

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน
พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสัมภาษณ์ครัวเรือนที่ตกเป็นตัวอย่าง เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย ภาวะหนี้สิน ทรัพย์สิน โครงสร้างของสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะที่อยู่อาศัย การย้ายถิ่นและการส่งเงิน ตลอดจนการได้รับสวัสดิการ/ความช่วยเหลือจากรัฐ และใช้บริการของภาครัฐ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งการกำหนดนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงว่าด้วยการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปสัมภาษณ์ประชาชนในครัวเรือน โดยสอบถามสมาชิกทุกคนในครัวเรือนที่ตกเป็นตัวอย่าง จำนวน ๕๕,๙๘๖ ครัวเรือน ซึ่งกรอกข้อมูลที่ ได้จากการสัมภาษณ์ลงในแบบสอบถาม

๒. รายละเอียดของแบบสอบถาม และวิธีการบันทึกแบบสอบถาม

รายละเอียดปรากฏตามแบบ “การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔”

๓. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกไปสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือน หรือสมาชิกในครัวเรือนตัวอย่าง ซึ่งมีคาบเวลาการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากดำเนินการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ จะนำไปใช้ในการจัดทำสถิติวิเคราะห์ หรือวิจัย เท่านั้น ไม่เกี่ยวข้องข้อใด ๆ ต่อการเก็บภาษีบุคคล หรือภาษีอื่น ๆ และไม่เกี่ยวกับสถานภาพการอยู่อาศัยของบุคคล

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง หัวหน้าครัวเรือน หรือสมาชิกในครัวเรือนทุกคนที่อยู่ในเขตท้องที่ ที่จัดทำการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นครัวเรือนตัวอย่าง เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ โดยการให้สัมภาษณ์

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ กำหนด ให้เป็นหน้าที่ของบุคคลที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูล หรือไม่กรอกแบบสอบถามตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูลหรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม ๔.๒ ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติวิเคราะห์หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืน โดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณี เปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูล หรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือถ้าเป็นการกรอกแบบสอบถามหรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถามข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วันเพ็ญ พูลงษ์

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคม
ของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานสสส.แห่งชาติ

สสส. 2

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2564 (แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน)

เดือนที่ปฏิบัติงาน.....

ก. สถานที่ตั้งของครัวเรือน

(บันทึกในสำนักงาน)

1. ภาค.....	REG	<input type="checkbox"/>
2. จังหวัด.....	CWT	<input type="checkbox"/>
3. อำเภอ/เขต.....	AMP	<input type="checkbox"/>
4. ตำบล/แขวง.....	TMB	<input type="checkbox"/>
5. ในเขตเทศบาล..... 1 นอกเขตเทศบาล 2	AREA	<input type="checkbox"/>
6. เขตแฉ่งนับที่.....	EA	<input type="checkbox"/>
7. หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน..... บ้านเลขที่..... ถนน.....	VIL	<input type="checkbox"/>
8. ลำดับที่ EA ตัวอย่าง.....	PSU_NO	<input type="checkbox"/>
9. ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....	HH_NO	<input type="checkbox"/>

ข. ผลการแฉ่งนับครัวเรือนตัวอย่างนี้ (บันทึกรหัส)

ENUM

ได้ข้อมูล		รหัส	ไม่ได้ข้อมูล		รหัส
ชั้นนับจด	ชั้นแฉ่งนับ		ชั้นนับจด	ชั้นแฉ่งนับ	
1. เป็นครัวเรือนตัวอย่าง 1.1 มีครัวเรือนอาศัยอยู่	แฉ่งนับได้.....	11	เป็นครัวเรือนตัวอย่าง ไปสามครั้งไม่พบ ผู้ตอบสัมภาษณ์..... ไม่ให้ความร่วมมือ..... หาบ้านไม่พบ..... อื่นๆ (ระบุ).....		21
	รื้อถอน ไฟไหม้.....	12			22
	เป็นบ้านว่าง.....	13			23
					24
2. ไม่เป็นครัวเรือนตัวอย่าง (ครัวเรือนใหม่อยู่แทน ครัวเรือนเดิมที่เป็นตัวอย่าง)	แฉ่งนับได้.....	14	ใช้เวลาในการสัมภาษณ์.....ชั่วโมง.....นาที		
			เบอร์โทรศัพท์ครัวเรือนตัวอย่าง.....		

ลงชื่อ..... (พนักงานแฉ่งนับ)

ลงชื่อ..... (พนักงานบรรณาธิการและลงรหัส)

ID_CODE1

ID_CODE2

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2564

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2564

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจ)

(ตำแหน่ง.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2564

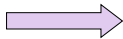
ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบายวางแผนด้านประชากร เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ เช่น แก้ปัญหาหนี้สินและความยากจนของประชาชน ส่งเสริมการออม จัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล การสงเคราะห์คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น

สรุปข้อมูลครัวเรือน (บันทึกในสำนักงาน)		REC	0	1	SUB	0	1
รายการ	แบบ	ตอน			รหัสรายการ		
1. เดือนที่ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูล	สศส. 2	หน้าปก	A01				
2. การทำงานของสมาชิกและสถานภาพทางเศรษฐกิจของครัวเรือน							
2.1 จำนวนผู้ทำงานหารายได้และผู้ช่วยธุรกิจ ในครัวเรือน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง <i>รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน และคนรับใช้ (HM02=0)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A02				
2.2 จำนวนผู้ทำงานหารายได้และผู้ช่วยธุรกิจ ในครัวเรือน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง <i>ไม่รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน และคนรับใช้ (HM02=0)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A02_1				
2.3 สถานะทางเศรษฐกิจสังคมของครัวเรือน (ชั้นทางเศรษฐกิจ) <i>ไม่รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน และคนรับใช้ (HM02=0) (ตามมาตราฐานอาชีพ ISCO-88)	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A03				
3. จำนวน Sub - record							
3.1 Record 02 : จำนวนสมาชิกของครัวเรือน <i>รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน และคนรับใช้ (HM02=0)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A04				
3.2 Record 02 : จำนวนสมาชิกของครัวเรือน <i>ไม่รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน และคนรับใช้ (HM02=0)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A04_1				
3.3 Record 13 : จำนวนสมาชิกที่ทำงานรับค่าจ้างและเงินเดือน <i>รวม</i> ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือนและคนรับใช้ (HM02=0)	สศส. 3	ตอนที่ 1	A05				
3.4 Record 14 : จำนวนสมาชิกที่ประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือวิชาชีพที่ไม่ใช่การเกษตร	สศส. 3	ตอนที่ 2	A06				
4. ค่าใช้จ่ายของครัวเรือน (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)	สศส. 2	ตอนที่ 3 - 4					
4.1 ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน			A07				
4.2 ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน			A08				
4.3 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน			A09				
4.4 ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน			A10				
4.5 ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน			A11				
4.6 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ เฉลี่ยต่อเดือนต่อคน			A12				
5. รายได้ของครัวเรือน (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4					
5.1 รายได้ทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน			A13				
5.2 รายได้ประจำเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน			A14				
5.3 รายได้ทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน			A15				
5.4 รายได้ประจำเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน			A16				
6. รายได้ตามแหล่งที่มา (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)							
(ก) รายได้ที่เป็นตัวเงิน							
6.1 รายได้จากค่าจ้างและเงินเดือนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1	A17				
6.2 รายได้จากค่าจ้างและเงินเดือนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1	A18				
6.3 ค่าไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 2	A19				
6.4 ค่าไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 2	A20				
6.5 ค่าไรสุทธิจากการประกอบการเกษตรในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 3	A21				
6.6 ค่าไรสุทธิจากการประกอบการเกษตรเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 3	A22				
6.7 รายได้จากบำเหน็จ บำนาญ เบี้ยหวัด และเงินสงเคราะห์ต่าง ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A23				
6.8 รายได้จากบำเหน็จ บำนาญ เบี้ยหวัด และเงินสงเคราะห์ต่าง ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A24				
6.9 รายได้จากเงินชดเชย และ/ หรือ เงินทดแทนจากการออกจากงานในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A25				
6.10 รายได้จากเงินชดเชย และ/ หรือ เงินทดแทนจากการออกจากงานเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A26				
6.11 รายได้จากเงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A27				

สรุปข้อมูลครัวเรือน (ต่อ) (บันทึกในสำนักงาน)		REC <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1	SUB <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1
รายการ	แบบ	ตอน	รหัสรายการ
6.12 รายได้จากเงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A28
6.13 รายได้จากเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งเงินช่วยเหลืออื่นๆ จากรัฐ และองค์กรต่างๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A29
6.14 รายได้จากเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งเงินช่วยเหลืออื่นๆ จากรัฐ และองค์กรต่างๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A30
6.15 รายได้จากการให้เช่าห้อง/ เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่นๆ รวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรต่างๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A31
6.16 รายได้จากการให้เช่าห้อง/ เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่นๆ รวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรต่างๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A32
6.17 รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้น และการลงทุนอื่นๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A33
6.18 รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้น และการลงทุนอื่นๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A34
6.19 รายได้จากดอกเบี้ยแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่เอกชนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A35
6.20 รายได้จากดอกเบี้ยแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่เอกชนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A36
6.21 รวมรายได้ที่เป็นตัวเงินทั้งหมดในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A37
6.22 รวมรายได้ที่เป็นตัวเงินทั้งหมดเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A38
(ข) รายได้ที่ไม่เป็นตัวเงิน (เฉลี่ยต่อเดือน)			
6.23 รายได้จากค่าประเมินค่าเช่าบ้านที่อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า (รวมค่าประเมินค่าเช่าบ้านของตนเอง) ของครัวเรือน	สศส. 2	ตอนที่ 3	A39
6.24 รายได้จากการประเมินมูลค่าสินค้าและบริการที่ได้รับมาโดยไม่ต้องซื้อ (รวมยาสูบ) ของครัวเรือน	สศส. 2	ตอนที่ 3 - 4	A40
6.25 รายได้จากการประเมินมูลค่าอาหารและเครื่องดื่มน้ำที่ได้รับมาโดยไม่ต้องซื้อของครัวเรือน	สศส. 2	ตอนที่ 4	A41
(ค) รายรับอื่นๆ			
6.26 รายรับจากเงินทุนการศึกษาในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A42
6.27 รายรับจากเงินทุนการศึกษาเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A43
6.28 รายรับจากมรดก พันัยกรรม ของขวัญ เงินชอง ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A44
6.29 รายรับจากมรดก พันัยกรรม ของขวัญ เงินชอง เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A45
6.30 รายรับจากการประกันสุขภาพ ประกันภัย ประกันชีวิต/ ประกันสังคมในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A46
6.31 รายรับจากการประกันสุขภาพ ประกันภัย ประกันชีวิต/ ประกันสังคมเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A47
6.32 รายรับอื่นๆ เช่น เงินถูกสลาก เงินรางวัล ค่านายหน้าและเงินได้จากการพนัน ฯลฯ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A48
6.33 รายรับอื่นๆ เช่น เงินถูกสลาก เงินรางวัล ค่านายหน้าและเงินได้จากการพนัน ฯลฯ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A49
6.34 รวมรายรับอื่นๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A50
6.35 รวมรายรับอื่นๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A51
7. ค่า Weight			A52
8. สรุปข้อมูลอื่น ๆ ของครัวเรือน (การชำระหนี้ต่อเดือนของครัวเรือน , รายละเอียดของครัวเรือนตาม Data Dictionary)			A53, C01 - C23

ตอนที่ 1 สมาชิกของครัวเรือน

1. จำนวนสมาชิกในครัวเรือน.....คน		รหัสรายการ
2. ชื่อ และลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือน (ให้เรียงลำดับตามรหัสในข้อ 3) - ลำดับที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม  <input type="text"/> <input type="text"/> HM01_1		HM01
3. ความสัมพันธ์กับหัวหน้าครัวเรือน หัวหน้าครัวเรือน = 01 บุตรที่ขอมมาเลี้ยง = 06 ปู่/ย่า/ตา/ยาย = 11 ภรรยา/สามี = 02 (ไม่จดทะเบียนบุตรบุญธรรม) หลง/ป้า/น้า/อา = 12 บุตร = 03 บุตรเขย/บุตรสะใภ้ = 07 พี่/น้อง = 13 บุตรติดสามี/ภรรยา = 04 บุตรของบุตร = 08 ญาติอื่นๆ = 14 บุตรที่ขอมมาเลี้ยง = 05 พ่อ/แม่ = 09 ผู้อาศัย = 15 (จดทะเบียนบุตรบุญธรรม) พ่อแม่ของคู่สมรส = 10 ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือนและคนรับใช้ = 00		HM02
4. เพศ ชาย = 1 หญิง = 2		HM03
5. อายุนับถึงวันเกิดครั้งสุดท้าย (เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี บันทึก "00" กรณีที่อายุมากกว่า 99 ปี บันทึก "99")		HM04
6. ศาสนา พุทธ = 1 อิสลาม = 2 คริสต์ = 3 อื่น ๆ (ระบุ) = 4		HM05
7. ภาษาร่วมใหญ่ที่ใช้คุยกับสมาชิกในครัวเรือน ไทย = 1 มาเลย์/ ยาวี = 2 จีน = 3 มอญ/ พม่า = 4 เขมร/ ส่วย = 5 กะเหรี่ยง = 6 อื่น ๆ (ระบุ) = 7		HM06
8. เป็นผู้พิการหรือไม่ ไม่พิการ = 0 พิการแต่กำเนิด พิการภายหลัง - ทางร่างกาย = 1 - ทางร่างกาย = 4 - ทางสติปัญญา = 2 - ทางสติปัญญา = 5 - ทั้งร่างกายและสติปัญญา = 3 - ทั้งร่างกายและสติปัญญา = 6		HM07
ถามสมาชิกทุกคน		
9. สามารถดูแลตนเอง (ในชีวิตประจำวัน) โดยไม่ต้องมีคนช่วยเหลือได้หรือไม่ ไม่ได้ = 0 ได้ = 1		HM08
10. สามารถเดินทางไป (นอกเขตพื้นที่) ที่อยู่อาศัยโดยไม่ต้องมีผู้ดูแลได้หรือไม่ ไม่ได้ = 0 ได้ = 1		HM09
11. สถานภาพสมรส (ถามเฉพาะสมาชิกที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป) โสด = 1 สมรส = 2 ม้าย = 3 หย่า = 4 แยกกันอยู่ = 5		HM10
ถามเฉพาะสมาชิกที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี		
12. มีพ่อและแม่อาศัยอยู่ด้วยหรือไม่ อยู่ = 1 (ข้ามไปถามข้อ 15) อยู่กับพ่อคนเดียว = 2 อยู่กับแม่คนเดียว = 3 อยู่กับญาติ = 4 อยู่กับคนอื่น (ระบุ)..... = 5		HM11
13. จำนวนปีที่ไม่ได้อยู่กับพ่อ และ/ หรือ แม่		HM12
14. สาเหตุที่ไม่ได้อยู่กับพ่อ และ/ หรือ แม่ พ่อและ/ หรือแม่ เสียชีวิต = 1 พ่อและ/ หรือแม่ทำงานคนละจังหวัด = 3 เพื่อการศึกษา = 5 พ่อแม่แยกทางกัน = 2 พ่อและ/ หรือแม่ทำงานอยู่ต่างประเทศ = 4 อื่น (ระบุ)..... = 6		HM13
ถามสมาชิกทุกคน		
15. ขณะนี้กำลังเรียนหนังสืออยู่หรือไม่ ไม่เคยเรียน = 0 (ข้ามไปถามข้อ 18) เรียนอยู่ในสถานศึกษาเอกชน = 1 เรียนอยู่ในสถานศึกษารัฐบาล = 2 ไม่เรียนแล้ว = 3		HM14
16. ถ้า "ไม่เรียนแล้ว" ให้ระบุ ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ		HM15
ถ้า "กำลังเรียน" ให้ระบุ ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ และ ชั้นที่กำลังเรียน		HM16
ถ้า "กำลังเรียน" ให้ระบุ ชั้นที่กำลังเรียน		HM17
17. ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา (ตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา) (ถ้าไม่ได้จ่ายให้ประเมินมูลค่า) - ค่าเล่าเรียน/ ค่าธรรมเนียมการศึกษา/ ค่าบำรุงการศึกษา..... - ค่าเครื่องแบบ (ทุกประเภทที่กำหนด) - ค่าสมุดหนังสือ/ อุปกรณ์การเรียนอื่น ๆ - ค่าเดินทางไปเรียน.....		HM18 HM19 HM20 HM21

ตอนที่ 2 ลักษณะที่อยู่อาศัย

REC

0

3

SUB

0

1

1. ประเภทที่อยู่อาศัย HH01

- บ้านเดี่ยว..... = 1
- ห้องแถว/ ตึกแถว/ อาคารพาณิชย์..... = 2
- ทาวน์เฮ้าส์/ บ้านแฝด..... = 3
- ห้องชุด (อพาร์ทเมนท์ แฟลต หรือคอนโดมิเนียม)..... = 4
- ห้องภายในบ้าน..... = 5
- เพิงพักชั่วคราว..... = 6
- อื่น ๆ (ระบุ)..... = 7

2. ลักษณะที่อยู่อาศัย HH02

- ตึก..... = 1
- ไม้..... = 2
- ครึ่งตึกครึ่งไม้..... = 3
- ใช้วัสดุไม่ถาวรในท้องถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ใบจาก..... = 4
- ใช้วัสดุที่ใช้แล้ว/ วัสดุเหลือใช้ เช่น หีบ ลัง..... = 5
- อื่น ๆ (ระบุ)..... = 6

3. สถานภาพการครอบครองที่อยู่อาศัย HH03

- เป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน..... = 1
- เป็นเจ้าของบ้านแต่เช่าที่ดิน..... = 2
- เป็นเจ้าของบ้านบนที่ดินสาธารณะ..... = 3
- เช่าซื้อ..... = 4
- เช่า..... = 5
- อยู่โดยไม่เสียค่าเช่าเพราะ
 - เป็นส่วนหนึ่งของค้ำจ้ง/ ผู้อื่นเสียค่าเช่าให้..... = 6
 - ให้อยู่เปล่า เช่น บ้านญาติ..... = 7
- อื่น ๆ (ระบุ) = 8

4. ผู้จ่ายค่าเช่า/ ผู้ให้สวัสดิการ/ ให้อยู่ฟรี HH04

- จ่ายค่าเช่าเอง..... = 1
- นายจ้าง
 - รัฐบาล/ รัฐวิสาหกิจ..... = 2
 - บริษัท หรือเอกชน..... = 3
 - องค์กรระหว่างประเทศ..... = 4
- บิดามารดา..... = 5
- ญาติ..... = 6
- อื่น ๆ เช่น อาศัยผู้อื่น เพื่อน (ระบุ)..... = 7

5. ค่าเช่าต่อเดือน HH05

หรือประเมินค่าเช่าบ้าน (ถ้าเจ้าของอยู่เองหรือไม่เสียค่าเช่า)

6. ใช้ที่อยู่อาศัยนี้บางส่วนทำธุรกิจหรือไม่ HH06

- ไม่ใช้ = 0
- ใช้ = 1 ระบุส่วนที่ใช้.....

7. จำนวนห้อง HH07

ห้องที่อยู่อาศัยทั้งหมด (ไม่นับ ห้องน้ำห้องส้วม) HH07

ห้องที่ใช้นอน HH08

8. ไฟฟ้าภายในที่อยู่อาศัย HH09

(รวม ไฟฟ้าที่ต่อจากเบตเตอรี่และเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอื่น ๆ)

- ไม่มี = 0
- มี = 1

9. เชื้อเพลิงที่ใช้ในการปรุงอาหาร (ส่วนใหญ่) HH10

ไม่มีการหุงต้ม..... = 0

ถ่าน..... = 1

ไม้/ ฟืน..... = 2

น้ำมันก๊าด..... = 3

แก๊ส..... = 4

ไฟฟ้า..... = 5

อื่น ๆ (ระบุ)..... = 6

10. น้ำดื่ม HH11

น้ำดื่มบรรจุขวด/ ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ..... = 0

น้ำประปาภายในบ้าน..... = 1

น้ำบ่อ/ บาดาลภายในบ้าน..... = 2

น้ำประปานอกบ้าน..... = 3

น้ำบ่อ/ บาดาล นอกบ้าน..... = 4

น้ำจากแม่น้ำ/ ลำธาร/ คลอง/ น้ำตก/ ภูเขา..... = 5

น้ำฝน..... = 6

น้ำประปาผ่านการบำบัด (ต้ม/ กรอง)..... = 7

อื่น ๆ (ระบุ)..... = 8

11. น้ำใช้ HH12

(บันทึกประเภทน้ำใช้ตามรหัสในข้อ 10)

12. วิธีกำจัดขยะภายในครัวเรือน

(ตอบได้ไม่เกิน 2 ข้อ เรียงจากมากไปหาน้อย)

- ลำดับที่ 1 HH13
- ลำดับที่ 2 HH14

- เก็บรวบรวมให้พนักงานนำไปทิ้ง..... = 1
- เผา..... = 2
- ฝังกลบ..... = 3
- นำไปเลี้ยงสัตว์..... = 4
- ทำปุ๋ยหมัก..... = 5
- ทิ้งลงแม่น้ำ ลำคลอง..... = 6
- ทิ้งตามที่วาง ที่สาธารณะ..... = 7
- อื่น ๆ (ระบุ)..... = 8

13. การใช้ส้วม

HH15

- ไม่มีส้วม..... = 0
- ส้วมแบบนั่งห้อยเท้า..... = 1
- ส้วมแบบนั่งยอง..... = 2
- ส้วมแบบนั่งห้อยเท้า และส้วมแบบนั่งยอง..... = 3
- ส้วมหลุม/ ส้วมถ้ำ/ ส้วมถ่ายลงบ่อปลา/
ส้วมถ่ายลงแม่น้ำ ลำคลอง หรือ
ส้วมลักษณะอื่น ๆ (โดยมีห้องกัน)..... = 4

14. ครัวเรือนเป็นเจ้าของยานพาหนะต่อไปนี้หรือไม่

(ทั้งที่ใช้ในครัวเรือน หรือใช้ทำธุรกิจ)

ถ้า "เป็นเจ้าของ" ให้ระบุจำนวน

ถ้า "ไม่มีหรือมีใช้แต่ไม่เป็นเจ้าของ" ให้บันทึก " 0 "

- รถจักรยาน..... HH16
- รถจักรยานยนต์..... HH17
- รถยนต์ส่วนบุคคล..... HH18
- รถบรรทุกเล็ก/ รถปิกอัพ/ รถตู้..... HH19
- รถอีแต่น/ รถอื่นๆ ประเภทเดียวกัน..... HH20
- เรือยนต์..... HH21

15. ครัวเรือนเป็นเจ้าของสิ่งของต่าง ๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ถ้า "เป็นเจ้าของ"

ให้ระบุจำนวน

ถ้า "ไม่มีหรือมีใช้แต่ไม่เป็นเจ้าของ" ให้บันทึก " 0 "

- เตียงนอนไม้หรือโลหะ..... HH22
- เตาหุงต้มอาหาร - แก๊ส..... HH23
- ไฟฟ้า..... HH24
- เตาอบไมโครเวฟ..... HH25
- กระดิกต้มน้ำไฟฟ้า..... HH26_1
- กาต้มน้ำไฟฟ้า..... HH26_2
- ตู้เย็น..... HH27
- เตารีดไฟฟ้า..... HH28
- หม้อหุงข้าวไฟฟ้า..... HH29_1
- กระทะไฟฟ้า/หม้อหุงต้มอาหารไฟฟ้า..... HH29_2
- พัดลม..... HH30
- วิทยุ..... HH31
- โทรทัศน์ธรรมดา..... HH32_1
- โทรทัศน์แบบแอลซีดี/ แอลอีดี/ พลาสมา..... HH32_2
- เครื่องเล่นวีซีดี/ ดีวีดี/ บลูเรย์..... HH33
- เครื่องซักผ้า..... HH34
- เครื่องปรับอากาศ..... HH35
- เครื่องทำน้ำร้อน/ น้ำอุ่นในห้องน้ำ..... HH36
- เครื่องคอมพิวเตอร์ (ทั้งสิ้น)..... HH37
- เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต..... HH38
- โทรศัพท์บ้าน..... HH39
- โทรศัพท์มือถือ - ปุ่มกด..... HH40
- สมาร์ทโฟน..... HH41
- หลอดไฟนีออน..... HH42
- หลอดไฟดวงโคม..... HH43
- หลอดตะเกียบ..... HH44
- หลอด LED ประเภท E27..... HH45
- หลอด LED ประเภท T8..... HH46

16. จำนวนสมาชิกที่มีการใช้อินเทอร์เน็ต (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

(ผ่านคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ Tablet TV. ฯลฯ)

(โดยไม่คำนึงว่าจะใช้ ณ สถานที่ใด)

(ถ้าไม่มี บันทึก " 0 ")

HH47

ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายสินค้าและบริการ

ให้บันทึก "จำนวนเงิน" (ถ้าซื้อ/จ่าย) หรือ "มูลค่า" (ถ้าไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้) ของค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามคาบเวลาที่กำหนดให้

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ / จ่าย	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย
		(จำนวนเงิน) (1)	เบิกได้ (มูลค่า) (2)
ก. ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคของครัวเรือน		REC <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="4"/>	SUB <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/>
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (ไม่รวม ค่าต่อเติมบ้าน)			
1.1 ค่าเช่าหรือค่าประเมินค่าเช่าบ้านและที่ดิน (เฉพาะที่ใช้อยู่อาศัย) (ถ้าจ่ายรายปีให้เฉลี่ยต่อเดือน)	EG01	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
1.2 ค่าซ่อมแซมบ้าน รวมค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ (รวม ค่าแรงทาสี/ ปูกระเบื้อง)	EG02	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
1.3 ค่าติดตั้ง/ ซ่อมแซมระบบประปา/ ท่อประปา (รวม ท่อน้ำ)	EG03	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
1.4 ค่าติดตั้ง/ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในบ้าน	EG04	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
1.5 เครื่องมือ/ อุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมบ้าน (เช่น ค้อน คีม ไขควง เลื่อย ส่วน ฯลฯ)	EG05	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องแต่งบ้าน เครื่องใช้เบ็ดเตล็ด และการดำเนินการในครัวเรือน		12 เดือนที่แล้ว	
		เงินซื้อ / เงินคาวน และเงินผ่อนส่ง (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
2.1 เครื่องแต่งบ้านและบริการอื่น ๆ (รวม ที่ซื้อก่อน 12 เดือนที่แล้ว และยังคงอยู่ในรอบ 12 เดือน)		เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
เครื่องเรือนและเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ (เช่น เตียง เก้าอี้ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ)	EG06	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
เตาแก๊ส/ ไฟฟ้า เตาอบไมโครเวฟ หม้อหุงข้าว กระทะไฟฟ้า	EG07	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
เครื่องบด/ เครื่องปั่น กระทิก/ กาต้มน้ำไฟฟ้า	EG08	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
เครื่องซักผ้า เครื่องทำน้ำอุ่น เครื่องกรอง/ บีมน้ำ	EG09	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น พัดลม พัดลมดูดอากาศ	EG10	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
เครื่องใช้อื่น ๆ (เช่น เครื่องดูดฝุ่น เตารีด ฯลฯ)	EG11	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
ค่าซ่อมแซม/ บำรุงรักษาเครื่องใช้อื่น ๆ	EG12	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ / จ่าย	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย
		(จำนวนเงิน) (1)	เบิกได้ (มูลค่า) (2)
2.2 สิ่งทอสำหรับใช้ในบ้าน		REC 05	SUB 01
เครื่องนอนและผ้าที่ใช้ตกแต่ง (มุ้ง ผ้าม่าน มู่ลี่ผ้า ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ฯลฯ)	EG13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผ้าสำหรับใช้ในครัว/ โต๊ะอาหาร (ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ฯลฯ)	EG14	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผ้าอื่น ๆ ที่ใช้ในครัวเรือน (ผ้าเช็ดตัว ผ้ารองรีด พรมเช็ดเท้า เสื้ออก เสื้อพลาสติก ผ้ากันแดด ฯลฯ)	EG15	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.3 เครื่องใช้สอยเบ็ดเตล็ดในบ้าน			
เครื่องใช้ในครัว (กระทะ หม้อ ถ้วยชาม มีด ช้อน ส้อม ฯลฯ)	EG16	<input type="text"/>	<input type="text"/>
กระดิกน้ำร้อน/ น้ำเย็น ถังและอ่าง เครื่องแก้ว ขันน้ำ และอื่น ๆ	EG17	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.4 ค่าเชื้อเพลิง แสงสว่าง และการใช้น้ำ (เฉพาะที่ใช้ในครัวเรือน)			
ไฟฟ้า	EG18	<input type="text"/>	<input type="text"/>
แก๊สหุงต้ม	EG19	<input type="text"/>	<input type="text"/>
แก๊สใช้อย่างอื่น (ไม่รวม ที่ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล)	EG20	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ถ่าน ไม้และฟืน	EG21	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำมันก๊าด	EG22	<input type="text"/>	<input type="text"/>
วัสดุ/ อุปกรณ์เกี่ยวกับแสงสว่าง (หลอดไฟ ตะเกียง ไฟฉาย เทียนไข ไม้ขีดไฟ ฯลฯ)	EG23	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำประปา น้ำบ่อ/ น้ำบาดาล	EG24	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำความสะอาด			
ไม้ถูพื้น ไม้กวาด แปรง ฯลฯ	EG25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผงซักฟอก สบู่ซักผ้า น้ำยาปรับผ้านุ่มและอัดฉีดผ้า น้ำยาขจัดคราบสกปรกของเสื้อผ้า	EG26	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำยาทำความสะอาด/ ขัดเงา ยาดับกลิ่น ยาฆ่าเชื้อ โรล/ แมลง/ วัชพืช ค่าขนขยะและอื่นๆ	EG27	<input type="text"/>	<input type="text"/>


รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
3. ค่าจ้างบุคคลที่ให้บริการแก่ครัวเรือน (รวม ค่าอาหารและสิ่งของที่ซื้อให้)		REC 0 6	SUB 0 1
3.1 คนรับใช้และคนงาน (ที่เป็นสมาชิกในครัวเรือน) (เช่น คนครัว คนขับรถ ยาม พี่เลี้ยงเด็ก ฯลฯ)	EG28	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.2 คนรับใช้และคนงาน (ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของครัวเรือน) (รวม ค่าฝากเลี้ยงเด็ก และยามดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป)	EG29	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผ้า เสื้อผ้า และเครื่องแต่งกาย			
4.1 เสื้อ กระโปรง และกางเกงทุกประเภท (รวม ผ้าที่ซื้อมาตัดเย็บเอง) (รวม เครื่องแบบทำงาน ชุดนักเรียน และชุดนอน) (ไม่รวม ชุดกีฬา (ข้อ 4.2)) ผ้าถุง โสร่ง ผ้าขาวม้า ชุดชั้นใน (ข้อ 4.3)	EG30	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.2 ชุดกีฬาโดยเฉพาะ (เช่น ชุดว่ายน้ำ ชุดเทควันโด ชุดยิมนาสติก ชุดสเก็ตน้ำแข็ง ชุดแข่งรถ ฯลฯ)	EG31	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.3 ผ้าถุง โสร่ง ผ้าขาวม้า ชุดชั้นใน (รวม ถุงน่อง ถุงเท้า ถุงมือ ฯลฯ)	EG32	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.4 เครื่องแต่งกายอื่น ๆ (เช่น เข็มขัด เนคไท หมวก ฯลฯ)	EG33	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.5 ค่าจ้างตัดเย็บ ซ่อมแซม ตัดแปลงเสื้อผ้า (รวม ค่าซื้ออุปกรณ์ตัดเย็บเสื้อผ้า)	EG34	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.6 ค่าซักรีด/ ซักแห้ง ค่าเช่าเสื้อผ้า	EG35	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรองเท้า			
5.1 รองเท้าทุกประเภท (ทั้งหนังและผ้าใบ) รองเท้าแตะ	EG36	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.2 รองเท้ากีฬา (เช่น รองเท้าฟุตบอล/ สกี/ สเก็ตน้ำแข็ง รองเท้าผ้าใบ ฯลฯ) ผ้าพันขา/ แข้ง	EG37	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.3 ค่าซ่อม ค่าเช่าและค่าบริการทำความสะอาดรองเท้า	EG38	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. ค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล			
6.1 ของใช้ส่วนบุคคล			
สบู่ แปรง/ ยาสีฟัน แชมพู ครีมนวดผม น้ำมันและยาบำรุงผม แป้งโรยตัว ฯลฯ	EG39	<input type="text"/>	<input type="text"/>
หวี/ แปรงแปรงผม มีดโกน/ เครื่องโกนหนวด กรรไกร ตะไบเล็บ เครื่องเป่าผม ฯลฯ	EG40	<input type="text"/>	<input type="text"/>
เครื่องสำอาง (เช่น น้ำหอม ลิปสติก แป้งผัดหน้า ฯลฯ)	EG41	<input type="text"/>	<input type="text"/>
นาฬิกาข้อมือ กระเป๋าถือ/ เคาท์ทาง แวนกันแดด ร่ม พัด ฯลฯ	EG42	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ของใช้ส่วนบุคคลอื่น ๆ (เช่น ก้านสำลือนามัย กระดาษชำระ กระดาษเช็ดมือ ผ้าอนามัย ฯลฯ)	EG43	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซ่อมแซมของใช้ส่วนบุคคล	EG44	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.2 ค่าบริการส่วนบุคคล			
เสริมสวย (เช่น ตัดผม ตัดผม สระ/เชท/ ย้อม/ โกรกผม ทำเล็บ ฯลฯ)	EG45	<input type="text"/>	<input type="text"/>
บริการส่วนบุคคลอื่น ๆ (เช่น ลดความอ้วน จัดฟัน นวดแผนโบราณ อบ อบ นวด ฯลฯ)	EG46	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
7. ค่าเวชภัณฑ์และค่าตรวจรักษาพยาบาล		REC 07 SUB 01	
7.1 ค่าซื้อยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ (ที่ซื้อมารักษาเอง)			
ยาแผนปัจจุบัน (เช่น ยาแก้ไอ ยาแก้ท้องเสีย ยาใส่แผล/ยาทา ยาคม ฯลฯ)	EG47		
ยาสมุนไพรหรือยาแผนโบราณทุกชนิด	EG48		
ยากุมกำเนิดและถุงยางอนามัย	EG49		
วิตามิน/ ยาบำรุงประเภทต่าง ๆ/ อาหารเสริม	EG50		
เวชภัณฑ์/ อุปกรณ์ปฐมพยาบาล (พลาสติก ผ้าพันแผล กระเป๋าน้ำร้อน ฯลฯ)	EG51		
7.2 ค่ารักษาพยาบาล (คนไข้ใน) ทัศนกรรม ตรวจสอบ และตรวจสายตาประกอบแว่น			
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐและ สถานีนามัย/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG52		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ	EG52_1		
- ค่ารักษาที่สถานีนามัย/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG52_2		
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชนและ คลินิกแพทย์	EG53		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชน	EG53_1		
- ค่ารักษาที่คลินิกแพทย์	EG53_2		
ค่ารักษาแบบพื้นบ้าน/ สมุนไพร หรือแพทย์แผนโบราณและการรักษาด้วยการนวด	EG54		
ค่าตรวจรักษาฟันที่คลินิกทัศนกรรม (ไม่รวม การจัดฟันที่เป็นบริการส่วนบุคคล)	EG55		
ค่าตรวจสายตาและประกอบแว่น (ไม่รวม โรคตาที่เป็นการรักษาโรค)	EG56		
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี/ ตามที่แพทย์นัด ตรวจครรภ์ และบริการอื่น ๆ	EG57		
		12 เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
		เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
7.3 ค่ารักษาพยาบาล (คนไข้ใน)			
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐและ สถานีนามัย/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG58		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ	EG58_1		
- ค่ารักษาที่สถานีนามัย/ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG58_2		
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชนและ คลินิกแพทย์	EG59		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชน	EG59_1		
- ค่ารักษาที่คลินิกแพทย์	EG59_2		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น ค่าจ้างพยาบาลพิเศษ ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายของคนไข้ ฯลฯ)	EG60		

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัส รายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	เงินซื้อ / เงินดาวน์ และเงินผ่อนส่ง (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
8. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทางและการสื่อสาร				REC 0 8 SUB 0 1	
8.1 ค่าซื้อยานพาหนะ (รวม ที่ซื้อก่อน 12 เดือนที่แล้วและยังผ่อนอยู่ในรอบ 12 เดือน)					
รถยนต์ส่วนบุคคล รถตู้ รถปิคอัพ			EG61		
รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน และยานพาหนะอื่น ๆ			EG62		
ค่าติดตั้งอุปกรณ์และอื่น ๆ สำหรับยานพาหนะ			EG63		
8.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ					
ยางนอกและยางใน แบริดเจอร์			EG64		
น้ำมันเครื่อง/ น้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด			EG65		
ค่ายกเครื่อง ซ่อมแซม (รวม อะไหล่และอุปกรณ์ต่าง ๆ)			EG66		
ค่าเรียนขับรถ/ ใบอนุญาตขับขี่และทะเบียนรถ (รวมพาหนะอื่น)			EG67		
หมวดนิรภัย (หมวดกันน้ำ)			EG68		
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
ค่าบริการล้าง/ อัดฉีดรถ ปะยางรถ			EG69		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและอื่น ๆ (เช่น ค่าฝาก/ จอดรถ ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ฯลฯ)			EG70		
8.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามปกติ					
รถ/ เรือ/ รถไฟ/ รถไฟฟ้า/ เครื่องบิน ประจำทาง			EG71		
รถรับส่งนักเรียน รถรับส่งพนักงาน			EG72		
รถแท็กซี่ รถสามล้อ/ สามล้อเครื่อง รถจักรยานยนต์ และอื่น ๆ			EG73		
พาหนะส่วนตัว					
- น้ำมันเบนซิน			EG74		
- แก๊สโซฮอล์			EG75		
- แก๊สโซฮอล์ 91			EG7501		
- แก๊สโซฮอล์ 95			EG7502		
- แก๊สโซฮอล์ E20			EG7503		
- แก๊สโซฮอล์ E85			EG7504		
- ก๊าซ NGV			EG76		
- ก๊าซ LPG			EG77		
- น้ำมันดีเซล			EG78		
- น้ำมันดีเซล (B7)			EG7801		
- น้ำมันดีเซล			EG7802		
- น้ำมันดีเซล (B7 พรีเมียม)			EG7803		
- น้ำมันไบโอดีเซล (B5)			EG781		
- พลังงานทดแทนประเภทอื่นๆ (ระบุ)			EG782		

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
8.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางโอกาสพิเศษและท่องเที่ยว				REC 09 SUB 01	
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปเยี่ยมญาติ ทำบุญ และกิจกรรมอื่น (รวม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ/ น้ำมันรถ ค่าอาหารและอื่น ๆ)			EG79	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าใช้จ่ายเดินทางท่องเที่ยวเอง (ในและต่างประเทศ)			EG80	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าใช้จ่ายเดินทางท่องเที่ยวกับทัวร์ (ในและต่างประเทศ)			EG81	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซื้อสินค้า/ ของที่ระลึกในการท่องเที่ยวในประเทศ			EG82	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซื้อสินค้า/ ของที่ระลึก (ในและต่างประเทศ)			EG83	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสาร					
ค่าซื้อเครื่องโทรศัพท์ทุกประเภท			EG84		
- โทรศัพท์บ้าน (รวม ค่าบริการติดตั้ง)			EG84_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- โทรศัพท์เคลื่อนที่			EG84_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
ค่าใช้บริการและค่าโทร/ โทรศัพท์ทุกประเภท			EG85		
- โทรศัพท์บ้าน/ โทรศัพท์สาธารณะ			EG85_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- โทรศัพท์เคลื่อนที่			EG85_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าสมาชิกและค่าบริการใช้อินเทอร์เน็ต			EG86		
- อินเทอร์เน็ตบ้าน			EG86_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- อินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่			EG86_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น แสตมป์ ไปรษณียากร ค่าส่งพัสดุ อุปกรณ์เขียนจดหมาย ฯลฯ)			EG87	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา					
				เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
9.1 ค่าเล่าเรียน/ ค่าธรรมเนียม/ ค่าบำรุงการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาของรัฐ			EG88	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.2 ค่าเล่าเรียน/ ค่าธรรมเนียม/ ค่าบำรุงการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาเอกชน			EG89	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.3 ค่าหนังสือ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ในการเรียน			EG90	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.4 ค่าเรียนพิเศษ เรียนวิชาชีพ เรียนดนตรี/ เต้นรำ ฯลฯ			EG91	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.5 อื่น ๆ (เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ)			EG92	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
10. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง การอ่าน และกิจกรรมทางศาสนา				REC 1 0 SUB 0 1	
10.1 ค่าซื้ออุปกรณ์การบันเทิง และกีฬา					
โทรทัศน์ วิทยุ เครื่องเล่นเทป/ ดิสก์/ วีดีโอ/ วีซีดี/ ดีวีดี/ บลูเรย์			EG93	<input type="text"/>	<input type="text"/>
กล้องถ่ายรูป/ วีดีโอ เครื่องฉายภาพยนตร์และภาพนิ่ง (รวม แบตเตอรี่และเมมโมรี่การ์ดที่มากับเครื่อง)			EG94	<input type="text"/>	<input type="text"/>
จานรับสัญญาณดาวเทียม กล้องทีวีดิจิทัล และค่าติดตั้งเคเบิลทีวี			EG95	<input type="text"/>	<input type="text"/>
เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง			EG96	<input type="text"/>	<input type="text"/>
อุปกรณ์กีฬา และบริหารร่างกาย			EG97	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซ่อมแซม/ บำรุงรักษา และอื่น ๆ (ระบุ)			EG98	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10.2 ค่าซื้อเครื่องเล่น สัตว์เลี้ยง ไม้ประดับ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง					
ค่าซื้อเครื่อง/ ของเล่นชนิดต่าง ๆ (เช่น รถเด็กเล่น เครื่องบินบังคับวิทยุ ฯลฯ)			EG99	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซื้อสัตว์เลี้ยง/ อุปกรณ์เลี้ยงสัตว์ (รวม ค่าอาหารและอื่นๆ)			EG100	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
ค่าต้นไม้/ พันธุ์ไม้ประดับ/ ดอกไม้สด (รวม ปุ๋ยและอุปกรณ์ทำสวน)			EG101	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซื้อ/ เช่าเทป/ วีดีโอ/ วีซีดี/ ดีวีดี ค่าสมาชิกเคเบิลทีวี ค่าถ่ายรูป (ฟิล์ม ล้าง/อัด/ขยายภาพ)			EG102	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าซ่อมแซม/ บำรุงรักษา และอื่น ๆ (เช่น ของที่ระลึก/ ของสะสม ฯลฯ)			EG103	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10.3 ค่าผ่านประตู ค่าเรียนและเล่นกีฬา					
ดูภาพยนตร์/ กีฬา/ การแสดงต่าง ๆ (เช่น ฟุตบอล การแสดงดนตรี งานเทศกาล ฯลฯ)			EG104	<input type="text"/>	<input type="text"/>
สนามเด็กเล่นและสวนสนุก สวนสัตว์ โบราณสถาน พิพิธภัณฑ์ อุทยานฯ			EG105	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าเรียนและเล่นกีฬา (เช่น ว่ายน้ำ เทควันโด เทนนิส กอล์ฟ ฯลฯ)			EG106	<input type="text"/>	<input type="text"/>
อื่น ๆ (เช่น ค่าสมาชิกสโมสร/ สมาคมต่าง ๆ ฯลฯ)			EG107	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอ่าน และกิจกรรมทางศาสนา/ ทัศนคติความเชื่อ					
ค่าหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และหนังสือประเภทอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่หนังสือเรียน)			EG108	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องสมุดและอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าหนังสือ/ ค่าปรับ ฯลฯ			EG109	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าอาหาร/ ของถวายพระ/ ไหว้เจ้า (รวม ดอกไม้/ รูปเทียน) ค่าเช่าพระและอื่น ๆ			EG110	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
11. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานพิธีในโอกาสพิเศษ					
ค่าจัดงานแต่งงาน งานวันเกิด งานบวช งานศพและอื่น ๆ			EG111	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ / จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ / จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
ข. ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค				REC <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> SUB <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/>	
1. ภาษีเงินได้ ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าบริการทางการเงิน ค่าธรรมเนียม/ ค่าปรับทางกฎหมาย/ หนายความ			EG112	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. ค่าสมาชิกกลุ่มอาชีพ เช่น สหภาพแรงงาน กลุ่มเกษตรกรฯ			EG113	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. เงิน/ สิ่งของ ที่ส่งให้บุคคลนอกครัวเรือน			EG114	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. บริจาคเงิน/ ซื้อสิ่งของให้แก่องค์กรและมูลนิธิต่างๆ			EG115	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. เงินทำบุญ/ เงินช่วยงานอื่นๆ (เช่น งานบวช/ งานแต่ง/ ของขวัญ ฯลฯ)			EG116	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. ค่าเบี้ยประกันภัย/ ทรัพย์สิน/ ประกันชีวิต (<i>ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์</i>) เงินฌาปนกิจศพ ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ และเงินสมทบประกันสังคม - ค่าเบี้ยประกันภัย/ ทรัพย์สิน/ ประกันชีวิต <i>(ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์)</i> เงินฌาปนกิจศพ			EG117	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ (<i>ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์</i>)			EG117_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- เงินสมทบประกันสังคม.....			EG117_3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7. ค่าซื้อสลากกินแบ่ง/ หวยของรัฐ เล่นม้าแข่งและการพนันอื่น ๆ			EG118	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยเช่า			EG119	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. อื่น ๆ (เช่น เงินชดเชยค่าเสียหาย เงินตกหาย/ ถูกขโมย ค่านายหน้า ค่าขนย้ายบ้าน ฯลฯ)			EG120	<input type="text"/>	<input type="text"/>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (EG01 - EG120)					

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ชื่อ/ จำย 1 ไม่ได้ชื่อ/ จำย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์ บาท
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
3. ปลาและสัตว์น้ำอื่นๆ							
ปลาแห้ง ปลาเค็ม (ระบุประเภทปลา)							
กุ้งแห้ง							
ปูเค็ม							
ปลาจ๋า							
ปลูดอง และสัตว์น้ำ (แปรรูป) อื่นๆ (ระบุ)							
4. อาหารประเภทนม เนย เนยแข็งและไข่							
นมสด (รวม นมโรงเรียน)							
นมถั่วเหลือง							
นมข้นหวาน							
นมผง							
ครีมเทียม							
เนยแข็ง							
เนยเทียม							
ไข่เค็ม และอื่นๆ (ระบุ)							
5. น้ำมัน และไขมัน							
น้ำมันพืช							
น้ำมันสัตว์/ น้ำมันหมู							
เนยสด น้ำมันเนย							
กะทิกระป๋อง/ สำเร็จรูป							
ไขมัน และน้ำมันอื่นๆ							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ชื่อ/ จำย 1 ไม่ได้ชื่อ/ จำย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน
			หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	บาท	เดือน	สัปดาห์	วัน
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
6. ผลไม้ และถั่วเปลือกแข็ง							
ผลไม้แช่อิ่ม							
ผลไม้ดอง/ กวน/ ตากแห้ง							
ผลไม้กระป๋อง							
ถั่วลิสง							
ถั่วเขียว							
ถั่วเหลืองและถั่วอื่นๆ							
7. ผัก							
หัวหอมแดง							
กระเทียมแห้ง							
พริกแห้ง							
หน่อไม้ต้ม							
ผักกาดดอง							
ผัก (ตากแห้ง/ ดอง/ ทำเค็ม) อื่นๆ							
8. น้ำตาลและขนมหวาน							
น้ำตาลทราย							
น้ำตาลทรายแดง							
น้ำตาลมะพร้าว (น้ำตาลปีบ/ ปีក/ แวน)							
แยม น้ำผึ้ง และอื่นๆ							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ชื่อ/จ่าย 1 ไม่ได้ชื่อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
9. เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศ							
เกลือ							
น้ำปลา							
ซีอิ๊วขาว							
น้ำมันหอย/ ซอสหอยนางรม							
ซอสพริก							
ซอสมะเขือเทศ							
น้ำส้มสายชู							
กะปิ							
เครื่องปรุงรส (ซุบก้อน/ผงสำเร็จรูป)							
ผงชูรส							
เครื่องปรุงรสและเครื่องเทศอื่น ๆ (ระบุ)							
10. เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน)							
กาแฟเม็ด กาแฟผง							
ชาผงสำเร็จรูป/ ใบชา							
ไมโล โอวัลติน โกโก้/ ซ็อกโกแลตผง							
โซดา							
น้ำอัดลม							
น้ำผัก/ น้ำผลไม้พร้อมดื่ม (กล่อง/ขวด)							
น้ำผัก/ น้ำผลไม้ (คั้น/ บั่นสด, ร้อน - เย็น)							
น้ำดื่มบริสุทธิ์ (บรรจุขวด)							
เครื่องดื่มชูกำลัง/ บำรุงร่างกาย							
กาแฟสำเร็จรูปพร้อมดื่ม							
ชาสำเร็จรูปพร้อมดื่ม							
อาหารเสริมบำรุงสุขภาพ (เช่น ซุปไก่สกัด ริงนก)							
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มสำเร็จรูปอื่นๆ (ระบุ)							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ชื่อ/ จำย 1 ไม่ได้ชื่อ/ จำย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์ บาท
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
11. อาหารสำเร็จรูปที่ซื้อ (บริโภคที่บ้าน)							
บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป							
อาหารกระป๋องสำเร็จรูป							
อาหารสำเร็จรูปที่นำมาอบด้วยความร้อนและ พร้อมรับประทาน เช่น พราวนทะเล, CP, S&P							
ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปอื่นๆ (ระบุ)							
13. เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน)							
เบียร์							
ไวน์							
สุรา							
อื่น ๆ (ระบุ)							
14. ยาสูบ หมาก ยานัตถุ และผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน							
บุหรี่							
ซิการ์ ยาเส้น ยาตั้ง ฯลฯ							
ยานัตถุ							
หมาก พลุ ยาสูบ ยาจัด ฯลฯ							

การคำนวณ สดมภ์ (6) จำนวนเงินหรือมูลค่าที่บริโภคเฉลี่ยต่อสัปดาห์

ตัวอย่างการบันทึก

	ถ้า สดมภ์ (5) ; ระยะเวลาที่ใช้บริโภค		
	เป็นเดือน	เป็นสัปดาห์	เป็นวัน
สดมภ์ (6) = (จำนวนเงิน/ มูลค่า)	$\frac{\text{สดมภ์ (4)}}{\text{สดมภ์ (5)} \times 4.3}$	$\frac{\text{สดมภ์ (4)}}{\text{สดมภ์ (5)}}$	$\frac{\text{สดมภ์ (4)} \times 7}{\text{สดมภ์ (5)}}$

รายการค่าใช้จ่าย	บาท	เดือน	สัปดาห์	วัน	บาท
(1)	(4)	(5)			(6)
1. ข้าวแป้ง และอาหารที่ทำจากแป้ง					
ข้าวเจ้า (ข้าวสาร)	550	1			128
วุ้นเส้น	45		3		15
4. อาหารประเภทนมเนย ฯลฯ					
นมข้นหวาน	20		1	5	12

$$\frac{550}{1 \times 4.3}$$

$$\frac{45}{3}$$

$$\frac{20 \times 7}{12}$$

ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ
ข. อาหารทุกชนิดที่ครัวเรือนบริโภคจริงในรอบสัปดาห์ที่แล้ว

ให้บันทึก "จำนวนเงิน" (ถ้าซื้อ/จ่าย) หรือ "มูลค่า" (ถ้าไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง) ของค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ ในรอบสัปดาห์ที่แล้ว
 จำแนกตาม แหล่งที่มา/การได้รับมา (สดมภ์ 1 - 2) ดังนี้

สดมภ์ (1) ซื้อ/จ่าย สดมภ์ (2) ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง

*อาหารที่ซื้อหรือได้รับมา "เป็นจำนวนมาก" และใช้บริโภคเกิน 1 สัปดาห์ให้ประมาณมูลค่าที่บริโภคจริงต่อสัปดาห์ เท่านั้น
 (ไม่รวม อาหารที่จัดเลี้ยงในโอกาสพิเศษ เช่น งานวันเกิด งานบวช ฯลฯ ซึ่งต้องบันทึกในตอนที 3 ข้อ 11)

REC	1	2	SUB	0	1
-----	---	---	-----	---	---

รายการค่าใช้จ่าย	รหัส รายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว											
		จำนวนเงิน/ มูลค่า (บาท)											
		จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา											
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย										
		(รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)	(รวมมูลค่า ของรหัส 2)										
		(1)	(2)										
1. ข้าว แป้ง และอาหารที่ทำจากแป้ง เส้นก๋วยเตี๋ยว บะหมี่ ขนมหุ้น ขนมนึ่ง/ เล็ก ขนมหักที่ทำจากแป้ง * ข้าวเจ้า ข้าวเหนียว ข้าวโอ๊ต แป้งข้าวเจ้า แป้งทอดกรอบ แป้งสาลี แป้งมันสำปะหลัง และแป้งอื่นๆ * เส้นหมี่ วุ้นเส้น เต้าหู้ มักรกะโรนี/ สปาเก็ตตี้ สาเก ฯลฯ	EF01	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					
2. เนื้อสัตว์ และสัตว์ปีกทุกชนิด เนื้อสัตว์ทุกชนิด (เช่น หมู ไก่ สัตว์ป่า ฯลฯ รวม อวัยวะทุกส่วน) รวม เนื้อที่ปรุงสำเร็จ (เช่น หมูแดง ฯลฯ) * เนื้อสัตว์แปรรูป (เช่น หมู/เนื้อเค็มหรือตากแห้ง หมูหยอง กุนเชียง ฯลฯ)	EF02	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					
3. ปลาและสัตว์น้ำอื่นๆ สัตว์น้ำทุกชนิด (เช่น ปลา กุ้ง ปลาหมึก ฯลฯ) รวม สัตว์น้ำปรุงสำเร็จ (เช่น ปลานึ่ง กุ้งก้ามกราม ฯลฯ) * สัตว์น้ำแปรรูป (เช่น ปลาแห้ง/ ปลาเค็ม กุ้ง/ ปลาหมึกแห้ง ปลาร้า ปูคอง ฯลฯ)	EF03	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว	
		จำนวนเงิน/ มูลค่า (บาท)	
		จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา	
		ซื้อ/ จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/ จ่าย
		(รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)	(รวมมูลค่า ของรหัส 2)
		(1)	(2)
9. เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศ * เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซีอิ๊วและซอสชนิดต่างๆ พริกไทย และเครื่องเทศต่างๆ ฯลฯ	EF09	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10. เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน) * ผลิตภัณฑ์กึ่งสำเร็จรูป (เช่น กาแฟเม็ด/ผง ใบชา ชาผง ไม้โล โอวัลติน โกโก้/ ช็อคโกแลตผง ฯลฯ) ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (เช่น น้ำอัดลมและน้ำหวานต่างๆ น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผัก/ผลไม้ โซดา น้ำแข็ง กาแฟ/ ชาบรรจุภาชนะพร้อมดื่ม เครื่องดื่มชูกำลัง/ บำรุงร่างกาย ฯลฯ)	EF10 EF11	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
11. อาหารสำเร็จรูปที่ซื้อมา (บริโภคที่บ้าน) ข้าวแกง/ กับข้าวสำเร็จรูป (เช่น ข้าวผัด ก๋วยเตี๋ยว ฯลฯ) อาหารปิ้งทอด และอาหารว่างอื่นๆ * ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป (เช่น บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป อาหารกระป๋องสำเร็จรูป ฯลฯ)	EF12	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว จำนวนเงิน/ มูลค่า (บาท) จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา	
		ซื้อ/ จ่าย (รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)	ไม่ได้ซื้อ/ จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง (รวมมูลค่า ของรหัส 2)
		(1)	(2)
12. อาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคนอกบ้าน) (ค่าอาหารเช้า/ กลางวัน/ เย็น อาหารรับประทานที่ทำงาน อาหารว่างอื่นๆ และค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน/ นักศึกษาที่ไปเรียนหนังสือ) - เช้า - กลางวัน - เย็น	EF13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	EF13_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	EF13_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	EF13_3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13. เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ (เช่น เบียร์ เหล้า ไวน์ กระแช่ ฯลฯ) บริโภคที่บ้าน บริโภคนอกบ้าน	EF14	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	EF15	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14. ยาสูบ หมาก ยานัตถุ์ และผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน บุหรี่ ซิการ์ ยาเส้น ยาตั้ง ฯลฯ ยานัตถุ์ หมาก พลุ ยาฉุน ยาจัด ฯลฯ	EF16	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	EF17	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ตารางเทียบอายุ

ชวด	กุน	จอ	ระกา	วอก	มะแม	มะเมีย	มะเถิง	มะโรง	เถาะ	ขาล	ฉลู
2563 1	2562 2	2561 3	2560 4	2559 5	2558 6	2557 7	2556 8	2555 9	2554 10	2553 11	2552 12
2551 13	2550 14	2549 15	2548 16	2547 17	2546 18	2545 19	2544 20	2543 21	2542 22	2541 23	2540 24
2539 25	2538 26	2537 27	2536 28	2535 29	2534 30	2533 31	2532 32	2531 33	2530 34	2529 35	2528 36
2527 37	2526 38	2525 39	2524 40	2523 41	2522 42	2521 43	2520 44	2519 45	2518 46	2517 47	2516 48
2515 49	2514 50	2513 51	2512 52	2511 53	2510 54	2509 55	2508 56	2507 57	2506 58	2505 59	2504 60
2503 61	2502 62	2501 63	2500 64	2499 65	2498 66	2497 67	2496 68	2495 69	2494 70	2493 71	2492 72
2491 73	2490 74	2489 75	2488 76	2487 77	2486 78	2485 79	2484 80	2483 81	2482 82	2481 83	2480 84
2479 85	2478 86	2477 87	2476 88	2475 89	2474 90	2473 91	2472 92	2471 93	2470 94	2469 95	2468 96

วิธีใช้ตารางเทียบอายุ

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ขณะสัมภาษณ์ | ถ้า "ยังไม่ถึงวันเกิด" | ให้ "เอาอายุในตารางลบออก 1 ปี" |
| | ถ้า "ถึงวันเกิดหรือเลยวันเกิดแล้ว" | ให้ "บันทึกอายุตามตาราง" |
| 2. หากไม่ทราบเดือนเกิด | ให้ "ประมาณเดือนเกิด" | แล้วใช้ "ตารางเทียบอายุตามวิธีการข้างต้น" |
| 3. สำหรับผู้ที่ตอบปีเกิด | เป็น "ปีนักษัตร" | ให้ "เทียบอายุตามตาราง" |

เรียน หัวหน้าครัวเรือน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีหน้าที่รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชากร ได้จัดทำโครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่จะเป็นเครื่องชี้สภาพความเป็นอยู่ของประชากรกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ครัวเรือนที่ประกอบการเกษตร ครัวเรือนที่ประกอบธุรกิจการค้าต่าง ๆ ครัวเรือนที่สมาชิกในครัวเรือนทำงานเป็นลูกจ้าง เสมียนพนักงาน และลูกจ้างทำการเกษตร เป็นต้น ข้อมูลที่ได้นี้จะประโยชน์ต่อรัฐในการกำหนดนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ทั้งด้านประชากร เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ อาทิ เช่น แก้ปัญหาหนี้สินและความยากจนของประชาชน ส่งเสริมการออม จัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล การสงเคราะห์คนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รวมถึงการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านและสมาชิกในครัวเรือนของท่าน ขอได้โปรดสละเวลา และให้ความร่วมมือในการตอบสัมภาษณ์ตามข้อถามต่าง ๆ ในแบบสำรวจตามความเป็นจริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวจะส่งผลถึงตัวท่านและสมาชิกในครัวเรือนของท่านในวันข้างหน้า

อนึ่ง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอรับรองว่าจะเก็บรักษาข้อมูลรายบุคคล และรายครัวเรือนไว้เป็นความลับ ไม่นำมาเผยแพร่ แต่จะประมวลผลเป็นยอดรวม เพื่อประโยชน์ทางสถิติเท่านั้น จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักงานสถิติแห่งชาติ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ลับ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

สศส. 3

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2564

(แบบสำรวจรายได้ของครัวเรือน)

ก. สถานที่ตั้งของครัวเรือน

1. ภาค.....
2. จังหวัด.....
3. อำเภอ/ เขต.....
4. ตำบล/ แขวง.....
5. ในเขตเทศบาล..... 1 นอกเขตเทศบาล 2
6. เขตแฉ่งนับที่.....
7. หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน.....
บ้านเลขที่..... ถนน.....
8. ลำดับที่ EA ตัวอย่าง.....
9. ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....

(บันทึกในสำนักงาน)

- REG
- CWT
- AMP
- TMB
- AREA
- EA
- VIL
- PSU_NO
- HH_NO
- ENUM

ใช้เวลาในการสัมภาษณ์.....ชั่วโมง.....นาที
เบอร์โทรศัพท์ครัวเรือนตัวอย่าง.....

แฉ่งนับวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2564

ID_CODE1

พนักงานแฉ่งนับ

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

บรรณาธิกรและลงรหัสวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2564

ID_CODE2

พนักงานบรรณาธิกรและลงรหัส

ตำแหน่ง.....

ตอนที่ 1 ทำงานโดยได้รับค่าจ้างและเงินเดือน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/หรือข้อ 25 ว่าเป็นลูกจ้างรัฐบาล หรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างเอกชน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

		รหัสรายการ
1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ทำงานเป็นลูกจ้าง		IW 01
(ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)		
2. บันทึกออาชีพที่เป็นลูกจ้าง (ทุกอาชีพ)	รหัสอาชีพ	IW02
	ชั้นทางเศรษฐกิจ	IW03
	ประเภทอุตสาหกรรม	IW03_1
3. ระยะเวลาในการทำงานแต่ละอาชีพ (เดือน) (ถ้าน้อยกว่า 1 เดือน ให้บันทึก "0")		IW04
4. แต่ละอาชีพได้รับค่าจ้างประเภทใด รายชิ้น/ราย กก.=1 รายชั่วโมง=2 รายวัน=3 รายสัปดาห์=4 รายเดือน=5 ไม่เป็นตัวเงิน=6 อื่น ๆ (ระบุ) =7		IW05
5. ค่าจ้าง (ต่อหน่วย) ที่ได้รับตามข้อ 4 (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		IW06
ถามทุกอาชีพ		
6. ส่วนใหญ่ทำงานกี่วันต่อเดือน		IW07
7. ส่วนใหญ่ทำงานกี่ชั่วโมงต่อวัน		IW08
8. (เฉพาะทำงานเป็นรายชิ้น) ส่วนใหญ่ทำงานได้กี่ชิ้นต่อเดือน		IW09
9. (เดือนที่แล้ว) ค่าตอบแทนจากการทำงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน) (ถ้าไม่ได้ทำงานนั้นแล้ว ให้บันทึก "_")		
9.1 ค่าจ้างหรือเงินเดือน รวม ค่าเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าหรือบริการ (หัก ค่าซื้อเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการรับจ้าง)		IW10
9.2 ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตร เงินประจำตำแหน่ง และอื่น ๆ (รวม เงินสวัสดิการที่เหลือจากที่จ่ายจริง)		IW11
	รวม 9.1-9.2	
10. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ค่าตอบแทนจากการทำงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		
10.1 ค่าจ้างหรือเงินเดือน รวม ค่าเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าหรือบริการ (หัก ค่าซื้อเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการรับจ้าง)		IW12
10.2 ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตร เงินประจำตำแหน่ง และอื่น ๆ (รวม เงินสวัสดิการที่เหลือจากที่จ่ายจริง)		IW13
	รวม 10.1-10.2	
11. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) สวัสดิการต่าง ๆ จากการงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (บันทึกมูลค่า)		
11.1 อาหารและเครื่องดื่ม (ไม่รวม เบี้ยเลี้ยงที่ได้รับสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน).....		
11.2 ค่าเช่าบ้าน (ค่าเช่าบ้านรวม <input type="checkbox"/> ค่าน้ำ <input type="checkbox"/> ค่าไฟฟ้า).....		
11.3 ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า.....		
11.4 ค่าพาหนะรับส่ง/ ค่าน้ำมันรถ (ไม่รวม ค่าพาหนะที่ได้รับสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน).....		
11.5 ค่ารักษาพยาบาล และค่าเล่าเรียน.....		
11.6 เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม รวม สิ่งของและบริการอื่นที่ได้รับเป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้าง.....		
	รวม 11.1 - 11.6	IW14

ตอนที่ 2 การประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม หรือวิชาชีพที่ไม่ใช่การเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/หรือข้อ 25 ว่าเป็นนายจ้าง หรือทำธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง หรือการรวมกลุ่ม ซึ่งไม่ใช่การเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

		รหัสรายการ
1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ประกอบธุรกิจ		IB01
(ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) 2. บันทึกอาชีพหรือหน้าที่ที่ทำ ในการประกอบธุรกิจ (ทุกอาชีพ)		รหัสอาชีพ
		IB02
		ชั้นทางเศรษฐกิจ
		IB03
		ประเภทอุตสาหกรรม
		IB03_1
		IB04
3. ระยะเวลาที่ประกอบธุรกิจนี้ (เดือน) (ถ้าน้อยกว่า 1 เดือน บันทึก "0")		IB05
4. จำนวนคนทำงานทั้งหมด (รวมผู้ประกอบการ ลูกจ้างและผู้ช่วยธุรกิจทั้งหมด)		IB06
5. (โดยปกติ) จำนวนลูกจ้างที่ต้องจ่ายค่าจ้าง (รวม สมาชิกในครัวเรือนที่ช่วยธุรกิจ โดยได้รับค่าจ้าง)		IB07
6. รายรับเบื้องต้น จากการขายสินค้าที่ผลิตได้ หรือสินค้าที่ซื้อมาเพื่อขาย หรือจากการทำงานส่วนตัว เช่น เปิดคลินิกทำฟัน บริการขนส่งสินค้า เป็นต้น (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		IB08
7. ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		
7.1 ค่าวัตถุดิบหรือวัตถุดิบสำเร็จรูปที่ใช้ในการผลิต (เฉพาะส่วนที่ผลิตแล้วขาย และใช้ในครัวเรือน).....		IB0901
7.2 ค่าเช่าสำนักงาน หรือรถที่ใช้ทำธุรกิจ(ที่จ่ายจริง) (เช่น รถแท็กซี่ รถบรรทุกเล็กที่ใช้ขายของเร่ ฯลฯ).....		IB0902
7.3 ค่าไฟฟ้า น้ำ น้ำมัน แก๊ส ฯลฯ (ถ้าใช้ร่วมกับครัวเรือน ให้ประมาณเฉพาะที่ใช้ในธุรกิจเท่านั้น).....		IB0903
7.4 ค่าจ้าง และเงินเดือนพนักงานหรือลูกจ้าง (รวม ค่าล่วงเวลา โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ เช่น อาหาร เสื้อผ้า ฯลฯ)		IB0904
7.5 ค่ารักษาพยาบาล และยารักษาโรคสำหรับพนักงานหรือลูกจ้าง		IB0905
7.6 ค่าดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		IB0906
7.7 ค่าภาษีของกิจการนี้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของกิจการ.....		IB0907
		รวม 7.1 - 7.7
		IB09
8. ได้นำสินค้า (ที่ผลิตได้ หรือซื้อมาเพื่อขาย) มาใช้ในครัวเรือนเท่าใด (ให้ประมาณมูลค่าจากราคาขายของสินค้า)		IB10
9. ถ้ากิจการนี้มีบุคคลอื่น (ที่ไม่มีใช่สมาชิกของครัวเรือน) เป็นหุ้นส่วนอยู่ด้วย สมาชิกผู้ประกอบกิจการนี้ได้รับส่วนแบ่ง (ร้อยละ) เท่าใดของกำไรสุทธิ (ถ้าไม่มีหุ้นส่วน ให้ "_")		ร้อยละ
		IB11

ตอนที่ 3 การประกอบการเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานอาชีพและสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/ หรือ ข้อ 25 ว่าเป็นนายจ้าง หรือทำธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง หรือการรวมกลุ่ม ซึ่งเป็นการประกอบการเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

REC 1 5 SUB 0 1

1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ประกอบการเกษตร (ผู้รับผิดชอบสูงสุด) <i>(ถ้ามีการทำการเกษตรแยกต่างหากจากกัน ให้บันทึกชื่อแยกบรรทัด ไม่เกิน 2 คน เรียงลำดับความสำคัญ)</i>	ชั้นทางเศรษฐกิจ IA01							
1.1 1.2	ลำดับที่สมาชิก IA02	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(1)</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(2)</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	(1)			(2)		
(1)								
(2)								

2. ประเภทของการประกอบการเกษตร (ถ้ามีมากกว่า 3 ประเภท ให้บันทึกเรียงลำดับความสำคัญ) 2.1 2.2 2.3	ประเภทอุตสาหกรรม IA03_1																
2.1 2.2 2.3	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(1)</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(2)</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(3)</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	(1)					(2)					(3)					
(1)																	
(2)																	
(3)																	

3. พื้นที่ทำการเกษตรทั้งหมด (ของครัวเรือน) ไร่ ตารางวา

3.1 เป็นเจ้าของ/ ที่ดินของพ่อแม่ญาติพี่น้อง **IA04**

--	--	--	--	--

 ไร่

--	--	--

 ตารางวา

3.2 ที่ดินเช่าจากผู้อื่น **IA05**

--	--	--	--	--

 ไร่

--	--	--

 ตารางวา

3.3 ที่ดินสาธารณะ/ อื่น ๆ (ระบุ)..... **IA06**

--	--	--	--	--

 ไร่

--	--	--

 ตารางวา

4. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ทำงานในการเกษตรนี้ (รวมผู้ประกอบการ) **IA07**

--	--

 คน

5. จำนวนลูกจ้างที่มากที่สุดในแต่ละคาบ (ที่ไม่ใช่สมาชิกในครัวเรือน)

คาบเวลาเตรียมดิน	คาบเวลาเพาะปลูก	คาบเวลาเก็บเกี่ยว	ปฏิบัติงานอื่น ๆ (ระบุ).....
..... คน คน คน คน

6. รายได้จาก "การให้เช่าสัตว์ใช้งาน/ เครื่องมือที่ใช้ในการเกษตร หรือค่าบริการด้านการเกษตร และบริการสัตว์บาลอื่น ๆ" (เป็นตัวเงินหรือสิ่งของ)

รายการ	ได้รับเป็นเงิน	ได้รับเป็นสิ่งของหรือผลผลิต																						
		รวม			นำไปขาย		บริโภคและอื่น ๆ																	
		ชนิดของพืชผล/สิ่งของ	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า																
6.1 ให้เช่าสัตว์ใช้งาน/ เครื่องมือเพื่อการเกษตร																								
6.2 ให้บริการทางการเกษตรฯ <i>(เช่น รับจ้างไถนา ด้วยรถแทรกเตอร์ รับจ้างปักไข่/ผสมพันธุ์สัตว์ ฯลฯ)</i>																								
รวมเงิน/มูลค่า	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> IA08							-----			<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> IA09							<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> IA10						

7. (การปลูกพืช/ทำป่าไม้) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของผลผลิตแต่ละประเภท จากการปลูกพืช/ทำป่าไม้
 จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม ผลผลิตที่เสียหาย)

ประเภทผลผลิต	ผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA11		IA12		IA13		IA14	

8. (การเลี้ยงสัตว์) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของสัตว์ที่เลี้ยง (รวม ใช้ทำพันธุ์ ใช้งาน) และผลผลิตที่ได้ (เช่น นม ไข่ ไหม มูลสัตว์ ฯลฯ)
 จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม สัตว์ที่ตายและผลผลิตที่เสียหาย)

สัตว์และผลผลิต	สัตว์และผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA15		IA16		IA17		IA18	

9. (การเลี้ยงสัตว์ ในข้อ 8) ให้บันทึกจำนวนสัตว์ที่มีอยู่ (ณ วันแรกในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

สัตว์	จำนวน	มูลค่า
หมู		
วัว		
ควาย		
อื่น ๆ (ระบุ).....		
รวมมูลค่า		IA19

10. (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ประมง/ล่าสัตว์/หาของป่า) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของผลผลิตสัตว์น้ำ สัตว์/ของป่า (เช่น ฟืน เห็ด หน่อไม้ ฯลฯ)
 จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม ผลผลิตที่เสียหาย)

ประเภทผลผลิต	ผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA20		IA21		IA22		IA23	

11. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ค่าใช้จ่ายในการประกอบการเกษตรทั้งหมด (ในข้อ 6 - 10) (จ่ายเป็นเงิน หรือสิ่งของ หรือได้รับความช่วยเหลือ)

ไม่รวม 1. ค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ไปแล้วในฤดูกาลผลิตใหม่ ที่ยังไม่ให้ผลผลิต

2. ค่าใช้จ่ายในการซื้อสัตว์ใช้งาน/ ทำพันธุ์ หรือเครื่องมือเครื่องใช้ประเภทสินทรัพย์ เช่น รถแทรกเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย	ซื้อ/ จ่ายเป็นเงิน	ไม่ได้ซื้อ/ จ่ายเป็นเงิน (ใช้ผลผลิตของตนเอง ได้รับความช่วยเหลือ)																						
		ชนิดของ พืชผล/ สิ่งของ	มูลค่า																					
			ผลผลิตของตนเอง	ได้รับความช่วยเหลือ																				
11.1 (ประเมิน) ค่าเช่าที่ดินของตนเอง/ พ่อแม่ญาติพี่น้อง ที่ดินสาธารณะที่ใช้ในการเกษตร (รวมทั้งใช้ฟรี)			<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">IA24</p>																					
11.2 ค่าเช่าที่ดินที่ใช้ในการเกษตร	IA2502	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2602	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2702	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.3 ค่าซื้อ/ ซ่อมแซม /เช่าเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าเช่าสัตว์ใช้งาน (เช่น มีด จอบ เสียม ค่าเช่ารถแทรกเตอร์ ค่าเช่าวัว/ ควาย ฯลฯ)	IA2503	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2603	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2703	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.4 ค่าเชื้อเพลิง ไฟฟ้า น้ำชลประทาน น้ำมัน ฯลฯ	IA2504	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2604	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2704	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.5 ค่าปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อรา ยาทำลายวัชพืช ฯลฯ	IA2505	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2605	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2705	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.6 ค่าเมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ (ลูกเบ็ด ลูกปลา และลูกสัตว์อื่น ๆ) (รวม ไข่ที่ใช้เพาะฟัก)	IA2506	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2606	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2706	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.7 ค่าอาหารสัตว์ (รวม เมล็ดพืชที่ใช้เลี้ยงสัตว์ผลิตได้เอง)	IA2507	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2607	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2707	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.8 ค่าจ้างคนงาน (รวม ค่าอาหารที่จัดเลี้ยงผู้มาช่วยทำการเกษตร)	IA2508	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2608	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2708	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
11.9 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าภาษีที่ดิน ดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าขนส่งผลผลิต และอื่น ๆ	IA2509	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2609	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2709	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
รวม 11.2 - 11.9	IA25	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA26	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA27	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						

12. (เดือนที่แล้ว) "รายรับ" และ "ค่าใช้จ่าย" จากการประกอบการเกษตร (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

รายรับ IA28

--	--	--	--	--	--

 บาท

ค่าใช้จ่าย IA29

--	--	--	--	--	--

 บาท

(IA28 - IA29) บาท

ตอนที่ 4 รายได้จากแหล่งอื่นๆ ที่ไม่ใช่จากการทำงาน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้บันทึกรายได้ นอกเหนือจากการทำงาน (ในตอนที่ 1 - 3) "เป็นตัวเงิน" หรือ "มูลค่าสิ่งของ" ที่สมาชิกในครัวเรือน ได้รับตามเวลาที่กำหนด

REC 1 6 SUB 0 1

รายการ	รหัสรายการ	12 เดือนที่แล้ว		เดือนที่แล้ว
		เป็นตัวเงิน	เป็นสิ่งของ	เป็นตัวเงิน
ชั้นทางเศรษฐกิจ (ข้อ 1 - 4)				
1. บ้านหนึ่ง บ้านอายุ เบี้ยหวัด เงินสงเคราะห์ต่างๆ	IO01			
2. เงินชดเชยและ/หรือเงินทดแทนจากการออกจากงาน	IO02			
3. เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือน (รวม เงินจากญาติ/ไม่ใช่ญาติ ที่อยู่นอกครัวเรือน)	IO03			
4. เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งความช่วยเหลืออื่นๆ จากรัฐและองค์กรต่างๆ	IO04			
4.1 เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ	IO05_1			
4.2 เงินสงเคราะห์สำหรับผู้พิการ	IO05_2			
4.3 เงินหรือใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ผู้มีรายได้น้อย)	IO05_3			
4.4 เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ขวบ (พม.)	IO05_4			
4.5 เงินโครงการของรัฐผ่านแอปพลิเคชันเป็ดดัง เช่น ชิมช้อปใช้ เราเที่ยวด้วยกัน คนละครึ่ง เป็นต้น	IO05_5			
4.6 เงินช่วยเหลืออื่นๆ จากรัฐและองค์กรต่างๆ	IO05_6			
5. เงินทุนการศึกษา	IO06			
ชั้นทางเศรษฐกิจ (ข้อ 6 - 9)				
6. รายรับจากการให้เช่าห้อง/เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่นๆ (ในกรณีที่ไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ)	IO07			
7. ค่าลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรต่างๆ	IO08			
8. ดอกเบี้ยจากเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้นและ การลงทุนอื่นๆ	IO09			
9. ดอกเบี้ยจากแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่เอกชน	IO10			
10. มรดก ฟินัยกรรม ของขวัญ เงินชอง (ไม่รวมทรัพย์สิน)	IO11			
11. เงินได้รับการประกันสุขภาพ/ อุบัติเหตุ/ ไฟไหม้/ ประกันชีวิต/เงินฌาปนกิจศพ/ เงินได้จากประกันสังคม (ที่ไม่ใช่ประเภทสะสมทรัพย์) ทุกประเภท	IO12			
12. รายได้อื่นๆ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งของรัฐ เงินรางวัล ค่านายหน้า (ในกรณีที่ไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) เงินได้จากการพนัน	IO13			
	IO14			

ตอนที่ 5 สินทรัพย์และหนี้สินของครัวเรือน

REC 1 7 SUB 0 1

ก. มูลค่าสินทรัพย์ของครัวเรือน

1. มูลค่า(บ้าน ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง) ที่ครัวเรือนเป็นเจ้าของ

1.1 ใช้เป็นที่อยู่อาศัย/ บ้านพักชั่วคราว/ บ้านพักตากอากาศ

AD01

(กรณีเป็นเจ้าของบ้านบนที่ดินเช่า/ ที่ดินสาธารณะ ให้ประเมินเฉพาะบ้าน)

- ใช้เป็นที่อยู่อาศัย (ประเมินบ้านทั้งหลังถึงแม้บ้านหลังนั้นจะมีบางส่วนทำธุรกิจ)

AD01_1

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

- บ้านพักชั่วคราว/ บ้านพักตากอากาศ

AD01_2

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

1.2 (นอกเหนือจากข้อ 1.1) ใช้ประกอบธุรกิจของครัวเรือน (ในเกษตร/ นอกเกษตร) และอื่นๆ

AD02

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

2. มูลค่า(ยานพาหนะทุกประเภท) ที่ครัวเรือนเป็นเจ้าของ (ทั้งใช้ในครัวเรือน และใช้ทำธุรกิจ)

AD03

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

(เช่น รถยนต์ จักรยานยนต์ รถไถ เรือ ฯลฯ ไม่รวม จักรยาน)

3. มูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินที่ครัวเรือนเก็บออม

AD04

3.1 สินทรัพย์ทางการเงิน

AD04_1

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

(เช่น เงินสด/ บัญชีเงินฝากธนาคารและสลากออมสิน/ ธกส. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/ กบข.

เบี้ยสะสมประกันชีวิต (เท่าที่ได้จ่ายไปแล้วถึงปัจจุบัน) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์/ ธนาคารหมู่บ้าน/ หุ้นสหกรณ์)

3.2 สินทรัพย์ทางการเงินเพื่อการลงทุน

AD04_2

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

(เช่น พันธบัตร/ หุ้นกู้ กองทุนรวมทั่วไป Mutual Fund กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ RMF/ กองทุนรวมหุ้นระยะยาว LTF)

3.3 สินทรัพย์อื่นๆ (เช่น ทอง อัญมณี และลูกหนี้)

AD04_3

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บาท

ข. ภาระทางการเงินของครัวเรือน

4. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ครัวเรือนของท่านมีปัญหาในการจ่ายค่าเช่าบ้าน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าเล่าเรียนบ้างหรือไม่

AD05

ไม่มีปัญหา = 0

มีปัญหาในบางเดือน (ไม่เกิน 3 เดือน) = 1

มีปัญหาหนัก (เกิน 3 เดือน) = 2

5. ในกรณีที่ท่านต้องการกู้หรือยืมเงินเพื่อลงทุนทำธุรกิจหรือทำการเกษตร ท่านสามารถกู้หรือยืมเงินได้หรือไม่

AD06

กู้/ ยืม ไม่ได้ = 0

กู้/ ยืม ได้แต่ไม่ครบ = 1

กู้/ ยืม ได้ครบ = 2

ไม่ต้องการ/ ไม่คิดจะกู้ = 9

6. ในกรณีที่ท่านต้องการกู้หรือยืมเงินเพื่อใช้จ่ายฉุกเฉิน ท่านสามารถกู้หรือยืมได้หรือไม่

AD07

กู้/ ยืม ไม่ได้ = 0

กู้/ ยืม ได้แต่ไม่ครบ = 1

กู้/ ยืม ได้ครบ = 2

ไม่ต้องการ/ ไม่คิดจะกู้ = 9

		REC	1	8	SUB	0	2
		รหัส รายการ					
ค. ผู้ที่ครัวเรือนนี้ส่งเงินไปให้							
13. บุคคลตามข้อ 1							
13.1 ที่ครัวเรือนนี้เคยส่งเงินไปให้ทั้งหมดกี่คน		MP01	<input type="text"/>				
13.2 ที่ครัวเรือนนี้ส่งเงินไปให้ทุกปีกี่คน (ปัจจุบันยังส่งอยู่)		MP02	<input type="text"/>				
รายละเอียดเฉพาะบุคคลที่ครัวเรือนส่งเงินไปให้ (ถ้ามีมากกว่า 3 คน ให้บันทึกเฉพาะคนที่ครัวเรือนนี้ต้องส่งเงินไปให้มากที่สุด ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)			คนที่ 1 (1)	คนที่ 2 (2)	คนที่ 3 (3)		
14. เพศ ชาย = 1 หญิง = 2		MP03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
15. อายุนับถึงวันเกิดครั้งสุดท้าย (เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี บันทึก "00" กรณีที่อายุมากกว่า 99 ปี บันทึก "99")		MP04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
16. ความสัมพันธ์กับหัวหน้าครัวเรือน		MP05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
ภรรยา/สามี = 02 บุตรที่ขอมมาเลี้ยง = 06 ปู่/ย่า/ตา/ยาย = 11 บุตร = 03 (ไม่จดทะเบียนบุตรบุญธรรม) หลง/ป้า/น้า/อา = 12 บุตรติดสามี/ภรรยา = 04 บุตรเขย/บุตรสะใภ้ = 07 พี่/น้อง = 13 บุตรที่ขอมมาเลี้ยง = 05 บุตรของบุตร = 08 ญาติอื่นๆ = 14 (จดทะเบียนบุตรบุญธรรม) พ่อ/แม่ = 09 ผู้อาศัย/คนรับใช้/ = 15 พ่อแม่ของคู่สมรส = 10 คนงาน/อื่นๆ							
17. ชั้นการศึกษาสูงสุดที่เรียนจบ (ถ้าไม่เคยเรียน บันทึก "ไม่เคยเรียน")		MP06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
18. อาชีพหลักหรืองานที่ใช้เวลาส่วนใหญ่ทำ (ในรอบ 12 เดือน ที่แล้ว) (ให้บันทึกรายละเอียดลักษณะงาน/ อาชีพหลักที่ทำ) (ถ้าไม่ได้ทำงานหารายได้ให้ระบุสาเหตุมาให้ทราบด้วย เช่น แม่บ้าน นักเรียน ฯลฯ)		MP07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
19. ประเภทอุตสาหกรรม (ถ้าไม่ได้ทำงานหารายได้ ให้ "ปล่อยว่าง")		MP08	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
20. เหตุผลที่ย้ายออกไปจากครัวเรือนนี้ (ถ้ามีการย้ายออกไปจากครัวเรือนนี้หลายครั้ง ให้บันทึกเหตุผลครั้งสุดท้าย) แยกครอบครัว = 1 ไปเรียนต่อ = 3 อื่น ๆ (ระบุ.....) = 5 ไปทำงาน = 2 เกษนัททหาร = 4		MP09	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
21. สถานที่ที่ย้ายไปอยู่หลังจากย้ายออกจากครัวเรือนนี้ หมู่บ้านเดียวกัน = 1 จังหวัดเดียวกัน = 4 ต่างภาค = 7 เทศบาล/ ตำบลเดียวกัน = 2 จากจังหวัดอื่นมาอยู่ กทม. = 5 ต่างประเทศ = 8 อำเภอเดียวกัน = 3 ภาคเดียวกัน = 6		MP10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
22. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ครัวเรือนนี้ได้ส่ง/ ให้เงินแก่ผู้ที่ย้ายออกไปทั้งหมดเป็นเงินเท่าไร		MP11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
ง. ผู้ที่ครัวเรือนนี้ต้องส่ง/ ให้เงิน นอกเหนือจากบุคคลไม่เกิน 3 คน ตามข้อ ค.							
23. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ครัวเรือนนี้ได้ส่งเงินไปให้ญาติคนอื่น ๆ รวมแล้วเป็นเงินเท่าไร (รวม บุคคลที่จากไปเกิน 10 ปี) (ไม่รวม การชำระหนี้)		MP12	<input type="text"/>				