



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธโครงการสำมะโนธุรกิจและ
อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการ
ประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๙๘๙,๘๓๐.๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานสถิติแห่งชาติไม่ได้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่ง
ชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง
เป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nso.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๑๔๑-๗๓๒๔ , ๐-๒๑๔๓-๑๒๗๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวกัญญา จีรวัดน์สถิตย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ eb-๕/๒๕๖๔

การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด)

ตามประกาศ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง ประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีถิ่นสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ
๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้
หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ ๔.๔ (เฉพาะข้อนี้ ให้นำส่งสำนักงานสถิติ
แห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ
๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ
ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน ในข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ ให้ครบถ้วนทุกหัวข้อ โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและ
อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง
ไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและ
ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย
คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี
ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือ
ไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ
ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ
มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ
จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต
เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วน ตามการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา
ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ
ค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น
ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป
ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ
ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี
ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน
กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด)

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด)

๑. หลักการและเหตุผล

ภาคการค้า การบริการ และอุตสาหกรรมการผลิตเป็นกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีความสำคัญและรับบทบาทเป็นหัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งในแง่มูลค่าผลผลิตที่ในแต่ละปีสร้างมูลค่ามากกว่าร้อยละ ๕๐ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) และก่อให้เกิดการจ้างงานโดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านคน แต่ในช่วงระยะเวลา ๑๐ ปีที่ผ่านมา การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศกลับมีอัตราที่ชะลอตัวลง ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากความสามารถด้านการแข่งขันของผู้ประกอบการที่มีข้อจำกัดในแง่การสร้างมูลค่าเพิ่มที่จะพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้มีราคาสูงขึ้น และความเข้มข้นของการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เข้ามามีบทบาทมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตผู้ประกอบการมีแนวโน้มที่จะต้องเผชิญกับกระแสความท้าทายที่รุนแรงมากขึ้น อาทิ ความขัดแย้งทางการค้าโลก และการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-๑๙ เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้โครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างมาก ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องจึงต้องเร่งปรับตัว และร่วมมือกันแก้ปัญหา โดยมีความจำเป็นที่จะต้องปรับกฎระเบียบ ปรับโครงสร้างแรงจูงใจ และปรับนโยบายการแข่งขันทางการค้า เพื่อให้ผู้ประกอบการไทยมีความสามารถในการแข่งขันเท่าเทียมต่างประเทศและเติบโตได้ ดังนั้น ข้อมูลสถิติจากสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรมจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ประเทศมีโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลทางเศรษฐกิจสำหรับภาครัฐ และภาคเอกชนใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการกำหนดนโยบาย และวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ตลอดจนยกระดับศักยภาพการเติบโตของเศรษฐกิจไทยได้ในระยะยาว

สำหรับการจัดทำข้อมูลด้านเศรษฐกิจนี้ องค์การสหประชาชาติได้ให้ข้อเสนอแนะประเทศที่กำลังพัฒนา ควรมีการจัดทำข้อมูลสถิติในรูปแบบการจัดทำสามะโนอย่างน้อยทุก ๕ - ๑๐ ปี เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการศึกษาการกระจายตัวการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธุรกิจและอุตสาหกรรมและภาวะการณ์การดำเนินกิจการ โดยที่ “สามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับจำนวนและลักษณะที่สำคัญ ๆ ของสถานประกอบการในการดำเนินธุรกิจทางการค้า ธุรกิจทางการบริการ และอุตสาหกรรมการผลิต ในสถานที่ตั้งที่แน่นอนทุกหน่วยภายในท้องที่ที่กำหนดทั่วประเทศ”

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้จัดทำสามะโนธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ และสามะโนอุตสาหกรรม ทุก ๑๐ ปี ตามข้อเสนอแนะขององค์การสหประชาชาติ เพื่อให้ประเทศมีข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญทางด้านธุรกิจทางการค้า ธุรกิจทางการบริการ และอุตสาหกรรมการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยสามะโนธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการได้จัดทำมาแล้ว ๔ ครั้ง ในปี ๒๕๐๙ ปี ๒๕๓๑ ปี ๒๕๔๕ และปี ๒๕๕๕ ส่วนสามะโนอุตสาหกรรมได้จัดทำมาแล้ว ๕ ครั้ง ในปี ๒๕๐๗ ปี ๒๕๔๐ ปี ๒๕๕๐ ปี ๒๕๕๕ และ ปี ๒๕๖๐ โดยตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้มีการปรับระยะเวลาการจัดทำสามะโนอุตสาหกรรมเป็นประจำทุก ๕ ปี เนื่องจากหน่วยงานหลักด้านเศรษฐกิจของประเทศ ได้แก่ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และธนาคารแห่งประเทศไทย ได้ขอให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการจัดทำสามะโนอุตสาหกรรมจากทุก ๑๐ ปี เป็นจัดทำทุก ๕ ปี



เนื่องจาก...

เนื่องจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลกทำให้โครงสร้างการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลทันสมัยเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจของประเทศและภูมิภาค ประกอบกับประเทศต่าง ๆ ส่วนใหญ่ได้มีการจัดทำสำมะโนด้านเศรษฐกิจทุก ๕ ปี ดังนั้น ในปี ๒๕๕๕ ซึ่งครบรอบ ๑๐ ปี ในการจัดทำสำมะโนธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ และครบรอบ ๕ ปี การจัดทำสำมะโนอุตสาหกรรม สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงได้บูรณาการโครงการสำมะโนดังกล่าวไว้ด้วยกัน ภายใต้ชื่อ “สำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม” ซึ่งนับเป็นครั้งแรกของการบูรณาการโครงการสำมะโนด้านเศรษฐกิจของประเทศ และสำหรับในปี ๒๕๖๕ นี้ จะครบรอบในการจัดทำสำมะโนธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ ครั้งที่ ๕ และสำมะโนอุตสาหกรรม ครั้งที่ ๖ ของประเทศไทย สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงกำหนดแผนการบูรณาการโครงการฯ ไว้ด้วยกันอีกครั้ง

เนื่องจากโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นโครงการขนาดใหญ่ มีแผนงานการจัดทำระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน : การนับจด (Listing) สถานประกอบการทั่วประเทศที่ประกอบกิจกรรมทางเศรษฐกิจตามการจัดประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศไทย ปี ๒๕๕๒ (Thailand Standard Industrial Classification: TSIC-๒๐๐๙) ตามกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ได้แก่ ธุรกิจทางการค้าและธุรกิจทางการบริการ การผลิต การจัดการ การจัดการ และการบำบัดน้ำเสีย ของเสียและสิ่งปฏิกูล การก่อสร้าง การขนส่งทางบก และสถานที่เก็บสินค้า กิจกรรมด้านข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (ไม่รวม : แผงลอยในตลาด แผงลอยและหาบเร่ และแผงลอยในศูนย์การค้า) และในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียด : การแจงนับ (Enumeration) สถานประกอบการที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (การนับจด) ทั่วประเทศ ตามระเบียบวิธีการทางสถิติต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้ได้รับความร่วมมือในการให้ข้อมูลโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้ประกอบการ/ประชาชนทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ให้เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ตลอดจนสร้างความมั่นใจว่าข้อมูลจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เปิดเผยเป็นรายบุคคลหรือรายสถานประกอบการ ข้อมูลใช้ประโยชน์ทางสถิติเท่านั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงจำเป็นต้องใช้ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีศักยภาพในการประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความหลากหลาย ครอบคลุมทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมตลอดจนการประสานสื่อมวลชน รวมทั้ง มีประสบการณ์และผลงานเป็นที่ยอมรับมาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รับรู้ อย่างกว้างขวาง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เผยแพร่ข่าวสารการจัดทำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจให้แก่ผู้ประกอบการ/ประชาชนเกี่ยวกับความสำคัญและประโยชน์ของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปสู่การได้รับความร่วมมือจากประชาชน และได้รับข้อมูลที่มีคุณภาพ

๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เช่น ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ เป็นต้น

๒.๓ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ประกอบการ/ประชาชนในเรื่องการรักษาความลับของข้อมูล

๒.๔ เพื่อเสริมสร้าง...

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติและผู้ประกอบการ/ประชาชน

๒.๕ เพื่อให้สื่อมวลชนเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) กลุ่มเป้าหมายหลัก
 - ผู้ประกอบการ/ประชาชนทุกภูมิภาคทั่วประเทศ
- ๒) กลุ่มเป้าหมายสนับสนุน
 - หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
 - สื่อมวลชน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) โดยกำหนดคาบระยะเวลาการประชาสัมพันธ์เป็น ๒ ช่วง คือ

ช่วงที่ ๑

สร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการให้ข้อมูล และเห็นความสำคัญที่ประเทศต้องมีข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานของสถานประกอบการด้านธุรกิจและอุตสาหกรรม สำหรับการวางแผนและกำหนดนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ตลอดจนใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย ออกกฎหมาย และมาตรการต่างๆ เพื่อส่งเสริมและกำหนดทิศทางของภาคเอกชนให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่กำหนดไว้

ช่วงที่ ๒

กระตุ้นให้เกิดความร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริง เช่น ชื่อ สถานที่ตั้งของสถานประกอบการ กิจกรรมทางเศรษฐกิจ จำนวนคนทำงาน/ลูกจ้าง การขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

โดยมี “คุณมาติ” เป็นตัวแทนของสำนักงานสถิติแห่งชาติในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ให้นำเสนอหลักการ กลยุทธ์ แนวคิดหลัก (Main Theme) เทคนิค และรูปแบบการนำเสนอ รวมทั้งกระบวนการผลิต โดยให้ระบุวัน ช่วงเวลา ความถี่หรือจำนวนครั้งที่เผยแพร่

๔.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ตามแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ รูปแบบสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์จะต้องเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุมทั่วประเทศ โดยมีเนื้อหาจูงใจในการสร้างการรับรู้และจดจำ ประโยชน์ในการให้ข้อมูลกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ การรักษาข้อมูลเป็นความลับ และกระตุ้นการให้ความร่วมมือประกอบด้วย

๔.๒.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์

๔.๒.๑.๑ ผลิตและเผยแพร่บทสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(๑) จัดทำบทสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) เกี่ยวกับ

ความสำคัญ...

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ครั้งที่ ๒

ความสำคัญของโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ทั้งนี้ บทสัมภาษณ์อาจปรับเปลี่ยนได้ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าเหมาะสม

(๒) เผยแพร่บทสัมภาษณ์ในรายการข่าว รายการคุยข่าว รายการสนทนาหรือรายการอื่นใด โดยเชิญผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติให้สัมภาษณ์ มีพิธีกรดำเนินรายการที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักระดับประเทศ เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับการจัดอันดับความนิยมจากบริษัทวิจัยและวัดผลที่เชื่อถือได้ เช่น AC Nielson หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น เช่น ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่อง ThaiPBS หรือช่อง ไทยรัฐTV หรือช่อง Workpoint TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่อง ONE (HD) เป็นต้น ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ความยาวไม่น้อยกว่า ๗ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ภายในระยะเวลาที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

(๓) เผยแพร่บทสัมภาษณ์ ผ่านช่องทางออนไลน์ของสถานีโทรทัศน์เดียวกับที่เผยแพร่บทสัมภาษณ์ ในข้อ ๔.๒.๑.๑ (๒) เช่น website Facebook Twitter Instagram Line หรือ Youtube เป็นต้น โดยบทสัมภาษณ์ ๑ ครั้ง ต้องเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า ๒ ช่องทางออนไลน์ และต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่มีจำนวนคนเข้าชม คนติดตาม หรือ คนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน

๔.๒.๑.๒ ผลผลิตและเผยแพร่สื่อบูชา/สื่อบุชา ความสำคัญของโครงการ สำนะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล

(๑) ผลิตสื่อบูชา/สื่อบุชา บอกถึงความสำคัญของโครงการ สำนะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๑ ตอน

(๒) เผยแพร่สื่อบูชา/สื่อบุชา ในรายการข่าว รายการคุยข่าว รายการสนทนาหรือรายการอื่นใด ที่มีความน่าเชื่อถือ มีพิธีกรดำเนินรายการที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักระดับประเทศ ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับการจัดอันดับความนิยมจากบริษัทวิจัยและวัดผลที่เชื่อถือได้ เช่น AC Nielson หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น เช่น ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่อง ThaiPBS หรือช่อง ไทยรัฐTV หรือช่อง Workpoint TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่อง ONE (HD) เป็นต้น โดยเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละ ๒ รายการ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีการเว้นระยะของความถี่ในการเผยแพร่ที่เหมาะสม

(๓) เผยแพร่สื่อบูชา/สื่อบุชา ผ่านช่องทางออนไลน์ของสถานีโทรทัศน์เดียวกับที่เผยแพร่สื่อบูชา/สื่อบุชาในข้อ ๔.๒.๑.๒ (๒) เช่น website Facebook Twitter Instagram Line หรือ YouTube เป็นต้น โดยต้องเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า ๒ ช่องทางออนไลน์ของแต่ละสถานี รวมทั้งหมดจำนวน ๑๒ ครั้ง และต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่มีจำนวนคนเข้าชม คนติดตาม หรือ คนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน

๔.๒.๑.๓ ข่าวประชาสัมพันธ์

(๑) ผู้ประกาศข่าวสถานีโทรทัศน์ที่มีภาพลักษณ์ทันสมัย มีความน่าเชื่อถือ เป็นผู้นำเสนอข่าวสารให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย อ่านข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เกี่ยวกับความสำคัญของโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ในรายการข่าว/รายการคุยข่าว ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับการจัดอันดับความนิยมจากบริษัทวิจัยและวัดผลที่เชื่อถือได้ เช่น AC Nielson หรือ GFK



หรือ Video...

หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น เช่น ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่อง ThaiPBS หรือช่อง ไทยรัฐTV หรือช่อง Workpoint TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่อง ONE (HD) เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละ ๒ รายการ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีการเว้นระยะของความถี่ในการเผยแพร่ที่เหมาะสม

(๒) Tie in สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในรายการข่าวตามข้อ ๔.๒.๑.๓ (๑) ให้เห็นเด่นชัด เช่น ตึกตามาสคอตสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือ สแตนด์คุณมาตี ตั้บบนโต๊ะของผู้ประกาศข่าว เป็นต้น โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าว

๔.๒.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางสื่อวิทยุกระจายเสียง

๔.๒.๒.๑ ผลิตสื่ूप/สปอตวิทยุ บอกถึงความสำคัญของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษามลายู ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง และ cut down เป็นความยาว ๓๐ วินาที จัดทำในรูปแบบ CD พร้อมออกแบบสกรีนบนแผ่น CD จำนวน ๑๐๐ แผ่น พร้อมจัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ ตามจำนวนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ตามภาคผนวก ก และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๒.๒ เผยแพร่สื่ूप/สปอตวิทยุภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษามลายู ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๒.๑ ทางสถานีวิทยุที่มีเครือข่ายกระจายเสียงที่ได้รับความนิยม และครอบคลุมทั่วประเทศ เช่น สถานีวิทยุ อสมท. สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง โดยเน้นช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และช่วงเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๒.๓ ผู้ดำเนินรายการวิทยุ อ่านข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เกี่ยวกับความสำคัญของโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ผ่านสถานีวิทยุที่มีเครือข่ายกระจายเสียงที่ได้รับความนิยม โดยเน้นช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และช่วงเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. โดยเผยแพร่ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อ ๓๐ วัน รวมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง โดยมีการเว้นระยะของความถี่ในการเผยแพร่ที่เหมาะสม

๔.๒.๒.๔ สัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในรายการวิทยุผ่านสถานีวิทยุที่มีเครือข่ายกระจายเสียงที่ได้รับความนิยม ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ความยาวระหว่าง ๗ - ๑๐ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ภายในระยะเวลาที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔.๒.๒.๕ ผลิต เพลงโฆษณา (jingle) ความยาวไม่เกิน ๑๐ วินาที โดยใช้ข้อความ “ร่วมสร้างอนาคตไทย ร่วมใจให้ข้อมูล กับสถิติแห่งชาติ” ๑ ชิ้นงาน และ “Together with Thai NSO, we can build the future” ๑ ชิ้นงาน หรือข้อความตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นควร

๔.๒.๓ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อหนังสือพิมพ์

๔.๒.๓.๑ จัดทำบทความพิเศษ โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เกี่ยวกับ



ความสำคัญ...

ความสำคัญของโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๔.๒.๓.๒ เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ที่เป็นที่นิยม เช่น ไทยรัฐ เดลินิวส์ มติชน ข่าวสด เป็นต้น ขนาด ๑๒ คอลัมน์ x ๑๐ นิ้ว (สี) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และเผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ธุรกิจ เช่น กรุงเทพธุรกิจ ฐานเศรษฐกิจ บางกอกโพสต์ เป็นต้น ขนาด ๑๒ คอลัมน์ x ๑๐ นิ้ว (สี) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๓.๓ เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสื่อหนังสือพิมพ์เกี่ยวกับข้อ ๔.๒.๓.๒ เช่น website Facebook Twitter Instagram หรือ Line เป็นต้น ในแต่ละครั้งต้องเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า ๒ ช่องทางออนไลน์ โดยหนังสือพิมพ์ที่เป็นที่นิยมต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่มีจำนวนคนเข้าชม คนติดตาม หรือ คนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน และหนังสือพิมพ์ธุรกิจต้องเป็นช่องทางออนไลน์ที่มีจำนวนคนเข้าชม คนติดตาม หรือ คนกดถูกใจ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์

๔.๒.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบการประชาสัมพันธ์แต่ละช่องทางออนไลน์ให้เป็นไปตามลักษณะเฉพาะของแต่ละช่องทาง พร้อมจัดทำเนื้อหาสำหรับสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการ สำนะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) เกี่ยวกับความสำคัญของโครงการ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ในรูปแบบ Gifographic ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน และในรูปแบบการ์ตูน ๔ ช่อง (Comics) แบบเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน โดยเผยแพร่ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีการเว้นระยะของความถี่ในการเผยแพร่ที่เหมาะสม และดำเนินการดูแลรักษาบัญชีช่องทางออนไลน์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้มีความปลอดภัย รวมถึงมีมาตรการในการป้องกันไม่ให้บัญชีช่องทางออนไลน์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติเสียหาย หายไป หรือถูก Hack

โดยช่องทางออนไลน์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่ต้องบริหารจัดการ และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ฯ มีดังนี้

- บรอดแคสต์ข้อความ ภาพ หรือวิดีโอ ทางLine Official Account: nsoofthailand
- www.facebook.com/NSOOFTHAILAND
- www.twitter.com/NSOOFTHAILAND
- www.instagram.com/NSOOFTHAILAND
- https://www.youtube.com/channel/UCgn๕๓XIBWQgp-LDFW๒PzUmA?view_as=subscriber

ทั้งนี้ช่องทาง YouTube ให้เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอที่ผู้รับจ้างผลิตตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑.๒ (๑) ข้อ ๔.๔ และสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโออื่นๆ ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นควร โดยความถี่ในการเผยแพร่ให้เป็นไปตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นสมควร

๔.๒.๔.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ในรูปแบบโฆษณา Facebook Ads โดยเผยแพร่ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน โดยสร้างโพสต์โฆษณาแบบ Unpublished Post/ad post ที่มี Visual Format แบบ Carousel ใช้การเล่าเรื่องผ่านภาพแบบเรียงลำดับ (๔ ภาพ) โดยใช้ภาพกราฟิก หรือผสมผสาน (photo album) บอกเล่าเรื่องราวที่



แสดงถึง...

แสดงถึงความสำคัญของโครงการฯ วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล รวม ๔ ชิ้นงาน เพื่อสร้างการรับรู้ จัดทำ โดยต้องมีจำนวนการแสดงผล การเข้าถึง การมีส่วนร่วม และการ click ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

- Impression ไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐
- Reach ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐
- Engagement ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐
- Click ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐

๔.๒.๔.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ในรูปแบบโฆษณา YouTube Ads ในรูปแบบ Skippable video ads กดข้ามได้หลังจากเล่นวิดีโอไปแล้ว ๕ วินาที เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน โดยใช้วีดิทัศน์ Motion Graphic แนะนำโครงการฯ ความยาว ๓๐ วินาที ตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ โดยต้องมียอดการดู (view) รวมไม่น้อยกว่า ๕๒๐,๐๐๐ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒.๔.๔ ประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ในรูปแบบโฆษณา Line Ads Platform โดยแสดงผลบน Line Timeline Line x Line Today เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน โดยเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ที่ผู้รับจ้างผลิตตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔.๑ หรือสื่อในรูปแบบอื่นที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นควร โดยต้องมีจำนวนการแสดงผล และการ Click ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

- Impression รวมไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐,๐๐๐
- Click รวมไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐

๔.๓ ออกแบบ และผลิตแผ่นพับ กระดาษอาร์ตด้าน ๑๐๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ๒ หน้า ขนาด A๔ พับสอง จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ แผ่น และจัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ ตามจำนวนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ตามภาคผนวก ก และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic แนะนำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ และภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด และ cut down เป็นวีดิทัศน์ ความยาว ๓๐ วินาที พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ และภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด โดยผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ในการผลิตวีดิทัศน์ซึ่งเป็นของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น มีสาระเกี่ยวกับความเป็นมาและความสำคัญของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) รวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของโครงการฯ ที่มีรูปแบบการนำเสนอเข้าใจง่าย น่าสนใจ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักภาษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๔.๑ ลักษณะของวีดิทัศน์

๔.๔.๑.๑ ดำเนินการผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic แนะนำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที และ cut down เป็นวีดิทัศน์ ความยาว ๓๐ วินาที โดยมีโครงสร้างเนื้อหาดังต่อไปนี้

(๑) ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕



(๒) วิธีเก็บ...

(๒) วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลและข้อมูลที่จัดเก็บ

(๓) ประโยชน์จากการจัดเก็บข้อมูลโครงการสำมะโนธุรกิจและ

อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๔.๑.๒ การผลิตวีดิทัศน์ ต้องใช้เทคนิคที่ทันสมัยในระบบดิจิทัล ความละเอียดสูง (Full HD) ไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p และใช้เทคนิคประกอบที่หลากหลาย เช่น คอมพิวเตอร์ กราฟิก ภาพการ์ตูน ภาพอินโฟกราฟิก แอนิเมชัน เพลงประกอบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้วีดิทัศน์ สามารถทำให้ประชาชนเข้าใจได้ง่ายและสนใจติดตาม

๔.๔.๑.๓ วีดิทัศน์ที่ผลิตต้องมีภาพและเสียงที่เหมาะสม โดย คอมพิวเตอร์ กราฟิก แอนิเมชัน เพลงประกอบ และอื่นๆ ที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรม อันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิต วีดิทัศน์ เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิใช้ประโยชน์อย่างไม่มี ข้อจำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๔.๔.๒ การสร้างสรรค์และผลิตวีดิทัศน์

๔.๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอโครงสร้างการเล่าเรื่อง (outline) สำระสำคัญของเนื้อหาแนวคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอวีดิทัศน์ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ของผู้รับจ้างทั้งหมด ต่อสำนักงาน สถิติแห่งชาติพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องนำสิ่งที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบแล้ว ตามข้อ ๔.๔.๒.๑ ไปสร้างสรรค์จัดทำบทวีดิทัศน์ (Shooting Script) และ story board เพื่อดำเนินการผลิต วีดิทัศน์ Motion Graphic แนะนำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ความยาว ไม่น้อยกว่า ๓ นาที และ cut down เป็นวีดิทัศน์ความยาว ๓๐ วินาที

๔.๔.๒.๓ การผลิตวีดิทัศน์ทุกขั้นตอนต้องผ่านการตรวจความถูกต้องและ ความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกครั้ง และหากสำนักงานสถิติ แห่งชาติเห็นว่าการผลิตวีดิทัศน์ขั้นตอนใดไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สำนักงานสถิติแห่งชาติมีสิทธิสั่งให้ ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงการผลิตวีดิทัศน์ หรือสั่งให้ทำใหม่ได้

๔.๔.๒.๔ จัดทำในรูปแบบ DVD พร้อมออกแบบสกรีนบนแผ่น DVD จำนวน ๕ แผ่น บันทึกวีดิทัศน์ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ ลงในแผ่น DVD โดยบรรจุในกล่อง DVD ให้เรียบร้อย พร้อมจัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๕ ออกแบบและผลิตภาพเคลื่อนไหว (Gif) จากภาพ vector ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ จัดเตรียมให้ สำหรับนำไปใช้ในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น โดยรูปแบบของ “คุณมาตี” ตามรายละเอียดในภาคผนวก ข

๔.๖ ออกแบบและผลิตป้าย Roll up ขนาด กว้าง ๘๐ ซม. สูง ๒๐๐ ซม. ป้ายพิมพ์ outdoor สี ๑๔๔๐dpi โครมอลูมิเนียม ฐานทรงหยดน้ำ จำนวน ๘๐ อัน พร้อมจัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ ตามจำนวนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ตามภาคผนวก ก และ รวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๗ ออกแบบ...

๔.๗ ออกแบบและผลิตป้ายไวเนล สำหรับแขวนผูกที่อาคารสำนักงาน สถานประกอบการ หรือกำแพงรั้ว เป็นต้น มิใช่สำหรับแขวนข้างรถแท็กซี่ จำนวน ๘๐ ผืน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พิมพ์ outdoor สี ๑๔๔๐dpi ๑ ด้าน บนไวเนลทึบแสง ความหนา ๓๖๐ แกรม พับขอบตอกตาไก่ ด้านบน ๔ จุด ด้านล่าง ๒ จุด โดยบรรจุไวเนลม้วนใส่ซองพลาสติก ๑ ผืน ต่อ ๑ ซอง พร้อมเชือกไนลอน ๖ เมตร ต่อ ๑ ผืน พร้อมจัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ ตามจำนวนที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ตามภาคผนวก ก และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๘ รถแท็กซี่พร้อมป้ายไวเนลติดข้างรถแท็กซี่ เพื่อประกาศข่าวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ภายในเขตกรุงเทพมหานคร รายละเอียดดังนี้

๔.๘.๑ จำนวน ๔ คัน วิ่งคันละ ๑๐ วัน รายละเอียดตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนด

๔.๘.๒ ติดตั้งป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พิมพ์อิงค์เจ็ท สี ๑๔๔๐dpi ๑ ด้าน ติดโครงไม้เนื้อดีติดข้างตัวรถแท็กซี่ และติดไวเนลทั้ง ๒ ด้าน ซ้าย-ขวา รวม ๘ ผืน ติดรถแท็กซี่จำนวน ๔ คัน โดยผู้รับจ้าง ต้องส่งมอบงานติดตั้งป้ายไวเนลข้างรถแท็กซี่ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติอนุมัติก่อนเริ่มวิ่งรถแท็กซี่

๔.๘.๓ รถทั้ง ๔ คัน ต้องมีเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง และเล่นสก็๊ปวิทยุ/สปอตวิทยุ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๒.๑ และสื่อประชาสัมพันธ์อื่นที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นสมควร

๔.๘.๔ รถแท็กซี่ทุกคันต้องมีระบบที่สามารถยืนยันสถานที่ ที่รถแท็กซี่ขับไปได้ เช่น การดึงข้อมูลการเดินทางจาก google map เป็นต้น

๔.๘.๕ รถแท็กซี่ที่จะดำเนินการต้องรวมค่าน้ำมัน และวิ่งวันละไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง ช่วงเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. กำหนดออกจากจุดเริ่มต้นตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๔.๙ แลกข่าวเปิดตัวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) และกิจกรรมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนผู้ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดกิจกรรมโดยเน้นความปลอดภัย ในสถานการณ์โควิด ๑๙ ตามรายละเอียดดังนี้ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๙.๑ ดำเนินการเชิญผู้ร่วมงาน และจัดเตรียมระบบตอบรับเข้าร่วมงานแบบ online

๔.๙.๒ จัดเตรียมสถานที่ในกรุงเทพมหานคร ตกแต่งสถานที่ จัดหาอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่าง ๑ มื้อ และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ในการจัดที่นั่ง ผู้เข้าร่วมงานต้องเว้นระยะห่าง ตามแนวทางการปฏิบัติที่กระทรวงสาธารณสุขแนะนำ

๔.๙.๓ ออกแบบ ผลิตและติดตั้ง ฉากเวที และฉากถ่ายรูป บริเวณห้องแถลงข่าว

๔.๙.๔ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกผู้ร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ คน และทีมงานสำหรับควบคุมระบบแสง สี เสียง ไมค์ และควบคุมกำกับเวที

๔.๙.๕ คิดประเด็น และจัดเตรียม Press Kit สำหรับผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ประกอบด้วย ข่าวแจก (Press Release) เอกสารประกอบการประชุม และสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้จดจำ โดยข่าวแจกให้จัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๔.๙.๖ คิดกิมมิก...

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) ครั้งที่ ๒

๔.๙.๖ คัดกิมมิกที่น่าสนใจและน่าจดจำ ในขั้นตอนของพิธีเปิดโครงการฯ

๔.๙.๗ จัดหาวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เช่น ตัวแทนของผู้จัดทำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือ ตัวแทนของผู้ที่ใช้ข้อมูลจากโครงการฯ หรือตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นชอบ เป็นต้น โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทน ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายทั้งปวงของวิทยากร

๔.๙.๘ จัดหาพิธีกรที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับของสาธารณชน เป็นผู้ดำเนินรายการ โดยต้องเป็นผู้มีชื่อเสียง ที่มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญด้านพิธีกร

๔.๙.๙ จัดเตรียมสื่อ และหมวก สำหรับทีมคุณมาติที่จะร่วมในงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

๔.๙.๑๐ ดำเนินการแถลงข่าว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๙ ทางออนไลน์ ที่สามารถรองรับการสื่อสารแบบ ๒ ทาง สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ในระยะเวลาต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง เช่น zoom Webex เป็นต้น และให้สิทธิ์การใช้งานกับสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔.๙.๑๑ ดำเนินการถ่ายทอดสดกิจกรรมแถลงข่าวเปิดโครงการฯ ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ ทาง Facebook และ Youtube ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๙.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอ และส่งมอบไฟล์ภาพ และตัดต่อเทปที่สมบูรณ์ ในรูปแบบ CD หรือ DVD ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๑๔ วัน หลังจากเสร็จสิ้น กิจกรรม

๔.๙.๑๓ เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงาน เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ สื่อ โดยเผยแพร่ข่าวทางสถานีโทรทัศน์ไม่น้อยกว่า ๕ ช่อง ภายใน ๓ วัน หลังจากวันแถลงข่าว (ช่อง ๓ (HD) หรือช่อง ๕ (HD) หรือช่อง ๗ (HD) หรือช่อง MCOT หรือช่อง ThaiPBS หรือช่อง ไทยรัฐTV หรือช่อง Workpoint TV หรือช่อง MONO๒๙ หรือช่อง ONE (HD) เป็นต้น) ทางสถานี วิทยุอย่างน้อย ๒ สถานี ทางหนังสือพิมพ์อย่างน้อย ๓ ฉบับ สื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นๆ อย่างน้อย ๕ แห่ง

๔.๙.๑๔ จัดบูธนิทรรศการบริเวณงานแถลงข่าว โดยนำสื่อที่ผู้รับจ้างผลิตตาม ขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๑.๑ (๑) ข้อ ๔.๒.๑.๒ (๑) ข้อ ๔.๔ และสื่อประชาสัมพันธ์ที่สำนักงานสถิติ แห่งชาติเห็นควร มานำเสนอในรูปแบบที่ทันสมัย และน่าสนใจ

๔.๙.๑๕ จัดเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ ๒ คน สำหรับวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมงาน เพื่อคัดกรองไม่ให้ผู้ที่มีความเสี่ยง เช่น ผู้ที่มีอาการไอ เจ็บคอ น้ำมูกไหล และมีไข้สูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส เข้าร่วมงานกิจกรรมตามข้อ ๔.๙

๔.๙.๑๖ จัดเตรียม Face shield ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติและ หน้ากากอนามัย สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ อัน

๔.๑๐ จัดทำรายงานการประเมินผลและวิเคราะห์สื่อประชาสัมพันธ์ที่กำหนดใน TOR เป็นการสำรวจจากกลุ่มเป้าหมาย โดยมีขนาดตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ราย ในการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูล (REACH IMPRESSIONS และ VIEW) ตลอดจนการวัดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบต่างๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ได้สื่อสารออกไป พร้อมทั้งรายงานข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนากลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม อันจะเป็น ประโยชน์ต่อทางราชการในการดำเนินการปรับปรุงและวางแผนการทำงานต่อไป

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๔.๑๒ เนื้อหาและรูปแบบของสื่อทุกประเภท ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานสถิติแห่งชาติก่อนเผยแพร่ และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๔.๑๓ ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญาฯ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้สำนักงานสถิติแห่งชาติสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทนสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะแจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าว โดยไม่ชักช้า

๔.๑๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติ สามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม

๔.๑๕ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องให้สำนักงานสถิติแห่งชาติให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการ

๔.๑๖ กรณีไม่สามารถออกอากาศตามวันเวลาที่ผู้รับจ้างเสนอได้เนื่องจากมีการถ่ายทอดสด มีรายการพิเศษ มีการเปลี่ยนแปลงผังรายการของทางสถานีหรือมีเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างจะต้องออกอากาศชดเชยให้ครบถ้วนตามสัญญาจ้าง โดยออกอากาศในช่วงเวลาเดิมหรือในช่วงเวลาใหม่ที่มีเรตติ้งไม่น้อยกว่าเดิม และต้องให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นชอบก่อนดำเนินการ และต้องอยู่ภายในกำหนดเวลาของสัญญาหรือตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติเห็นสมควร

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การส่งมอบงานตามงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑

(๒) ออกแบบ และผลิตแผ่นพับ จัดส่งแผ่นพับให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓

(๓) ผลิตวีดิทัศน์ Motion Graphic แนะนำโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) จัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๔

(๔) ออกแบบและผลิตป้าย Roll up จัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖

(๕) ออกแบบและผลิตป้ายไวเนล จัดส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ และรวบรวมเอกสารตอบรับส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๗

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒.๑
- (๒) ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒.๒
- (๓) ประชาสัมพันธ์ทางสื่อหนังสือพิมพ์ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒.๓
- (๔) ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ ตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๔.๒.๔
- (๕) ออกแบบและผลิตภาพเคลื่อนไหว (Gif) “คุณมาตี” ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๕

(๖) ประชาสัมพันธ์ผ่านรถแห่พร้อมป้ายไวเนลติดข้างรถ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๘

(๗) กิจกรรมแถลงข่าวเปิดตัวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) และกิจกรรมเสวนา ภายใต้บริบทสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๙

(๘) จัดทำรายงานการประเมินผลและวิเคราะห์สื่อประชาสัมพันธ์ที่กำหนดใน TOR ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๐

๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วน ตามการส่งมอบงาน งวดที่ ๑

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๘๐ ของวงเงินในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วน ตามการส่งมอบงาน งวดที่ ๒

๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานทั้งสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตรงตามที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

๙. หลักฐานการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ดังนี้

๙.๑ แผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ เช่น ไฟล์ .doc เป็นต้น บันทึกใน CD จำนวน ๒ แผ่น

๙.๒ เอกสารหลักฐานในการเผยแพร่ทางโทรทัศน์ เช่น ใบยืนยันการออกอากาศ (ใบมอนิเตอร์) หนังสือรับรองการออกอากาศจากทางสถานีโทรทัศน์และเทพบันทึกการออกอากาศ เป็นต้น จำนวน ๒ ชุด

๙.๓ รายงาน...
ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ครั้งที่ ๒

๙.๓ รายงานการออกอากาศที่มีรายละเอียดการออกอากาศ ประกอบด้วย วัน เวลา ชื่อ รายการที่ออกอากาศ พร้อมภาพประกอบขณะออกอากาศ ในลักษณะรูปเล่ม พร้อมพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๙.๔ หลักฐานยืนยันการออกอากาศและเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียง จำนวน ๒ ชุด

๙.๕ หลักฐานยืนยันการตีพิมพ์ลงในหนังสือพิมพ์ พร้อม CD ที่บันทึกไฟล์ภาพชิ้นงาน (.ai และ .jpg) จากสื่อหนังสือพิมพ์ทั้งหมดที่ได้รับการตีพิมพ์ ระบุชื่อหนังสือพิมพ์และวันที่พิมพ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๓ จำนวน ๒ ชุด ในแต่ละครั้งที่มีการตีพิมพ์

๙.๖ หลักฐานยืนยันการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ทุกช่องทาง ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒.๔ จำนวน ๒ ชุด

๙.๗ ส่งมอบบทวิดิทัศน์ (Shooting Script) และ story board ของวิดิทัศน์ Motion Graphic เกี่ยวกับความสำคัญของโครงการสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจนประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากการให้ข้อมูล ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ เช่น ไฟล์ .doc เป็นต้น บันทึกใน CD จำนวน ๒ แผ่น

๙.๘ ส่งมอบสคริปต์ ของข่าวประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์ บทสัมภาษณ์ผู้บริหารทาง รายการโทรทัศน์ สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้นทางโทรทัศน์ สกู๊ป/สปอตวิทยุ ข่าวประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ บทสัมภาษณ์ผู้บริหารทางรายการวิทยุ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ เช่น ไฟล์ .doc เป็นต้น บันทึกใน CD จำนวน ๒ แผ่น

๙.๙ รายงานการดำเนินงานออกแบบและผลิตแผ่นพับ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓ ทุกขั้นตอนตั้งแต่ปรุ้ฟจนถึงจัดส่ง ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๙.๑๐ รายงานการดำเนินงานออกแบบและผลิตป้าย Roll up ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖ ทุกขั้นตอนตั้งแต่ปรุ้ฟจนถึงจัดส่ง ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๙.๑๑ รายงานการดำเนินงานออกแบบและผลิตป้ายไวเนล ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๗ ทุกขั้นตอนตั้งแต่ปรุ้ฟจนถึงจัดส่ง ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๙.๑๒ เอกสารการยืนยันการรับสื่อประชาสัมพันธ์จากผู้รับปลายทาง (สำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดทั่วประเทศ) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓ ข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๖ และ ข้อ ๔.๗ จำนวน ๑ ชุด

๙.๑๓ รายงานสรุปของรถแห่ประชาสัมพันธ์ทั้ง ๔ คัน ที่วิ่งในแต่ละวัน ให้ครบตามจำนวน วันและรายละเอียดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และรูปแบบคลิปวิดีโอขณะวิ่งแห่ประชาสัมพันธ์ ณ จุด check point ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด

๙.๑๔ สรุปการดำเนินงานกิจกรรมแถลงข่าวเปิดตัวโครงการสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) และกิจกรรมเสวนา ทุกขั้นตอน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๙ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๙.๑๕ ฮาร์ดดิสก์...

๙.๑๕ ฮาร์ดดิสก์ภายนอก (External Hard Disk) ที่มีความจุตามความเหมาะสม จำนวน ๒ อัน บรรจุไฟล์ต่อไปนี้

- ภาพ Footage และภาพประกอบทั้งหมดที่ดำเนินการผลิตสื่ूपข่าว/สื่ूपสั้น และ วิดีทัศน์ Motion Graphic
- ไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์ของแผ่นพับ/ป้าย Roll up/ป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์โครงการ สำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) และไฟล์ art work ที่แก้ไขได้ เช่น .ai .psd เป็นต้น
- ไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์ของสื่อประชาสัมพันธ์ที่เผยแพร่ทางออนไลน์ ตามขอบเขต การดำเนินงาน ข้อ ๔ และไฟล์ art work ที่แก้ไขได้ เช่น .ai .psd เป็นต้น
- ไฟล์รูปเล่มสรุปการดำเนินงาน ตามหลักฐานการส่งมอบงาน ข้อ ๙.๑๔ ในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ เช่น ไฟล์ .doc เป็นต้น
- ไฟล์วิดีโอ/เสียง/มีเดีย (media) ทุกประเภท ฉบับสมบูรณ์ทั้งหมด ตามขอบเขต การดำเนินงาน ข้อ ๔

๙.๑๖ รายงานการประเมินผลและวิเคราะห์สื่อประชาสัมพันธ์ที่กำหนดใน TOR ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑๐ ในลักษณะรูปเล่มพิมพ์ปก ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และไฟล์รูปเล่ม รายงานการประเมินผลและวิเคราะห์สื่อประชาสัมพันธ์ ในลักษณะไฟล์ที่แก้ไขได้ เช่น ไฟล์ .doc เป็นต้น

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. การยื่น...

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ครั้งที่ ๒

๑๑. การยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค นำเสนอแนวคิดการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสามะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ โดยออกแบบเพื่อสื่อสารให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย พร้อมเสนองานในรูปแบบเล่ม จำนวน ๙ เล่ม ลงชื่อพร้อมประทับตราทุกหน้า และ CD จำนวน ๒ แผ่น โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) แนวคิดหลัก (Main Theme) และแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในภาพรวม

(๒) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๒.๑ พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๓) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒.๒ พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

ข้อ ๔.๒.๒ พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๔) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อหนังสือพิมพ์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๒.๓ พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๕) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๒.๔ พร้อมตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๖) แนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ Motion Graphic ตามขอบเขตการดำเนินงาน

ข้อ ๔.๔ พร้อมตัวอย่างผลงานวีดิทัศน์ Motion Graphic ที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๗) แนวคิดการจัดกิจกรรมแถลงข่าวเปิดตัวโครงการและกิจกรรมเสวนา ตาม

ขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๕ พร้อมตัวอย่างผลงานกิจกรรมแถลงข่าวและกิจกรรมเสวนา ที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

(๘) แผ่นพับ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓

(๙) แนวคิดการออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Gif) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๕

(๑๐) ป้าย Roll up ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖

(๑๑) ป้ายไวเนล ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๗

(๑๒) รถแห่ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๘

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำวิดีโอการนำเสนอแนวคิดและตัวอย่างผลงาน ตามการยื่นข้อเสนอ ข้อ ๑๑.๒ โดยความยาวทั้งวิดีโอไม่เกิน ๓๐ นาที บันทึกลงใน CD หรือ DVD จำนวน ๒ แผ่น โดยนำมาส่ง ณ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๑๑.๔ ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นในการนำเสนองาน ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบ ไม่ว่าจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานสถิติแห่งชาติหรือไม่ก็ตาม

๑๒. งบประมาณ

๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน)

๑๓. หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณา

สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์และน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ การคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา

สำนักงานสถิติแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๓.๑.๑ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๐ และผ่านคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค ตามข้อ ๑๑

๑๓.๑.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาให้คะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านข้อ ๑๓.๑.๑ แล้ว โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งกำหนดน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ร้อยละ ๘๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และน้ำหนักคะแนนข้อเสนอด้านราคา ร้อยละ ๒๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รวมเป็นน้ำหนัก ร้อยละ ๑๐๐

๑๓.๑.๓ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้คะแนนด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ที่	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่า คะแนน
๑	แนวคิดหลัก (Main Theme) และแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจุด) - มีแผนงานและช่วงเวลาการทำงาน (timeline) ชัดเจน ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ สามารถทำได้จริง มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๑๐
๒	แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ - ช่วงเวลา รายการ สถานีโทรทัศน์ และเรตติ้ง - ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ สัมภาษณ์ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าวประชาสัมพันธ์ การ Tie in ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ	๑๕ ๑๐
๓	แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง - สถานีวิทยุ และพื้นที่ (จังหวัด) ที่คลื่นวิทยุนั้นออกอากาศ - ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา ของสกู๊ป/สโปตวิทยุ การอ่านข่าวประชาสัมพันธ์โดยผู้จัด รายการ และการสัมภาษณ์ผู้บริหาร	๓ ๒
๔	แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อหนังสือพิมพ์ - หนังสือพิมพ์ หน้าหนังสือพิมพ์ และยอดขายของหนังสือพิมพ์ ที่ได้ลงสื่อประชาสัมพันธ์ - ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ บทความสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ทางหนังสือพิมพ์ ความสวยงาม เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป ใช้ภาษาชัดเจน และถูกต้อง	๔ ๑

ที่	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่า คะแนน
๕	แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ - ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา ของการประชาสัมพันธ์ทาง YouTube Facebook Twitter Instagram Line - ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น กิจกรรมกระตุ้นการมีส่วนร่วม เป็นต้น	๑๐ ๕
๖	แนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ Motion Graphic	๕
๗	แนวคิดการจัดกิจกรรมแถลงข่าวเปิดตัวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) และกิจกรรมเสวนา - นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และกิจกรรมเสวนา - ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น สถานที่จัดกิจกรรม ผู้ดำเนินรายการ สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติในงานแถลงข่าว เป็นต้น	๖ ๔
๘	แนวคิดการแพร่ประชาสัมพันธ์ - รูปแบบป้ายไวน์ลอร์ดแพร่ประชาสัมพันธ์ - ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น กิจกรรมกระตุ้นการมีส่วนร่วม สปอตรถแห่ เป็นต้น	๓ ๒
๙	แนวคิดการออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Gif)	๕
๑๐	รูปแบบแผ่นพับ	๕
๑๑	รูปแบบป้าย Roll up	๕
๑๒	รูปแบบป้ายไวน์ล	๕
	รวม	๑๐๐

หมายเหตุ

- หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ให้ดูตามรายละเอียดใน ภาคผนวก ค

- ผู้เสนอราคาต้องแสดงเรตติ้งของรายการโทรทัศน์ วิทยุ และยอดขายของหนังสือพิมพ์ ที่นำเสนอ โดยแหล่งที่มาของเรตติ้งและยอดขายต้องมาจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เช่น AC Nielsen หรือ GFK หรือ Video Research หรือ Kantar Media เป็นต้น

- การให้คะแนนเป็นสิทธิ์ของกรรมการรายบุคคล จากนั้นจะนำผลคะแนนของกรรมการแต่ละบุคคลที่ให้ไว้ในแต่ละข้อของกรรมการทุกคนมาคำนวณหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยของแต่ละข้อมารวมเป็นคะแนนรวมด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะคำนวณคะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

คะแนนรวมของผู้ยื่นข้อเสนอ = คะแนนรวมด้านเทคนิค (ร้อยละ ๘๐) + คะแนนราคา (ร้อยละ ๒๐)

น้ำหนักรวมทั้งหมดของเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ กรณีมีผู้เสนอราคา ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิคมากที่สุด และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

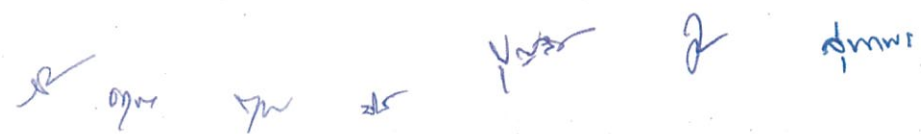
๑๔. ผลที่...

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) ครั้งที่ ๒

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้ประกอบการ/ประชาชนทั่วทุกภูมิภาคทั่วประเทศ รับรู้ เข้าใจ เกี่ยวกับความสำคัญ
ของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นับจด) วิธีดำเนินการ ข้อมูลที่จัดเก็บ ตลอดจน
ประโยชน์ของการจัดทำโครงการ และให้ความร่วมมือให้ข้อมูลที่เป็นจริงแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติ
แห่งชาติ ซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลสถิติที่ผลิตได้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๑๔.๒ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ตลอดจนสื่อมวลชนรับรู้ เข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญ
และความจำเป็นที่ประเทศจะต้องมีข้อมูลในการพัฒนาประเทศ และพร้อมร่วมเป็นเครือข่ายในการสร้างการ
รับรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย



ภาคผนวก ก

สถานที่ที่ต้องจัดส่ง แผ่นพับ / DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอติวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวนิล (80 แผ่น)	หมายเหตุ
1	กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 2 (ทิศเหนือ) ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. 10210 02-141-7485 // 063-829-1718	4 แผ่น	19,000 แผ่น	5 แผ่น	4 อัน	4 แผ่น	
2	สำนักงานสถิติจังหวัดสมุทรปราการ อาคารศูนย์เบญจบุรพสุวรรณภูมิ ชั้น 3 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280 02-323-2110 // 090-980-4201	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
3	สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี ศาลากลางจังหวัด อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 02-580-0720 // 090-980-4202	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
4	สำนักงานสถิติจังหวัดปทุมธานี ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น 2 ต.บางปรอก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000 02-581-6772 // 090-980-4203	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
5	สำนักงานสถิติจังหวัดนครปฐม ศาลากลางจังหวัด (ส่วนต่อเติมใหม่) ชั้น 4 ถ.ศูนย์ราชการ ต.ถนนขาต อ.เมือง จ.นครปฐม 73000 034-241-683 // 090-980-4221	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สโปตวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดิทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวลิต (80 ผืน)	หมายเหตุ
6	สำนักงานสถิติจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 2 ถ.เศรษฐกิจ 1 ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000 034-412-601 // 090-980-4223	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
7	สำนักงานสถิติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.สายเอเชีย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000 035-336-585 // 090-980-4204	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
8	สำนักงานสถิติจังหวัดอ่างทอง ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.เทศบาล 1 อ.เมือง จ.อ่างทอง 14000 035-611-254 // 090-980-4205	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
9	สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี ศาลากลางจังหวัด ชั้น 3 ต.ทะเลชุบศร อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000 036-770-130 // 090-980-4206	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
10	สำนักงานสถิติจังหวัดสิงห์บุรี ศาลากลางจังหวัด (อาคาร 1) ชั้น 3 ถ.สิงห์บุรี-บางพาน อ.เมือง จ.สิงห์บุรี 16000 036-507-191 // 090-980-4207	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Handwritten signature and date: 17/11/25

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สปกอวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวนิล (80 แผ่น)	หมายเหตุ
11	สำนักงานสถิติจังหวัดชัยนาท ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 ถ.พรหมประเสริฐ ต.ในเมือง อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 17000 056-411-663 // 090-980-4208	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
12	สำนักงานสถิติจังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น 2 ต.ตะกุด อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี 18000 036-340-771 // 090-980-4209	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
13	สำนักงานสถิติจังหวัดชลบุรี อาคารศาลาประชาคม "รวมใจชน" ซลบุรี ชั้น 4 ถ.คำหมื่นเก่า ต.บางปลาสร้อย อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000 038-791-895 // 090-980-4210	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
14	สำนักงานสถิติจังหวัดระยอง ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ชั้น 2 ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150 038-694-057 // 090-980-4211	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
15	สำนักงานสถิติจังหวัดจันทบุรี ศาลากลางจังหวัด (อาคาร 2) ชั้น 2 อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000 039-311-510 // 090-980-4212	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signature and date)
๒๗/๗/๕๕

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สโปตวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วีดิทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวนิล (80 แผ่น)	หมายเหตุ
16	สำนักงานสถิติจังหวัดตราด ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2 ต.บางพระ อ.เมือง จ.ตราด 23000 039-511-262 // 090-980-4213	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
17	สำนักงานสถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 2 อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000 038-511-009 // 090-980-4214	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
18	สำนักงานสถิติจังหวัดปราจีนบุรี ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 1 ต.ไม้เค็ด อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25230 037-454-060 // 090-980-4215	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
19	สำนักงานสถิติจังหวัดนครนายก ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น 2 ถ.สุวรรณศร อ.เมือง จ.นครนายก 26000 037-311-259 // 090-980-4216	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
20	สำนักงานสถิติจังหวัดสระแก้ว ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 1 ต.ท่าเกษม อ.เมือง จ.สระแก้ว 27000 037-425-064 // 090-980-4217	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
21	สำนักงานสถิติจังหวัดราชบุรี ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น 1 ถ.อำนาจ อ.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000 032-337-404 // 090-980-4218	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signature and initials)




ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอติวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนด (80 ผืน)	หมายเหตุ
22	สำนักงานสถิติจังหวัดกาญจนบุรี ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 อ. เมือง จ.กาญจนบุรี 71000 034-512-996 // 090-980-4219	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
23	สำนักงานสถิติจังหวัดสุพรรณบุรี ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.สุพรรณบุรี-ชัยนาท ต.สนามชัย อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000 035-535-421 // 090-980-4220	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
24	สำนักงานสถิติจังหวัดสมุทรสงคราม ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 1 ต.แม่กลอง อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000 034-711-001 // 090-980-4225	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
25	สำนักงานสถิติจังหวัดเพชรบุรี ศาลากลางจังหวัด อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000 032-425-300 // 090-980-4226	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
26	สำนักงานสถิติจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 ถ.สละชีพ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000 032-611-310 // 090-980-4227	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
27	สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถ.โชตนา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300 053-112-492 // 090-980-4228	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signature and initials)

ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สปอควิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 ชิ้น)	หมายเหตุ
28	สำนักงานสถิติจังหวัดลำพูน 81/2 ม.1 ถ.ลำพูน-ป่าซาง ต.ต้นธง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน 51000 053-534-363 // 090-980-4229	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
29	สำนักงานสถิติจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2 ถ.วชิรารุรดาเนิน ต.พระบาท อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง 52000 054-265-066 // 090-980-4230	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
30	สำนักงานสถิติจังหวัดอุดรธานี ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.ประชาธิปไตย ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุดรธานี 53000 055-411-936 // 090-980-4231	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
31	สำนักงานสถิติจังหวัดแพร่ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 อ.เมือง จ.แพร่ 54000 054-511-234 // 090-980-4232	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
32	สำนักงานสถิติจังหวัดน่าน ศาลากลางจังหวัดบ้าน ชั้น 4 ถ.น่าน-พะเยา ต.ไชยสถาน อ.เมืองน่าน จ.น่าน 55000 054-716-430 // 090-980-4233	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
33	สำนักงานสถิติจังหวัดพะเยา ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 1 ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา 56000 054-449-620 // 090-980-4234	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	

พื้นที่ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าฯ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอตวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนด (80 ชิ้น)	หมายเหตุ
34	สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงราย ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 2 ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย 57100 053-177-361 // 090-980-4235	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
35	สำนักงานสถิติจังหวัดแม่ฮ่องสอน ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 2 ถ.ขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000 053-611-293 // 090-980-4236	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
36	สำนักงานสถิติจังหวัดนครสวรรค์ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 ถ.สวรรค์วิถี อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000 056-803-579 // 090-980-4237	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
37	สำนักงานสถิติจังหวัดอุทัยธานี ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000 056-511-312 // 090-980-4238	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
38	สำนักงานสถิติจังหวัดกำแพงเพชร ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ถ.กำแพงเพชร-สุโขทัย กม.9 ต.หนองปลิง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000 055-705-009 // 090-980-4239	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signature and initials)

ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอติวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนด (80 ผืน)	หมายเหตุ
39	สำนักงานสถิติจังหวัดตาก ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น 2 ถ.พหลโยธิน อ.เมือง จ.ตาก 63000 055-511-298 // 090-980-4240	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
40	สำนักงานสถิติจังหวัดสุโขทัย ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 ถ.นิกรเกษม ต.ธานี อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 64000 055-611-793 // 090-980-4241	1 แผ่น	11,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
41	สำนักงานสถิติจังหวัดพิษณุโลก ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 6 อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 055-251-943 // 090-980-4243	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
42	สำนักงานสถิติจังหวัดพิจิตร ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 2 ถ.พิจิตร-ตะพานหิน ต.ท่าหลวง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000 056-611-085 // 090-980-4244	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
43	สำนักงานสถิติจังหวัดเพชรบูรณ์ ศาลากลางจังหวัด อาคาร 1 ชั้น 4 ถ.สระบุรี-หล่มสัก ต.สะเดียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000 056-729-773 // 090-980-4245	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	

พื้นที่ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signatures and initials)

ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สปกอวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วัตทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 แผ่น)	หมายเหตุ
44	สำนักงานสถิติจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัด ชั้น 3 ถ.มหาไทย อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 044-242-985 // 090-980-4246	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
45	สำนักงานสถิติจังหวัดบุรีรัมย์ ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น 2 ถ.เลี่ยงเมืองบุรีรัมย์-สุรินทร์ ต.เสม็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000 044-666-510 // 090-980-4247	2 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
46	สำนักงานสถิติจังหวัดสุรินทร์ 2/5-6 ถ.ศิริรัฐ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000 044-511-931 // 090-980-4248	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
47	สำนักงานสถิติจังหวัดศรีสะเกษ ศาลากลางอาคารใหม่ ชั้น 2 ถ.เทพา อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000 045-612-754 // 090-980-4249	2 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
48	สำนักงานสถิติจังหวัดอุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2 ถ.แจ้งสนิท ต.แจระแม อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000 045-344-596 // 090-980-4250	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
49	สำนักงานสถิติจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 045-712-703 // 090-980-4251	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าฯ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๗๗ ๗๖ ๗๕ ๗๔ ๗๓ ๗๒ ๗๑ ๗๐ ๖๙ ๖๘ ๖๗ ๖๖ ๖๕ ๖๔ ๖๓ ๖๒ ๖๑ ๖๐ ๕๙ ๕๘ ๕๗ ๕๖ ๕๕ ๕๔ ๕๓ ๕๒ ๕๑ ๕๐ ๔๙ ๔๘ ๔๗ ๔๖ ๔๕ ๔๔ ๔๓ ๔๒ ๔๑ ๔๐ ๓๙ ๓๘ ๓๗ ๓๖ ๓๕ ๓๔ ๓๓ ๓๒ ๓๑ ๓๐ ๒๙ ๒๘ ๒๗ ๒๖ ๒๕ ๒๔ ๒๓ ๒๒ ๒๑ ๒๐ ๑๙ ๑๘ ๑๗ ๑๖ ๑๕ ๑๔ ๑๓ ๑๒ ๑๑ ๑๐ ๐๙ ๐๘ ๐๗ ๐๖ ๐๕ ๐๔ ๐๓ ๐๒ ๐๑ ๐๐

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอศวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 แผ่น)	หมายเหตุ
50	สำนักงานสถิติจังหวัดชัยภูมิ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000 044-811-810 // 090-980-4252	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
51	สำนักงานสถิติจังหวัดอำนาจเจริญ ศูนย์ราชการศาลากลางจังหวัด ชั้น 3 ถ.ขยางกูร ต.โนนหนามแท่ง อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ 37000 045-523-040 // 090-980-4253	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
52	สำนักงานสถิติจังหวัดบึงกาฬ ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ ชั้น 2 ศูนย์ราชการจังหวัดบึงกาฬ ถ.บึงกาฬ-นครพนม ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ 38000 042-492-503 // 090-980-4265	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
53	สำนักงานสถิติจังหวัดหนองบัวลำภู ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2 อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู 39000 042-316-736 // 090-980-4254	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	
54	สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 ถ.ศูนย์ราชการ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 043-246-639 // 090-980-4255	3 แผ่น	14,250 แผ่น	-	1 อัน	1 แผ่น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ปลัด
ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สบอติวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนด (80 ผืน)	หมายเหตุ
55	สำนักงานสถิติจังหวัดอุดรธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น 7 อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000 042-222-466 // 090-980-4256	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
56	สำนักงานสถิติจังหวัดเลย ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 อ.เมือง จ.เลย 42000 042-811-162 // 090-980-4257	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
57	สำนักงานสถิติจังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 042-411-068 // 090-980-4258	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
58	สำนักงานสถิติจังหวัดมหาสารคาม ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.เลี่ยงเมืองมหาสารคาม-ร้อยเอ็ด ต.ม่วงน้ำ อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000 043-777-446 // 090-980-4259	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
59	สำนักงานสถิติจังหวัดร้อยเอ็ด ศาลากลางจังหวัด อาคาร 3 ชั้น ถ.ทวารภิวาล อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000 043-511-280 // 090-980-4260	2 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
60	สำนักงานสถิติจังหวัดกาฬสินธุ์ เลขที่ 9 ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น 3 ถ.เลี่ยงเมือง หัวคู ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000 043-811-747 // 090-980-4261	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ปลัด
นาย ยว ๕๕
นาย ยว ๕๕


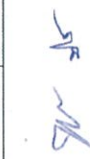


ลำดับ	ชื่อที่อยู่ ผู้รับ	CD สปกตวิทย์ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 ชิ้น)	หมายเหตุ
61	สำนักงานสถิติจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัด (หลังเดิม) ชั้น 2 อ.เมือง จ.สกลนคร 47000 042-711-200 // 090-980-4262	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
62	สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัด (อาคารใหม่) ชั้น 4 อ.อิทธิพลชัย อ.เมือง จ.นครพนม 48000 042-511-206 // 090-980-4263	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
63	สำนักงานสถิติจังหวัดมุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร (หลังใหม่) ชั้น 3 ถ.วิสุทธิการ ต.มุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000 042-611-558 // 090-980-4264	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
64	สำนักงานสถิติจังหวัดนครศรีธรรมราช ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 ถ.ราชดำเนิน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000 075-348-091 // 090-980-4266	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
65	สำนักงานสถิติจังหวัดกระบี่ ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 ถนนอุตรกิจ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000 075-620-066 // 090-980-4267	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	

พื้นที่ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สเปควิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD ไรต์ทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวนิล (80 ชิ้น)	หมายเหตุ
66	สำนักงานสถิติจังหวัดพังงา ศาลากลางจังหวัด ชั้น 3 ศูนย์ราชการจังหวัดพังงา หมู่ที่ 3 ตำบลถ้ำน้ำผุด อ.เมือง จ.พังงา 82000 076-460-749 // 090-980-4268	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
67	สำนักงานสถิติจังหวัดภูเก็ต 22/37-38 ถ.หลวงพ้อ ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000 076-211-594 // 090-980-4269	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
68	สำนักงานสถิติจังหวัดสุราษฎร์ธานี ศูนย์ราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี อาคารสำนักงานส่วนราชการ ชั้น 3 ถ.ดอนนก อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000 077-272-580 // 090-980-4270	1 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
69	สำนักงานสถิติจังหวัดระนอง ศูนย์ราชการจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 5 หมู่ที่ 3 ถ.เพชรเกษม ต.บางริ้น อ.เมือง จ.ระนอง 85000 077-800-158 // 090-980-4271	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	
70	สำนักงานสถิติจังหวัดชุมพร ศาลากลางจังหวัดหลังใหม่ ชั้น 1 ถ.ไตรรัตน์ ต.นาชะอัง อ.เมือง จ.ชุมพร 86000 077-511-701 // 090-980-4272	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ชิ้น	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สเปควิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดิทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 ผืน)	หมายเหตุ
71	สำนักงานสถิติจังหวัดสงขลา ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 2 จ.ราชดำเนิน ต.บ่อยาง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000 074-311-558 // 090-980-4273	2 แผ่น	12,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
72	สำนักงานสถิติจังหวัดสตูล ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 2 อ.เมือง จ.สตูล 91000 074-711-161 // 090-980-4274	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
73	สำนักงานสถิติจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 จ.พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง 92000 075-218-376 // 090-980-4275	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
74	สำนักงานสถิติจังหวัดพัทลุง ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 1 ต.คูหาสวรรค์ อ.เมือง จ.พัทลุง 93000 074-613-181 // 090-980-4276	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
75	สำนักงานสถิติจังหวัดปัตตานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น 2 ถ.เดชา อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000 073-349-443 // 090-980-4277	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	

ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าฯ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(Handwritten signatures and initials)

ลำดับ	ชื่อ-ที่อยู่ ผู้รับ	CD สปอตวิทยุ (100 แผ่น)	แผ่นพับ (800,000 แผ่น)	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic (5 แผ่น)	ป้าย Roll up (80 อัน)	ป้ายไวเนล (80 ผืน)	หมายเหตุ
76	สำนักงานสถิติจังหวัดยะลา ศาลากลางจังหวัด (อาคาร 1) ชั้น 1 ถ.สุโขทัย ต.สะเตง อ. เมือง จ.ยะลา 95000 073-212-703 // 090-980-4278	1 แผ่น	8,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
77	สำนักงานสถิติจังหวัดนราธิวาส ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น 4 ศูนย์ราชการ ต.โคกเคียน อ.เมือง จ.นราธิวาส 96000 073-642-624 // 090-980-4279	1 แผ่น	10,000 แผ่น	-	1 อัน	1 ผืน	
	รวม	CD สปอตวิทยุ 100 แผ่น	แผ่นพับ 800,000 แผ่น	DVD วิดีทัศน์ Motion Graphic 5 แผ่น	ป้าย Roll up 80 อัน	ป้ายไวเนล 80 ผืน	







ทั้งนี้ สถานที่ และจำนวนที่จัดส่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

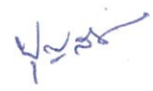


ภาคผนวก ข





รายการออกแบบและผลิตภาพเคลื่อนไหว (Gif)

ลำดับ	ชื่อรายการ
1	นักสถิติหลายคนพิจารณาเอกสารร่วมกัน
2	นักสถิติจัดทำรายงาน
3	นักสถิติและรูปเอกสารพุ่งออกจากตัว
4	นักสถิติรวบรวมข้อมูล
5	นักสถิติ 2 คน ซึ่รูปแผนที่ประเทศไทย
6	นักสถิติวิเคราะห์ข้อมูล
7	คุณมาตีชาย - หญิง ซึ่ไปที่เป้าหมาย
8	คุณมาตี ชาย - หญิง นำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆ
9	นักสถิติทางแขนออก มีข้อมูลต่างๆ พุ่งออกไปด้านบน
10	นักสถิตินำเสนอเล่มรายงานสถิติ
11	นักสถิตินำเสนอแหล่งข้อมูลจากหลายแหล่ง
12	นักสถิตินำเสนอพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
13	คุณมาตีชาย - หญิง ทอดแบบในกล่องไปรษณีย์ของชาวบ้าน
14	คุณมาตีหลายคน เทศการใช้แท็บเล็ต มีเสาสัญญาณโทรศัพท์ในรูปแบบ
15	คุณมาตีแบ่งงานให้คุณมาตีคนอื่นๆ
16	คุณมาตี ชาย-หญิง ใส่ มาร์ส และ face shield ตรงหัว faceshield มีแถบเขียนว่า สสช.
17	คุณมาตีมีผ้าใฝกหัวสีแดง เขียนว่า new normal ทำหน้าตาแบบสู้เว้ย ชูกำปั้นในอากาศ
18	ชาย หญิง ตอบแบบสอบถามออนไลน์ผ่านโทรศัพท์มือถือ
19	ชาย หญิง ตอบแบบสอบถามออนไลน์ผ่านจอกอมพิวเตอร์
20	ชาวบ้านยื่นแบบที่กรอกเสร็จแล้วคืนให้คุณมาตี ชาย - หญิง
21	รูปคนสวมเครื่องแต่งกายตามวัฒนธรรมพื้นถิ่น ยืนเป็นรูปแผนที่ประเทศไทย
22	นักสถิติซึ่รูปที่สื่อถึง Big data
23	คุณมาตีชาย - หญิง นั่งฟังการอบรม
24	คุณมาตีชาย - หญิง ถือแท็บเล็ตอยู่บน Billboard รถไฟฟ้า และที่ handrail ในรถไฟฟ้า
25	คุณมาตีชาย - หญิง ซึ่มอเตอร์ไซค์ขึ้นเขา
26	คุณมาตีชาย - หญิง นั่งเรือไปเกาะ
27	คุณมาตีชาย - หญิง นั่งรถสาธารณะ สองแถว และรถไฟฟ้า
28	คุณมาตีชาย - หญิง ปีนต้นไม้หนึ่หมา
29	คุณมาตีชาย - หญิง มองตึกสูงแบบกังวล
30	คุณมาตีชาย - หญิง มองวิวอุตสาหกรรม
31	คุณมาตีชาย - หญิง ท่ามกลางเมืองใหญ่ที่วุ่นวาย

เอกสารแนบประกอบข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม

ลำดับ	ชื่อรายการ
32	คุณมาตีชาย - หญิง ท่ามกลางชาวเขา มีพื้นหลังเป็นเขาเป็นดอย
33	พนักงานแฉงนับถือ แทบเล็ด (ไม่ต้องเอาตัวมาตี) ทำท่า กำลังเคาะประตู กำลังสัมภาษณ์
34	ข้าราชการ ชาย-หญิง ยืนยิ้ม
35	ข้าราชการ ชาย-หญิง ยืนสนทนากับชาวบ้าน
36	คุณมาตี ชาย-หญิง สนทนากับชาวบ้าน
37	คุณมาตี ชาย-หญิง สนทนากับผู้ประกอบการ (มีภาพอาคารด้านหลัง)
38	คุณมาตี ชาย-หญิง จับมือล้อมวงกับผู้ใหญ่บ้าน และกลุ่มชาวบ้าน
39	คุณมาตี ชาย-หญิง ถือแท็บเล็ต (ภาพกำลังจิ้มแท็บเล็ต) สนทนากับเจ้าอาวาส มีวัดด้านหลัง
40	คุณมาตี ชาย-หญิง ถือแท็บเล็ต (ภาพกำลังจิ้มแท็บเล็ต) สนทนากับผู้นำศาสนสถานอื่นๆ เช่น คริสต์ และอิสลาม มีรูปโบสถ์และสุเหร่าด้านหลัง
41	คุณมาตี ชายสวม หมวกกะปิเยาะ คุณมาตีหญิงคลุมฮิญาบ
42	คุณมาตี ชายสวม หมวกกะปิเยาะ คุณมาตีหญิงคลุมฮิญาบ สนทนากับ ชาวบ้านอิสลาม
43	คุณมาตี ชาย-หญิง แต่งกายแบบศาสนาซิกข์
44	คุณมาตี ชาย-หญิง แต่งกายแบบศาสนาซิกข์ สนทนากับชาวซิกข์
45	คุณมาตี ชาย-หญิง เดินถือแท็บเล็ต เหนือไหล่มีแดดร้อนจัด และคุณมาตี ชาย-หญิงกางร่มเพราะแดด
46	คุณมาตี ชาย-หญิง เดินถือแท็บเล็ต สวมชุดกันฝน มีฝนตก และคุณมาตี ชาย-หญิงกางร่มเพราะฝนตก
47	คุณมาตี ชาย-หญิง ซ้อมเตอร์ไซค์
48	คุณมาตี ชาย-หญิง สนทนากับชาวบ้าน บอกปิดไม่เกี่ยวกับภาษี
49	สถิติจังหวัด สนทนากับผู้ว่าราชการจังหวัด
50	สถิติจังหวัดจับมือกับมาตี ชาย หญิง คนละด้าน มีชาวบ้านอาชีพต่างๆ ด้านละ 4 อาชีพ จับมือต่อ

ภาคผนวก ก

รายการ	หลักเกณฑ์และสถิติส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ การจ้างประชาสัมพันธ์ดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด)			คะแนนเต็ม	
(1) แนวคิดหลัก (Main Theme) และแผนกลยุทธ์ การประชาสัมพันธ์ใน ภาพรวม	เสนอแนวคิดหลัก (Main Theme) และแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด) โดยมีแผนงานและช่วงเวลาการทำงาน (timeline) ชัดเจน ครบถ้วน มีความเป็นไปได้ โดยมีความทำได้จริง โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) มีแนวคิดหลักและกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ 4 คะแนน 2) มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ ผลที่คาดว่าจะได้รับ 4 คะแนน 3) มี timeline การดำเนินการครบถ้วน 2 คะแนน	เสนอแนวคิดหลักและกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ 4 คะแนน	เสนอช่วงเวลาออกอากาศ สัมภาษณ์ ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการ Tie in ในรายการ ที่มีเรตติ้งระหว่าง 0.600-0.899 (6-14.99 คะแนน)	เสนอช่วงเวลาออกอากาศ สัมภาษณ์ ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการ Tie in ในรายการ ที่มีเรตติ้งตั้งแต่ 0.900 ขึ้นไป (15 คะแนน)	10 คะแนน
(2) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์	เสนอช่วงเวลาออกอากาศ สัมภาษณ์ ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการ Tie in ในรายการ ที่มีเรตติ้งระหว่าง 0.100-0.599 (1-5.99 คะแนน)	เสนอช่วงเวลาออกอากาศ สัมภาษณ์ ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการ Tie in ในรายการ ที่มีเรตติ้งระหว่าง 0.600-0.899 (6-14.99 คะแนน)	เสนอช่วงเวลาออกอากาศ สัมภาษณ์ ผู้บริหาร สกู๊ปข่าว/สกู๊ปสั้น ข่าว ประชาสัมพันธ์ และการ Tie in โดยไม่มีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้	10 คะแนน	
(3) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง	เสนอสถานีวิทยุ ที่ออกอากาศสเปคตวิทยุ ข่าวประชาสัมพันธ์ และสัมภาษณ์ ผู้บริหาร ในเขตต่างจังหวัด (1 คะแนน)	เสนอสถานีวิทยุ ที่ออกอากาศสเปคตวิทยุ ข่าวประชาสัมพันธ์ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร นครปฐม) (2 คะแนน)	เสนอสถานีวิทยุ ที่ออกอากาศสเปคตวิทยุ ข่าวประชาสัมพันธ์ และสัมภาษณ์ ผู้บริหาร โดยไม่มีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้	3 คะแนน	
- ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา	ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ สกู๊ป/สเปคตวิทยุ 1) เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป 1 คะแนน 2) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 1 คะแนน	ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ สกู๊ป/สเปคตวิทยุ 1) เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป 3 คะแนน 2) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 3 คะแนน 3) ตัวอย่าง Tie in สื่อประชาสัมพันธ์ 2 คะแนน 4) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ 2 คะแนน	ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ สกู๊ป/สเปคตวิทยุ 1) เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป 3 คะแนน 2) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 3 คะแนน 3) ตัวอย่าง Tie in สื่อประชาสัมพันธ์ 2 คะแนน 4) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ 2 คะแนน	2 คะแนน	





ภาคผนวก ค

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ การจ้างประชาสัมพันธ์ดำเนินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด)			คะแนนเต็ม
(4) แนวคิดการประชาสัมพันธ์สื่อพิมพ์				
- หนังสือพิมพ์ หน้าหนังสือพิมพ์ และยอดขายของหนังสือพิมพ์ที่ได้ลงสื่อประชาสัมพันธ์	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) ทางหนังสือพิมพ์ ที่มียอดขายรวม 2 ฉบับ ต่ำกว่า 500,000 ฉบับ/วัน (1 คะแนน)	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) ทางหนังสือพิมพ์ ที่มียอดขายรวม 2 ฉบับ ระหว่าง 500,000 - 800,000 ฉบับ/วัน (1.5 คะแนน)	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) ทางหนังสือพิมพ์ ที่มียอดขายรวม 2 ฉบับ มากกว่า 800,000 ฉบับ/วัน (2 คะแนน)	2 คะแนน
- ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) บนหน้า 4-7, 10-13 ทางหนังสือพิมพ์ (1 คะแนน)	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) บนหน้า 3.8-9, 14 ทางหนังสือพิมพ์ (1.5 คะแนน)	ลงบทความพิเศษ ขนาด 12 คอลัมน์ x 10 นิ้ว (สี่) บนหน้า ปกหลัง หรือปกในทางหนังสือพิมพ์ (2 คะแนน)	2 คะแนน
	ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมาของ บทความสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ทางหนังสือพิมพ์ ความสวยงาม เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป ใช้ภาษาชัดเจน และถูกต้อง			1 คะแนน
(5) แนวคิดการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์				
- ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา	ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา การประชาสัมพันธ์ทาง YouTube Facebook Twitter Instagram Line โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม เข้าใจง่าย เข้าถึงประชาชนทั่วไป 6 คะแนน 2) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 4 คะแนน - ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม เป็นต้น 5 คะแนน			10 คะแนน
				5 คะแนน
(6) แนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ Motion Graphic	ตัวอย่างผลงานวีดิทัศน์ Motion Graphic โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม 3 คะแนน 2) การใช้ภาษา เข้าใจง่าย ชัดเจน ถูกต้อง 2 คะแนน			5 คะแนน
(7) แดงลงข่าวเปิดตัวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด)	แนวคิดการจัดกิจกรรมแอดลงข่าวเปิดตัวโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด) และกิจกรรมเสวนา 1) นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมแอดลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และกิจกรรมเสวนา 6 คะแนน 2) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ เช่น สถานที่จัดกิจกรรม ผู้ดำเนินรายการ สื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงสัญลักษณ์ของโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด) ในงานแอดลงข่าว เป็นต้น 4 คะแนน			10 คะแนน













ภาคผนวก ค

รายการ	หลักเกณฑ์และสัดส่วนในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ การจ้างประชาสัมพันธ์การค้าเงินงานโครงการสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2565 (นับจุด)	คะแนนเต็ม
(8) แนวคิดการแพร่ประชาสัมพันธ์	แนวคิดการแพร่ประชาสัมพันธ์ 1) รูปแบบป้ายไวน์ลอร์ดประชาสัมพันธ์ 3 คะแนน 2) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ทางราชการ เช่น กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม สปอตรดแท้ เป็นต้น 2 คะแนน	5 คะแนน
(9) แนวคิดการออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Gif)	แนวคิดการออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Gif) โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม 3 คะแนน 2) การสื่อความหมายของภาพประกอบ 2 คะแนน	5 คะแนน
(10) รูปแบบแผ่นพับ	ตัวอย่างผลงานแผ่นพับ โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม 2 คะแนน 2) การสื่อความหมายของภาพประกอบ 2 คะแนน 3) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 1 คะแนน	5 คะแนน
(11) รูปแบบป้าย Roll up	ตัวอย่างผลงานป้าย Roll up โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม 2 คะแนน 2) การสื่อความหมายของภาพประกอบ 2 คะแนน 3) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 1 คะแนน	5 คะแนน
(12) รูปแบบป้ายไวน์ลอร์ด	ตัวอย่างผลงานป้ายไวน์ลอร์ด โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ 1) ความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงาม 2 คะแนน 2) การสื่อความหมายของภาพประกอบ 2 คะแนน 3) การใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง 1 คะแนน	5 คะแนน

