

# ภาคผนวก

## 1. แนวคิดและคำนิยาม

### 1.1 สถานประกอบการ

หมายถึง สถานที่หรือบางส่วนของสถานที่ที่มีที่ตั้งที่แน่นอน และมีการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ไม่ว่ากิจกรรมนั้นจะดำเนินงานโดยบุคคลที่เป็นเจ้าของหรือควบคุมกิจการโดยนิติบุคคลก็ตาม

### 1.2 กิจกรรมทางเศรษฐกิจ

การจัดทำสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2555 ได้จัดจำแนกสถานประกอบการตามการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ตามการจัดประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศไทย ปี 2552 (Thailand Standard Industrial Classification: TSIC-2009) ดังนี้

#### 1) การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์และจักรยานยนต์ ได้แก่

- การดำเนินกิจกรรมทั้งหมด (ยกเว้นการผลิตและการให้เช่า) ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์และจักรยานยนต์ รวมถึงรถบรรทุก เช่น การขายส่ง และขายปลีกยานยนต์ รถจักรยานยนต์ทั้งใหม่และที่ใช้แล้ว รวมทั้งการบำรุงรักษาและการซ่อมแซม การขายอะไหล่ และชิ้นส่วนอุปกรณ์สำหรับยานยนต์และจักรยานยนต์ การดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับตัวแทนขายส่งหรือขายปลีกยานยนต์ รวมถึง การล้าง การขัดเงายานยนต์ อู่ซ่อมรถยนต์ ฯลฯ

#### 2) การขายส่ง ได้แก่

- การขายส่งที่ดำเนินงานด้วยตนเองหรือทำโดยได้รับค่าตอบแทนหรือตามสัญญาจ้าง (การขายเพื่อค่าคอมมิชชั่น/ค่านายหน้า) ซึ่งเกี่ยวกับการขายส่งภายในประเทศและระหว่างประเทศ (นำเข้า/ส่งออก)

- การขายส่ง คือ การขายต่อ (การขายสินค้าที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพสินค้า) สินค้าใหม่และที่ใช้แล้วให้แก่ผู้ขายปลีก หรือการค้าแบบธุรกิจสู่ธุรกิจ เช่น ขายให้กับผู้ใช้ในงานอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม สถาบัน หรือผู้ใช้งานในวิชาชีพ หรือขายต่อให้กับผู้ขายส่งรายอื่น ๆ หรือบุคคล/บริษัทที่ทำหน้าที่ตัวแทนหรือนายหน้าซื้อขายสินค้า ประเภทของธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ พ่อค้าขายส่งคือ ผู้ขายส่งที่ดำเนินกิจการซื้อและขายสินค้าของตนเอง เช่น พ่อค้าขายส่ง ผู้แทนจำหน่ายสินค้าอุตสาหกรรม ผู้ส่งสินค้าออก ผู้นำเข้าสินค้า และการรวมกลุ่มสหกรณ์เพื่อซื้อสินค้า สาขาและสำนักงานขาย (ไม่ใช่ร้านค้าปลีก) ซึ่งมีหน่วยผลิตหรือเหมืองแร่ (ที่แยกตัวออกมาต่างหาก) เป็นผู้ควบคุมดูแล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจำหน่ายสินค้า และแทบจะไม่เคยส่งสินค้าเพื่อให้โรงงานหรือแหล่งผลิตส่งสินค้าให้โดยตรง ทั้งนี้รวมถึงนายหน้าซื้อขายสินค้า การขายเพื่อค่านายหน้าและตัวแทนจำหน่าย และกลุ่มผู้ประกอบการ ผู้ซื้อและกลุ่มสหกรณ์ซึ่งดำเนินกิจการเกี่ยวข้องกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกษตรออกสู่ตลาด ผู้ขายส่งมักทำการรวบรวมสินค้าในปริมาณมากมาคัดแยกขนาด และ คัดคุณภาพสินค้า นำสินค้ามาจัดแบ่งและทำการบรรจุหีบห่อใหม่เพื่อจำหน่ายต่อ เช่น ร้านขายยาที่ดำเนินกิจกรรมเก็บสินค้า แขนง เย็น จัดส่ง และจัดวางสินค้า ทำการส่งเสริมการขายให้แก่ลูกค้าและออกแบบฉลาก

### 3) การขายปลีก ได้แก่

- การนำสินค้าใหม่และสินค้าใช้แล้วมาขายต่อให้แก่ประชาชนทั่วไป (สินค้าที่นำมาขายไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพ) เพื่อการบริโภคหรือใช้ประโยชน์ส่วนบุคคลหรือครัวเรือน โดยขายสินค้าผ่านทางช่องทางการจำหน่ายต่าง ๆ เช่น ร้านค้า ห้างสรรพสินค้า สหกรณ์ผู้บริโภค ฯลฯ

### 4) ที่พักแรม บริการอาหารและเครื่องดื่ม ได้แก่

- การบริการที่พักแรมชั่วคราว/ระยะสั้นแก่นักเดินทางและนักท่องเที่ยว รวมถึงการบริการที่พักระยะยาวสำหรับนักเรียน/นักศึกษา พนักงาน และบุคคลอื่นที่คล้ายกัน ซึ่งบางแห่งอาจแบ่งให้บริการเฉพาะที่พัก ขณะที่บางแห่งให้บริการทั้งที่พัก อาหาร และ/หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อนันทนาการ เช่นโรงแรม โมเต็ล หอพัก ห้องพักภายในบ้าน เกสต์เฮาส์ ที่พักแรมเยาวชน ที่พักชั่วคราว เป็นต้น

- กิจกรรมการขายอาหารและเครื่องดื่ม ที่จัดเตรียมไว้พร้อมที่จะบริโภคได้ทันที ไม่ว่าจะ เป็นร้านอาหารทั่วไป ร้านอาหารแบบบริการตนเอง เช่น ภัตตาคาร คาเฟ่ สถานที่บริการขายอาหารกลางวัน และร้านขายเครื่องดื่ม เป็นต้น

### 5) ข้อมูลข่าวสาร คอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร ได้แก่

- กิจกรรมการจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่หนังสือ โบรชัวร์ ใบปลิว พจนานุกรม สารานุกรม แผนที่โลก แผนที่และแผนภูมิ การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่หนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสาร นามานุกรม รายชื่อและที่อยู่ทางไปรษณีย์ของผู้ที่ได้รับข้อมูลข่าวสารหรือโฆษณาเป็นประจำ รวมถึงการจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

- กิจกรรมการผลิตภาพยนตร์ทั้งที่ฉายและไม่ได้ฉายในโรงภาพยนตร์ ไม่ว่าจะบันทึกลงบนแผ่นฟิล์ม เทปวีดิทัศน์ หรือดิสก์ เพื่อที่จะนำไปฉายในโรงภาพยนตร์หรือเพื่อออกอากาศทางโทรทัศน์ กิจกรรมสนับสนุน เช่น การลำดับภาพยนตร์ การตัดต่อภาพยนตร์ การพากย์ภาพยนตร์ ฯลฯ การเผยแพร่/จำหน่ายภาพยนตร์ให้แก่อุตสาหกรรมอื่นๆ การฉายภาพยนตร์ รวมถึงการซื้อและขายสิทธิ์การเผยแพร่/จำหน่ายภาพยนตร์

- กิจกรรมการสร้างสรรค์เนื้อหาและการได้มาของสิทธิ์ในการเผยแพร่และการแพร่ภาพกระจายเสียงทางวิทยุ โทรทัศน์ ตามรายการบันเทิง รายการข่าว รายการสนทนา และที่คล้ายกัน การแพร่ภาพกระจายเสียงข้อมูลร่วมกันทั้งทางวิทยุหรือโทรทัศน์ผ่านทางเทคโนโลยีต่างๆ เช่น ทางอากาศ ทางดาวเทียม ทางเครือข่ายเคเบิล หรือทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงการผลิตรายการ (ที่มีรูปแบบรายการที่ค่อนข้างจำกัด เช่น รายการข่าว รายการกีฬา รายการเพื่อการศึกษา หรือรายการสำหรับเด็ก) เพื่อให้บุคคลที่สามนำรายการดังกล่าวไปแพร่ภาพกระจายเสียงให้แก่ลูกค้าเฉพาะกลุ่ม ซึ่งเป็นผู้บอกรับเป็นสมาชิกหรือเสียค่าธรรมเนียมเข้าชม

- กิจกรรมโทรคมนาคมและบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น การส่งสัญญาณเสียงพูด ข้อมูล ข้อความ เสียง และภาพ ระบบการส่งสัญญาณอาจดำเนินการโดยใช้เทคโนโลยีอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างประกอบกัน โดยไม่เกี่ยวข้องกับส่วนของการผลิตข้อมูล

- กิจกรรมการบริการความรู้ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การเขียน การแก้ไข การทดสอบ การให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาทางด้านซอฟต์แวร์ การวางแผนและการออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งประกอบด้วยส่วนของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยีการสื่อสารรวมเข้า

ด้วยกัน การจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ณ สถานที่ของลูกค้า และ/หรือ สิ่งอำนวยความสะดวกในการประมวลผลข้อมูล และกิจกรรมด้านวิชาชีพและเทคนิคทางด้านคอมพิวเตอร์อื่นๆ

- กิจกรรมเว็บทำ กิจกรรมการประมวลผลข้อมูล การจัดการและการให้เช่าพื้นที่บนเครื่องแม่ข่าย (web hosting) รวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารข้อมูลเป็นหลัก

#### 6) กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่

- การซื้อหรือการขายอสังหาริมทรัพย์ การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ การบริการอสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ เช่น การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ หรือทำหน้าที่เป็นผู้จัดการดูแลผลประโยชน์ของคู่สัญญา (escrow agent) ด้านอสังหาริมทรัพย์ อาจดำเนินการโดยมีอสังหาริมทรัพย์เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นก็ได้ และอาจดำเนินการโดยได้รับค่าตอบแทนหรือสัญญาจ้าง รวมถึงการพัฒนาโครงการก่อสร้างของตนเองเพื่อให้เช่าพื้นที่

#### 7) กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคนิค ได้แก่

- การให้คำปรึกษาและการเป็นตัวแทนในคดีแพ่ง คดีอาญาหรือข้อพิพาทด้านแรงงาน รวมถึงการเตรียมเอกสารทางกฎหมาย การตรวจสอบบัญชี การเตรียมงบการเงินและการทำบัญชี

- การให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือแก่ธุรกิจและองค์กรอื่น ๆ ทางด้านการบริหารจัดการ เช่น การวางแผนกลยุทธ์และองค์กร การวางแผนทางการเงินและการจัดทำงบประมาณ การกำหนดเป้าหมายและนโยบายทางการตลาด การกำหนดนโยบาย ภารกิจ แผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ การจัดการตารางการผลิต และจัดทำแผนควบคุม รวมถึงการควบคุมดูแลและบริหารจัดการหน่วยอื่นๆ ของบริษัทหรือวิสาหกิจเดียวกัน

- การบริการด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม การจัดทำแบบแปลน การตรวจสอบอาคาร การสำรวจ และการทำแผนที่ รวมถึงการบริการทดสอบทางกายภาพ ทางเคมี และการทดสอบเพื่อการวิเคราะห์ด้านอื่นๆ

- กิจกรรมการวิจัยพื้นฐาน เป็นการศึกษาค้นคว้าในเชิงทฤษฎีหรือเชิงทดลอง การวิจัยประยุกต์ เป็นการศึกษาเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ และการทดลองเชิงพัฒนา เป็นการศึกษาอย่างมีระบบ ซึ่งการวิจัยและการพัฒนาเชิงทดลอง มีทางด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติและวิศวกรรม สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

- การสร้างสรรค์งานโฆษณาและการกำหนดรูปแบบงานโฆษณาในนิตยสาร หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือสื่อโฆษณาอื่น ๆ รวมถึงการออกแบบโครงสร้างและสถานที่จัดแสดงโฆษณา

- การให้บริการด้านวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิคอื่น ๆ เช่น การตกแต่งภายใน การออกแบบผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม การถ่ายภาพ การแปลเอกสารและล่าม การบริการให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

#### 8) การให้เช่า บริการท่องเที่ยว และการบริการสนับสนุนอื่น ๆ ได้แก่

- การให้เช่ายานยนต์ อุปกรณ์เพื่อการกีฬาและนันทนาการ เครื่องอุปกรณ์การขนส่ง เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่น ๆ ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน

- กิจกรรมการจ้างงาน ตัวแทนจัดหางาน คัดเลือกนักแสดงภาพยนตร์ โทรทัศน์ และการแสดงอื่น ๆ

- กิจกรรมของตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว การจัดงานเที่ยว การบริการสำรองอื่น ๆ และกิจกรรมมัคคุเทศก์ กิจกรรมการขายตั๋วเข้าชมภาพยนตร์ การแสดงละคร คอนเสิร์ต และการแข่งขันกีฬา
- การบริการระบบรักษาความปลอดภัย บริการยาม และการสืบสวน
- การบริการสนับสนุนทั่วไป เช่น การทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารทุกประเภท เครื่องจักรอุตสาหกรรม รถไฟ รถบัส เครื่องบิน ฯลฯ ตลอดจนการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาภูมิทัศน์
- การบริการด้านการบริหาร สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานและกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนทางธุรกิจ เช่น การจัดประชุมและการสัมมนา การแสดงสินค้า กิจกรรมของตัวแทนจัดเก็บเงิน การบริการข้อมูลเครดิต การบรรจุหีบห่อ กิจกรรมศูนย์บริการลูกค้าทางโทรศัพท์ (call centre) การให้เช่าตู้เก็บเอกสารส่วนตัว (mailbox)

#### 9) ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ ได้แก่

- กิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปะ เช่น จิตรกร ช่างปั้น ช่างแกะสลัก ช่างทำพิมพ์ นักเขียน/นักหนังสือพิมพ์อิสระทุกสาขา การแสดงละครเวที คอนเสิร์ต ฯลฯ
- กิจกรรมห้องสมุด กิจกรรมหอบจดหมายเหตุ กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ สวนพฤกษชาติและสวนสัตว์ แหล่งโบราณสถาน การอนุรักษ์ทางประวัติศาสตร์ ฯลฯ
- การพนันและการเสี่ยงโชค เช่น การขายลอตเตอรี่/สลากกินแบ่งทุกประเภท
- กิจกรรมด้านการนันทนาการ ความบันเทิง และกีฬา เช่น สนามฟุตบอล สนามเทนนิส สระว่ายน้ำ ฯลฯ

#### 10) กิจกรรมบริการอื่นๆ ได้แก่

- การซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน
- กิจกรรมบริการส่วนบุคคลอื่น ๆ เช่น การบริการซักรีดและซักแห้งผลิตภัณฑ์สิ่งทอ และขนสัตว์ การแต่งผมและการเสริมสวยอื่นๆ การทำศพ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

#### 11) การผลิต ได้แก่

การเปลี่ยนรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่ด้วยเครื่องจักรกลหรือเคมีภัณฑ์ โดยไม่คำนึงถึงว่างานนั้นทำด้วยเครื่องจักรหรือด้วยมือ หรือทำในโรงงาน โรงซ่อม หรือเคหะสถาน หรือผลิตภัณฑ์นั้นจะนำมาขายส่งหรือขายปลีกก็ตาม การประกอบชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นนับว่าเป็นการผลิตด้วย

#### 12) การจัดการและการบำบัดน้ำเสีย ของเสียและสิ่งปฏิกูล ได้แก่

- การดำเนินการของระบบท่อระบายของเสียหรือการบำบัดสิ่งปฏิกูล โดยการเก็บกัก การบำบัด และการกำจัดน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล
- การเก็บ การบำบัด การจำกัด และการขนย้ายของเสียจากชุมชนหรือจากอุตสาหกรรม รวมถึงการดำเนินการเพื่อนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

- การบริการบำบัด เช่น การทำความสะอาดอาคารและสถานที่ พื้นดิน น้ำบนพื้นผิวดิน หรือน้ำใต้ดินที่มีสิ่งปนเปื้อน

### 13) การก่อสร้าง ได้แก่

- กิจกรรมการก่อสร้างทั่วไป และการก่อสร้างเฉพาะทางสำหรับอาคารและงานวิศวกรรมโยธา รวมถึงการก่อสร้างใหม่ การซ่อมแซม การต่อเติม และการดัดแปลง และการรื้อทำลายอาคาร การสร้างโดยประกอบขึ้นส่วนอาคารหรือสิ่งก่อสร้างสำเร็จรูป ณ สถานที่ก่อสร้าง และการก่อสร้างอาคารที่มีลักษณะชั่วคราว หรือสิ่งก่อสร้างด้านวิศวกรรมโยธา อุตสาหกรรมก่อสร้างประกอบด้วยสถานประกอบการที่ดำเนินกิจการดังต่อไปนี้

- การก่อสร้างอาคาร ทั้งที่เป็นที่อยู่อาศัยและไม่ใช่ที่อยู่อาศัย เช่น บ้านเดี่ยว บ้านอยู่อาศัยแบบหลายครอบครัว อาคารสูง การปรับปรุงอาคาร/สิ่งก่อสร้างเพื่ออยู่อาศัย การประกอบอาคารเพื่ออยู่อาศัยสำเร็จรูป ณ สถานที่ก่อสร้าง โรงงาน โรงพยาบาล โรงเรียน โรงแรม ร้านค้า อาคารสำนักงาน ห้างสรรพสินค้า โรงจอดรถ โกดังสินค้า โรงยิม ฯลฯ

- งานวิศวกรรมโยธา เช่น ทางหลวง ถนน สะพาน อุโมงค์ ทางรถไฟ สนามบิน ท่าเรือ และโครงการทางน้ำอื่น ๆ ระบบชลประทาน ระบบระบายน้ำ สิ่งอำนวยความสะดวกทางอุตสาหกรรม ท่อส่งและสายไฟฟ้า สนามกีฬา ซึ่งหมายรวมทั้งการก่อสร้างใหม่ การต่อเติม ดัดแปลง และซ่อมแซมด้วย

- งานก่อสร้างเฉพาะทาง เช่น ส่วนประกอบของอาคารและงานวิศวกรรมโยธาโดยไม่ได้รับผิดชอบโครงการทั้งหมด งานตอกเสาเข็ม งานฐานราก งานโครงสร้าง งานคอนกรีต งานก่ออิฐ งานก่อหิน งานนั่งร้าน งานมุงหลังคา ติดตั้งลิฟต์ บันไดเลื่อน การรื้อถอน การติดตั้งกระจก การฉาบปูน การทาสี ตกแต่งอาคาร การติดตั้งและปูพื้นด้วยวัสดุต่าง ๆ การขัดพื้น ฯลฯ

### 14) การขนส่งทางบก สถานที่เก็บสินค้า ได้แก่

- การขนส่งผู้โดยสารทางบกอื่น ๆ ที่มีตารางเวลา และที่ไม่มีตารางเวลา รวมถึงการขนส่งสินค้าทางถนน

- การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในการเก็บสินค้าทุกชนิดและสถานที่เก็บสินค้าทุกประเภท เช่น การดำเนินงานของไซโลเก็บธัญพืช สถานที่เก็บสินค้าแช่เย็น แท็งก์เก็บสินค้า สินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์ รถยนต์ ไม้ซุง ก๊าซและน้ำมัน สารเคมี สิ่งทอ อาหารและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ฯลฯ ทั้งนี้รวมถึงการเก็บสินค้าในเขตการค้าระหว่างประเทศด้วย

### 15) กิจกรรมด้านโรงพยาบาลเอกชน ได้แก่

- กิจกรรมของโรงพยาบาลทั่วไปและโรงพยาบาลเฉพาะโรค สถานพักฟื้นสำหรับผู้ป่วย ศูนย์ป้องกันโรค โรงพยาบาลโรคจิต ศูนย์ฟื้นฟู (ที่มีการรักษาทางการแพทย์) สถานพยาบาล

- กิจกรรมที่ให้บริการสำหรับผู้ป่วยในเป็นส่วนใหญ่ และทำการรักษาภายใต้คำแนะนำของแพทย์ ซึ่งประกอบด้วยบริการของคณะแพทย์และผู้ช่วยแพทย์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องปฏิบัติการและทางด้านเทคนิค รวมทั้งการบริการทางด้านรังสีวิทยาและวิสัญญีวิทยา สิ่งอำนวยความสะดวกด้านอาหารและด้านอื่น ๆ ของโรงพยาบาล เช่น การบริการด้านห้องฉุกเฉิน

### 1.3 รูปแบบการจัดตั้งตามกฎหมาย

1) **ส่วนบุคคล** หมายถึง สถานประกอบการที่มีเจ้าของเป็นบุคคลธรรมดาคนเดียวหรือหลายคนรวมกัน และให้หมายรวมถึง ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลด้วย

2) **ห้างหุ้นส่วนจำกัด (หจก.)** **ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล (หสน.)** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยคณะบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร่วมทุนกันเพื่อประกอบกิจการ และรับผิดชอบร่วมกันโดยจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

#### 3) **บริษัทจำกัด บริษัทจำกัด (มหาชน)**

- **บริษัทจำกัด : (บจก.)** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยผู้ริเริ่มคณะหนึ่ง และได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีผู้ริเริ่มดำเนินการอย่างน้อย 7 คนขึ้นไป

- **บริษัทจำกัด (มหาชน) : (บมจ.)** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นโดยการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท การควบบริษัท หรือการแปรสภาพบริษัท และวัตถุประสงค์ที่จะขายหุ้นต่อประชาชน โดยมีผู้ริเริ่มดำเนินการตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป

4) **ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ** หมายถึง สถานประกอบการที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ หรือมีทุนอยู่ด้วยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด ในที่นี้ให้หมายรวมถึงสถานประกอบการที่ดำเนินการโดยรัฐบาลด้วย

5) **สหกรณ์** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งขึ้นในรูปของสหกรณ์ โดยจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยมีผู้ก่อตั้งไม่น้อยกว่า 10 คน

6) **อื่น ๆ** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวข้างต้น เช่น มูลนิธิ สโมสร สมาคม กลุ่มแม่บ้าน ชมรมต่างๆ ร้านค้าสาธิต เป็นต้น

### 1.4 รูปแบบการจัดตั้งทางเศรษฐกิจ

1) **สำนักงานแห่งเดียว** หมายถึง สถานประกอบการที่ไม่มีหน่วยงานย่อยหรือสาขาอื่นใด และไม่ใช่วงงานย่อยหรือสาขาของสถานประกอบการอื่น

2) **สำนักงานใหญ่** หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นเจ้าของ และควบคุมกิจการของสถานประกอบการอื่น ที่เป็นสำนักงานสาขาหรือหน่วยงานย่อย

3) **สำนักงานสาขา** หมายถึง สถานประกอบการที่เป็นสาขา หรือหน่วยงานย่อยของสถานประกอบการอื่นที่เป็นสำนักงานใหญ่

4) **อื่น ๆ** หมายถึง สถานประกอบการที่จัดตั้งในรูปแบบอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวข้างต้น

### 1.5 คนทำงาน

หมายถึง คนที่ทำงานในสถานประกอบการทั้งที่ได้รับเงินเดือนและไม่ได้รับเงินเดือนที่สถานประกอบการมีอยู่ตามปกติ รวมทั้งผู้ที่ปกติทำงานอยู่ในสถานประกอบการแห่งนี้ แต่ในวันดังกล่าวไม่ได้มาทำงาน เนื่องจากเจ็บป่วย ลาหยุด พักผ่อน โดยได้รับค่าจ้าง/เงินเดือน **คนทำงานประกอบด้วย**

1) **คนทำงานทั้งสิ้น** ได้แก่ เจ้าของกิจการ หุ้นส่วน หรือสมาชิกในครอบครัวที่ทำงานให้กับสถานประกอบการ ผู้ที่มาฝึกงาน หรือผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการซึ่งมีจำนวนชั่วโมงทำงานไม่ต่ำกว่าสัปดาห์ละ 20 ชั่วโมง โดยเจ้าของหรือผู้ประกอบการอาจให้เงิน อาหาร เครื่องนุ่งห่ม หรือช่วยเหลือเกื้อกูลอย่างอื่น ๆ แต่ไม่ต้องรับผิดชอบในเรื่องการจ่ายค่าแรงให้ตามกฎหมาย

2) **ลูกจ้าง** ได้แก่ ผู้ที่ปฏิบัติงานให้กับสถานประกอบการ โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นประจำ ตั้งแต่ระดับบริหาร นักวิชาการ เสมียน พนักงานต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้ปฏิบัติงานในห้องทดลอง พนักงานขาย และลูกจ้างที่ทำงานในกรรมวิธีการผลิต เป็นต้น ค่าจ้างที่ได้รับอาจเป็นรายปักษ์ รายสัปดาห์ รายวัน รายชั่วโมง หรือรายชิ้น ก็ได้ นอกจากนี้ยังรวมถึงผู้ที่สถานประกอบการส่งไปประจำที่สถาน-ประกอบการอื่นด้วย เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัย คนทำความสะอาด พนักงานขายตามห้างสรรพสินค้า เป็นต้น

#### 1.6 การขายสินค้าหรือบริการทางอินเทอร์เน็ต

สถานประกอบการที่มีการขายสินค้าหรือบริการให้ลูกค้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต หมายถึง การให้ลูกค้าสั่งซื้อ สั่งจองสินค้าหรือบริการผ่านทางอินเทอร์เน็ต (ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หรือทาง E-mail) ส่วนการชำระเงินหรือการจัดส่งของจะทำผ่านช่องทางใดก็ได้

### 2. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลใช้วิธีส่งเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานสถิติแห่งชาติออกไปทำการสัมภาษณ์เจ้าของ ผู้ประกอบการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตอบข้อมูล โดยดำเนินการดังนี้

2.1 ขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ระหว่างเดือนมีนาคม – มิถุนายน 2554

2.2 ขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียด ระหว่างเดือนเมษายน – กรกฎาคม 2555

### 3. การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูลพื้นฐานทุกขั้นตอน และการจัดทำรายงานผลระดับจังหวัด ดำเนินการที่สำนักงานสถิติจังหวัด โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติในส่วนกลางให้การสนับสนุนทางด้านวิชาการ เช่น การจัดทำโปรแกรมสำหรับการบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูล และการจัดทำต้นแบบตารางเสนอผลและรายงานผล เป็นต้น สำหรับข้อมูลพื้นฐานระดับภาคและทั่วประเทศรวมทั้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสถาน-ประกอบการทำการประมวลผลและจัดทำรายงานที่สำนักงานสถิติแห่งชาติในส่วนกลาง

### 4. การนำเสนอผลและจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลสำมะโนธุรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. 2555 (ข้อมูลพื้นฐาน) มีดังนี้

4.1 รายงานผลเบื้องต้น จำนวน 7 ฉบับ ประกอบด้วย รายงานผลของกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และทั่วราชอาณาจักร

4.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ระดับจังหวัด จำนวน 77 ฉบับ (รวมกรุงเทพมหานคร)

4.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ระดับภาคและทั่วราชอาณาจักร จำนวน 6 ฉบับ ประกอบด้วย รายงานผลของ ปริมณฑล ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และทั่วราชอาณาจักร