



## กฎกระทรวง

กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่

พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ วรรคสาม และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๕ และมาตรา ๕๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบท้ายกฎกระทรวงนี้
- ข้อ ๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่
- ข้อ ๓ รูปถ่ายที่ติดบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ใช้รูปถ่ายที่ถ่ายไม่เกินหกเดือน ก่อนวันยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ขนาด ๒.๕ x ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม
- ข้อ ๔ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบัตรแต่ต้องไม่เกินหกปีนับแต่วันออกบัตร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

จตุติ ไกรฤกษ์

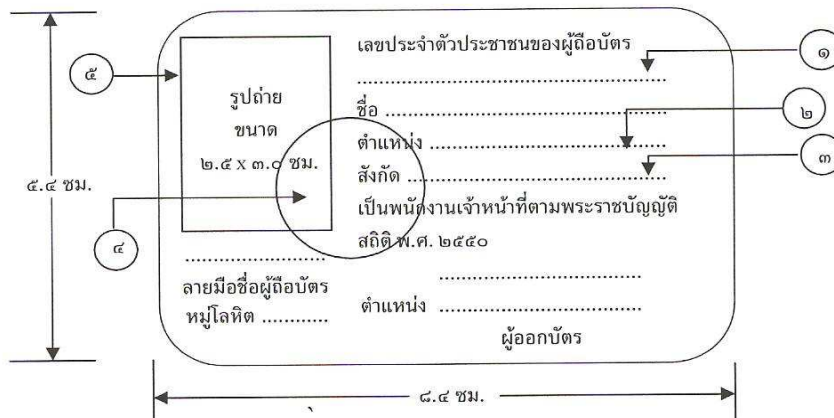
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
 ท้ายกฎกระทรวงกำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
 พ.ศ. ๒๕๕๓

(ด้านหน้า)



(ด้านหลัง)



- (๑) แสดงเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๑๓ หลัก
- (๒) ตำแหน่งของผู้ถือบัตร (ถ้ามี)
- (๓) สังกัดของผู้ถือบัตร (ถ้ามี) เช่น กรม..... จังหวัด.....
- (๔) ตราประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติประทับที่มุมล่างด้านขวาของรูป
- (๕) กรณีเป็นข้าราชการให้แต่งเครื่องแบบปกติขาวหรือเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งตนสังกัด และในกรณีเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพหรือชุดสากลนิยม

หมายเหตุ - เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๑๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติให้บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ต้องเป็นไปตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้





<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๑๑๖ ๐๐๒๕ ๑๕ ๗ ชื่อ นายชุมพล มีพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสถิติอาวุโส สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต โอ</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>	<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๑๑๑ ๐๑๖๓ ๘๒ ๒ ชื่อ น.ส.สุพรรณณี ภูศรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต โอ</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>
<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๕๕๐๗ ๐๐๔๗๓ ๔๘ ๓ ชื่อ น.ส.กรชนก เชื้อนเพชร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต เอ</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>	<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๕๐๐๘ ๐๐๐๔๖ ๑๓ ๒ ชื่อ นายพินิต สุกทอง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต -</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>
<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๒ ๓๒๕๕ ๐๐๐๒๓ ๒๕ ๔ ชื่อ น.ส.ดวงฤดี แก้วพวง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต โอ</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>	<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๕๕๕๘ ๐๐๐๗๑ ๖๒ ๔ ชื่อ น.ส.สาวิตศรี แซ่เจียม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต เอ</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>
<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๓ ๒๐๐๒ ๐๐๑๑๐ ๕๐ ๒ ชื่อ น.ส.นวลจันทร์ ถาวรวัฒนเจริญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต บี</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>	<p>รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ๑ ๕๔๕๕ ๐๐๑๔ ๐๕ ๓ ชื่อ นายพีระพงษ์ ภคโชติหิรัญย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักบริหารจัดเก็บข้อมูลสถิติ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</p> <p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร หมู่โลหิต บี</p> <p>(นายวิบูลย์หัต สุตันธนภักดิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ</p>



คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ที่ ๑๕๓/๒๕๕๓

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๗) และ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือ การดำเนินการอื่นใดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติจะพึงปฏิบัติ หรือ ดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือ คำสั่งใด หรือ มติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใดในเขตพื้นที่จังหวัดตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแนบท้ายคำสั่งนี้

อนึ่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้ความเห็นชอบในการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ต่อไปให้แก่สถิติจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ ให้ยกเลิกบรรดาคำสั่งใดที่ขัด หรือ แย้งกับคำสั่งนี้ โดยให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

  
(นางจีราวรรณ บุญเพิ่ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ  
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๔๓ / ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

ชื่อ	เรื่องที่มามอบอำนาจ	เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ
๑	<p><b>ด้านการสั่งการ การอนุญาต อนุมัติ และ การปฏิบัติราชการ</b></p> <p>๑.๑ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ รักษาราชการแทนสถิติจังหวัด กรณีผู้ดำรงตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้</p> <p>๑.๒ การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p><u>เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ.๒๕๕๐</u></p> <p>๑.๓ การออกประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการจัดทำสำมะโน หรือการสำรวจตัวอย่างในพื้นที่จังหวัด ต่อไปนี้</p> <p>(๑) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>(๒) ค่าตอบแทนบุคคลจะต้องให้ข้อมูลหรือรายละเอียดของแบบสอบถาม ที่บุคคลจะต้องกรอกข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม</p> <p>(๓) ระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกสอบถามหรือส่งแบบสอบถาม</p> <p>(๔) ระยะเวลาที่บุคคลซึ่งต้องกรอกแบบสอบถามจะต้องส่งคืนแบบสอบถาม ที่ได้รับการยกเว้นแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>(๕) ข้อมูลอื่นที่ประชาชนสมควรทราบ โดยส่งประกาศไปลงพิมพ์ ในราชกิจจานุเบกษา และระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อประเภทอื่น</p>	<p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๔๗</p> <p>- พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง *</p> <p>- พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๐</p>

\*กฎกระทรวง กำหนดแบบฟอร์มบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๓



ข้อ	เรื่องที่ยังมีข้อข้องใจ	เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ
๒	<p><b>ด้านการบริหารงานบุคคล</b></p> <p>๒.๑ การสรรหาเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ</p> <p>๒.๒ การจ้างพนักงานราชการ</p> <p>๒.๓ ออกคำสั่งให้พนักงานราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</p> <p>๒.๔ การอนุญาตให้พนักงานราชการในสังกัดตำแหน่งงานสถิติจังหวัด ลากิจส่วนตัว ลาป่วย ลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร ลาเพื่อรับราชการทหาร ในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหารและเข้ารับการระดมพล และการลาเพื่อไปอุปสมบท หรือ ประกอบพิธีฮัจญ์</p> <p>๒.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการกึ่งราชการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบบัญชีของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบบัญชีของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๖ธ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๑</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗</p>



ชื่อ	เรื่องที่มาขออำนาจ	เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ
	<p>๒.๖ การเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานราชการ</p> <p>๒.๗ สิทธิประโยชน์ต่างๆ ของพนักงานราชการตามที่มีกฎหมายกำหนด</p> <p>๒.๘ การดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ</p> <p>๒.๙ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานสถิติจังหวัด การจ้าง เลิกจ้าง และอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ</p> <p>๒.๑๐ การอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนักงานสถิติจังหวัด สลากิส่วนตัว ลาป่วย ลาพักผ่อน ลากลดบุตร และลาเพื่อรับราชการทหาร ในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อศึกษาวิชาการและเข้ารับ การระดมพล</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘</p>

ข้อ	เรื่องที่มอบอำนาจ	เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ
๓	<p><b>ด้านการบริหารงบประมาณ</b></p> <p>๓.๑ การ โอน และหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ ในงบรายจ่ายใด ๆ ภายใต้งบประมาณเดียวกัน เพื่อจัดทำผลผลิต หรือโครงการตามเป้าหมายที่ระบุในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพื่อเพิ่มเติมเป้าหมาย ผลผลิต หรือโครงการเดิมดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายการให้บริการกระทรวง แต่ต้องไม่ก่อให้เกิดรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ</p> <p>การ โอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ต้องไม่เป็นการ กำหนดอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าที่ดิน หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ วรรค ๑ และในกรณีที่เป็นการ โอนเปลี่ยนแปลง เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง จะต้องมีเงิน ต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และต่ำกว่าลีสถานบาทตามลำดับ</p>	<p>- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ศึกษณะ ๑ หมวด ๓ ข้อ ๖, ศึกษณะ ๒ หมวด ๔ ข้อ ๒๓, ๒๔, ๒๕, ๒๖ และ ข้อ ๒๘</p>

ข้อ	เรื่องที่มอบอำนาจ	เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ
	<p>๓.๒ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่เหลื่อจ่ายในแผนงบประมาณเดียวกัน จากการดำเนินงานบรรลุนิติบุคคล และเป้าหมายผลผลิต หรือโครงการตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ ยกเว้นเป็นรายการค่าที่ดิน หรือรายการก่อสร้างที่ผู้กักกันข้ามปีงบประมาณ และหากมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ หรือค่าใช้จ่ายที่เป็นต้องจ่ายตามข้อผูกพันสัญญาค้างชำระ ให้โอนไปชำระเป็นลำดับแรกก่อน</p> <p>๓.๓ การ โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายในงบรายจ่ายต่างๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน ไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ที่ไม่มีรายการก่อสร้างที่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ) ในงบรายจ่ายของ ผลผลิต หรือ โครงการใด ซึ่งไม่อาจจัดหาได้ด้วยเหตุใดๆ ก็ตามให้โอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวได้ไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</p> <p>รายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างข้างต้น หมายความว่าถึง รายการที่ระบุไว้ในการจัดสรรงบประมาณ เว้นแต่กรณีที่ได้รับรายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างหลายหน่วยไว้ในรายการเดียวกัน ให้ถือว่าครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างหนึ่งหน่วยเป็นหนึ่งรายการ และคำว่า “หน่วย” หมายความว่า หน่วยที่สามารถนับได้</p>	

<p>ข้อ</p>	<p>เรื่องที่มาของอำนาจ</p> <p>๓.๔ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ที่เบิกจ่าย จากงบดำเนินงานในลักษณะค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค หรือบร่ายจ่ายใด ที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกัน</p>	<p>เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๕</p>
------------	---	--