



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง)

.....

ตามประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน	ชื่อ - ชื่อสกุล
๐๑	๐๒	นางสาวเพ็ญพัชร์ เข้มเพชร
๐๒	๐๓	นางสาวทิพย์สุดา ศรียากุล
๐๓	๐๔	นางสาวบุษราพรรณ กันธรรม
๐๔	๐๑	นายพนม สุริยา

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนภูมิภาค) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ยังไม่หมดอายุ หรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนภูมิภาค) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) นี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๓.๑ ผู้นั้น ได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๒ ผู้นั้น ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้นั้น มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๔ ผู้นั้น ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) โดยการโอน แต่สำนักงานสถิติแห่งชาติไม่รับโอน โดยได้แจ้งให้ทราบไว้ล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๓.๕ ผู้นั้น ได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุหรือได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนภูมิภาค) หรือนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือตำแหน่งอื่นๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนภูมิภาค) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ (ส่วนกลาง) ลำดับที่ ๑ - ๔ มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันอังคารที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ทิศเหนือ ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๑๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายภูษพงศ์ โนดไธสง)  
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

## หลักฐานประกอบการบรรจุข้าราชการใหม่

### เอกสารประกอบการจัดทำ ก.พ.7

- รูปถ่าย สวมเครื่องแบบชุดปกติขาว ระดับปฏิบัติการ ระดับปฏิบัติงาน ตรากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ใช้ตรากระทรวงแบบเดิม) ติดแพนแถบไม้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว จำนวน 6 รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)
- สำเนาปริญญาบัตร
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน
- สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สด.9)

(สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ)

### หลักฐานประกอบการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุเข้ารับราชการ

- สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาใน กทม. ประเภทออมทรัพย์ 1 ฉบับ

#### ได้รับเงินเพิ่ม กรณี

- หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เป็นเวลา 2 ปีขึ้นไป โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาขณะนั้น (ระดับปฏิบัติการ 380 บาท , ระดับปฏิบัติงาน 290 บาท)
- ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ มีคะแนนสอบ TOEFL ตั้งแต่ 500 คะแนนขึ้นไป (ระดับปฏิบัติการ 380 บาท , ระดับปฏิบัติงาน 290 บาท)
- วุฒิการศึกษาในระดับเดียวกับที่ใช้ในการสมัครสอบ มากกว่า 1 คุณวุฒิ (ระดับปฏิบัติการ 300 บาท , ระดับปฏิบัติงาน 230 บาท)

### หลักฐานประกอบการจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

บุคคลในครอบครัว ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

#### 1. บิดา

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า

#### 2. มารดา

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

#### 3. คู่สมรส

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส

#### 4. บุตร

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ)