

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล
ในระดับจังหวัดและอำเภอ

สาธารณชนที่สนใจจะเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นในร่างประกาศและร่างเอกสาร
ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและ
สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ สามารถส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมี
ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ของ ผู้เสนอแนะ หรือวิจารณ์ หรือเสนอ
ความคิดเห็น มาที่ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จ้างจัด
กิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ
ทางช่องทางต่อไปนี้

๑. ทางโทรสาร หมายเลข ๐๒-๑๔๓-๘๑๑๓

๒. ทาง E-Mail Address: oprocure@nso.mail.go.th

(ต้องส่งภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) หากส่งเกินวันที่กำหนด
สำนักงานฯ จะไม่รับพิจารณา ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือความคิดเห็นดังกล่าว)

**ขึ้นประชาพิจารณ์ครั้งที่ ๑ **

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล
ในระดับจังหวัดและอำเภอ

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน
(Terms of Reference: TOR)

จ้างจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล
ในระดับจังหวัดและอำเภอ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในหลากหลายภาคส่วนมากขึ้น ทั้งในภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม ภาคการศึกษา และภาคบริการ อย่างไรก็ตาม ประชาชนในพื้นที่ห่างไกลในชนบทยังมีขาดความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ขาดโอกาสในการใช้ประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการสร้างรายได้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเหลื่อมล้ำทางสังคมได้ในระยะยาว ตลอดจนอาจตกเป็นเหยื่อของมิจฉาชีพที่แสวงหาประโยชน์จากประชาชนที่รู้ไม่เท่าทันภัยออนไลน์ ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมหาศาลต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีนโยบายการยกระดับสถิติจังหวัดเป็นสถิติและดิจิทัลจังหวัด เพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในระดับภูมิภาคในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ให้ขยายผลไปสู่ประชาชนในระดับพื้นที่จังหวัดและอำเภอเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการขับเคลื่อนดิจิทัลอย่างกว้างขวางในทุกกระดับและครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ทั้งนี้ การขับเคลื่อนดิจิทัลระดับภูมิภาคเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายด้านดิจิทัลของรัฐบาล (นายเศรษฐา ทวีสิน) ที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ที่รัฐบาลกำหนดนโยบายให้มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการมาเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส ขจัดช่องโหว่ในการทุจริต ลดค่าใช้จ่าย และปรับปรุงการทำงานของภาครัฐ ให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องมีการขยายผลการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปสู่ทุกภาคส่วนในระดับภูมิภาคให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (นายประเสริฐ จันทรรวงทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ รัฐบาลให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องการพัฒนาระบบ Digital ของประเทศ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล เช่น กระเป๋าเงินดิจิทัล (Digital Wallet), National Blockchain และ เป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) อย่างสมบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของภาครัฐ และสามารถใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น รวมถึงเรื่องทักษะดิจิทัล (Digital Literacy)

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีแนวคิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการอบรมทั้งภาคราชการ และภาคประชาชน เพื่อให้เข้าถึงความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ภาครัฐวางแผนส่วนราชการสำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีส่วนราชการ บริหารส่วนภูมิภาค คือ สำนักงานสถิติจังหวัด ในทุกจังหวัด มีหน้าที่ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่

สำนักงาน





ผู้รับ

ดังนั้น...





ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนได้เรียนรู้และมีความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล
เชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด เป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ (A Good Digital Citizen) มีการบริหารจัดการ
กำกับตนเองได้ รวมถึงรู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้
เทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อสังคม สำนักงานสถิติแห่งชาติ
จึงกำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้
แนวคิด “A Good Digital Citizen” ซึ่งเป็นการบูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน
ภาควิชาการ (มหาวิทยาลัย) รวมถึงหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่ ๑) กิจกรรมเปิดตัวโครงการ ๒) กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนาให้ความรู้กับ
ประชาชนในระดับพื้นที่ และกิจกรรมลงพื้นที่สังเกตการณ์

โดยในส่วนของกิจกรรมที่ ๑) กิจกรรมเปิดตัวโครงการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ระดับนโยบายหรือ
ผู้บริหารในระดับรัฐบาลหรือกระทรวงฯ ได้ชี้แจงทำความเข้าใจและสร้างการรับรู้กับภาคประชาสังคม ทั้งรัฐบาล
ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับแนวทางการขับเคลื่อนดิจิทัลของประเทศสู่ระดับพื้นที่ กำหนด
จัดกิจกรรมเป็น ๒ ระดับคือ ระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร และระดับภูมิภาค (กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์สัญจร) โดยให้สื่อมวลชนเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข่าวสารการจัดทำโครงการฯ รวมทั้ง
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอ เสียง อินโฟกราฟิก และอื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้อย่าง
กว้างขวางต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างการรับรู้ข่าวสารการจัดทำโครงการ และภารกิจด้านการขับเคลื่อนแผนพัฒนา
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่ไปยังประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล
เชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด ให้กับกลุ่มเป้าหมายเพื่อการเป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ (A Good Digital
Citizen) มีการบริหารจัดการ กำกับตนเองได้ รวมถึงรู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสียหายต่าง ๆ
ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อสังคม

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนสามารถยกระดับคุณภาพชีวิต โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์
ในชีวิตประจำวันให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่

๒.๔ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการเฝ้าระวังและเตือนภัยออนไลน์ในระดับหมู่บ้าน

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้สื่อมวลชนได้ร่วมเป็นเครือข่ายและทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่
ข่าวสาร ไปยังกลุ่มเป้าหมายทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
- สื่อมวลชน
- ประชาชนในพื้นที่



๔. ขอบเขต...

วิภาดา

ณัฐ

สุวิทย์

อน



๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับแนวคิดและวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งนำเสนอแนวทางการสร้างความตระหนักรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ส่งมอบให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยมีเนื้อหาได้แก่

๔.๑.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) โดยระบุวัน และช่วงเวลาการจัดกิจกรรมด้วย

๔.๑.๒ แนวทางการประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ตั้งแต่ช่วงก่อนจัดกิจกรรมฯ ระหว่างการจัดกิจกรรม และภายหลังเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมฯ โดยมีการวิเคราะห์ SWOT กำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ของการจัดกิจกรรมฯ วัตถุประสงค์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ กลยุทธ์การสื่อสาร

๔.๑.๓ แนวทางการเชิญกลุ่มเป้าหมายและสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร)

๔.๑.๔ แผน/มาตรการรองรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต (Crisis Communication) ในกรณีเกิดกรณีฉุกเฉินในการจัดกิจกรรมฯ อันส่งผลต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ ผู้เข้าร่วมงาน ณ สถานที่จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และผู้เข้าร่วมทางออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๒.๒ จัดเตรียมระบบตอบรับเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ ระบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ วันจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ

๔.๒.๓ จัดเตรียมสถานที่ในกรุงเทพมหานคร อาทิ ลานจัดกิจกรรมศูนย์ราชการฯ ศูนย์การค้า เป็นต้น ตกแต่งสถานที่ จัดอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๒.๔ ออกแบบ ผลิตและติดตั้ง ฉากเวที และฉากถ่ายรูป โดยฉากเวทีต้องเป็นจอ LED

๔.๒.๕ ออกแบบ ผลิต และติดตั้งนิทรรศการที่แสดงเนื้อหา ประโยชน์ ตลอดจนความสำคัญของโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในรูปแบบที่ทันสมัยและน่าสนใจบริเวณห้องจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ พร้อมจอ TV Touch Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว จำนวน ๕ จอ พร้อมทั้งจัดนิทรรศการดังกล่าวในรูปแบบออนไลน์

๔.๒.๖ จัดเจ้าหน้าที่...

วิภาดา

...

...

อน

...

๔.๒.๖ จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกผู้ร่วมกิจกรรม และทีมงานควบคุมระบบแสง สี เสียง ไมโครโฟน และควบคุมกำกับเวที ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๔.๒.๗ คิดประเด็นถาม-ตอบสื่อมวลชน และจัดเตรียม Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ประกอบด้วย ข่าวแจก และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มูลค่าชุดละไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท

๔.๒.๘ ออกแบบเกมมิกที่น่าสนใจ และน่าจดจำ ในขั้นตอนของพิธีเปิดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ

๔.๒.๙ จัดหาพิธีกรที่มีความเชี่ยวชาญ เป็นผู้ดำเนินรายการ และจัดทำบทพูดพิธีกร

๔.๒.๑๐ จัดเตรียม tablet สำหรับแสดงค่ากล่าวรายงานและค่ากล่าวเปิดสำหรับผู้บริหารที่โพเดียม

๔.๒.๑๑ ถ่ายทอดสดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ตั้งแต่เริ่มจนจบผ่าน Facebook Live YouTube Live และ TikTok Live ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยจัดให้มี

๔.๒.๑๑.๑ กล้องสำหรับถ่ายทอดสดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กล้อง โดยมีความสามารถในการซูมภาพเข้าเพื่อโฟกัสที่ผู้พูดบนเวทีหรือซูมภาพออกเพื่อถ่ายทอดภาพรวมของเวทีและถ่ายภาพบรรยากาศบริเวณสถานที่จัดกิจกรรมได้ พร้อมเจ้าหน้าที่ที่ควบคุมกล้อง

๔.๒.๑๑.๒ ระบบภาพและเสียงที่ชัดเจน

๔.๒.๑๑.๓ ระบบถ่ายทอดสดที่สามารถสลับภาพจากกล้องแต่ละตัวขึ้นถ่ายทอดได้ สามารถแทรกกราฟิกระหว่างการถ่ายทอดสด เช่น กราฟิกชื่องาน ชื่อผู้พูด ฯลฯ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๔.๒.๑๑.๔ บันทึกภาพและเสียงการถ่ายทอดสดเป็นไฟล์ดิจิทัล

๔.๒.๑๒ จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ อย่างน้อย ๒ ชิ้น พร้อมคำบรรยาย (caption) สำหรับเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกในรูปแบบ banner สำหรับเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๔.๒.๑๓ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ

๔.๒.๑๔ จัดทำคลิปข่าวสั้นความยาวไม่เกิน ๓ นาที และส่งมอบไฟล์คลิปข่าวสั้นที่สมบูรณ์แล้วให้สำนักงานสถิติแห่งชาติภายในวันที่จัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ

๔.๒.๑๕ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจของการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ผ่านระบบออนไลน์

๔.๒.๑๖ เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ อาทิ สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุกระจายเสียง หนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๔.๒.๑๗ เผยแพร่ข่าวกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ทางสถานีโทรทัศน์ (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่องไทยรัฐ TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่องอมรินทร์ทีวี เป็นต้น) ในช่วงเวลาระหว่าง ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง สถานีวิทยุกระจายเสียง ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๙.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี หนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ฉบับ สื่อสิ่งพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง สื่อออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๔ แห่ง รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว ภายใน ๗ วัน หลังจากวันที่จัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ

๔.๒.๑๘ จัดให้มี...

๔.๒.๑๘ จัดให้มี...

สมชาย

๕

๕

อน

๕

๔.๒.๑๘ จัดให้มีการแสดงของดารา/นักร้อง/ผู้มีชื่อเสียง ในกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที และเข้าร่วมขั้นตอนของพิธีเปิดจนถึงขั้นตอนถ่ายภาพกับผู้บริหาร

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ ภาคกลาง (พระนครศรีอยุธยา หรือ ระยอง) ภาคเหนือ (ลำปาง หรือ น่าน) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (นครราชสีมา หรือ ขอนแก่น) และภาคใต้ (สงขลา หรือ สุราษฎร์ธานี) (ภาคละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๒ วัน ๑ คืน) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้ร่วมงาน ณ สถานที่จัดกิจกรรม ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑ จัดหาและประสานสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) อาทิ ศูนย์การค้า ลานจัดกิจกรรม เป็นต้น

๔.๓.๒ เชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๔๐ คน พร้อมจัดหาโรงแรมที่พักระดับบริการมาตรฐาน ๔ ดาวขึ้นไป รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปกลับสนามบิน ค่าเดินทางด้วยเครื่องบิน/รถตู้/ยานพาหนะ ค่าประกันการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ และจัดอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ให้บุคคลในข้อ ๔.๓.๒ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ

๔.๓.๓ จัดอาหารว่าง เครื่องดื่ม รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ

๔.๓.๔ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล ในระดับจังหวัดและอำเภอ

๔.๓.๕ คิดประเด็นถาม-ตอบสื่อมวลชน และจัดเตรียม Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด ประกอบด้วย ข้าวแฉก และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มูลค่าชุดละไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท

๔.๓.๖ จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์และสามารถดำเนินกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ได้อย่างราบรื่น

๔.๓.๗ จัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๔.๓.๘ ออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ให้น่าสนใจ และมีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด เป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ (A Good Digital Citizen) รู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ในชีวิตประจำวันให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่

๔.๓.๙ ออกแบบโครงสร้างของกิจกรรมให้สามารถเคลื่อนที่หรือย้ายไปสถานที่อื่น ๆ ได้

๔.๓.๑๐ จัดทำสื่อประกอบการเข้าใช้กิจกรรม (Activity Kit) สำหรับประชาชนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชิ้น สำหรับการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง

๔.๓.๑๑ จัดทำ...

วิภาวรรณ

ธีร

สุวิทย์

ธนา

วิภาวรรณ

๔.๓.๑๑ จัดทำสื่ออินโฟกราฟิกสำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ในแต่ละครั้ง ครั้งละ ๒ ชิ้น พร้อมคำบรรยาย (caption) สำหรับเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกในรูปแบบ banner สำหรับเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๔.๓.๑๒ จัดทำการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๓.๑๓ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ

ในข้อ ๔.๓

๔.๓.๑๔ จัดทำคลิปข่าวสั้นความยาวไม่เกิน ๓ นาที การจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น และส่งมอบไฟล์คลิปข่าวสั้นที่สมบูรณ์แล้วให้สำนักงานสถิติแห่งชาติภายในวันที่จัดกิจกรรมฯ ข้อ ๔.๓

๔.๓.๑๕ เชิญสื่อมวลชนท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ ทุกครั้ง อาทิ สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ พร้อมเผยแพร่ข่าวกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ ทางสื่อท้องถิ่นต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว

๔.๓.๑๖ เผยแพร่ข่าวกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ ทุกครั้ง ทางสถานีโทรทัศน์ (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่องไทยรัฐ TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่องอมรินทร์ทีวี เป็นต้น) ในช่วงเวลาระหว่าง ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง สถานีวิทยุ ในช่วงเวลา ๕.๐๐ - ๙.๐๐ น. ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ สถานี หนังสือพิมพ์ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ ฉบับ สื่อสิ่งพิมพ์ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง สื่อออนไลน์ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๔ แห่ง รวมครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ ข่าว ภายใน ๗ วัน หลังจากรวันที่จัดกิจกรรมฯ ข้อ ๔.๓

๔.๔ ผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic สำหรับใช้แสดงในกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ข้อ ๔.๒ จำนวน ๑ เรื่อง และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ จำนวน ๑ เรื่อง โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๔.๔.๑ ใช้เทคนิคคอมพิวเตอร์กราฟิกต่าง ๆ ในการสร้างสรรค์ และเสียงประกอบตามความเหมาะสม เพื่อให้เข้าใจง่ายและน่าสนใจติดตาม โดยภาพและเสียงที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด หากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิ์ใช้ประโยชน์อย่างไม่มีข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๔.๒ มีการให้เสียงภาษาไทย และมีคำบรรยายแทนเสียง (Subtitle) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักภาษา

๔.๔.๓ ผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ความยาวไม่เกิน ๑๘๐ วินาที และต้องใช้เทคนิคที่ทันสมัยในระบบดิจิทัล ความละเอียดสูง (Full HD) ไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p และ framerate ไม่น้อยกว่า ๓๐ frame ต่อวินาที (fps)

๔.๕ ผลิต Animated Infographic ในรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้น ๆ จำนวน ๑๐ ชิ้น ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ (A Good Digital Citizen) การรู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ในชีวิตประจำวันให้เกิด

Handwritten signature

มูลค่าเพิ่ม...

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

มูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่ การสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังและเตือนภัยออนไลน์ในระดับหมู่บ้าน หรือเนื้อหาอื่น ๆ ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น มีรายละเอียดดังนี้

๔.๕.๑ จัดทำคำบรรยาย (Caption) สำหรับ Animated Infographic เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๕.๒ ผลิต Animated Infographic เป็นไฟล์ Graphics Interchange Format (GIF) หรือ MP๔ ที่เคลื่อนไหวไปมาแบบสั้น ๆ โดยต้องเป็นการเคลื่อนไหวของข้อมูล/เนื้อหาสาระที่สำคัญ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบและผลิตอย่างสร้างสรรค์ ความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๙๖๐x๙๖๐ pixels และมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๑๐ วินาที หรือใช้เฟรมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เฟรม

๔.๖ ผลิตสื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๔.๖.๑ ผลิตสื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ เกี่ยวกับกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๑๘๐ วินาที

๔.๖.๒ เผยแพร่สื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ ในข้อ ๔.๖.๑ ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับการจัดอันดับความนิยมจากบริษัทวิจัยและวัดผลที่เชื่อถือได้ อาทิ AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น เช่น (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่อง ไทยรัฐ TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่องอมรินทร์ทีวี เป็นต้น) ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๖.๓ เผยแพร่สื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ ในข้อ ๔.๖.๑ ผ่านช่องทางออนไลน์ของสถานีโทรทัศน์เดียวกับที่เผยแพร่สื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ ในข้อ ๔.๖.๒ อาทิ website Facebook X Instagram Line YouTube หรือ TikTok เป็นต้น โดยต้องเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า ๒ ช่องทางออนไลน์ และต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่มีจำนวนคนเข้าชม คนติดตาม หรือ คนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน

๔.๗ ผลิตสื่ूप/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๔.๗.๑ ผลิตสื่ूप/สปอตเสียง เกี่ยวกับกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ วินาที และ cut down เป็นความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที

๔.๗.๒ เผยแพร่สื่ूप/สปอตเสียง ในข้อ ๔.๗.๑ ความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที ทางสถานีวิทยุที่มีเครือข่ายกระจายเสียงในระบบ FM ที่ได้รับความนิยม และครอบคลุมทั่วประเทศ อาทิ สถานีวิทยุ อสมท. สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง ครอบคลุมระยะเวลา ๓๐ วัน โดยต้องเผยแพร่สื่ूप/สปอตวิทยุในช่วงเวลา Network (ช่วงเวลาที่สถานีวิทยุแม่ข่ายกระจายเสียงไปยังสถานีวิทยุเครือข่ายที่มีการออกอากาศครอบคลุมพื้นที่ทั้ง ๗๗ จังหวัดทั่วประเทศ ทำให้ผู้ฟังทั่วประเทศได้ฟังสิ่งเดียวกันพร้อมกัน)

๔.๘ จัดหาป้ายไฟวิ่งตัวอักษร LED P๑๐ Full Color Indoor and Outdoor กันน้ำได้ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ x ๓๒ เซนติเมตร พร้อมด้ามจับ จำนวน ๕ ป้าย สำหรับใช้ในกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ข้อ ๔.๒ และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ โดยสามารถแสดงข้อมูลได้ในรูปแบบ Textile Picture Animation วันที่ เวลา เป็นต้น ใช้งานง่าย ส่งข้อมูลผ่าน Wi-Fi สามารถปรับเปลี่ยนข้อความได้ตลอดระยะเวลาการใช้งาน และมีการรับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔.๙ ออกแบบ...

สมหมาย

สม

สุชัย

อดิษฐ์

๔.๙ ออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ในช่องทางออนไลน์ของ KOL/Influencer (Facebook X Instagram YouTube หรือ TikTok เป็นต้น) ที่มีคนติดตาม หรือคนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ผู้รับจ้างต้องจัดหา KOL/Influencer ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีเนื้อหาสื่อสารที่สร้างสรรค์และเหมาะกับกลุ่มผู้ติดตามในรูปแบบที่เหมาะสม อาทิ ข้อความ ภาพ อินโฟกราฟิก หรือคลิปวิดีโอ ทั้งนี้การประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิดทั้งหมด จะต้องสามารถสร้างยอดรวมการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมายได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ทั้งนี้หากเป็นการพูดสื่อสารและประชาสัมพันธ์ต้องพูดไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที

๔.๑๐ ออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับใช้ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมเปิดตัว กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ หรืองานอื่นๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑๐.๑ ออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) “คุณมาตี” สำนักงานสถิติแห่งชาติ ลักษณะเป็นเพศชาย ๑ คน และ เพศหญิง ๑ คน

๔.๑๐.๒ มีขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เซนติเมตร

๔.๑๐.๓ ผลิตด้วยวัสดุที่มีน้ำหนักเบา เมื่อสวมใส่แล้วสามารถเคลื่อนไหวได้สะดวก

๔.๑๐.๔ รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติก่อนผลิต และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) และชุด ลงในบรรจุภัณฑ์ที่คงทนและขนย้ายสะดวก

๔.๑๐.๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของมาสคอต ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๔.๑๑ รื้อถอน จัดเก็บ ขนย้ายวัสดุหรืออุปกรณ์จากการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ข้อ ๔.๒ และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ข้อ ๔.๓ ที่ยังคงใช้ประโยชน์ได้ ส่งถึงสถานที่ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

๔.๑๒ ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

๔.๑๒.๑ ผลงานที่ผู้รับจ้างผลิตสื่อทุกรูปแบบ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีสิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ผู้เดียว

๔.๑๒.๒ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ ผู้รับจ้างต้องยืนยันว่าจะไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ หากปรากฏว่ามีกรณีละเมิดลิขสิทธิ์ของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้ข้อพิพาทดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่ผู้เดียว

๔.๑๓ การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๕. ระยะเวลา...

วิมลวรรณ

วิมลวรรณ

วิมลวรรณ

วิมลวรรณ

วิมลวรรณ

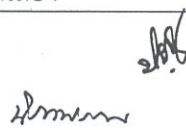



๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การส่งมอบงาน

งวดที่ ๑ กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

ชั้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๑	แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม
๒	วีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ ๒.๑ รายงานสรุปการจัดทำวีดิทัศน์ Motion Graphic ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย (๑) บทวีดิทัศน์ (Shooting Script) (๒) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) ที่มีคำบรรยายแทนเสียง (Subtitle) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
๓	Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ จำนวน ๒ ชิ้น ๓.๑ รายงานสรุปการจัดทำ Animated Infographic ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย (๑) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) (๒) คำบรรยาย (Caption) สำหรับ เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงาน สถิติแห่งชาติ
๔	การผลิตสื่อกวีป/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ ๔.๑ รายงานสรุปการจัดทำสื่อกวีป/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ โครงการฯ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย (๑) บทสื่อกวีป/สปอตเสียง (Script)
๕	ป้ายไฟวิ่งตัวอักษร LED P๑๐ Full Color Indoor and Outdoor กันน้ำได้ ตามขอบเขต การดำเนินงานข้อ ๔.๘ จำนวน ๕ ป้าย
๖	ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน flash drive ที่มีความจุตามความเหมาะสม จำนวน ๗ ชิ้น ประกอบด้วย ๖.๑ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขต การดำเนินงานข้อ ๔.๔ ๖.๑.๑ ไฟล์บทวีดิทัศน์ (Shooting Script) ๖.๑.๒ ไฟล์กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) ที่มีคำบรรยายแทนเสียง (Subtitle) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๖.๑.๓ ไฟล์วีดิทัศน์ Motion Graphic ฉบับสมบูรณ์ ๖.๑.๔ ไฟล์โปรเจกต์การผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ฉบับแก้ไขได้พร้อมไฟล์ ประกอบการผลิตทุกประเภท ทั้งไฟล์ภาพ และไฟล์เสียง



 ๖.๒ ไฟล์...



ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	<p>๖.๒ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ จำนวน ๒ ชิ้น</p> <p>๖.๒.๑ ไฟล์กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard)</p> <p>๖.๒.๒ ไฟล์คำบรรยาย (Caption) สำหรับ เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p> <p>๖.๒.๓ ไฟล์ Animated Infographic ฉบับสมบูรณ์</p> <p>๖.๒.๔ ไฟล์ Animated Infographic ฉบับแก้ไขได้ พร้อมไฟล์ประกอบการผลิตทุกประเภท</p> <p>๖.๓ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการผลิตสื่อกฎบัตร/สโปดเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗</p> <p>๖.๓.๑ ไฟล์บทสื่อกฎบัตร/สโปดเสียง (Script)</p> <p>๖.๓.๒ ไฟล์สื่อกฎบัตร/สโปดเสียง ฉบับสมบูรณ์</p> <p>๖.๓.๓ ไฟล์สื่อกฎบัตร/สโปดเสียง ฉบับแก้ไขได้ พร้อมไฟล์ประกอบการผลิตทุกประเภท</p>

งวดที่ ๒ กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
๑	รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สี ทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม
๒	รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สี ทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม
๓	<p>Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ จำนวน ๘ ชิ้น</p> <p>๓.๑ รายงานสรุปการจัดทำ Animated Infographic ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สี ทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard)</p> <p>(๒) คำบรรยาย (Caption) สำหรับ เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>
๔	<p>สื่อกฎบัตร/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖</p> <p>๔.๑ รายงานสรุปการผลิตและเผยแพร่ สื่อกฎบัตร/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สี ทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) บทสื่อกฎบัตร/รายงานพิเศษ</p> <p>(๒) เอกสารหลักฐานในการเผยแพร่ทางโทรทัศน์ เช่น ใบยืนยันการออกอากาศ (ใบมอนิเตอร์) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีโทรทัศน์และเทปบันทึกการออกอากาศ เป็นต้น</p>

หม่อม...

...

(๓) รายงาน...

...

...

ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	(๓) รายงานการออกอากาศที่มีรายละเอียดการออกอากาศ ประกอบด้วย วัน เวลา ชื่อรายการที่ออกอากาศ พร้อมภาพประกอบขณะออกอากาศ
๕	<p>การเผยแพร่สื่อบุคคล/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗</p> <p>๕.๑ รายงานสรุปการเผยแพร่สื่อบุคคล/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) เอกสารหลักฐานในการเผยแพร่ทางวิทยุ เช่น ใบยืนยันการออกอากาศ หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีวิทยุ เป็นต้น</p> <p>(๒) รายงานการออกอากาศที่มีรายละเอียดการออกอากาศ ประกอบด้วย วัน เวลา ชื่อรายการที่ออกอากาศ</p>
๖	<p>ออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘</p> <p>๖.๑ รายงานสรุปการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) บทพูด/บทสคริปต์</p> <p>(๒) คำบรรยาย (Caption)</p> <p>(๓) รายงานการเผยแพร่ที่มีรายละเอียดการเผยแพร่ ประกอบด้วย วัน เวลา ชื่อผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer พร้อมภาพของการเผยแพร่</p>
๗	<p>ออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐</p> <p>๗.๑ รายงานสรุปการออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ในลักษณะรูปเล่ม พิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)</p> <p>๗.๒ การ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) จำนวน ๒ ตัว</p>
๘	<p>ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน flash drive ที่มีความจุตามความเหมาะสม จำนวน ๗ ชิ้น ประกอบด้วย</p> <p>๘.๑ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒</p> <p>๘.๑.๑ ไฟล์ฉากเวทีฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔</p> <p>๘.๑.๒ ไฟล์ฉากถ่ายรูปลฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔</p> <p>๘.๑.๓ ไฟล์นิทรรศการฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๘.๒.๕</p> <p>๘.๑.๔ ไฟล์ข่าวแจก ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๗</p> <p>๘.๑.๕ ไฟล์วิดีโอบันทึกการถ่ายทอดสด ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑๑</p>

วิกรม

๒/๒๖

๕

๘.๑.๖ ไฟล์...

๕

อน

ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	<p>๘.๑.๖ ไฟล์อินโฟกราฟิกฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๑๒</p> <p>๘.๑.๗ ไฟล์ภาพนิ่ง และภาพวิดีโอ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑๓</p> <p>๘.๑.๘ คลิปข่าวสั้นฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑๔</p> <p>๘.๑.๙ หลักฐานการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑๗</p> <p>๘.๒ กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓</p> <p>๘.๒.๑ ไฟล์ข่าวแจก ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๕</p> <p>๘.๒.๒ ไฟล์อินโฟกราฟิกฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓.๑๑</p> <p>๘.๒.๓ ไฟล์ภาพนิ่ง และภาพวิดีโอ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๑๓</p> <p>๘.๒.๔ คลิปข่าวสั้นฉบับสมบูรณ์ และฉบับแก้ไขได้ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๑๔</p> <p>๘.๒.๕ หลักฐานการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓.๑๖</p> <p>๘.๓ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ จำนวน ๘ ชิ้น</p> <p>๘.๓.๑ ไฟล์กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard)</p> <p>๘.๓.๒ ไฟล์คำบรรยาย (Caption) สำหรับ เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ</p> <p>๘.๓.๓ ไฟล์ Animated Infographic ฉบับสมบูรณ์</p> <p>๘.๓.๔ ไฟล์ Animated Infographic ฉบับแก้ไขได้ พร้อมไฟล์ประกอบการผลิตทุกประเภท</p> <p>๘.๔ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการผลิตสื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖</p> <p>๘.๔.๑ ไฟล์บทสื่ूपข่าว/รายงานพิเศษ</p> <p>๘.๔.๒ ไฟล์การบันทึกภาพและเสียงตอนออกอากาศสื่ूपข่าว/รายงานพิเศษทางสถานีโทรทัศน์</p> <p>๘.๕ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการเผยแพร่สื่ूप/สปอตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗</p> <p>๘.๕.๑ ไฟล์การบันทึกเสียงตอนออกอากาศสื่ूप/สปอตเสียงทางสถานีวิทยุ</p> <p>๘.๖ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๘</p> <p>๘.๖.๑ ไฟล์บทพูด/บทสคริปต์</p> <p>๘.๖.๒ ไฟล์คำบรรยาย (Caption)</p> <p>๘.๖.๓ ไฟล์ภาพและเสียงการประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer</p>

๘.๗ ไฟล์...

๘.๗ ไฟล์...

ชิ้นงานที่	งานที่ต้องส่งมอบ
	๘.๗ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐
	๘.๗.๑ รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)

๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

โครงการนี้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาตรวจรับงานโครงการ ดังนั้นในการชำระเงิน สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาจ้าง หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด โดยจะชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลา ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ ๙๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานทั้งสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตรงตามที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

๙. งบประมาณ

๑๐,๒๕๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็น...

วิกรม

ส

สุพิศ

อน

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

Handwritten signature

(๓) สำหรับ...

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑. การยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค ใน ๒ รูปแบบ คือ ๑) รูปเล่ม จำนวน ๗ เล่ม ลงชื่อพร้อมประทับตราทุกหน้า โดยต้องเป็นชุดเดียวกับที่ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๑๑.๑ ๒) สื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด ที่ประกอบด้วย วิดีโอการนำเสนอแนวคิดและผลงานที่ผ่านมา ตามการยื่นข้อเสนอ ข้อ ๑๑.๒ โดยความยาวทั้งวิดีโอไม่เกิน ๓๐ นาที และไฟล์ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑

(๒) แนวคิดการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒

(๓) แนวคิดการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓

(๔) แนวคิด...

วิภาวรรณ

สม

อน

สุชีพ

Var

(๔) แนวคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard)

(๕) แนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอหัวข้อ โครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) คำบรรยาย (Caption)

(๖) แนวคิดการผลิตสื่อบทพูด/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทสื่อบทพูด/รายงานพิเศษ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

(๗) แนวคิดการผลิตสื่อบทพูด/สโปตเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทสื่อบทพูด/สโปตเสียง และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

(๘) แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘ พร้อมบทพูด/บทสคริปต์ คำบรรยาย (Caption) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

(๙) แนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดโดยใช้ข้อมูลที่สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดเตรียมไว้ใน ภาคผนวก ก

๑๑.๔ ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการนำเสนองาน ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบ ไม่ว่าจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานสถิติแห่งชาติหรือไม่ก็ตาม

๑๒. หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณา

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๑๐

๑๒.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๘๐ (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) และเกณฑ์ด้านราคา ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) รวมเป็นน้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๑๐๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๒.๓ การพิจารณาคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ อย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังไม่ได้

๑๒.๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาคะแนนด้านราคาก็ต่อเมื่อ คะแนนรวมด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมด้านเทคนิค (๘๐ คะแนน) หรือไม่น้อยกว่า ๔๘ คะแนน

๑๒.๕

๑๒.๕ สำนักงาน...

.....

.....

.....

.....

.....

๑๒.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑ (๕ คะแนน) ๑.๑ แนวคิดภาพรวมสำหรับจัดกิจกรรม อาทิ Theme, Key Visual ๑.๒ แผนการจัดกิจกรรม (Action Plan) ในภาพรวม ๑.๓ แนวทางการประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ๑.๔ แนวคิด/มาตรการรองรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต ๑.๕ ประสิทธิภาพการดำเนินงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกับขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ และ ๔.๓	๑ ๑ ๑ ๑ ๑
๒	แนวคิดการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ (๑๕ คะแนน) ๒.๑ แนวคิดการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒.๒ สถานที่จัดกิจกรรม ๒.๓ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ๒.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม เป็นต้น	๕ ๓ ๕ ๒
๓	แนวคิดการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ (๓๐ คะแนน) ๓.๑ แนวคิดการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ ๓.๒ สถานที่จัดกิจกรรม ๓.๓ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ๓.๔ การออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้และสื่อประกอบกิจกรรม ๓.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มเติม เป็นต้น	๖ ๕ ๕ ๑๐ ๔

ลำดับที่ ๔...

สมหมาย


สุวิทย์

สุวิทย์

สมชาย

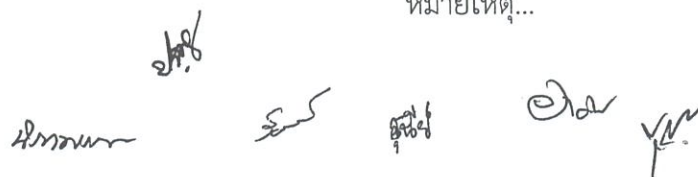
ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๔	<p>แนวคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)</p> <p>๔.๑ แนวคิดการผลิต Motion Graphic ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ ๑</p> <p>๔.๒ การนำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) ๑</p> <p>๔.๓ กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) ๑</p> <p>๔.๔ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา ๑</p> <p>๔.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น ๑</p>	
๕	<p>แนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๕ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอหัวข้อ โครงสร้าง การเล่าเรื่อง (Outline) คำบรรยาย (Caption) (๕ คะแนน)</p> <p>๕.๑ แนวคิดการผลิต Animated Infographic ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ ๑</p> <p>๕.๒ หัวข้อ Animated Infographic ๑</p> <p>๕.๓ โครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) ๑</p> <p>๕.๔ คำบรรยาย (Caption) ๑</p> <p>๕.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น ๑</p>	
๖	<p>แนวคิดการผลิตสื่อบทสรุปข่าว/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ บทสรุปข่าว/รายงานพิเศษ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๗ คะแนน)</p> <p>๖.๑ แนวคิดการผลิตสื่อบทสรุปข่าว/รายงานพิเศษ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ ๑</p> <p>๖.๒ การนำเสนอบทสรุปข่าว/รายงานพิเศษ ๑</p> <p>๖.๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา ๑</p> <p>๖.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น ๑</p> <p>๖.๕ การเผยแพร่ ๓</p>	

ลำดับที่ ๗...



ลำดับที่	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๗	<p>แนวคิดการผลิตสื่อบทสื่อบทเสียง สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ บทสื่อบทเสียง และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)</p> <p>๗.๑ แนวคิดการผลิตสื่อบทสื่อบทเสียง ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๗.๒ การนำเสนอบทสื่อบทเสียง (Script)</p> <p>๗.๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา</p> <p>๗.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่การจัดทำสื่อบทเสียงภาษามลายู/ภาษาถิ่น เป็นต้น</p>	<p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๒</p>
๘	<p>แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘ พร้อมบทพูด/บทสคริปต์ คำบรรยาย (Caption) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)</p> <p>๘.๑ แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer</p> <p>๘.๒ บทพูด/บทสคริปต์ และคำบรรยาย (Caption)</p> <p>๘.๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา</p> <p>๘.๔ จำนวนคนติดตาม หรือคนกดถูกใจช่องทางออนไลน์ของกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)</p> <p>๘.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น</p>	<p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p> <p>๑</p>
๙	<p>แนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) (๓ คะแนน)</p> <p>๙.๑ แนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)</p> <p>๙.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ จำนวนของชิ้นงานชิ้นส่วนตกแต่งการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) เป็นต้น</p>	<p>๒</p> <p>๑</p>
	รวม	๘๐

หมายเหตุ...



หมายเหตุ

(๑) หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ให้ดูตามรายละเอียดใน ภาคผนวก ข

(๒) ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น โดยมีสูตรการคำนวณคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนเรตติ้ง} = \text{คะแนนต่ำสุดของช่วง} + \left(\frac{(\text{rating ที่เสนอ} - \text{rating ต่ำสุดของช่วง}) \times (\text{คะแนนสูงสุดของช่วง} - \text{ค่าคะแนนต่ำสุดของช่วง})}{(\text{rating สูงสุดของช่วง} - \text{rating ต่ำสุดของช่วง})} \right)$$

(๓) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ต้องเป็นข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการได้จริง

(๔) การให้คะแนนเป็นสิทธิของกรรมการรายบุคคล จากนั้นจะนำผลคะแนนของกรรมการแต่ละบุคคลที่ให้ไว้ในแต่ละข้อของกรรมการทุกคนมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อมารวมเป็นคะแนนรวมด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๒.๖ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะใช้หลักเกณฑ์การคำนวณคะแนนด้านราคา ดังนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอด้านราคาต่ำสุด ได้คะแนนราคาเต็ม ๒๐ คะแนน

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอด้านราคาอื่น ๆ จะได้คะแนนด้านราคา ตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

คะแนนด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ

$$= ๑๐๐ - \left(\frac{(\text{ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ} - \text{ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด}} \times ๑๐๐ \right)$$

(๓) การคำนวณคะแนนด้านราคา ให้นำคะแนนที่ได้มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ และใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ถ้าทศนิยมตำแหน่งถัดไป มากกว่าหรือเท่ากับ ๕ ให้ปัดขึ้น และจะเรียงลำดับคะแนนราคาจากสูงสุดไปต่ำสุด

$$\text{คะแนนด้านราคา} = \frac{\text{คะแนนด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ} \times ๒๐}{๑๐๐}$$

๑๒.๗ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคำนวณคะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

คะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอ = คะแนนรวมด้านเทคนิค (คำนวณตามข้อ ๑๒.๕) + คะแนนด้านราคา (คำนวณตามข้อ ๑๒.๖)

๑๒.๘ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาฯ จากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมสูงสุด กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคัดเลือกผู้ชนะจากผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคสูงสุด และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(Handwritten signatures and marks)

๑๒.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องแจกแจงราคาของแต่ละกิจกรรมตามขอบเขตของงาน เพื่อยืนยันราคาตามที่เสนอ

๑๒.๑๐ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมสูงสุดไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอรายถัดไปหรือผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดรายถัดไปตามลำดับ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เครือข่ายประชาสังคม ทั้งภาครัฐ เอกชนและประชาชน ได้ทราบแนวทางการดำเนินงาน การขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับจังหวัดและอำเภอ และร่วมให้การสนับสนุนในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยดำเนินการในระดับจังหวัดและอำเภอ

๑๓.๒ เครือข่ายภาคประชาชนยกระดับความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี (Digital Literacy) สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับทางเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน การสร้างความตระหนักในการสื่อสารข้อมูล สร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันภัยจากการถูกหลอกลวงทางออนไลน์ การต่อต้านข่าวปลอมในระดับชุมชน/หมู่บ้าน โดยทั่วถึง

.....

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อน การพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

DIGITAL IDENTITY
อัตลักษณ์ดิจิทัล

DIGITAL USE
การใช้เทคโนโลยี
อย่างเหมาะสม

DIGITAL COMMUNICATION
การสื่อสารดิจิทัล

DIGITAL LITERACY
การรู้เท่าทันดิจิทัล

DIGITAL SECURITY
การจัดการความปลอดภัย
ในโลกดิจิทัล



สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ หลักการและเหตุผล	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ	๑
๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย	๒
๑.๔ ขอบเขตการดำเนินงาน	๒
บทที่ ๒ วิธีการปฏิบัติงาน	
๒.๑ กรอบแนวคิด	๔
๒.๒ แนวทางการดำเนินงาน	๔
๒.๓ กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๗

มัทนา

ศรี

สุวิภา

อาน

กาน

บทที่ ๑ หลักการและเหตุผล

๑.๑ หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในหลากหลายภาคส่วนมากขึ้น ทั้งในภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม ภาคการศึกษา และภาคบริการ อย่างไรก็ตามประชาชนในพื้นที่ห่างไกลในสวนภูมิภาคยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ขาดโอกาสในการใช้ประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการสร้างรายได้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเหลื่อมล้ำทางสังคมได้ในระยะยาว ตลอดจนอาจตกเป็นเหยื่อของมิจฉาชีพที่แสวงหาประโยชน์จากประชาชนที่รู้ไม่เท่าทันภัยออนไลน์ ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมหาศาลต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีนโยบายการยกระดับสถิติจังหวัดเป็นสถิติและดิจิทัลจังหวัด เพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในระดับภูมิภาคในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ให้ขยายผลไปสู่ประชาชนในระดับพื้นที่จังหวัดและอำเภอเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการขับเคลื่อนดิจิทัลอย่างกว้างขวางในทุกกระดับและครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ทั้งนี้ การขับเคลื่อนดิจิทัลระดับภูมิภาคเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายด้านดิจิทัลของรัฐบาล (นายเศรษฐา ทวีสิน) ที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ที่รัฐบาลกำหนดนโยบายให้มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการมาเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส ขจัดช่องโหว่ในการทุจริต ลดค่าใช้จ่าย และปรับปรุงการทำงานของภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องมีการขยายผลการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลไปสู่ทุกภาคส่วนในระดับภูมิภาคให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (นายประเสริฐ จันทรวงทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ในการแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ รัฐบาลให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องการพัฒนาระบบ Digital ของประเทศ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล เช่น กระเป๋าเงินดิจิทัล (Digital Wallet), National Blockchain และ เป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) อย่างสมบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการต่าง ๆ ภาครัฐและสามารถใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น รวมถึงเรื่องทักษะดิจิทัล (Digital Literacy)

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีแนวคิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการอบรมทั้งภาคราชการ และภาคประชาชน เพื่อให้เข้าถึงความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยี

ทั้งนี้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีส่วนราชการ บริหารส่วนภูมิภาค คือ สำนักงานสถิติจังหวัด ในทุกจังหวัด มีหน้าที่ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่ โดยบุคลากรของสำนักงานสถิติจังหวัดทุกจังหวัดได้ผ่านการเตรียมความพร้อมมาระดับหนึ่งแล้ว ในการเป็นพลเมืองดิจิทัล

๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อจัดกิจกรรมในรูปแบบของการจัดการฝึกอบรม การสัมมนา นิทรรศการและการประชาสัมพันธ์ ทั้งในระดับส่วนกลาง ภูมิภาค และระดับอำเภอ ให้ประชาชนได้เรียนรู้และมีความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด เป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ (A Good Digital Citizen) มีการบริหารจัดการ กำกับตนเองได้ รวมถึงรู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งเคารพสิทธิตนเองและผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อสังคม

วิภาวรรณ

๕๕

๒/๒

สุพิศ

อนันต์ ยาน

๒) เพื่อให้ประชาชนสามารถยกระดับคุณภาพชีวิต โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ในชีวิตประจำวัน ให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่

๓) เพื่อสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังและเตือนภัยออนไลน์ในระดับหมู่บ้าน

๔) เป็นกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการหมู่บ้านหรือประชาชนที่มีจิตอาสา หมู่บ้านละ ๑ - ๒ คน รวมทั้งอำเภอไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน (รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๒๕,๐๐๐ คน) ซึ่งจังหวัดที่มีจำนวนอำเภอน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ อำเภอ ดำเนินการอบรมครบทุกอำเภอ คือ จังหวัดนครนายก สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ภูเก็ต และระนอง ส่วนจังหวัดที่มีจำนวนอำเภอมากกว่า ๕ อำเภอ ดำเนินการอบรมไม่เกิน ๗ อำเภอ จำแนกออกเป็นรายภาคได้ดังนี้

ภาค	จำนวนจังหวัด	จำนวนอำเภอทั้งหมด	จำนวนอำเภอที่จัดอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
กลาง	๒๕	๒๐๙	๑๕๕	๗,๗๕๐
เหนือ	๑๗	๑๙๖	๑๑๘	๕,๙๐๐
ตะวันออกเฉียงเหนือ	๒๐	๓๒๒	๑๓๖	๖,๘๐๐
ใต้	๑๔	๑๕๑	๙๑	๔,๕๕๐
จำนวนรวมทั้งสิ้น	๗๖	๘๗๘	๕๐๐	๒๕,๐๐๐

๑.๔ ขอบเขตการดำเนินงาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” ซึ่งเป็นการบูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ (มหาวิทยาลัย) รวมถึงหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมีรายละเอียดดำเนินงานดังนี้

๑) กิจกรรมเปิดตัวโครงการ ให้ระดับนโยบายหรือผู้บริหารในระดับรัฐบาลหรือกระทรวงฯ ได้ชี้แจงทำความเข้าใจและสร้างการรับรู้กับภาคประชาสังคม ทั้งรัฐบาล ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในแนวทางการขับเคลื่อนดิจิทัลของประเทศสู่ระดับพื้นที่ ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละ ๒๐๐ คน ดังนี้

๑.๑) ระดับประเทศ : Kick Off จำนวน ๑ ครั้ง คือ กรุงเทพมหานคร

๑.๒) ระดับภูมิภาค : กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร จำนวน ๔ ครั้ง คือ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

๒) กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนาให้ความรู้กับประชาชนในระดับพื้นที่ จำนวน ๕๐๐ อำเภอ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์อย่างชาญฉลาด มีการบริหารจัดการกำกับตนเองได้ รวมถึงรู้เท่าทันและสามารถปกป้องตนเองจากความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ช่วงเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๗ ภายใต้หลักสูตร “มาตีแจ๊งภัยไซเบอร์” โดยครอบคลุมกรอบความฉลาดทางดิจิทัล ทั้ง ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๒.๑) ด้านอัตลักษณ์ดิจิทัล (Digital Identity)

๒.๒) ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Digital Use)

๒.๓) ด้านการจัดการความปลอดภัยในโลกดิจิทัล (Digital Security)

สมหมาย

สุวิทย์

สุวิทย์

สมหมาย

๒.๔) ด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy)

๒.๕) ด้านการสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication)

๓) กิจกรรมลงพื้นที่สังเกตการณ์การฝึกอบรม/สัมมนา ณ พื้นที่จัดอบรมทั่วประเทศ จำนวน ๑๓ ครั้ง พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงานโครงการ และข้อเสนอแนะการดำเนินงานในระยะต่อไป แก่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง
ทราบ

สมหมาย

สม

สม

สม

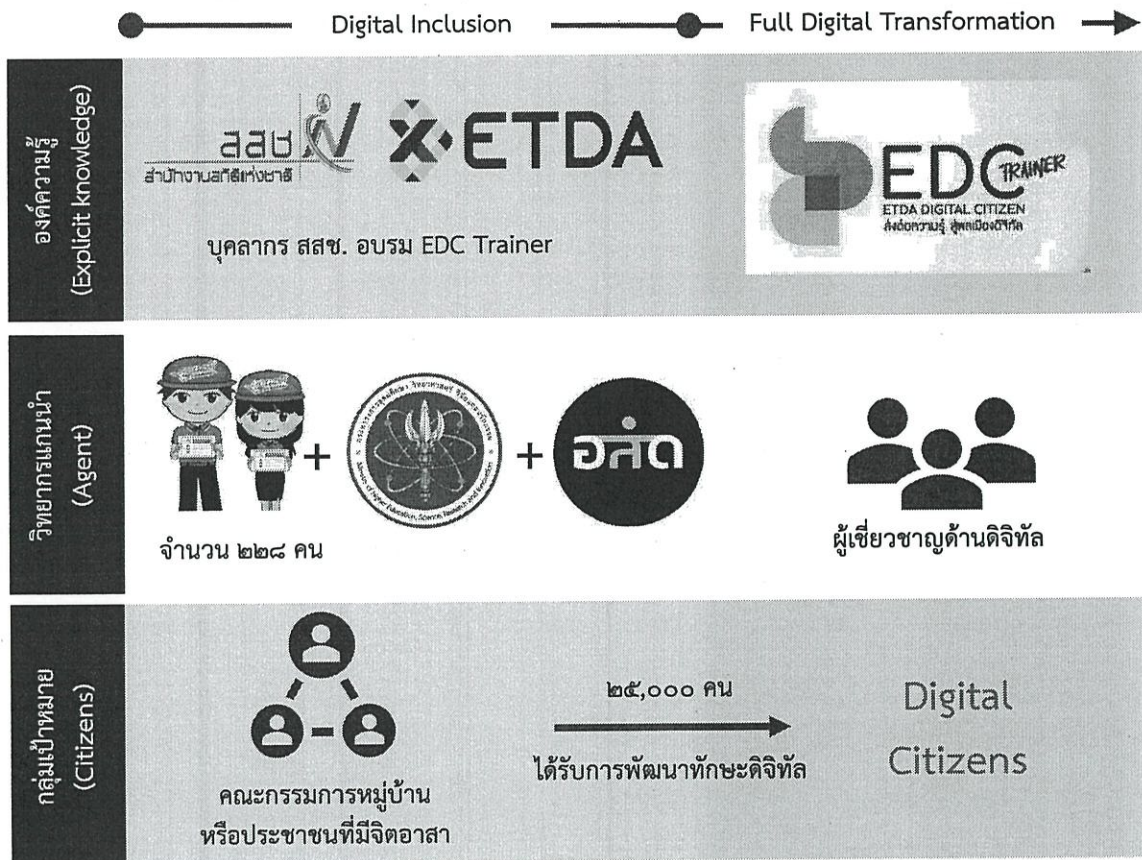
สม

สม

บทที่ ๒
วิธีการปฏิบัติงาน

๒.๑ กรอบแนวคิด

กรอบแนวคิดการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” แสดงได้ดังนี้



๒.๒ แนวทางการดำเนินงาน

๑) กิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ทั้งระดับประเทศและระดับภูมิภาค จำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละ ๒๐๐ คน ดำเนินการดังนี้

๑.๑) จัดทำแผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจรไปยังสถานที่สำคัญ โดยมีรูปแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ สอดคล้องกับแนวคิดการจัดทำโครงการฯ

๑.๒) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวนรวมอย่างน้อย ๒๐๐ คน ต่อครั้ง ซึ่งจะต้องเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ

๑.๓) จัดทำแผนเชิญสื่อมวลชนในประเทศเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ

๑.๔) จัดเตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทย) รวมถึงการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น เช่น อาหารว่างและเครื่องดื่ม ของที่ระลึก เป็นต้น

๑.๕) ดำเนินการถ่ายทอด (Live) พิธีเปิดโครงการฯ ผ่านทางสื่อออนไลน์ ทาง FB/YouTube เป็นอย่างน้อย เพื่อเผยแพร่ไปยังผู้ที่สนใจแบบ Real Time ทั้งนี้ต้องเก็บภาพบรรยายกาศดำเนินการสรุปภาพรวม และตัดต่อเพื่อนำมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ Clip Video เผยแพร่ยังสื่อต่าง ๆ

(Handwritten signatures and initials)

๑.๖) วางแผนและเตรียมมาตรการรองรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ (Crisis Communication) ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในการจัดงานอันส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กร

๒) กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนาให้ความรู้ภายใต้หลักสูตร “มาตีแจ๊งภัยไซเบอร์” ซึ่งเป็นการส่งต่อความรู้สู่พลเมืองดิจิทัล ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติได้รับความร่วมมือจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ในการอบรมหลักสูตร EDC ที่พัฒนาขึ้นโดยอิงจากมาตรฐานสากล และมีการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับพฤติกรรม วัฒนธรรม และสถานการณ์การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของคนไทย โดยครอบคลุมกรอบความฉลาดทางดิจิทัล ทั้ง ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๒.๑) ด้านอัตลักษณ์ดิจิทัล (Digital Identity) ที่ทำให้เห็นถึงความสำคัญและการจัดการด้านข้อมูลส่วนบุคคลในโลกออนไลน์ รวมทั้งด้านสิทธิของเจ้าของผลงาน หัวข้อย่อยดังนี้

- โลกดิจิทัลคืออะไร
- มารยาทในโลกดิจิทัล (Netiquette)
- จริยธรรมของพลเมืองดิจิทัล
- อัตลักษณ์ดิจิทัลที่ดีสร้างได้
- การปรับอัตลักษณ์ดิจิทัล
- อัตลักษณ์ดิจิทัลกับตัวตนที่แท้จริง
- ข้อมูลส่วนตัวคืออะไร
- เตือนภัยคุกคามความเป็นส่วนตัวในโลกดิจิทัล
- การจัดการข้อมูลส่วนตัว
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและความเป็นส่วนตัวในโลกดิจิทัล

๒.๒) ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Digital Use) ภัยคุกคามและการละเมิดความเป็นส่วนตัว มีรูปแบบอย่างไร และมีผลอย่างไรบ้าง หัวข้อย่อยดังนี้

- ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Digital Use) ทั้งในเรื่องของเวลา ผลกระทบต่อสุขภาพ อารมณ์ และจิตใจที่อาจจะเกิดขึ้น

- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไรให้เหมาะสม
- How to ใช้เวลาหน้าจออย่างไรให้เหมาะสม
- ห้ามใจจากจอไม่ได้ เรามีเครื่องมือง่าย ๆ มาช่วยจัดการ
- ผลดี - ผลเสียต่อสุขภาพจากการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์เทคโนโลยี
- หลักการเลือกเครื่องมือหรืออุปกรณ์หรือเทคโนโลยีเพื่อให้ส่งผลดีต่อสุขภาพ

๒.๓) ด้านการจัดการความปลอดภัยในโลกดิจิทัล (Digital Security) เพื่อรู้จักภัยคุกคามออนไลน์ พฤติกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการถูกคุกคาม และเครื่องมือในการป้องกันหรือวิธีการรับมือ หัวข้อย่อยดังนี้

- การจัดการความปลอดภัยในโลกดิจิทัล (Digital Security)
- ความเสี่ยงหรือความไม่ปลอดภัยในโลกดิจิทัล

๒.๔) ด้านการรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) เช่น การค้นหา การวิเคราะห์ประเมินเนื้อหาในโลกออนไลน์ รวมถึงการผลิตเนื้อหาอย่างสร้างสรรค์ หัวข้อย่อยดังนี้

- แหล่งข้อมูลดิจิทัลคืออะไร
- ประเภทของแหล่งข้อมูลดิจิทัล
- หลักการเข้าถึงแหล่งข้อมูลดิจิทัลที่ตรงกับความต้องการ
- การประเมินคุณภาพของข้อมูลในโลกดิจิทัล
- การประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลในโลกดิจิทัล

สมาน

สุ

สุพิศ

ช.ก.

อิน

พ

- การสืบค้นข้อมูลจากสื่อดิจิทัล
- การรวบรวมข้อมูลจากสื่อดิจิทัล
- การจัดการข้อมูลจากสื่อดิจิทัล
- การแบ่งปันเนื้อหาที่ไม่เหมาะสม
- การสร้างเนื้อหาดิจิทัลให้ดีและโดนใจ

๒.๕) ด้านการสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication) เพื่อสร้างความร่วมมือในโลกดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ใช้งานในรูปแบบต่าง ๆ หัวข้อย่อยดังนี้

- ร่องรอยดิจิทัลคืออะไรและเกิดขึ้นได้อย่างไร
- วิธีการสร้างร่องรอยดิจิทัลที่ดี
- เครื่องมือช่วยจัดการร่องรอยดิจิทัล
- การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- การสร้างปฏิสัมพันธ์และความร่วมมือโดยใช้ดิจิทัล
- เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไรให้เกิดการปฏิสัมพันธ์และความร่วมมืออันดี
- ปัจจัยที่ทำให้การสื่อสารดิจิทัลประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว

เมื่อประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ขั้นพื้นฐานแล้ว จึงยกระดับทักษะความรู้ก้าวสู่ Digital Workforce เป็นผู้ประกอบการระดับชุมชน สามารถต่อยอดสินค้าและบริการสู่ออนไลน์ ร่วมสร้างโอกาสให้ชุมชนมีรายได้ ขยายกลุ่มเป้าหมายและการขายสินค้าและบริการอย่างมีกลยุทธ์มากขึ้น ทำให้พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนได้อย่างยั่งยืน



ที่มา : <https://www.eta.or.th/th/Our-Service/DigitalWorkforce.aspx>

๓) กิจกรรมลงพื้นที่สังเกตการณ์การอบรม/สัมมนา ณ อำเภอที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินกิจกรรม จำนวน ๑๓ ครั้ง ประกอบด้วย ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติส่วนกลาง จำนวนไม่เกิน ๔ คน และจัดทำข้อเสนอแนะในการดำเนินการพัฒนาในระยะต่อไป

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

๒.๓ กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานและประชาชน	การนำไปใช้ประโยชน์
หน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาค	หน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาคได้รับทราบแนวทางที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนดิจิทัลในระดับพื้นที่ และพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มภาคีเครือข่ายภาคประชาชนที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง
ภาคเอกชน และประชาชน	ภาคเอกชน และประชาชนสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยอำนวยความสะดวกและยกระดับคุณภาพชีวิตได้อย่างเต็มศักยภาพ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้ใช้ข้อมูล	อิทธิพลที่มีผลต่อโครงการ	การบริหารจัดการ
หน่วยงานภาครัฐ ในส่วนภูมิภาค	<ul style="list-style-type: none"> - ความพร้อมของบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาคในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินงานของหน่วยงาน - ประชาชนกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าใจและเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงานสถิติจังหวัด มีทักษะด้านดิจิทัลที่สอดคล้องตามกรอบสมรรถนะดิจิทัลจังหวัด เพื่อจะได้เป็นที่เลี้ยงของหน่วยงานระดับพื้นที่ในการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ - ส่งเสริมหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้ดำเนินกิจกรรม/บริการภาครัฐด้วยกระบวนการและเทคโนโลยีดิจิทัล






ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ

ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ภายใต้แนวคิด “A Good Digital Citizen” ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ (๕ คะแนน)

การจัดทำแนวคิดภาพรวมของการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ต้องมีการแสดงถึงความรู้ ความเข้าใจวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการจัดกิจกรรม การออกแบบชิ้นงานและกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สื่อมวลชน และประชาชนในพื้นที่ รวมทั้ง มีการกำหนดแผนการดำเนินงานภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด รวมถึงประสบการณ์การดำเนินงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกับขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ และ ๔.๓

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรม อาทิ Theme, Key Visual
- องค์ประกอบที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรม (Action Plan) ในภาพรวม
- องค์ประกอบที่ ๓ แนวทางการประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อเพื่อสร้างการตระหนักรู้
- องค์ประกอบที่ ๔ แนวคิด/มาตรการรองรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต
- องค์ประกอบที่ ๕ ประสบการณ์การดำเนินงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกับขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒ และ ๔.๓

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงแนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวมสำหรับการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามองค์ประกอบที่ ๕	๑

๒. แนวคิด...

วิภาวรรณ

๕๕

สุพิศ

อ.ชว

Yan

๒. แนวคิดการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ (๑๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดและออกแบบการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับประเทศ (Kick Off) ณ กรุงเทพมหานคร อย่างสร้างสรรค์ นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม แนวทางเผยแพร่ข่าวสารให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง และข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ราชการ

๒.๑ แนวคิดการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ (๕ คะแนน)

ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการจัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ในระดับประเทศ (Kick Off) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- องค์ประกอบที่ ๒ แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดการบริหารความเสี่ยงต่อปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการจัดกิจกรรมฯ พร้อมระบุแนวทางการแก้ไขปัญหา

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการจัดกิจกรรมฯ	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๒	๒
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑

๒.๒ สถานที่จัดกิจกรรม (๓ คะแนน)

ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการเสนอสถานที่จัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการฯ ในระดับประเทศ (Kick Off) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- องค์ประกอบที่ ๒ - กรณีเสนอสถานที่เป็นลานกิจกรรม/ศูนย์การค้า ให้แสดงจำนวนการเข้าใช้บริการ
- กรณีเสนอสถานที่เป็นโรงแรม ให้แสดงระดับบริการมาตรฐานของโรงแรม

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ สถานที่จัดกิจกรรม	๐
๒	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑

๒.๓ การเผยแพร่...

วิกรม

สุชีพ

วิกรม

๒.๓ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม (๕ คะแนน)

ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวความคิดการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมฯ และการเผยแพร่ข่าวครบถ้วน
องค์ประกอบที่ ๒ แสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่จะเผยแพร่ข่าวกิจกรรมฯ

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม	๐
๒	มีเอกสารแสดงการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๒ โดยกำหนดคะแนน ดังนี้ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งน้อยกว่า ๐.๑๐๐ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๑๐๐-๐.๕๙๙ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๖๐๐-๐.๘๙๙ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ ๐.๙๐๐ ขึ้นไป	๐ ๑ - ๑.๙๙ ๒ - ๒.๙๙ ๓

หมายเหตุ ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น

๒.๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม เป็นต้น (๒ คะแนน)

ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การใช้สื่ออื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเพิ่มของที่ระลึก เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๐
๒	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๑
๓	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอขึ้นไป	๒

๓. แนวคิด...







๓. แนวคิดการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ (๓๐ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดและออกแบบการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล ในระดับจังหวัดและอำเภอ ในระดับภูมิภาค (กิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร) จำนวน ๔ ครั้ง (ภาคละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๒ วัน ๑ คืน) อย่างสร้างสรรค์ นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม การออกแบบกิจกรรมมา แนวทางเผยแพร่ข่าวสารให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง และข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ราชการ

๓.๑ แนวคิดการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ (๖ คะแนน)

ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ (กิจกรรมประชาสัมพันธ์ สัญจร) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- องค์ประกอบที่ ๒ แสดงความคิดสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมด้วยเทคนิควิธีการใหม่เชิงสร้างสรรค์ และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดการบริหารความเสี่ยงต่อปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการจัดกิจกรรมฯ พร้อมระบุแนวทางการแก้ไขปัญหา

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการจัดกิจกรรมฯ	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๒	๒
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการจัดกิจกรรมฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓	๒

๓.๒ สถานที่...

หม่อม...

...

...

...

...

๓.๒ สถานที่จัดกิจกรรม (๕ คะแนน)

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการเสนอสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ในภาพรวมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- องค์ประกอบที่ ๒ การเสนอสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคกลาง
- องค์ประกอบที่ ๓ การเสนอสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคเหนือ
- องค์ประกอบที่ ๔ การเสนอสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- องค์ประกอบที่ ๕ การเสนอสถานที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคใต้

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ สถานที่จัดกิจกรรม	๐
๒	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงสถานที่จัดกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๕	๑

๓.๓ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม (๕ คะแนน)

ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมฯ และการเผยแพร่ข่าวครบถ้วน
- องค์ประกอบที่ ๒ แสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่จะเผยแพร่ข่าวการจัดกิจกรรมฯ

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม	๐
๒	มีเอกสารแสดงการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงการเผยแพร่ข่าวกิจกรรม ตามองค์ประกอบที่ ๒ โดยกำหนดคะแนน ดังนี้	
	- รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งน้อยกว่า ๐.๑๐๐	๐
	- รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๑๐๐-๐.๕๙๙	๑ - ๑.๙๙
	- รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๖๐๐-๐.๘๙๙	๒ - ๒.๙๙
	- รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ ๐.๙๐๐ ขึ้นไป	๓

หมายเหตุ ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น

(Handwritten signatures and marks)

๓.๔ การออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้และสื่อประกอบกิจกรรม (๑๐ คะแนน)

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แสดงแนวคิดในการออกแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ มีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วมภาคกลาง
- องค์ประกอบที่ ๒ แสดงแนวคิดในการออกแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ มีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วมภาคเหนือ
- องค์ประกอบที่ ๓ แสดงแนวคิดในการออกแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ มีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- องค์ประกอบที่ ๔ แสดงแนวคิดในการออกแบบกิจกรรมที่น่าสนใจ มีรูปแบบของการสร้างการมีส่วนร่วมภาคใต้
- องค์ประกอบที่ ๕ แสดงแนวคิดในการออกแบบสื่อประกอบกิจกรรม (Activity Kit)

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ การออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ	๐
๒	มีเอกสารแสดงการออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงการออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ตามองค์ประกอบที่ ๒	๒
๔	มีเอกสารแสดงการออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓	๒
๕	มีเอกสารแสดงการออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ตามองค์ประกอบที่ ๔	๒
๖	มีเอกสารแสดงการออกแบบกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ตามองค์ประกอบที่ ๕	๒

๓.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มเติม เป็นต้น (๔ คะแนน)

ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเชิญสื่อท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มเติม การสื่อสารผ่านผู้นำความคิด (KOL/Influencer) การเพิ่มของที่ระลึก เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๐
๒	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคกลาง	๑
๓	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคเหนือ	๑
๔	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๑
๕	มีเอกสารแสดงข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ภาคใต้	๑

๔. แนวคิด...

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

๔. แนวคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการผลิต วีดิทัศน์ Motion Graphic พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) และกรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) สำหรับใช้เป็นสื่อในการสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภออย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดการผลิต Motion Graphic ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ
- องค์ประกอบที่ ๒ การนำเสนอบทวีดิทัศน์ (Shooting Script)
- องค์ประกอบที่ ๓ กรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard)
- องค์ประกอบที่ ๔ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา
- องค์ประกอบที่ ๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวความคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวความคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวความคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวความคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงแนวความคิดการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามองค์ประกอบที่ ๕	๑

๕. แนวคิด...

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

๕. แนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๕ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอหัวข้อ โครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) คำบรรยาย (Caption) (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการผลิต Animated Infographic พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่แสดงหัวข้อ โครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline) และคำบรรยาย (Caption) สำหรับใช้เป็นสื่อในการสร้างความตระหนักรู้ การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภออย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการและกลุ่มเป้าหมาย

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดการผลิต Animated Infographic ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของ
โครงการ
- องค์ประกอบที่ ๒ หัวข้อ Animated Infographic
- องค์ประกอบที่ ๓ โครงสร้างการเล่าเรื่อง (Outline)
- องค์ประกอบที่ ๔ คำบรรยาย (Caption)
- องค์ประกอบที่ ๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่
การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการผลิต Animated Infographic	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิต Animated Infographic ตามองค์ประกอบที่ ๕	๑

๖. แนวคิด...

(Handwritten signatures and marks)

๖. แนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๗ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ สำหรับใช้เป็นสื่อในการสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลในระดับจังหวัดและอำเภออย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ
- องค์ประกอบที่ ๒ การนำเสนอบทสื่อบริษัท/รายงานพิเศษ
- องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา
- องค์ประกอบที่ ๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น
- องค์ประกอบที่ ๕ การเผยแพร่

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบริษัท/รายงานพิเศษฯ ตามองค์ประกอบที่ ๕ โดยกำหนดคะแนน ดังนี้ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งน้อยกว่า ๐.๑๐๐ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๑๐๐-๐.๕๙๙ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งระหว่าง ๐.๖๐๐-๐.๘๙๙ - รายการโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ ๐.๙๐๐ ขึ้นไป	๐ ๑ - ๑.๙๙ ๒ - ๒.๙๙ ๓

หมายเหตุ ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น

๗. แนวคิด...

๑๗/๑๒

๑๗/๑๒

๑๗/๑๒

๑๗/๑๒

๑๗/๑๒

๗. แนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร สำหรับใช้ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ บทสื่อบทละคร/สื่อบทละคร และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)

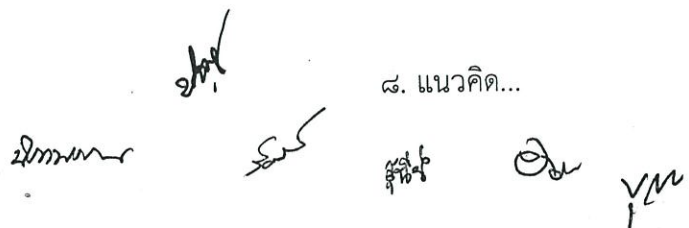
นำเสนอแนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอบทสื่อบทละคร/สื่อบทละคร สำหรับใช้เป็นสื่อในการสร้างความตระหนักรู้การขับเคลื่อนการพัฒนาจิตวิถีในระดับจังหวัดและอำเภออย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร ที่แสดงถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ของโครงการ
- องค์ประกอบที่ ๒ การนำเสนอบทสื่อบทละคร/สื่อบทละคร (Script)
- องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา
- องค์ประกอบที่ ๔ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การจัดทำสื่อบทละครเสียงภาษามลายู/ภาษาถิ่น เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวคิดการผลิตสื่อบทละคร/สื่อบทละคร ตามองค์ประกอบที่ ๔ โดยกำหนดคะแนน ดังนี้	
	- มีการแสดงเอกสารข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๑ ข้อเสนอ	๑
	- มีการแสดงเอกสารข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ๒ ข้อเสนอขึ้นไป	๒

๘. แนวคิด...



๘. แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๙ พร้อมบทพูด/บทสคริปต์ คำบรรยาย (Caption) และตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย โดยนำเสนอบทพูด/บทสคริปต์ และคำบรรยาย (Caption) จำนวนคนติดตาม หรือคนกดถูกใจ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา และข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น

ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ ๑ แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer
- องค์ประกอบที่ ๒ บทพูด/บทสคริปต์ และคำบรรยาย (Caption)
- องค์ประกอบที่ ๓ ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา
- องค์ประกอบที่ ๔ จำนวนคนติดตาม หรือคนกดถูกใจช่องทางออนไลน์ของกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)
- องค์ประกอบที่ ๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ การเผยแพร่ การเสนอชิ้นงานเพิ่มเติม เป็นต้น

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามองค์ประกอบที่ ๑	๑
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑
๔	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามองค์ประกอบที่ ๓	๑
๕	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามองค์ประกอบที่ ๔	๑
๖	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบและดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มผู้นำความคิด (Key Opinion Leader: KOL)/Influencer ตามองค์ประกอบที่ ๕	๑

๘. แนวคิด...











๙. แนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐ พร้อมตัวอย่างจำลอง (Mock up) ที่นำเสนอ รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) (๓ คะแนน)

นำเสนอแนวคิดการออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ “คุณมาดี” รูปแบบของการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) วัสดุที่ใช้ในการผลิต และข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ จำนวนของชิ้นงาน ชิ้นส่วนตกแต่งการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) เป็นต้น

ประกอบด้วย ๒ องค์กรประกอบ ดังนี้

องค์กรประกอบที่ ๑ แนวคิดการออกแบบและผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)

องค์กรประกอบที่ ๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ อาทิ จำนวนของชิ้นงาน ชิ้นส่วนตกแต่งการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)

ลำดับ	หลักเกณฑ์ในการพิจารณา	คะแนน
๑	ไม่มีเอกสารตามองค์ประกอบ แนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot)	๐
๒	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามองค์ประกอบที่ ๑	๒
๓	มีเอกสารแสดงแนวคิดการออกแบบ และผลิตการ์ตูนสัญลักษณ์ (Mascot) ตามองค์ประกอบที่ ๒	๑

