่ได้ให้ เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๒ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๓ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๔ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ครบถ้วน ๓ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่าง ชัดเจน</p>	<p>๕ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ครบถ้วน ๔ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่าง ชัดเจน</p>	

กมว

ชว

ชว

ชว

ชว

ชว

กิมจิสมมติ

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์				คะแนนเต็ม
(๒) แนวคิดในการออกแบบและผลิตรายการ Motion Graphic เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง					๑๓
<p>๒.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิตรายการ Motion Graphic ความหลากหลายในรูปแบบของ Motion Graphic และการเลือกใช้ เพื่อสร้างสรรค์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย (๖ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในภาพรวมที่มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงเทคนิคการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้อง และวิธีการสร้างสรรค์ให้ตรงกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงความรู้ความเข้าใจประเภทข้อมูลสถิติและสารสนเทศ เพื่อกำหนดรูปแบบที่หลากหลาย และวิธีการเล่าเรื่องในการผลิตรายการ</p>					
<p>๒ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ หรือมากกว่า แต่ไม่ได้ให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๓ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๔ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๕ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ครบถ้วน ๓ องค์ประกอบ โดยให้เหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p>	<p>๖ คะแนน</p> <p>- แสดงได้ครบถ้วน ๓ องค์ประกอบ โดยเหตุผล (Justification) รองรับอย่างชัดเจน</p> <p>- แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงานด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นนวัตกรรม และความหลากหลายในรูปแบบของ Motion Graphic ที่จะนำมาใช้ในการผลิต</p>	

กมล

ช

ช

จตุพร

กัมปนาท

ช

ทอม

มว

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์				คะแนนเต็ม
<p>๒.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๔ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอเนื้อหาหรือข้อความที่ซับซ้อน อาทิ บทความ ข้อกฎหมาย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอข้อมูลที่เป็นสถิติพรรณนา (Descriptive Statistics)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอข้อมูลที่มีการคาดคะเน แนวโน้ม การคาดการณ์ หรือการประมาณการ (Predictive Analysis)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอข้อมูลที่มีการแก้ไขปัญหา หรือข้อเสนอแนะที่เกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น (Policy Recommendation)</p>					
๑ คะแนน - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาได้ ๒ องค์ประกอบ	๓ คะแนน - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาได้ ๓ องค์ประกอบ	๔ คะแนน - แสดงตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาได้ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ		
๒.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มระยะเวลาของวิดิทัศน์ เป็นต้น (๓ คะแนน)					
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	๓ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๓ ข้อเสนอ		










รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์			คะแนนเต็ม
(๓) แนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic เพื่อส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน การลงทุน การศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัยเชิงลึก และชีวิตประจำวัน และเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านสถิติและข้อมูลสถิติสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง				๘
๓.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic ความหลากหลายในรูปแบบของ Animated Infographic และการเลือกใช้ เพื่อสร้างสรรค์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย (๓ คะแนน) ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic ที่เกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูล ย่อยข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ๑ เรื่อง องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการออกแบบและผลิต Animated Infographic ที่เกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูล ย่อยข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ๒ เรื่อง องค์ประกอบที่ ๓ แสดงเทคนิควิธีการนำเสนอที่เหมาะสมกับประเภทข้อมูลสถิติและสารสนเทศ	๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ	๓ คะแนน - แสดงได้ ๓ องค์ประกอบ	
๓.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๒ คะแนน) ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงความสอดคล้องกับแนวคิดการออกแบบ Animated Infographic ในรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้นๆ ในหลักเกณฑ์ ๓.๑ ได้ ๑ เรื่อง องค์ประกอบที่ ๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงความสอดคล้องกับแนวคิดการออกแบบ Animated Infographic ในรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้นๆ ในหลักเกณฑ์ ๓.๑ ได้ ๒ เรื่อง องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน และแสดงภาพ กราฟิกให้เข้าใจได้ง่าย	๐.๕ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๓	๑.๕ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๒	๒ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๒ และองค์ประกอบที่ ๓
๐.๕ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๓	๑.๕ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๒	๒ คะแนน - แสดงได้ตามองค์ประกอบที่ ๒ และองค์ประกอบที่ ๓	

SK

SIR

ANK

อนันต์

mm

อรุณ

ทินกร นวน

An

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์		คะแนนเต็ม
<p>๓.๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๒ คะแนน) ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอเนื้อหาหรือข้อความที่ซับซ้อน อาทิ บทความ ข้อกฎหมาย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอข้อมูลที่เป็นสถิติพรรณนา (Descriptive Statistics) และ/หรือการย่อและนำเสนอข้อมูลที่มีการคาดคะเน แนวโน้ม การคาดการณ์ หรือการประมาณการ (Predictive Analysis)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ชิ้นงานมีความสวยงาม ใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย การย่อและนำเสนอข้อมูลที่มีการแก้ไขปัญหา หรือข้อเสนอแนะที่เกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น (Policy Recommendation)</p>			
<p>๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ</p>	<p>๑.๕ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ</p>	<p>๒ คะแนน - แสดงได้ ๓ องค์ประกอบ</p>	
<p>๓.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นต้น (๑ คะแนน)</p>			
<p>หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ</p>	<p>๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ</p>		

สก

สว

สว

สว

สว

สว

สว

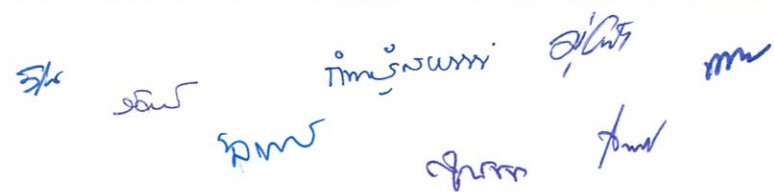


รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์	คะแนนเต็ม
	(๔) แนวคิดในการออกแบบและผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ ซึ่งเป็นสื่อสารสนเทศรูปแบบเว็บไซต์ ที่สามารถกำหนดค่าได้ เป็นสื่อในรูปแบบตอบโต้ทันที (Real-time Interaction) เคลื่อนไหวได้ (Moving) และสามารถรองรับการตอบสนองได้ (Responsive)	๒๖
	<p>๔.๑ แนวคิดในการออกแบบและผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์รวมถึงการเลือกใช้ Dynamic visualization ที่เหมาะสมกับข้อมูลชนิดต่าง ๆ วิธีการร้อยเรียงเป็นเรื่องราว (story telling) ให้เข้าใจง่าย (๘ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงให้เห็นถึงหัวเรื่อง (theme) พร้อมบ่งชี้รายการข้อมูลที่จะนำมาออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์ (๒ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงให้เห็นถึงวิธีการเล่าเรื่อง และวิธีการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อปฏิสัมพันธ์ (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงเทคนิคหรือวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ย่อยข้อมูล ตีความ และสกัดข้อมูลจากเอกสารรายงานและ/หรือโครงการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุแหล่งที่มาของข้อมูล (๒ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แสดงแนวคิดในการออกแบบผังการเดินทางของผู้ใช้งาน (User Journey) (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๕ แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการเลือกใช้ ภาพ กราฟิก แผนภาพ หรือไดอะแกรมลักษณะใดๆ สำหรับใช้ในการนำเสนอที่มีการเคลื่อนไหว (Dynamic Visualization) (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๖ แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงานด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นนวัตกรรม (๑ คะแนน)</p>	
	<p>๔.๒ แนวคิดในการจัดทำเครื่องมือในการวัดระดับการรับรู้และเข้าใจในประโยชน์ของข้อมูลสถิติ เครื่องมือในการบ่งชี้รายละเอียดของการบอกต่อ/การแนะนำของผู้ใช้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นในการนำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์ และเครื่องมือให้สามารถเลือกส่งต่อ (Share) ไปยัง Social Media พร้อมทั้งแนวคิดการสรุปประมวลผลข้อมูลของการจัดทำเครื่องมือดังกล่าวนี้ (๔ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการจัดทำเครื่องมือในการวัดระดับการรับรู้และเข้าใจในประโยชน์ของข้อมูลสถิติ (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการจัดทำสถิติ เครื่องมือในการบ่งชี้รายละเอียดของการบอกต่อ/การแนะนำของผู้ใช้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นในการนำข้อมูลสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติไปใช้ประโยชน์ (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดในการจัดทำเครื่องมือให้สามารถเลือกส่งต่อ (Share) ไปยัง Social Media (๑ คะแนน)</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แนวคิดการสรุปประมวลผลข้อมูลของการจัดทำเครื่องมือดังกล่าว (๑ คะแนน)</p>	

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์			คะแนนเต็ม
๔.๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) (๘ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงความสอดคล้องกับแนวคิดการออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์ที่สามารถแสดงผลบนเว็บไซต์ในหลักเกณฑ์ ๔.๑ (๓ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย (๑ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงการนำเสนอข้อมูลที่ยากและซับซ้อน ด้วยภาพ กราฟิก แผนภาพ หรือไดอะแกรมลักษณะใดๆ ที่มีการเคลื่อนไหว (Dynamic Visualization) ให้ผู้รับสารย่อยและรับรู้สาระสำคัญได้ง่าย (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๔ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงานด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นนวัตกรรม (๒ คะแนน)				
๔.๔ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๓ คะแนน) ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ และใช้ภาษาในการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย องค์ประกอบที่ ๒ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงการนำเสนอข้อมูลที่ยากและซับซ้อนให้ผู้รับสารย่อยและรับรู้สาระสำคัญได้ง่าย องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินงานด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นนวัตกรรม				
๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ	๓ คะแนน - แสดงได้ ๓ องค์ประกอบ		
๔.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอใช้เทคโนโลยีหรือเทคนิคพิเศษ เป็นต้น (๓ คะแนน)				
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	๓ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๓ ข้อเสนอ	

3/6

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์				คะแนนเต็ม
<b>(๕) แนวคิดในการผลิตวีดิโอคลิป (Video Clip) เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติและการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์</b>					<b>๑๐</b>
<p>๕.๑ แนวคิดในการผลิตวีดิโอคลิป ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมายของโครงการ (๕ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดในการผลิตวีดิโอคลิป (Video Clip) ที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ความเข้าใจวัตถุประสงค์และการบรรลุเป้าหมายของโครงการ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงการเลือกใช้เทคนิคที่เกี่ยวข้อง และวิธีการสร้างสรรค์ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงความรู้ความเข้าใจในภารกิจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อกำหนดรูปแบบและวิธีการเล่าเรื่องในการผลิต Video Clip เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลสถิติและการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แสดงการวิเคราะห์ปัญหาตามภารกิจของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>องค์ประกอบที่ ๕ แสดงแนวคิด ข้อเสนอแนะ/วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา อันเกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น</p>					
๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ	๓ คะแนน - แสดงได้ ๓ องค์ประกอบ	๔ คะแนน - แสดงได้ ๔ องค์ประกอบ	๕ คะแนน - แสดงได้ครบถ้วนทั้ง ๕ องค์ประกอบ	
<p>๕.๒ ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๓ คะแนน)</p> <p>ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>๑) ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ ใช้ภาษาที่ชัดเจน เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป</p> <p>๒) ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงให้เห็นถึงเรื่องราวที่ดึงดูดความสนใจ น่าติดตาม สร้างการตระหนักรู้</p> <p>๓) ตัวอย่างจำลอง (Mock up) หรือตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหา หรือการให้ข้อเสนอแนะอันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหา</p>					
๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ		๓ คะแนน - แสดงได้ครบถ้วนทั้ง ๓ องค์ประกอบ		
<p>๕.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มชิ้นงาน การเสนอเผยแพร่ชิ้นงานผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอทำการประเมินผลหรือวัดผลการเข้าถึง เป็นต้น (๒ คะแนน)</p>					
<p>หมายเหตุ ๐ คะแนน</p> <p>หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ</p>	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ		๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ		



รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์				คะแนนเต็ม
(๖) แนวคิดในการจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้สถิติและการนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินชีวิต ในกลุ่มเด็กและ/หรือเยาวชน					๑๐
<p>๖.๑ แนวคิดในการจัดกิจกรรม แนวทางในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (๕ คะแนน)</p> <p><u>ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้</u></p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการเลือกกลุ่มเป้าหมาย และการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ ที่เป็นนวัตกรรม</p> <p>องค์ประกอบที่ ๕ แสดงความเข้าใจประเด็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการจัดกิจกรรม “นักสถิติรุ่นเยาว์” ซึ่งได้ระบุแนวทางการแก้ไขปัญหาที่รวมอยู่ในแนวคิดตามหลักเกณฑ์นี้ด้วยแล้ว</p>					
๑ คะแนน - แสดงได้ ๑ องค์ประกอบ	๒ คะแนน - แสดงได้ ๒ องค์ประกอบ	๓ คะแนน - แสดงได้ ๓ องค์ประกอบ	๔ คะแนน - แสดงได้ ๔ องค์ประกอบ	๕ คะแนน - แสดงได้ครบถ้วนทั้ง ๕ องค์ประกอบ	
<p>๖.๒ แนวคิดเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม (๒ คะแนน)</p> <p><u>ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้</u></p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดเกี่ยวกับการเลือกสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเป็นสถานที่ที่แตกต่างกัน ๒ แห่ง</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดเกี่ยวกับการเลือกสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเป็นสถานที่ที่แตกต่างกันไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดความหลากหลายในเชิงประเภทหรือลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม เช่น สถานที่ของสถาบันการศึกษาหรือโรงเรียน ห้างสรรพสินค้า ลานชุมชน แหล่งจัดกิจกรรมสาธารณะ เป็นต้น</p>					
๐.๕ คะแนน - แสดงได้เฉพาะ องค์ประกอบที่ ๑	๑ คะแนน - แสดงองค์ประกอบที่ ๑ และองค์ประกอบที่ ๓	๑.๕ คะแนน - แสดงองค์ประกอบที่ ๒	๒ คะแนน - แสดงองค์ประกอบที่ ๒ และองค์ประกอบที่ ๓		

sk  
 ๕๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖  
 ๖๖๖

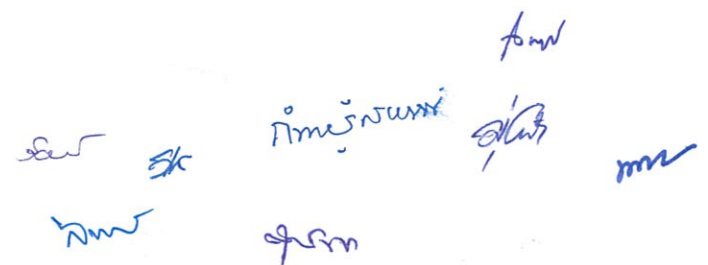
รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์			คะแนนเต็ม
๖.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติเพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้ในข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นต้น (๓ คะแนน)				
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	๓ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๓ ข้อเสนอ	

3/ค  
 สก  
 กิมจิ  
 อ.ค  
 ก.ค  
 อ.ค  
 ส.ค  
 ก.ค  
 อ.ค  
 ส.ค  
 ก.ค  
 อ.ค  
 ส.ค

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์		คะแนนเต็ม
(๗) แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop)			๘
๗.๑ แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม (๖ คะแนน) ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดในการวัดและประเมินผลการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ที่สามารถสะท้อนการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมกิจกรรม (๒ คะแนน)			
๗.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอจัดทำสื่อ workshop tool kit สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๒ คะแนน)			
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์			คะแนนเต็ม
(๘) แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มนักศึกษาในระดับอุดมศึกษาในรูปแบบ NSO DATA CAMP				๑๒
๘.๑ แนวคิดในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม (๙ คะแนน) ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมอบรม เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดในการวัดและประเมินผลการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติไปใช้ประโยชน์ให้แก่ผู้ใช้ข้อมูลเฉพาะกลุ่ม (Workshop) ที่สามารถสะท้อนการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมกิจกรรม (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๔ แสดงรูปแบบ เทคนิค หรือวิธีการในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๕ แสดงความเข้าใจประเด็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งได้ระบุแนวทางการแก้ไขปัญหาที่รวมอยู่ในแนวคิดตามหลักเกณฑ์นี้ด้วยแล้ว (๑ คะแนน)				
๘.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น สถานที่จัดกิจกรรม การเพิ่มช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่การจัดกิจกรรม การเพิ่มการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ส่งเสริมการตระหนักรู้ในข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นต้น (๓ คะแนน)				
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	๓ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๓ ข้อเสนอ	

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์		คะแนนเต็ม
(๙) แนวคิดในการจัดการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ			๘
๙.๑ แนวคิดในการจัดกิจกรรมการประชุมเสวนาวิชาการ และแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมการประชุม (๖ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการสร้างการมีส่วนร่วม (Participation) ของผู้เข้าร่วมประชุม และแนวทางในการจูงใจให้ผู้เข้าร่วมประชุมอยู่ร่วมฟังการประชุมโดยตลอดของการจัดการประชุม (๒ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๓ แสดงรูปแบบ เทคนิค หรือวิธีการในการจัดการประชุมเสวนาวิชาการ (๑ คะแนน) องค์ประกอบที่ ๔ แสดงความเข้าใจประเด็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการจัดกิจกรรมการประชุมเสวนาวิชาการและนิทรรศการการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติ ซึ่งได้ระบุแนวทางการแก้ไขปัญหาที่รวมอยู่ในแนวคิดตามหลักเกณฑ์นี้ด้วยแล้ว (๑ คะแนน)			
๙.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น การเสนอเผยแพร่การจัดกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ การเสนอเพิ่มจำนวนสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๒ คะแนน)			
หมายเหตุ ๐ คะแนน หากไม่มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๒ คะแนน - มีการเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอ	


  
 ser sk ภูมิวิมลพร อนุชิต อนุชิต