



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่ง
ชาติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับ
รถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
กลางของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๙๓๖,๘๕๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านเก้าแสน
สามหมื่นหกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) กระจกสตูบไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ซีซี รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน กระจกสตูบไม่ต่ำ กว่า ๒,๕๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีดัดเบิ้ลแค็บ พร้อม พนักงานขับรถ	จำนวน	๑๔	คัน
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	----	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อ

เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nso.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๒๔ , ๐ ๒๑๔๑ ๗๓๒๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกฤษณา จีรวัดน์สถิตย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



เอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ eb-๙/๒๕๖๗

ประกวดราคาเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาเข้าด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน

(๑) รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง

(ดีเซล) กระจกสุบไม่ต่ำกว่า

๒,๔๐๐ ซีซีพร้อมพนักงานขับ

รถยนต์ จำนวน ๔ คัน

(๒) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน

กระจกสุบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี

ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีดับเบิลแค้น

พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน

๑๐ คัน

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้
ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญา...

- ๑.๓ แบบสัญญาเช่ารถยนต์
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็น...

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ งาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการ รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อ เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่...

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนา...

- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาเอกสารมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก) ในรายการที่ ๑ รถโดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง
- (๖) สำเนาเอกสารมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก) ในรายการที่ ๒ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน
- (๗) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา ในข้อ ๑๓ เงื่อนไขการเสนอราคา ข้อย่อย ๑๓.๒
- (๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่น...

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะเวลาในการเข้า ๑,๘๒๖ วัน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาเช่าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ สำนักงาน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สำนักงาน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๑,๑๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือ...

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงาน...

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมพยาน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง
เพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่
เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ
จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ สำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย
หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ
ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้
ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือ
นิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ
สามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้
สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มี
สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ
คัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด
ในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่น...

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญา สะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า สำนักงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณี...

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สำนักงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับสำนักงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย "เงินนอกงบประมาณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ" ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า โดยแบ่งออกเป็น ๖๐ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑.๖๖ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๒ วัน

งวดที่ ๓...

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบตัววัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณี...

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงานอาจประกาศยกเลิกการเข้าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เข้ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ข้อ ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงาน (TOR) เช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์
จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้รับงบประมาณรายการเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์
จำนวน ๑๔ คัน รวมระยะเวลา ๕ ปี (๖๐ เดือน) ผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๒ จำนวนเงิน ๒๒,๔๗๖,๐๐๐ บาท
(ยี่สิบสองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ต่อไป และมีประสิทธิภาพ
ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานในพื้นที่และงานในภารกิจต่าง ๆ โดยจะดำเนินการจัดหา ดังนี้


- ๑) รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง
เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คัน
- ๒) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง
เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ พร้อมพนักงานขับรถยนต์
จำนวน ๑๐ คัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ และภารกิจอื่น ๆ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้...


ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ



๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์และความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องตกลงรายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่น...

S Ann

Shi O

Vin P

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่จะเช่าพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ดังนี้

รายการที่ ๑ รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คัน เป็นรถใหม่ป้ายแดงที่ไม่เคยใช้งานมาก่อนและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที ผลิตภัณต์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซล ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกันและต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

๒. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

๓. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล่องบันทึกภาพ ดังนี้

๓.๑ ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น DVD, USB และ MP๓ ได้เป็นอย่างดีพร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย ๒ คู่ ที่รองรับการทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ กล่องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า ๑๙๐๐ x ๑๐๘๐p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ องศา/ รองรับความจำเมมโมรี่ Micro SD Card ไม่ต่ำกว่า ๓๒ GB)

๔. ขนาดและตัวถัง

๔.๑ ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า ๒,๒๘๐ มม.


๔.๒ ความยาวของตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ มม.

๔.๓ ความกว้างของตัวถังไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐ มม.

๕. ระบบตัวถัง...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ



๕. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านล่าง

๕.๑ ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS

๕.๒ ระบบล๊อคประตูอัตโนมัติ (เซ็นทรัลล๊อค)

๕.๓ กระจกหน้าต่างด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า มีกระจกมองหลังติดในรถข้างหน้าคนขับ และกระจกมองด้านข้างทางขวามือและซ้ายมือสามารถปรับพับเก็บได้ด้วยระบบไฟฟ้า ติดตั้งกระจกมองท้ายติดกับประตูหลัง พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง พร้อมมีรีโมท เปิด-ปิดประตูตามมาตรฐานโรงงาน

๕.๔ เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

๕.๕ ติดตั้งคอนโซลบาร์สำหรับเก็บสิ่งของภายในห้องโดยสารตลอดแถวด้านหลังคนขับหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมอย่างดี และมีเบาะนั่งซ้ายขวา

๕.๖ เก้าอี้ทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่งพนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้ามีหมอนรองศรีษะ เก้าอี้ผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ และมีจำนวนเก้าอี้รวมด้านหลังคนขับไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง เป็นเบาะทรงสูงทำด้วยฟองน้ำขึ้นรูปอย่างดี ทุกตัวหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมอย่างดีพนักพิง ๒ แถวแรกนั่งแยกจากกันพร้อมที่เท้าแขน (พับเก็บได้) และหลังพนักพิงมีที่วางแก้ว สามารถปรับเอนนอนได้อย่างอิสระ เว้นช่องแถวตอนกลางของห้องผู้โดยสาร เพื่อให้สามารถเข้า - ออก แถวหลังได้โดยสะดวก เบาะแถวหลังสุดสามารถพับเก็บได้

๕.๗ ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์

๕.๘ ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม ๖๐% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๔๐% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๙ ปูพื้นใหม่ด้วยวัสดุคูราฟออร์ หรือดีกว่า

๕.๑๐ หุ้มและบุภายในทั้งคัน รวมทั้งผ้าท้ายด้วยวัสดุไวเนิล หรือดีกว่า

๕.๑๑ ติดตั้งม่านบังแดดรอบคัน

๕.๑๒ สีรถยนต์สีบรอนซ์เงินหรือสีขาว (ควรเป็นสีเดียวกันทั้งหมด ๔ คัน) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต และผู้ให้เช่าต้องจัดทำตราสำนักงานสถิติแห่งชาติ (พ่นสี) ติดข้างประตูหน้าซ้ายและขวา ตามขนาดที่กำหนด

๕.๑๓ ติดตั้งเซ็นเซอร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๖. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน ๔ เส้น และล้ออะไหล่ที่มีขนาดเท่ากัน ยางเป็นชนิด TURESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต อายุยางไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว หรือดีกว่า

๗. ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุดต่อคัน

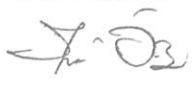

๘. ต้องมีชุดเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ๑ ชุดต่อคัน

๙. สายสำหรับพ่วงแบตเตอรี่ สำหรับรถยนต์ดังกล่าว จำนวน ๑ ชุดต่อคัน

๑๐. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้กำหนด

รายการที่ ๒...

ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕ ต.ค. ๖๖  

รายการที่ ๒ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแควบ พร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๑๐ คัน เป็นรถใหม่ป้ายแดงที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ทันที ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแควบ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

๒. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

๓. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล่องบันทึกภาพ ดังนี้

๓.๑ ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น DVD, USB และ Mp3 ได้เป็นอย่างดี พร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย ๒ คู่ ที่รองรับการทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ กล่องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐p / เลนส์กล้องหน้ากว้างไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ องศา / รองรับความจำเมมโมรี่ Micro SD Card ไม่ต่ำกว่า ๓๒ GB)

๔. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัยโครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

๔.๑ ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS

๔.๒ ระบบล้อคประตูอัตโนมัติ (เซ็นทรัลล็อก)

๔.๓ กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ทั้ง ๔ บาน มีกระจกมองหลังติดในรถข้างหน้าคนขับ และกระจกมองด้านข้างทางขวามือและซ้ายมือสามารถปรับพับเก็บได้ด้วยระบบไฟฟ้า พร้อมมีรีโมท เปิด - ปิด ประตูตามมาตรฐานโรงงาน

๔.๔ กระจกบังลมหน้าอัตโนมัติ

๔.๕ เข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

๔.๖ ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์

๔.๗ ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม ๖๐% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๔๐% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๘ พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๔.๙ สีรถยนต์สีบронซ์เงินหรือสีขาว (ควรเป็นสีเดียวกันทั้งหมด ๑๐ คัน) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต และผู้ให้เช่าต้องจัดทำตราสำนักงานสถิติแห่งชาติ (พนสี) ติดข้างประตูหน้าซ้ายและขวา ตามขนาดที่กำหนด

๕. ล้อเป็นโลหะ...

ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ



๕. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน ๔ เส้น และล้ออะไหล่ที่มีขนาดเท่ากัน อย่างเป็นชนิด TUBELSS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต อายุยางไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว หรือดีกว่า

๖. ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุดต่อคัน

๗. ต้องมีชุดเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต ๑ ชุดต่อคัน

๘. สายสำหรับพ่วงแบตเตอรี่ สำหรับรถบรรทุกดังกล่าว จำนวน ๑ ชุดต่อคัน

๙. การส่งมอบรถต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

๕. การประกันภัย

ผู้ให้เช่า จะต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น ๑ กับบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและน่าเชื่อถือ และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็นดังนี้

๕.๑ ความรับผิดชอบต่อความบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอก ในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อคน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาท) ต่อครั้ง

๕.๒ ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาท) ต่อครั้ง

๕.๓ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารคันเอาประกัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ต่อคน

๕.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่ให้เช่าในทุกกรณี จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๖. การบำรุงรักษาตามระยะเวลา

๖.๑ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ที่เช่า ตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้อง รวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าบำรุงรักษาต่าง ๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าล้างอัดฉีด ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

๖.๒ ผู้ให้เช่า จะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจดทะเบียนรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี

๖.๓ ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก ๑ เส้น

๖.๔ ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องเป็นยางรถยนต์ซึ่งผลิตมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ผลิต

๖.๕ ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา ๒ ปี หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้วทุก ๆ ระยะทาง ๔๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือมีความสึกของดอกยางน้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ แล้วแต่ว่าอย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ห้ามใช้ยางหล่อดอก และยางรถยนต์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นยางที่ผลิตในปีที่จะเปลี่ยน

๖.๖ ผู้ให้เช่า...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ



๖.๖ ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายกรณีผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ตรวจพบว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่ใช้อยู่มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนด ข้อ ๗ และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้ให้เช่ารถยนต์ทราบ และผู้ใช้รถยนต์ที่เช่านั้นได้จ่ายจริงตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุ และกลับถึงสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด

(๒) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางในการปฏิบัติงานนอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมบำรุงฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่ายื่นที่อื่นในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้เช่าสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้

(๓) ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริงของผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าคันนั้น (ผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า)

๗. การจัดการรถยนต์ทดแทน

๗.๑ ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบก่อนอย่างน้อย ๓ วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

๗.๒ กรณีที่ผู้เช่าตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปกลับ ไม่ว่าจะเกิดสาเหตุอะไรก็ตาม และผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการหรือจัดหารถยนต์คันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๗.๓ หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือชำรุด หรือกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเกิดเหตุในพื้นที่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที หรือโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

(๒) กรณีเกิดเหตุนอกพื้นที่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถตามเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่าต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจ้างรถทดแทนจนกว่าจะนำรถมาทดแทนกรณีเกิดเหตุ

การจัดหา...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๗ ม.  Km. นิมิต

การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพ และขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดพร้อมใช้งาน และผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทนส่งให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งาน และผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันชำรุด กรณีนี้ผู้เช่าจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวันต่อคันตามที่กำหนดในสัญญา และผู้เช่ามีสิทธิปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อคัน ตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยนจนถึงวันที่ผู้เช่านำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้ใหม่

๗.๔ การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังมีระดับเท่าใดเมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงอยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนผู้เช่าด้วย

๗.๕ การตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือเช่ารถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ (๗.๑),(๗.๒) ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

๘. การใช้งานรถยนต์ที่เช่าของผู้เช่า

๘.๑ ต้องจัดให้ผู้เช่าได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของผู้เช่า (ในวันเวลาราชการและในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

๘.๒ ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถยนต์ที่ให้เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า

๘.๓ ผู้เช่ามีสิทธิใช้รถยนต์ที่เช่าได้ทั่วราชอาณาจักร โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง

๘.๔ ตัวแทนของผู้ให้เช่า (พนักงานขับรถ) ต้องจดบันทึกการใช้รถยนต์ที่เช่า ตามระเบียบของทางราชการ

๙. พนักงานขับรถรถยนต์

๙.๑ ผู้ให้เช่า จะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถรถยนต์ของผู้ให้เช่าสำหรับรถโดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๔ คน และรถบรรทุก จำนวน ๑๐ คน มาปฏิบัติงานขับรถรถยนต์ในวันทำการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. โดยพนักงานขับรถยนต์ต้องเป็นผู้ลงเวลาทำงานในแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่ผู้เช่ากำหนด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๕๕ ปี

(๒) มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

(๓) เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และอย่างน้อยจะต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล

(๔) มีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

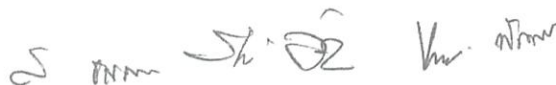
(๕) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับดูแล บำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพดีอย่างวิญญูชน พึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

(๖) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๙.๒ ผู้ให้เช่า...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ



๙.๒ ผู้ให้เช่า จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด

๙.๓ ในกรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดตามประเพณีนิยม ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ ตามระเบียบราชการ (ยกเว้นเวลาทำการปกติให้ใช้เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

๙.๔ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้เดินทางไปทำงานที่มีความจำเป็นต้องพักแรม ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ตามระเบียบราชการ

๙.๕ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที

๙.๖ ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อยผู้เช่ามีสิทธิ์ขอเปลี่ยนพนักงานขับรถยนต์คนใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนไม่เกิน ๓ วัน (สามวัน) นับแต่วันที่ทราบการแจ้ง

๙.๗ ผู้ให้เช่า จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า

๙.๘ กรณีพนักงานขับรถยนต์ ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่ง ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด

๑๐. สิทธิของผู้เช่า

๑๐.๑ กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้ผู้เช่าไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่าผู้เช่ามีสิทธิหักเงินค่าเช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารถคันที่เช่าต่อคัน (คำนวณจากอัตราค่าเช่ารถ ๖๐ เดือน/วัน)

๑๐.๒ ค่าปรับตามสัญญา ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามสัญญา แต่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน สำหรับรถยนต์คันที่ยังไม่ได้มอบตามสัญญาเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของวงเงินตามสัญญาเช่าต่อคัน นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำรถยนต์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

๑๐.๓ เมื่อผู้เช่าแจ้งค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าได้ตรองจ่ายไปในการใช้รถยนต์ที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดผู้เช่ามีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้

๑๐.๔ ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ ยกเว้น กรณีที่นำรถยนต์ไปซ่อม ผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

๑๐.๕ ตลอดระยะเวลา...

ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๘ ๗๗๗ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔

๑๐.๕ ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคันให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด ทั้งในกรณีปกติและกรณีมีเหตุจำเป็น

๑๐.๖ การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าให้แก่บุคคลอื่นไม่ได้ หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่า

๑๑. การส่งมอบ

๑๑.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานครหรือตามที่ผู้เช่ากำหนด ให้สามารถใช้งานได้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนดให้ส่งมอบ

๑๑.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑๐ คัน ณ สำนักงานสถิติจังหวัด (ตามผนวก ก) (อุดรธานี, จันทบุรี, หนองบัวลำภู, กาฬสินธุ์, สระแก้ว, เพชรบุรี, ฉะเชิงเทรา, ระยอง, สุโขทัย และอุทัยธานี) หรือตามที่ผู้เช่ากำหนด หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนดให้ส่งมอบ ตามระยะเวลาข้อ ๑๑.๑

๑๑.๓ การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่น ๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

๑๑.๔ พร้อมส่งมอบป้ายแดงพร้อมสมุดจดทะเบียนป้ายแดง ถูกต้องตามกรมการขนส่งทางบก

๑๑.๕ มีประกันภัยรถยนต์ประเภท ๑ พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เป็นระยะเวลา ๕ ปี ณ วันส่งมอบรถยนต์ (ตามข้อ ๕)

๑๑.๖ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจดทะเบียนรถดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงหลักฐานให้ผู้เช่า ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันส่งมอบรถยนต์

๑๒. การนำรถกลับคืนไป

เมื่อสิ้นสุดสัญญา ไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือเกิดเหตุใด ๆ ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์กลับคืนไป ภายในระยะเวลา ๗ วัน ทำการหลังจากสัญญาสิ้นสุด โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองทั้งหมด ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์กลับไปตามเวลาที่กำหนด หากเกิดความเสียหายแก่รถยนต์ดังกล่าว ผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. เจื่อนไข...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕ ต.ค. ๖๖   ทักษิณ

๑๓. เงื่อนไขการเสนอราคา

๑๓.๑ ผู้ให้เข้าต้องเสนอยี่ห้อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เข้าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายยืนยันเป็นหลักฐาน

๑๓.๒ ผู้ให้เข้าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าตามข้อกำหนดของสำนักงานสถิติแห่งชาติ กับที่เสนอเป็นข้อ ๆ ในแต่ละรายละเอียด โดยพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน

ลำดับที่	รายละเอียดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด	รายละเอียดของผู้เสนอราคา	เอกสารอ้างอิง / หน้าแคตตาล็อก

๑๓.๓ ผู้ให้เข้าต้องเสนอราคาเช่าในอัตราเหมาจ่ายต่อคนต่อคันต่อเดือน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นไว้ด้วยแล้ว

๑๓.๔ รายละเอียดต่างๆที่ผู้ให้เข้าเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้เช่าเป็นที่ยุติ

๑๓.๕ ผู้ให้เข้าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เข้าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของผู้เช่านั้นไม่ได้

๑๔. เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่า

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๕. เกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้และมีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสารนี้จึงจะได้รับการพิจารณา โดยการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาต่ำสุด

๑๖. ระยะเวลา...



ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕ คน   จันทวรรณ

๑๖. ระยะเวลาในการเช่า

ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (๖๐ เดือน) ตั้งแต่งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๒ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเช่าตามจำนวนเดือนที่เหลืออยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งค่าเช่าจะปรับลดลงตามระยะเวลาที่เช่าจริง

๑๗. งบประมาณในการเช่า

ระยะเวลาตาม พ.ร.บ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบประมาณผูกพัน) ภายในวงเงินงบประมาณ ๒๒,๔๗๖,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑. รถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๔ คัน เป็นจำนวนเงิน ๗,๙๘๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ตั้งงบประมาณ ๒๕๖๗	๗,๙๘๐,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๖๘	๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๖๙	๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๐	๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๑	๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๒	๗,๙๘๐,๐๐๐ บาท

๒. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแคว พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๐ คัน เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๔๙๖,๐๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ตั้งงบประมาณ ๒๕๖๗	๑,๔๔๙,๖๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๖๘	๒,๘๙๙,๒๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๖๙	๒,๘๙๙,๒๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๐	๒,๘๙๙,๒๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๑	๒,๘๙๙,๒๐๐ บาท
ผูกพันงบประมาณ ๒๕๗๒	๑,๔๔๙,๖๐๐ บาท

ขอบเขตของงานเช่ารถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๔ คัน ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕ กก. ๕ กก. ๕ กก. ๕ กก.

ผนวก ก
ที่ตั้งสำนักงานสถิติจังหวัด ๑๐ จังหวัด

ลำดับที่	สำนักงานสถิติจังหวัด	สถานที่ตั้ง	เบอร์โทรติดต่อ
๑	ฉะเชิงเทรา	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	๐๓๘-๕๑๑-๐๐๙
๒	ระยอง	ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ชั้น ๒ ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง	๐๓๘-๖๙๔-๐๕๗
๓	จันทบุรี	ศาลากลางจังหวัด (อาคาร ๒) ชั้น ๒ อ.เมือง จ.จันทบุรี	๐๓๙-๓๑๑-๕๑๐
๔	สระแก้ว	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๑ ต.ท่าเกษม อ.เมือง จ.สระแก้ว	๐๓๘-๖๙๔-๐๕๗
๕	เพชรบุรี	ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๒ ต.คลองกระแชง อ.เมือง จ.เพชรบุรี	๐๓๒-๔๒๕-๓๐๐
๖	อุทัยธานี	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมืองจ.อุทัยธานี	๐๕๖-๕๑๑-๓๑๑
๗	สุโขทัย	ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๔ ถ.นิกรเกษม ต.ธานี อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย	๐๕๕-๖๑๑-๗๙๓
๘	กาฬสินธุ์	เลขที่ ๙ ศาลากลางจังหวัด กาฬสินธุ์ ชั้น ๓ ถ.เลียงเมือง หัวคู ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์	๐๔๓-๘๑๑-๗๔๗
๙	อุดรธานี	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๗ อ.เมือง จ.อุดรธานี	๐๔๒-๒๒๒-๔๖๖
๑๐	หนองบัวลำภู	ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู	๐๔๒-๓๑๖-๗๓๖

๙ ต.น

๗-๐๒ ๗๖ นวัตกรรม

๗๖