

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรสมัยใหม่

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๔,๓๑๔,๑๐๐
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นเงิน	๒๓ ส.ค. ๒๕๖๕ ๔,๓๐๓,๑๐๐
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔,๐๔๑,๐๐๐

ประเภทที่ปรึกษา	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราค่าตอบแทน (บาทต่อเดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑ ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๖	๑๓๑,๐๐๐	๗๘๖,๐๐๐
๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๔	๑๒๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล หรือแผนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๓	๑๒๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ	ปริญญาโทขึ้นไปด้าน บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๓	๑๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๑	๓	๙๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัย	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑	๑	๓	๑๒๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบและฐานข้อมูล	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๑	๓	๙๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบแลกเปลี่ยนข้อมูล	ปริญญาโทขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๑	๓	๙๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
๙ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาตรีขึ้นไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๓	๙	๓๐,๐๐๐	๘๑๐,๐๐๐
๑๐ เลขานุการ	ปริญญาตรีขึ้นไป	๓	๑	๙	๑๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐

๕. ค่าใช้จ่ายในการประชุม/สัมมนา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๒๖๒,๑๐๐

บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการประชุม/สัมมนา	จำนวน		ค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
	ครั้ง/มือ	คน/ชุด		
๑ ค่าใช้จ่ายในการประชุมเริ่มต้นโครงการ (kick off project) (TOR ข้อ ๓.๓) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์				๓๘,๗๖๐
ส่วนกลาง ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน		๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๐	๕๐	๐	๐
ค่าอาหารกลางวัน	๐	๕๐	๐	๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๐	๕๐	๐	๐
สถานที่ สำนักงานสถิติจังหวัด ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๓ คน		๓๘,๗๖๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒	๒๒๘	๓๕	๑๕,๙๖๐
ค่าอาหารกลางวัน	๑	๒๒๘	๑๐๐	๒๒,๘๐๐
๒ ค่าใช้จ่ายในการประชุม focus group (ครั้งละ ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒๒๐ คน) (TOR ข้อ ๓.๕.๒ (๑๒๐ คน) ๓.๘ (๕๐ คน) ข้อ ๓.๒๐ (๕๐ คน)) (สถานที่ราชการ)				๘๑,๔๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒	๒๒๐	๓๕	๑๕,๔๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๑	๒๒๐	๑๐๐	๒๒,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๑	๒๒๐	๒๐๐	๔๔,๐๐๐
๓ ค่าใช้จ่ายในการประชุมนำเสนอผล ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน (TOR ข้อ ๓.๕.๔ (๕๐ คน) ข้อ ๓.๑๔ (๕๐ คน) ข้อ ๓.๒๔ (๕๐ คน)) (สถานที่ราชการ)		จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน		๔๐,๕๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๖	๕๐	๓๕	๑๐,๕๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๓	๕๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓	๕๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐
๔ ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการ (TOR ข้อ ๓.๑๕ EA ๕๐ คน ข้อ ๓.๒๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ๑๐ คน) (สถานที่ราชการ)		จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน		๑๙,๒๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒	๖๐	๓๕	๔,๒๐๐
ค่าอาหารกลางวัน	๑	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๑	๖๐	๑๕๐	๙,๐๐๐

๕	ค่าใช้จ่ายในการประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ (TOR ข้อ ๓.๒๖) ๕๐ คน				๕๒,๒๖๐
	สถานที่ราชการ		จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน		๑๓,๕๐๐
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒	๕๐	๓๕	๓,๕๐๐
	ค่าอาหารกลางวัน	๑	๕๐	๑๐๐	๕,๐๐๐
	ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๑	๕๐	๑๐๐	๕,๐๐๐
	สถานที่ สำนักงานสถิติจังหวัด ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๓ คน		๓๘,๗๖๐
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒	๒๒๘	๓๕	๑๕,๙๖๐
	ค่าอาหารกลางวัน	๑	๒๒๘	๑๐๐	๒๒,๘๐๐
๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน/เอกสาร		๑๐,๙๐๐			บาท
	รายการ	จำนวน (ชุด)	ราคา (บาท/ชุด)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	๑ รายงานเอกสาร งวด ๑ พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ที่บันทึกลงใน Flash Drive	๑๐	๒๐๐	๒,๐๐๐	
	๒ รายงานเอกสาร งวด ๒ พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ที่บันทึกลงใน Flash Drive	๑๐	๒๐๐	๒,๐๐๐	
	๓ รายงานเอกสาร งวด ๓ พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ที่บันทึกลงใน Flash Drive	๑๐	๓๐๐	๓,๐๐๐	
	๔ รายงานเอกสาร งวด ๔ พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ที่บันทึกลงใน Flash Drive	๑๐	๓๐๐	๓,๐๐๐	
	๕ รายงานสรุปผลทุกสองเดือน	๙	๑๐๐	๙๐๐	
๗ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานโครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๙,๐๘๐			
	๑ ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้อง				
	๒ ค่าอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง				
	๓ ค่าสาธารณูปโภค (โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต แฟกซ์ ฯลฯ)				
	๔ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ค่าพาหนะ ค่าส่งเอกสาร ฯลฯ)				

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑	นางอรวรรณ สุทธางกูร	รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ประธานกรรมการ
๒	นายทรงพล ใหม่สาลี	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ	กรรมการ
๓	นางหทัยชนก ชินอุปราวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสถิติพยากรณ์	กรรมการ
๔	นางกาญจนา ภูมาลี	ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการระบบสถิติ	กรรมการ
๕	นายบุญสม สุวรรณโคตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖	นายไชยวัฒน์ นระแสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗	นางนันทาฉวี หงษ์นุสนธิ์	นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘	นางสาวสุพิชชา วุฒิชชาติวานิช	นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙	นายรัฐดิวัฒน์ แก้วอำดี	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	กรรมการ
๑๐	นางสาวธัญลักษณ์ มณีวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑	นางสาวนิตยา ด่านวิริยะกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

- ๙.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- ๙.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

ปริญ ๐๕๐๖

๕๕๕๕
๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕

๕๕๕๕