

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ในการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน
พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสัมภาษณ์ครัวเรือนที่ตกเป็นตัวอย่าง เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ค่าใช้จ่าย ภาวะหนี้สิน ทรัพย์สิน โครงสร้างของสมาชิกในครัวเรือน ลักษณะที่อยู่อาศัย การย้ายถิ่นและการส่งเงินตลอดจนการได้รับสวัสดิการ/ความช่วยเหลือจากรัฐและใช้บริการของภาครัฐ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งการกำหนดนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ในการสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ออกไปสัมภาษณ์ประชาชนในครัวเรือน โดยสอบถามสมาชิกทุกคนในครัวเรือนที่ตกเป็นตัวอย่าง จำนวน ๕๗,๖๐๐ ครัวเรือน

๒. รายละเอียดของแบบสอบถาม และวิธีการบันทึกแบบสอบถาม

รายละเอียดปรากฏตามแบบ “การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘”

๓. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล

พนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะออกไปสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือสมาชิกในครัวเรือนตัวอย่าง ซึ่งมีคาบเวลาการปฏิบัติงานเก็บรวบรวมข้อมูล ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๖๘ จะนำไปใช้ในการจัดทำสถิติวิเคราะห์ หรือวิจัย เท่านั้น ไม่เกี่ยวข้องใด ๆ ต่อการเก็บภาษีบุคคลหรือภาษีอื่น ๆ และไม่เกี่ยวกับสถานภาพการอยู่อาศัยของบุคคล

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง หัวหน้าครัวเรือนหรือสมาชิกในครัวเรือนทุกคนที่อยู่ในเขตท้องที่ที่จัดทำ การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือนซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นครัวเรือนตัวอย่าง

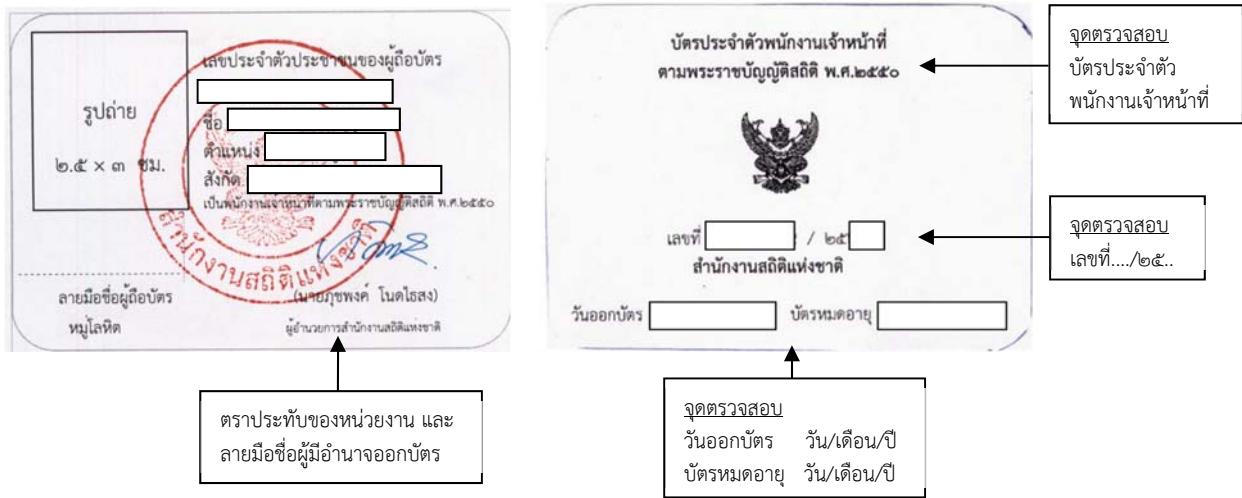
๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคลที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูล หรือไม่กรอกแบบสอบถามตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูลหรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม ๔.๒ ที่จงใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืน โดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณีเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงาน สถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูล หรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือถ้าเป็นการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถามข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ภูษพงศ์ โนดไธสง
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแนบท้าย ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจ
ตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน

พ.ศ. ๒๕๖๘



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

สศส. 2

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2568
(แบบสำรวจสมาชิกและการใช้จ่ายของครัวเรือน)

เดือนที่ปฏิบัติงาน.....

ก. สถานที่ตั้งของครัวเรือน

(บันทึกในสำนักงาน)

- | | | |
|---|-------------|--------------------------|
| 1. ภาค..... | Region | <input type="checkbox"/> |
| 2. จังหวัด..... | Province | <input type="checkbox"/> |
| 3. อำเภอ/เขต..... | District | <input type="checkbox"/> |
| 4. ตำบล/แขวง..... | SubDistrict | <input type="checkbox"/> |
| 5. ในเขตเทศบาล..... 1 นอกเขตเทศบาล..... 2 | Area | <input type="checkbox"/> |
| 6. เขตแฉ่งนับที่..... | EA_NO | <input type="checkbox"/> |
| 7. หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน.....
บ้านเลขที่..... ถนน..... | Village | <input type="checkbox"/> |
| 8. ลำดับที่ EA ตัวอย่าง..... | PSU_NO | <input type="checkbox"/> |
| 9. ลำดับที่ครัวเรือนตัวอย่าง..... | HH_NO | <input type="checkbox"/> |
| 10. ชื่อหัวหน้าครัวเรือน..... | | |

ข. ผลการแฉ่งนับครัวเรือนตัวอย่างนี้ (บันทึกรหัส)

HH_ENUM

ผลการแฉ่งนับ	รหัส	ผลการแฉ่งนับ	รหัส
1. อยู่ในคุ่มรวมและได้ข้อมูล		3. ไม่ทราบว่าจะอยู่ในคุ่มรวมหรือไม่	
ได้ข้อมูลของครัวเรือนตัวอย่างครบถ้วน.....	11	หาบ้านไม่พบ.....	31
ได้ข้อมูลของครัวเรือนใหม่		เข้าพื้นที่ไม่ได้.....	32
ที่อยู่แทนครัวเรือนตัวอย่างครบถ้วน.....	12	ไม่ทราบว่าจะอยู่ในคุ่มรวมหรือไม่กรณีอื่น ๆ (ระบุ).....	39
2. อยู่ในคุ่มรวมแต่ไม่ได้ข้อมูล		4. ไม่อยู่ในคุ่มรวม	
ไปสามครั้งไม่พบผู้ให้ข้อมูล.....	21	บ้านว่าง (พร้อมอยู่อาศัย).....	41
ไม่ให้ความร่วมมือ.....	22	บ้านร้าง/รื้อถอน/ไฟไหม้ (ไม่พร้อมอยู่อาศัย).....	42
ไม่ได้ข้อมูลด้วยเหตุผลอื่น ๆ (ระบุ).....	29	ที่อยู่อาศัยไม่ประจำ.....	43
		ไม่อยู่ในคุ่มรวมกรณีอื่น ๆ (ระบุ).....	49

ใช้เวลาในการสัมภาษณ์..... ชั่วโมง..... นาที เบอร์โทรศัพท์ครัวเรือนตัวอย่าง.....

ลงชื่อ..... (พนักงานแฉ่งนับ)

ลงชื่อ..... (พนักงานบรรณาธิกรและลงรหัส)

ID_CODE1

ID_CODE2

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจ)

(ตำแหน่ง.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบายวางแผนด้านประชากร เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ เช่น แก้ปัญหาหนี้สินและความยากจนของประชาชน ส่งเสริมการออม จัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล การสงเคราะห์คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น

สรุปข้อมูลครัวเรือน (บันทึกในสำนักงาน)		REC	0	1	SUB	0	1
รายการ	แบบ	ตอน	รหัสรายการ				
1. เดือนที่ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูล	สศส. 2	หน้าปก	A01				
2. การทำงานของสมาชิกและสถานภาพทางเศรษฐกิจของครัวเรือน							
2.1 จำนวนผู้ทำงานหารรายได้และผู้ช่วยธุรกิจ <i>รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A02				
2.2 จำนวนผู้ทำงานหารรายได้และผู้ช่วยธุรกิจ <i>ไม่รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A02_1				
2.3 สถานะทางเศรษฐกิจสังคมของครัวเรือน (ชั้นทางเศรษฐกิจ) <i>ไม่รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16) (ตามมาตราฐานอาชีพ ISCO-08)	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A03				
3. จำนวน SUB-RECORD							
3.1 Record 02 : จำนวนสมาชิกของครัวเรือน <i>รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A04				
3.2 Record 02 : จำนวนสมาชิกของครัวเรือน <i>ไม่รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16)	สศส. 2	ตอนที่ 1	A04_1				
3.3 Record 13 : จำนวนสมาชิกที่ทำงานรับค่าจ้างและเงินเดือน <i>รวม</i> คนรับใช้และลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน (Relationship =15 และ 16)	สศส. 3	ตอนที่ 1	A05				
3.4 Record 14 : จำนวนสมาชิกที่ประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม การทำงานส่วนตัว หรือวิชาชีพที่ไม่ใช่การเกษตร	สศส. 3	ตอนที่ 2	A06				
4. ค่าใช้จ่ายของครัวเรือน (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)	สศส. 2	ตอนที่ 3 - 4					
4.1 ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน							A07
4.2 ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน							A08
4.3 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน							A09
4.4 ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน							A10
4.5 ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน							A11
4.6 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ เฉลี่ยต่อเดือนต่อคน							A12
5. รายได้ของครัวเรือน (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4					
5.1 รายได้ทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน							A13
5.2 รายได้ประจำเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน							A14
5.3 รายได้ทั้งสิ้นเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน							A15
5.4 รายได้ประจำเฉลี่ยต่อเดือนต่อคน							A16
6. รายได้ตามแหล่งที่มา (Generate ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์)							
(ก) รายได้ที่เป็นตัวเงิน							
6.1 รายได้จากค่าจ้างและเงินเดือนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน <i>ไม่รวม</i> Relationship =15 และ 16	สศส. 3	ตอนที่ 1	A17				
6.2 รายได้จากค่าจ้างและเงินเดือนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน <i>ไม่รวม</i> Relationship =15 และ 16	สศส. 3	ตอนที่ 1	A18				
6.3 กำไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจที่ไม่ใช่การเกษตรในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 2	A19				
6.4 กำไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจที่ไม่ใช่การเกษตรเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 2	A20				
6.5 กำไรสุทธิจากการประกอบการเกษตรในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 3	A21				
6.6 กำไรสุทธิจากการประกอบการเกษตรเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 3	A22				
6.7 รายได้จากบำนาญ บำนาญ เบี้ยหวัด และเงินสงเคราะห์ต่าง ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A23				
6.8 รายได้จากบำนาญ บำนาญ เบี้ยหวัด และเงินสงเคราะห์ต่าง ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A24				
6.9 รายได้จากเงินชดเชย และ/หรือ เงินทดแทนจากการออกจากงานในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A25				
6.10 รายได้จากเงินชดเชย และ/หรือ เงินทดแทนจากการออกจากงานเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A26				
6.11 รายได้จากเงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A27				

สรุปข้อมูลครัวเรือน (ต่อ) (บันทึกในสำนักงาน)

REC 0 1 SUB 0 1

รายการ	แบบ	ตอน	รหัสรายการ
6.12 รายได้จากเงินช่วยเหลือที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A28
6.13 รายได้จากเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งเงินช่วยเหลืออื่น ๆ จากรัฐ และองค์กรต่าง ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A29
6.14 รายได้จากเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งเงินช่วยเหลืออื่น ๆ จากรัฐ และองค์กรต่าง ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A30
6.15 รายได้จากการให้เช่าห้อง/เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่น ๆ (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) รวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรต่าง ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A31
6.16 รายได้จากการให้เช่าห้อง/เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่น ๆ (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) รวมทั้งค่าลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรต่าง ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A32
6.17 รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้น และการลงทุนอื่น ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A33
6.18 รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้น และการลงทุนอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A34
6.19 รายได้จากดอกเบี้ยแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่เอกชนในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A35
6.20 รายได้จากดอกเบี้ยแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่เอกชนเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A36
6.21 รวมรายได้ที่เป็นตัวเงินทั้งหมดในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A37
6.22 รวมรายได้ที่เป็นตัวเงินทั้งหมดเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 1 - 4	A38
(ข) รายได้ที่ไม่เป็นตัวเงิน (เฉลี่ยต่อเดือน)			
6.23 รายได้จากค่าประเมินค่าเช่าบ้านที่อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า (รวม ค่าประเมินค่าเช่าบ้านของตนเอง) ของครัวเรือน	สศส. 2	ตอนที่ 3	A39
6.24 รายได้จากการประเมินมูลค่าสินค้าและบริการที่ได้รับมาโดยไม่ต้องซื้อ (รวม ยาสู่บ) ของครัวเรือน	สศส. 2	ตอนที่ 3 - 4	A40
6.25 รายได้จากการประเมินมูลค่าอาหารและเครื่องดื่มน้ำที่ได้รับมาโดยไม่ต้องซื้อของครัวเรือน (6.24 - 6.25 สิ่งที่ครัวเรือนได้รับมาโดยไม่ต้องซื้อ รวม สิ่งที่ครัวเรือนผลิตเอง/นำของในธุรกิจของครัวเรือนมาใช้ด้วย)	สศส. 2	ตอนที่ 4	A41
(ค) รายรับอื่น ๆ			
6.26 รายรับจากเงินทุนการศึกษาในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A42
6.27 รายรับจากเงินทุนการศึกษาเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A43
6.28 รายรับจากมรดก พิษณุกรรม ของขวัญ เงินชอง ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A44
6.29 รายรับจากมรดก พิษณุกรรม ของขวัญ เงินชอง เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A45
6.30 รายรับจากการประกันสุขภาพ ประกันภัย ประกันชีวิต/ประกันสังคมในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A46
6.31 รายรับจากการประกันสุขภาพ ประกันภัย ประกันชีวิต/ประกันสังคมเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A47
6.32 รายรับอื่น ๆ เช่น เงินถูกสลาก เงินรางวัล ค่านายหน้า (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) และเงินได้จากการพนัน ฯลฯ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A48
6.33 รายรับอื่น ๆ เช่น เงินถูกสลาก เงินรางวัล ค่านายหน้า (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) และเงินได้จากการพนัน ฯลฯ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A49
6.34 รวมรายรับอื่น ๆ ในเดือนที่แล้วของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A50
6.35 รวมรายรับอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือน	สศส. 3	ตอนที่ 4	A51
7. ค่า Weight (ครัวเรือน)			A52
8. สรุปข้อมูลอื่น ๆ ของครัวเรือน (การชำระหนี้ต่อเดือนของครัวเรือน, รายละเอียดของครัวเรือนตาม Data Dictionary)			

ตอนที่ 1 สมาชิกของครัวเรือน	
1. จำนวนสมาชิกในครัวเรือน	รหัสรายการ
2. ชื่อ และลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือน (ให้เรียงลำดับตามรหัสในข้อ 3) - ลำดับที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม	HM01
	HM01_1
3. ความเกี่ยวข้องกับหัวหน้าครัวเรือน	Relationship (HM02)
หัวหน้าครัวเรือน = 01 บุตรเขย/บุตรสะใภ้ = 06 พี่/น้อง = 12 สามี/ภรรยา = 02 บุตรของบุตร = 07 ญาติอื่น ๆ = 13 บุตร = 03 พ่อ/แม่ = 08 ผู้อาศัย = 14 บุตรติดสามี/ภรรยา = 04 พ่อ/แม่ของสามีหรือภรรยา = 09 คนรับใช้/ลูกจ้างในครัวเรือน = 15 บุตรบุญธรรม = 05 ปู่/ย่า/ตา/ยาย = 10 ลูกจ้างในธุรกิจของครัวเรือน = 16 (จดทะเบียนและไม่ได้จดทะเบียนบุตรบุญธรรม) ลุง/ป้า/น้า/อา = 11	
4. เพศ ชาย = 1 หญิง = 2	Sex (HM03)
5. อายุนับถึงวันเกิดครั้งสุดท้าย (เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี บันทึก "000" กรณีที่อายุมากกว่า 120 ปี บันทึก "120")	Age_01 (HM04)
6. ศาสนา พุทธ = 1 อิสลาม = 2 คริสต์ = 3 อื่น ๆ (ระบุ) = 8	HM05
7. ภาษส่วนใหญ่ที่ใช้คุยกับสมาชิกในครัวเรือน ไทย = 1 มาเลย์/ขาวี = 2 จีน = 3 มอญ/พม่า = 4 เขมร/ส่วย = 5 กะเหรี่ยง = 6 อื่น ๆ (ระบุ) = 7	HM06
8. สัญชาติ ไม่มีสัญชาติ = 0 สัญชาติไทย = 1 ไม่ใช่สัญชาติไทย = 2	HM07
9. เป็นผู้พิการหรือไม่	HM08
ไม่พิการ = 0 พิการแต่กำเนิด พิการภายหลัง - ทางร่างกาย = 1 - ทางร่างกาย = 4 - ทางสติปัญญา = 2 - ทางสติปัญญา = 5 - ทั้งร่างกายและสติปัญญา = 3 - ทั้งร่างกายและสติปัญญา = 6	
10. สามารถดูแลตนเอง (ในชีวิตประจำวัน) โดยไม่ต้องมีคนช่วยเหลือได้หรือไม่ ไม่ได้ = 0 ได้ = 1	HM09
ถามเฉพาะสมาชิกที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป	
11. สถานภาพสมรส โสด = 1 สมรส = 2 ม้าย = 3 หย่า = 4 แยกกันอยู่ = 5	HM10
ถามเฉพาะสมาชิกที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี	
12. มีพ่อและแม่อาศัยอยู่ด้วยหรือไม่ อยู่ = 1 (ข้ามไปถามข้อ 15) อยู่กับพ่อคนเดียว = 2 อยู่กับแม่คนเดียว = 3 อยู่กับญาติ = 4 อยู่กับคนอื่น (ระบุ) = 5	HM11
13. จำนวนปีที่ไม่ได้อยู่กับพ่อ และ/หรือ แม่	HM12
14. สาเหตุที่ไม่ได้อยู่กับพ่อ และ/หรือ แม่	HM13
พ่อและ/หรือแม่ เสียชีวิต = 1 พ่อและ/หรือแม่ทำงานคนละพื้นที่ภายในประเทศ = 3 เพื่อการศึกษา = 5 พ่อแม่แยกทางกัน = 2 พ่อและ/หรือแม่ทำงานอยู่ต่างประเทศ = 4 อื่น ๆ (ระบุ) = 6	
ถามสมาชิกทุกคน	
15. ขณะนี้กำลังเรียนหนังสืออยู่หรือไม่ ไม่เคยเรียน = 0 (ข้ามไปถามข้อ 18) เรียนอยู่ในสถานศึกษาเอกชน = 1 เรียนอยู่ในสถานศึกษารัฐบาล = 2 ไม่เรียนแล้ว = 3	HM14
16. ถ้า "ไม่เรียนแล้ว" ให้ระบุ ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ	HM15
ถ้า "กำลังเรียน" ให้ระบุ ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ และ ชั้นที่กำลังเรียน	HM16
(ถ้าชั้นสูงสุดที่เรียนจบเป็นอาชีวะและปริญญา ให้ระบุสาขาด้วย) (อนุปริญญา ไม่บันทึกสาขา)	HM17
17. ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา (ตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา) (ถ้าไม่ได้จ่ายเองให้ประเมินมูลค่า ยกเว้น นโยบายเรียนฟรี 15 ปี ไม่ต้องประเมิน)	
- ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าบำรุงการศึกษา	HM18
- ค่าเครื่องแบบ (ทุกประเภทที่กำหนด)	HM19
- ค่าสมุดหนังสือ/อุปกรณ์การเรียนอื่น ๆ	HM20
- ค่าเดินทางไปเรียน	HM21

	รหัส รายการ
<p>18. (ปัจจุบัน) มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลและ/หรือสวัสดิการอื่น ๆ ต่อไปนี้หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ไม่มี = 0 มี = 1 - สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) ไม่มี = 0 มี = 1 - สิทธิประกันสังคม ม.33, 39 (ลูกจ้าง/ผู้ประกันตน)/กองทุนเงินทดแทน ไม่มี = 0 มี = 1 - สิทธิประกันสังคม ม.40 (ผู้ประกอบการอาชีพอิสระหรือแรงงานนอกระบบ) ไม่มี = 0 มี = 1 - ประกันสุขภาพเอกชน ไม่มี = 0 มี = 1 - สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลจัดโดยนายจ้าง ไม่มี = 0 มี = 1 - สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลอื่น ๆ เช่น สวัสดิการครูเอกชน สวัสดิการค่ารักษาของนักเรียน ฯลฯ (ระบุ) ไม่มี = 0 มี = 1 	<p>HM22</p> <p>HM23</p> <p>HM24</p> <p>HM25</p> <p>HM26</p> <p>HM27</p> <p>HM28</p>
<p>19. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ได้รับผลประโยชน์ (ไม่ต้องคืน) จากโครงการช่วยเหลือของรัฐต่อไปนี้หรือไม่ ไม่ได้ = 0 ได้ = (ระบุจำนวนปีที่ได้ 1-5 ปี) ได้รับผลประโยชน์ในรอบ 12 เดือนแต่ปัจจุบันไม่ได้รับแล้ว = 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ HM29 - เงินสงเคราะห์สำหรับผู้พิการ HM30 - อาหารกลางวัน/อาหารเสริมฟรี (นม) สำหรับนักเรียน HM31 - ทุนการศึกษาจากรัฐ HM32 - บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ผู้มีรายได้น้อย) HM33 - เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปี (พม.) HM34 - เงินสงเคราะห์บุตรแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปี (ประกันสังคม) HM35 - โครงการช่วยเหลือของรัฐอื่น ๆ (โครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ (เช่น เงินดิจิทัล) โครงการช่วยเหลือเกษตรกร ฯลฯ) HM36 	
<p>20. (ปัจจุบัน) ได้กู้ยืมเงินจากกองทุนต่าง ๆ (ต้องใช้คืน) ที่รัฐจัดให้ต่อไปนี้หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาของรัฐ ไม่ได้ = 0 ได้ = 1 - โครงการธนาคารประชาชนเพื่อผู้ประกอบการรายย่อย ไม่ได้ = 0 ได้ = 1 - กองทุนหมู่บ้าน/กองทุนชุมชนเมือง ไม่ได้ = 0 ได้ = 1 - กองทุนอื่น ๆ (ระบุ) ไม่ได้ = 0 ได้ = 1 	<p>HM38</p> <p>HM39</p> <p>HM40</p> <p>HM41</p>
ถามสมาชิกทุกคน	
<p>21. อาชีพหลักหรืองานที่ใช้เวลาส่วนใหญ่ (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) (ให้บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงาน/อาชีพหลักที่ทำ) (ถ้าไม่ได้ทำงานหารายได้ ให้ระบุสาเหตุให้ทราบด้วย เช่น แม่บ้าน/ทำงานบ้าน = 9991 เรียนหนังสือ (อายุ 15 ปีขึ้นไป) = 9992 เด็ก (อายุต่ำกว่า 15 ปี)/คนชรา (อายุ 60 ปีขึ้นไป) = 9993 ป่วย/พิการจนไม่สามารถทำงานได้ = 9994 กำลังหางานทำ = 9995 ไม่สมัครใจทำงาน = 9999 อื่น ๆ เช่น เกษียณอายุ = 9996)</p> <p>22. สถานภาพการทำงาน (ถ้าไม่ได้ทำงานหารายได้ ให้ "ปล่อยว่าง")</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้าง = 01 - ลูกจ้างรัฐบาล = 04 - ผู้ทำงานส่วนตัว = 02 - ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ = 05 (รวม ทำธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง)..... = 02 - ลูกจ้างเอกชน = 06 - ผู้ช่วยธุรกิจในครัวเรือน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง = 03 - สมาชิกของการรวมกลุ่ม = 07 	<p>HM42</p> <p>HM43</p> <p>HM44</p>
<p>23. ประเภทอุตสาหกรรม (ถ้าไม่ได้ทำงานหารายได้ ให้ "ปล่อยว่าง")</p>	<p>HM44</p>
<p>24. อาชีพรองที่ท่านทำ (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) (ให้บันทึกทุกอาชีพรอง เรียงลำดับตามความสำคัญ ผู้ไม่มีอาชีพรอง ให้ "ปล่อยว่าง") (ไม่รวมรหัส 9991-9996, 9999)</p>	<p>HM45</p>
<p>25. สถานภาพการทำงาน</p>	<p>HM46</p>
<p>26. ประเภทอุตสาหกรรม</p>	<p>HM47</p>

ตอนที่ 2 ลักษณะที่อยู่อาศัย

REC

0

3

SUB

0

1

1. ประเภทที่อยู่อาศัย

HH01

- บ้านเดี่ยว = 1
- ห้องแถว/ตึกแถว/อาคารพาณิชย์ = 2
- ทาวน์เฮ้าส์/บ้านแฝด = 3
- ห้องชุด (อพาร์ทเมนท์ แฟลต หรือ คอนโดมิเนียม) = 4
- ห้องภายในบ้าน = 5
- เพิงพักชั่วคราว = 6
- อื่น ๆ (ระบุ) = 7

2. ลักษณะที่อยู่อาศัย

HH02

- ตึก = 1
- ไม้ = 2
- ครึ่งตึกครึ่งไม้ = 3
- ใช้วัสดุไม่ถาวรในท้องถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ใบจาก = 4
- ใช้วัสดุที่ใช้แล้ว/วัสดุเหลือใช้ เช่น หีบ ลัง = 5
- อื่น ๆ (ระบุ) = 6

3. สถานภาพการครอบครองที่อยู่อาศัย

HH03

- เป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน = 1
- เป็นเจ้าของบ้านแต่เช่าที่ดิน = 2
- เป็นเจ้าของบ้านบนที่ดินสาธารณะ = 3
- เช่าซื้อ = 4
- เช่า = 5
- อยู่โดยไม่เสียค่าเช่าเพราะ
 - เป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้าง/ผู้อื่นเสียค่าเช่าให้ = 6
 - ให้อยู่เปล่า เช่น บ้านญาติ = 7
- อื่น ๆ (ระบุ) = 8

(ข้ามไป
ถามข้อ 5)

4. ผู้จ่ายค่าเช่า/ผู้ให้สวัสดิการ/ให้อยู่ฟรี

HH04

- จ่ายค่าเช่าเอง = 1
- นายจ้าง
 - รัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ = 2
 - บริษัท หรือเอกชน = 3
 - องค์กรระหว่างประเทศ = 4
- บิดามารดา = 5
- ญาติ = 6
- อื่น ๆ เช่น อาศัยผู้อื่น เพื่อน (ระบุ) = 7

5. ค่าเช่าต่อเดือน

HH05

หรือประเมินค่าเช่าบ้านและ/หรือที่ดิน (เป็นเจ้าของบ้านหรืออยู่โดยไม่เสียค่าเช่า)
กรณีเช่าที่ดิน/ที่ดินสาธารณะ ไม่ต้องประเมินค่าที่ดิน

6. ใช้ที่อยู่อาศัยนี้บางส่วนทำธุรกิจหรือไม่

HH06

- ไม่ใช้ = 0
- ใช้ = 1

7. จำนวนห้อง

- ห้องที่อยู่อาศัยทั้งหมด (ไม่นับ ห้องน้ำห้องส้วม) HH07
- ห้องที่ใช้นอน HH08

8. ไฟฟ้าภายในที่อยู่อาศัย

HH09

- (รวม ไฟฟ้าที่ต่อจากแบตเตอรี่และเครื่องกำเนิดไฟฟ้าอื่น ๆ)
- ไม่มี = 0 มี = 1

9. เชื้อเพลิงที่ใช้ในการปรุงอาหาร (ส่วนใหญ่)

HH10

- ไม่มีการหุงต้ม = 0
- ถ่าน = 1
- ไม้/ฟืน = 2
- น้ำมันก๊าด = 3
- แก๊ส = 4
- ไฟฟ้า = 5
- อื่น ๆ (ระบุ) = 6

10. น้ำดื่ม

HH11

- น้ำดื่มบรรจุขวด/ตู้ น้ำดื่มหยอดเหรียญ = 0
- น้ำประปาภายในบ้าน = 1
- น้ำบ่อ/บาดาลภายในบ้าน = 2
- น้ำประปานอกบ้าน = 3
- น้ำบ่อ/บาดาล นอกบ้าน = 4
- น้ำจากแม่น้ำ/ลำธาร/คลอง/น้ำตก/ภูเขา = 5
- น้ำฝน = 6
- น้ำประปาผ่านการบำบัด (ดื่ม/กรอง) = 7
- อื่น ๆ (ระบุ) = 8

11. น้ำใช้

HH12

(บันทึกประเภทน้ำใช้ตามรหัสในข้อ 10 ยกเว้นรหัส 0)

12. วิธีกำจัดขยะภายในครัวเรือน

(ตอบได้ไม่เกิน 2 ข้อ เรียงจากมากไปหาน้อย)

ลำดับที่ 1 HH13

ลำดับที่ 2 HH14

เก็บรวบรวมให้พนักงานนำไปทิ้ง = 1

เผา = 2

ฝังกลบ = 3

นำไปเลี้ยงสัตว์ = 4

ทำปุ๋ยหมัก = 5

ทิ้งลงแม่น้ำ ลำคลอง = 6

ทิ้งตามที่วาง ที่สาธารณะ = 7

อื่น ๆ (ระบุ) = 8

13. การใช้ส้วมในครัวเรือน HH15

ไม่มีส้วม = 0

ส้วมแบบนั่งห้อยเท้า = 1

ส้วมแบบนั่งยอง = 2

ส้วมแบบนั่งห้อยเท้า และส้วมแบบนั่งยอง = 3

ส้วมหลุม/ส้วมถัง/ส้วมถ่ายลงบ่อปลา/

ส้วมถ่ายลงแม่น้ำ ลำคลอง หรือ

ส้วมลักษณะอื่น ๆ (โดยมีห้องกัน) = 4

14. ครัวเรือนเป็นเจ้าของยานพาหนะต่อไปนี้หรือไม่

(ทั้งที่ใช้ในครัวเรือน หรือใช้ทำธุรกิจ)

ถ้า "เป็นเจ้าของ" ให้ระบุจำนวน

ถ้า "ไม่มีหรือมีใช้แต่ไม่เป็นเจ้าของ" ให้บันทึก " 0 "

รถจักรยาน (รวม จักรยาน ไฟฟ้า)..... HH16

รถจักรยานยนต์ (รวม พ่วงข้าง/ชาเล้ง)..... HH17

รถยนต์ส่วนบุคคล..... HH18

รถปิกอัพ/รถตู้..... HH19

รถบรรทุกเล็ก/รถอีแต่น..... HH20

เรือยนต์..... HH21

15. ครัวเรือนเป็นเจ้าของสิ่งของต่าง ๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ถ้า "เป็นเจ้าของ" ให้ระบุจำนวน

ถ้า "ไม่มีหรือมีใช้แต่ไม่เป็นเจ้าของ" ให้บันทึก " 0 "

เตียงนอนไม้หรือโลหะ HH22

เตาหุงต้มอาหาร - แก๊ส HH23

- ไฟฟ้า HH24

เตาอบ/ไมโครเวฟ HH25

กระดิกต้มน้ำไฟฟ้า HH26_1

กาต้มน้ำไฟฟ้า HH26_2

ตู้เย็น HH27

เตารีดไฟฟ้า HH28

หม้อหุงข้าวไฟฟ้า HH29_1

กระทะไฟฟ้า/หม้อหุงต้มอาหารไฟฟ้า HH29_2

พัดลม HH30

วิทยุ HH31

โทรทัศน์ธรรมดา HH32_1

โทรทัศน์แบบแอลซีดี/แอลอีดี/พลาสมา/

Smart TV ฯลฯ HH32_2

เครื่องเล่นวีซีดี/ดีวีดี/บลูเรย์ HH33

เครื่องซักผ้า HH34

เครื่องปรับอากาศ HH35

เครื่องทำน้ำร้อน/น้ำอุ่นในห้องน้ำ HH36

เครื่องคอมพิวเตอร์ (ทั้งสิ้น) HH37

- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ... HH38

โทรศัพท์บ้าน HH39

โทรศัพท์มือถือ - ปุ่มกด HH40

- สมาร์ทโฟน HH41

เครื่องกรองอากาศ/เครื่องฟอกอากาศ HH42

16. จำนวนสมาชิกที่มีการใช้อินเทอร์เน็ต (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

(ผ่านคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ Tablet TV. ฯลฯ)

(โดยไม่คำนึงว่าจะใช้ ณ สถานที่ใด)

(ถ้าไม่มี บันทึก " 00 ") HH43

ตอนที่ 3 ค่าใช้จ่ายสินค้าและบริการ

ให้บันทึก "จำนวนเงิน" (ถ้าซื้อ/จ่าย) หรือ "มูลค่า" (ถ้าไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้) ของค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามเวลาที่กำหนดให้

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
ก. ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภคของครัวเรือน		REC 0 4	SUB 0 1
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (ไม่รวม ค่าต่อเติมบ้าน)			
1.1 ค่าเช่าหรือค่าประเมินค่าเช่าบ้านและที่ดิน (เฉพาะที่ใช้อาศัย) (ถ้าจ่ายรายปีให้เฉลี่ยต่อเดือน)	EG01		
1.2 ค่าซ่อมแซมบ้าน รวมค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ (รวม ค่าแรงทาสี/ปูกระเบื้อง)	EG02		
1.3 ค่าติดตั้ง/ซ่อมแซมระบบประปา/ท่อประปา (รวม ห็องน้ำ)	EG03		
1.4 ค่าติดตั้ง/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในบ้าน	EG04		
1.5 เครื่องมือ/อุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมบ้าน (เช่น ค้อน คีม ไขควง เลื่อย สว่าน ฯลฯ)	EG05		
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องแต่งบ้าน เครื่องใช้เบ็ดเตล็ด และการดำเนินการในครัวเรือน		12 เดือนที่แล้ว	
2.1 เครื่องแต่งบ้านและบริภัณฑ์อื่น ๆ (รวม ที่ซื้อก่อน 12 เดือนที่แล้ว และยังผ่อนอยู่ในรอบ 12 เดือน)		เงินซื้อ/เงินค่าง และเงินผ่อนส่ง (ไม่รวมดอกเบี้ย) (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)
เครื่องเรือนและเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ (เช่น เตียง เก้าอี้ โต๊ะ ตู้ ฯลฯ)	EG06		
เตาแก๊ส/ไฟฟ้า เตาอบ ไมโครเวฟ หม้อหุงข้าว กระทะไฟฟ้า	EG07		
เครื่องบด/เครื่องปั่น กระจกไฟฟ้า/กาดม้มน้ำไฟฟ้า	EG08		
เครื่องซักผ้า เครื่องทำน้ำอุ่น เครื่องกรอง/ปั้มน้ำ	EG09		
เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น พัดลม พัดลมดูดอากาศ เครื่องกรองอากาศ	EG10		
เครื่องใช้อื่น ๆ (เช่น เครื่องดูดฝุ่น เตาไรค ฯลฯ)	EG11		
ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษาเครื่องใช้อื่น ๆ	EG12		

เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)

ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย
		(จำนวนเงิน) (1)	เบิกได้ (มูลค่า) (2)
2.2 สิ่งทอสำหรับใช้ในบ้าน		REC 0 5	SUB 0 1
เครื่องนอนและผ้าที่ใช้ตกแต่ง (มุ้ง ผ้า่าน มู่ลี่ผ้า ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ฯลฯ)	EG13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผ้าสำหรับใช้ในครัว/โต๊ะอาหาร (ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ฯลฯ)	EG14	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผ้าอื่น ๆ ที่ใช้ในครัวเรือน (ผ้าเช็ดตัว ผ้ารองรีด พรมเช็ดเท้า เสื้ออก เสื้อพลาสติก ผ้ากันแดด ฯลฯ)	EG15	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.3 เครื่องใช้สอยเบ็ดเตล็ดในบ้าน			
เครื่องใช้ในครัว (กระทะ หม้อ ถ้วยชาม มีด ช้อน ส้อม ฯลฯ)	EG16	<input type="text"/>	<input type="text"/>
กระดิกน้ำร้อน/น้ำเย็น ถังและอ่าง เครื่องแก้ว ขันน้ำ และอื่น ๆ	EG17	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.4 ค่าเชื้อเพลิง แสงสว่าง และการใช้น้ำ (เฉพาะที่ใช้ในครัวเรือน)			
ไฟฟ้า	EG18	<input type="text"/>	<input type="text"/>
แก๊สหุงต้ม	EG19	<input type="text"/>	<input type="text"/>
แก๊สใช้อย่างอื่น (ไม่รวม ที่ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล)	EG20	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ถ่านไม้และฟืน	EG21	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำมันก๊าด	EG22	<input type="text"/>	<input type="text"/>
วัสดุ/อุปกรณ์เกี่ยวกับแสงสว่าง (หลอดไฟ ตะเกียง ไฟฉาย เทียนไข ไม้ขีดไฟ ฯลฯ)	EG23	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำประปา น้ำบ่อน้ำบาดาล	EG24	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำความสะอาด			
ไม้ถูพื้น ไม้กวาด แปรง ฯลฯ	EG25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผงซักฟอก สบู่ซักผ้า น้ำยาปรับผ้านุ่มและอัดจิบผ้า น้ำยาจัดคราบสกปรกของเสื้อผ้า	EG26	<input type="text"/>	<input type="text"/>
น้ำยาทำความสะอาด/ขัดเงา ขาดับกลิ่น ยาฆ่าเชื้อ โรค/แมลง/วัชพืช ค่าขนขยะ ค่าส่วนกลางและอื่น ๆ	EG27	<input type="text"/>	<input type="text"/>


รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย
		(จำนวนเงิน) (1)	เบิกได้ (มูลค่า) (2)
3. ค่าจ้างบุคคลที่ให้บริการ แก่ครัวเรือน (รวม ค่าอาหารและสิ่งของที่ซื้อให้)		REC 06	SUB 01
3.1 คนรับใช้และคนงาน (ที่เป็นสมาชิก ในครัวเรือน) (เช่น คนครัว คนขับรถ ยาม พี่เลี้ยงเด็ก ฯลฯ)	EG28		
3.2 คนรับใช้และคนงาน (ที่ไม่ได้เป็นสมาชิก ของครัวเรือน) (รวม ค่าฝากเลี้ยงเด็ก และยามดูแลรักษาความปลอดภัยทั่วไป)	EG29		
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผ้า เสื้อผ้า และเครื่องแต่งกาย			
4.1 เสื้อ กระโปรง และกางเกงทุกประเภท (รวม ผ้าที่ซื้อมาตัดเย็บเอง) (รวม เครื่องแบบทำงาน ชุดนักเรียน และชุดนอน) (ไม่รวม ชุดกีฬา (ข้อ 4.2) ผ้านุ่ง โสร่ง ผ้าขาวม้า ชุดชั้นใน (ข้อ 4.3))	EG30		
4.2 ชุดกีฬาโดยเฉพาะ (เช่น ชุดว่ายน้ำ ชุดเทควันโด ชุดยิมนาสติก ชุดสเก็ตน้ำแข็ง ชุดแข่งรถ ฯลฯ)	EG31		
4.3 ผ้านุ่ง โสร่ง ผ้าขาวม้า ชุดชั้นใน (รวม ถุงน่อง ถุงเท้า ถุงมือ ฯลฯ)	EG32		
4.4 เครื่องแต่งกายอื่น ๆ (เช่น เข็มขัด เนคไท หมวก ฯลฯ)	EG33		
4.5 ค่าจ้างตัดเย็บ ซ่อมแซม ดัดแปลงเสื้อผ้า (รวม ค่าซื้ออุปกรณ์ตัดเย็บเสื้อผ้า)	EG34		
4.6 ค่าซัก/รีด/ซักแห้ง ค่าเช่าเสื้อผ้า	EG35		
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรองเท้า			
5.1 รองเท้าทุกประเภท (ทั้งหนังและผ้าใบ) รองเท้าแตะ	EG36		
5.2 รองเท้ากีฬา (เช่น รองเท้าฟุตบอล/สกี/สเก็ตน้ำแข็ง รองเท้าผ้าใบ ฯลฯ) ผ้าพันขา/แข้ง	EG37		
5.3 ค่าซ่อม ค่าเช่าและค่าบริการทำความสะอาดรองเท้า	EG38		
6. ค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล			
6.1 ของใช้ส่วนบุคคล			
สบู่ แปรง/ยาสีฟัน แชมพู ครีมนวดผม น้ำมันและยาบำรุงผม แป้งโรยตัว ฯลฯ	EG39		
หวี/แปรงผม มีดโกน/เครื่องโกนหนวด กรรไกร/ตะไบเล็บ เครื่องเป่าผม ฯลฯ	EG40		
เครื่องสำอาง (เช่น น้ำหอม ลิปสติก แป้งผัดหน้า ฯลฯ)	EG41		
นาฬิกาข้อมือ กระเป๋าถือ/เดินทาง แว่นกันแดด ร่ม พัด ฯลฯ	EG42		
ของใช้ส่วนบุคคลอื่น ๆ (เช่น หน้ากากอนามัย ก้านสำลีอนามัย กระดาษชำระ กระดาษเช็ดมือ ผ้าอนามัย ฯลฯ)	EG43		
ค่าซ่อมแซมของใช้ส่วนบุคคล	EG44		
6.2 ค่าบริการส่วนบุคคล			
เสริมสวย (เช่น ตัดผม ดัดผม สระ/เซท/ซัอม/โกรกผม ทำเล็บ ฯลฯ)	EG45		
บริการส่วนบุคคลอื่น ๆ (เช่น ลดความอ้วน จัดฟัน นวดแผนโบราณ อบ อบ นวด ฯลฯ)	EG46		

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย
		(จำนวนเงิน) (1)	เบิกได้ (มูลค่า) (2)
7. ค่าเวชภัณฑ์และค่าตรวจรักษาพยาบาล		REC 07 SUB 01	
7.1 ค่าซื้อยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ (ที่ซื้อมารักษาเอง)			
ยาแผนปัจจุบัน (เช่น ยาแก้ไอ ยาแก้ท้องเสีย ยาใส่แผล/ยาทา ยาคม ฯลฯ)	EG47	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ยาสมุนไพรหรือยาแผนโบราณทุกชนิด	EG48	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ยาคุมกำเนิดและถุงยางอนามัย	EG49	<input type="text"/>	<input type="text"/>
วิตามิน/ยาบำรุงประเภทต่าง ๆ/อาหารเสริม	EG50	<input type="text"/>	<input type="text"/>
เวชภัณฑ์/อุปกรณ์ปฐมพยาบาล (พลาสติก ผ้าพันแผล กระเป๋าน้ำร้อน เจลล้างมือ แอลกอฮอล์สำหรับฆ่าเชื้อโรค น้ำยาล้างมือ ปรอทวัดไข้ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ฯลฯ)	EG51	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.2 ค่ารักษาพยาบาล (คนไข้ใน) ทันตกรรม ตรวจสุขภาพ และตรวจสายตาประกอบแว่น			
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐและ สถานีนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG52		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ	EG52_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่ารักษาที่สถานีนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG52_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชนและ คลินิกแพทย์	EG53		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชน	EG53_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่ารักษาที่คลินิกแพทย์	EG53_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่ารักษาแบบพื้นบ้าน/สมุนไพร หรือแพทย์แผนโบราณและการรักษาด้วยการนวด	EG54	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าตรวจรักษาทันตกรรม (ไม่รวม การจัดฟันที่เป็นบริการส่วนบุคคล)	EG55	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าตรวจสายตาและประกอบแว่น ค่าคอนแทคเลนส์ (ไม่รวม ไรศดาที่เป็นการรักษาโรค)	EG56	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี/ตามที่แพทย์นัด ตรวจครรภ์ และบริการอื่น ๆ	EG57	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		12 เดือนที่แล้ว	
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย
		(จำนวนเงิน)	(มูลค่า)
		(1)	(2)
			เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)
		ซื้อ/จ่าย	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย
		(จำนวนเงิน)	(มูลค่า)
		(3)	(4)
7.3 ค่ารักษาพยาบาล (คนไข้ใน)			
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐและ สถานีนามัย/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG58		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ	EG58_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่ารักษาที่สถานีนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	EG58_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชนและ คลินิกแพทย์	EG59		
- ค่ารักษาที่โรงพยาบาลเอกชน	EG59_1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่ารักษาที่คลินิกแพทย์	EG59_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น ค่าจ้างพยาบาลพิเศษ ค่าจ้างคนเฝ้าฯ ฯลฯ)	EG60	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	เงินซื้อ/เงินค่างวด และเงินผ่อนส่ง (ไม่รวมดอกเบี้ย) (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
8. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินทางและการสื่อสาร				REC 0 8 SUB 0 1	
8.1 ค่าซื้อยานพาหนะ (รวม ที่ซื้อก่อน 12 เดือนที่แล้วและยังผ่อนอยู่ในรอบ 12 เดือน)					
รถยนต์ส่วนบุคคล รถปิคอัพ รถตู้			EG61		
รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน และยานพาหนะอื่น ๆ			EG62		
ค่าติดตั้งอุปกรณ์และอื่น ๆ สำหรับยานพาหนะ			EG63		
8.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ					
ยางนอกและยางใน แบบเคเอวี			EG64		
น้ำมันเครื่อง/น้ำมันเบรก/น้ำมันเกียร์ และน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด			EG65		
ค่ายกเครื่อง ซ่อมแซม (รวม อะไหล่และอุปกรณ์ต่าง ๆ)			EG66		
ค่าเรียนขับรถ ใบอนุญาตขับขี่และทะเบียนรถ (รวม พาหนะอื่น)			EG67		
หมวกนิรภัย (หมวกกันน็อค)			EG68		
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
ค่าบริการล้าง/อัดฉีดรถ ปะยางรถ			EG69		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและอื่น ๆ (เช่น ค่าฝาก/จอดรถ ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ฯลฯ)			EG70		
8.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามปกติ					
รถเรือ/รถไฟ/รถไฟฟ้า/เครื่องบิน ประจำทาง			EG71		
รถรับส่งนักเรียน รถรับส่งพนักงาน			EG72		
รถแท็กซี่ รถสามล้อ/สามล้อเครื่อง รถจักรยานยนต์ และอื่น ๆ			EG73		
พาหนะส่วนตัว					
น้ำมันเบนซิน			EG74		
แก๊สโซฮอล์			EG75		
- แก๊สโซฮอล์ 91			EG7501		
- แก๊สโซฮอล์ 95			EG7502		
- แก๊สโซฮอล์ E20			EG7503		
- แก๊สโซฮอล์ E85			EG7504		
ก๊าซ NGV			EG76		
ก๊าซ LPG			EG77		
น้ำมันดีเซล			EG78		
- น้ำมันดีเซล (B7)			EG7801		
- น้ำมันดีเซล			EG7802		
- น้ำมันดีเซล (B7 พรีเมียม)			EG7803		
- น้ำมันดีเซล (B20)			EG7804		
น้ำมันไบโอดีเซล (B5)			EG781		
น้ำมันหรือพลังงานทดแทนประเภทอื่น ๆ (ระบุ)			EG782		

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
8.4 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางโอกาสพิเศษและท่องเที่ยว				REC 09 SUB 01	
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปเยี่ยมญาติ ทำบุญ และกิจธุระอื่น (รวม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ/น้ำมันรถ ค่าอาหารและอื่น ๆ)			EG79		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปใช้บริการด้านสุขภาพ			EG791		
ค่าใช้จ่ายเดินทางท่องเที่ยวเอง (ในและต่างประเทศ)			EG80		
ค่าใช้จ่ายเดินทางท่องเที่ยวกับทัวร์ (ในและต่างประเทศ)			EG81		
ค่าซื้อสินค้า/ของที่ระลึก/ของฝาก					
- ในประเทศ			EG82		
- ต่างประเทศ			EG83		
8.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสาร					
ค่าซื้อและซ่อมเครื่องโทรศัพท์ทุกประเภท (รวม ค่าบริการติดตั้ง)			EG84		
				เดือนที่แล้ว	
	(1)	(2)			
ค่าใช้บริการและค่าโทร โทรศัพท์ทุกประเภท			EG85		
- โทรศัพท์บ้าน/โทรศัพท์สาธารณะ			EG85_1		
- โทรศัพท์เคลื่อนที่			EG85_2		
ค่าสมาชิกและค่าบริการใช้อินเทอร์เน็ต			EG86		
- อินเทอร์เน็ตบ้าน			EG86_1		
- อินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่			EG86_2		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น แสคมป์ ไปรษณียากร ค่าส่งพัสดุ อุปกรณ์เขียนจดหมาย ฯลฯ)			EG87		
9. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา					
				เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
9.1 ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียม/ค่าบำรุงการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาของรัฐ			EG88		
9.2 ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียม/ค่าบำรุงการศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาเอกชน			EG89		
9.3 ค่าหนังสือ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ในการเรียน			EG90		
9.4 ค่าเรียนพิเศษ เรียนวิชาชีพ เรียนดนตรี/เต้นรำ ฯลฯ			EG91		
9.5 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ)			EG92		

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
10. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง การอ่าน และกิจกรรมทางศาสนา				REC 1 0 SUB 0 1	
10.1 ค่าซื้ออุปกรณ์การบันเทิง และกีฬา					
โทรทัศน์ วิทยุ เครื่องเล่นวีซีดี/ดีวีดี/บลูเรย์			EG93		
กล้องถ่ายรูป/วิดีโอ เครื่องฉายภาพยนตร์และภาพนิ่ง (รวม แบตเตอรี่และเมมโมรี่การ์ดที่มากับเครื่อง)			EG94		
จานรับสัญญาณดาวเทียม ถังแก๊สและค่าติดตั้งเคเบิลทีวี			EG95		
เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง			EG96		
อุปกรณ์กีฬา และบริหารร่างกาย (เช่น ลูกฟุตบอล ไม้แบดมินตัน ฯลฯ) ..			EG97		
ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษา และอื่น ๆ (ระบุ)			EG98		
10.2 ค่าซื้อเครื่องเล่น สัตว์เลี้ยง ไม้ประดับและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบันเทิง					
ค่าซื้อเครื่อง/ของเล่นชนิดต่าง ๆ (เช่น รถเด็กเล่น เครื่องบินบังคับวิทยุ ฯลฯ)			EG99		
ค่าซื้อสัตว์เลี้ยง/อุปกรณ์เลี้ยงสัตว์ (รวม ค่าอาหารและอื่น ๆ)			EG100		
				เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
ค่าต้นไม้/พันธุ์ไม้ประดับ/ดอกไม้สด (รวม ปุ๋ยและอุปกรณ์ทำสวน)			EG101		
ค่าซื้อเช่าวีซีดี/ดีวีดี ค่าสมาชิกเคเบิลทีวี ค่าถ่ายรูป (ฟิล์ม ล้าง/อัด/ขยายภาพ) ค่าซื้อแอปพลิเคชัน/ ค่าบริการ Streaming			EG102		
ค่าซ่อมแซม/บำรุงรักษา และอื่น ๆ (เช่น ของที่ระลึก/ของสะสม ฯลฯ)			EG103		
10.3 ค่าผ่านประตู ค่าเรียนและเล่นกีฬา					
ดูภาพยนตร์/กีฬา/การแสดงต่าง ๆ (เช่น ฟุตบอล การแสดงดนตรี งานเทศกาล ฯลฯ)			EG104		
สนามเด็กเล่นและสวนสนุก สวนสัตว์ โบราณสถาน พิพิธภัณฑ์ อุทยานฯ			EG105		
ค่าเรียนและเล่นกีฬา (เช่น ว่ายน้ำ เทควันโด เทนนิส กอล์ฟ ฯลฯ)			EG106		
อื่น ๆ (เช่น ค่าสมาชิกสโมสร/สมาคมต่าง ๆ ฯลฯ)			EG107		
10.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอ่าน และกิจกรรมทางศาสนา/ลัทธิความเชื่อ					
ค่านั่งสือพิมพ์ นิตยสาร และหนังสือประเภทอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่หนังสือเรียนทั้งรูปเล่ม/ e-book /Online)			EG108		
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องสมุดและอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าหนังสือ/ค่าปรับ ฯลฯ			EG109		
ค่าอาหาร/ของถวายพระ/ไหว้เจ้า (รวม ดอกไม้/รูปเทียน) ค่าเช่าพระและอื่น ๆ			EG110		
				12 เดือนที่แล้ว	
				(1)	(2)
รายการค่าใช้จ่าย				เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
				ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
11. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานพิธีในโอกาสพิเศษ					
ค่าจัดงานแต่งงาน งานวันเกิด งานบวช งานศพและอื่น ๆ			EG111		

รายการค่าใช้จ่าย	12 เดือนที่แล้ว		รหัสรายการ	เฉลี่ยต่อเดือน (บันทึกในสำนักงาน)	
	ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (2)		ซื้อ/จ่าย (จำนวนเงิน) (3)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ (มูลค่า) (4)
ข. ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค				REC <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1"/> SUB <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/>	
1. ภาษีเงินได้ ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าบริการทางการเงิน ค่าธรรมเนียม/ค่าปรับทางกฎหมาย/ทนายความ			EG112	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. ค่าสมาชิกกลุ่มอาชีพ เช่น สหภาพแรงงาน กลุ่มเกษตรกร ฯลฯ			EG113	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. เงิน/สิ่งของ ที่ส่งให้บุคคลนอกครัวเรือน			EG114	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. บริจาคเงิน/ซื้อสิ่งของให้แก่องค์กรและมูลนิธิต่าง ๆ			EG115	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. เงินทำบุญ/เงินช่วยงานอื่น ๆ (เช่น งานบวช/งานแต่ง/ของขวัญ ฯลฯ)			EG116	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. ค่าเบี้ยประกันภัย/ทรัพย์สิน/ประกันชีวิต (<i>ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์</i>) เงินฌาปนกิจศพ ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ และเงินสมทบประกันสังคม - ค่าเบี้ยประกันภัย/ทรัพย์สิน/ประกันชีวิต <i>(ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์)</i> เงินฌาปนกิจศพ.....			EG117	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ (<i>ไม่รวม ประเภทสะสมทรัพย์</i>)			EG117_2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
- เงินสมทบประกันสังคม			EG117_3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7. ค่าซื้อสลากกินแบ่ง/หวย เล่นม้าแข่งและการพนันอื่น ๆ			EG118	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยเช่า ดอกเบี้ยเงินกู้ ฯลฯ			EG119	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. อื่น ๆ (เช่น เงินชดเชยค่าเสียหาย เงินตกหาย/ถูกขโมย ค่านายหน้า ค่าขนย้ายบ้าน ฯลฯ)			EG120	<input type="text"/>	<input type="text"/>
รวมค่าใช้จ่ายสินค้า และบริการทั้งสิ้น (EG01 - EG120)					

ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ

ก. อาหารแห้ง/สำเร็จรูป ที่เก็บไว้บริโภคได้นาน (เกิน 1 สัปดาห์) (เฉพาะที่บริโภคเป็นประจำสม่ำเสมอ)

การบันทึกในแต่ละรายการ

1) สดมภ์ (2) - (5) ; ให้บันทึก รหัสแหล่งที่มา/การได้รับมา ปริมาณ/หน่วย จำนวนเงิน (ถ้าซื้อ/จ่าย) หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน (ถ้าไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง) และระยะเวลาที่ใช้บริโภค ของอาหารแห้ง/สำเร็จรูปที่เก็บไว้บริโภคได้นาน (เกิน 1 สัปดาห์) ที่ครัวเรือนได้รับมาครั้งสุดท้าย
จำแนกตาม รหัสแหล่งที่มา/การได้รับมา ดังนี้

ซื้อ/จ่าย = 1 ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง = 2

2) สดมภ์ (6) ; ให้คำนวณ จำนวนเงิน/มูลค่าที่บริโภคเฉลี่ยต่อสัปดาห์ (บาท) จากสดมภ์ (4) - (5) (ดูสูตรการคำนวณในหน้า 23)

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ซื้อ/จ่าย 1 ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
1. ข้าว แป้ง และอาหารที่ทำจากแป้ง							
ขนมอบ/เค้ก และขนมที่ทำจากแป้งเป็นส่วนใหญ่							
ข้าวเจ้า (ข้าวสาร)							
ข้าวเหนียว (ข้าวสาร)							
แป้งข้าวเจ้า							
แป้งทอดกรอบ/แป้งอเนกประสงค์							
แป้งสาลี แป้งมันสำปะหลัง และแป้งอื่น ๆ							
เส้นหมี่							
วุ้นเส้น							
มักกะโรนี สปาเก็ตตี้							
สาหร่ายและอื่น ๆ (ระบุ)							
2. เนื้อสัตว์ และสัตว์ปีกทุกชนิด (แปรรูป)							
หมู/เนื้อเค็มหรือตากแห้ง							
หมูหยอง/ไก่หยอง							
กุนเชียงหมู							
เนื้อกระป๋อง/เนื้อสัตว์ (แปรรูป) อื่น ๆ (ระบุ)							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ซื้อ/จ่าย 1 ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
3. ปลาและสัตว์น้ำอื่น ๆ							
ปลาแห้ง ปลาเค็ม (ระบุประเภทปลา)							
กุ้งแห้ง							
ปูเค็ม							
ปลาร้า							
ปูดอง และสัตว์น้ำ (แปรรูป) อื่น ๆ (ระบุ)							
4. อาหารประเภทนม เนย เนยแข็งและไข่							
นมยูเอชที							
นมโรงเรียนทุกประเภท (ได้รับอุดหนุนฟรีจากรัฐ)							
นมถั่วเหลือง							
นมข้นหวาน							
นมผง							
ครีมเทียม							
เนยเทียม							
ไข่เค็ม และอื่น ๆ (ระบุ)							
5. น้ำมัน และไขมัน							
น้ำมันพืช							
น้ำมันสัตว์/น้ำมันหมู							
เนยสด น้ำมันเนย							
กะทิกระป๋อง/สำเร็จรูป							
ไขมัน และน้ำมันอื่น ๆ (ระบุ)							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ซื้อ/จ่าย 1 ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน
			หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	บาท	เดือน	สัปดาห์	วัน
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
6. ผลไม้ และถั่วเปลือกแข็ง							
ผลไม้แช่อิ่ม/ดอง/กวน/ตากแห้ง							
ผลไม้กระป๋อง							
ถั่วลิสง							
ผลไม้แปรรูปอื่น ๆ (ระบุ)							
ถั่วเหลืองและถั่วอื่น ๆ (ระบุ)							
7. ผัก							
หัวหอมแดง							
กระเทียมแห้ง							
พริกแห้ง							
หน่อไม้ดัม							
ผักกาดดอง							
ผัก (ตากแห้ง/ดอง/ทำเค็ม) อื่น ๆ (ระบุ)							
8. น้ำตาล และขนมหวาน							
น้ำตาลทราย							
น้ำตาลทรายแดง							
น้ำตาลมะพร้าว (น้ำตาลปีบ/ปีก/แว่น)							
แยม น้ำผึ้ง และอื่น ๆ (ระบุ)							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ซื้อ/จ่าย 1 ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์ บาท
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
9. เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศ							
เกลือ							
น้ำตาล							
ซีอิ๊วขาว							
น้ำมันหอย/ซอสหอยนางรม							
ซอสพริก							
ซอสมะเขือเทศ							
น้ำส้มสายชู							
กะปิ							
เครื่องปรุงรส (ซุปล้วน/ผงสำเร็จรูป)							
ผงชูรส							
น้ำจิ้ม ซอส เครื่องปรุงรสและเครื่องเทศอื่น ๆ (ระบุ)							
10. เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน)							
กาแฟเมล็ด กาแฟผง กาแฟแคปซูล							
ชาผงสำเร็จรูป/ใบชา							
ไมโล โอวัลติน โกโก้/ช็อกโกแลตผง							
โซดา							
น้ำอัดลม							
น้ำผัก/น้ำผลไม้พร้อมดื่ม (กล่อง/ขวด)							
น้ำผัก/น้ำผลไม้ (คั้น/ปั่นสด, ร้อน - เย็น)							
น้ำดื่มบริสุทธิ์ (บรรจุขวด)							
เครื่องดื่มชูกำลัง/บำรุงร่างกาย							
กาแฟสำเร็จรูปพร้อมดื่ม (กระป๋อง/ขวด)							
ชาสำเร็จรูปพร้อมดื่ม (กระป๋อง/ขวด)							
อาหารเสริมบำรุงสุขภาพ (เช่น ซุปไก่สกัด ริงนก)							
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มสำเร็จรูปอื่น ๆ (ระบุ)							

รายการค่าใช้จ่าย	แหล่งที่มา/การได้รับมา ชื่อ/จ่าย 1 ไม่ได้ชื่อ/จ่าย เบิกได้ หรือ ผลิตเอง 2	ปริมาณ/ หน่วย (เช่น กก./ถุง/ กล่อง/ขวด ฯลฯ)	จำนวนเงิน หรือ มูลค่าคิดเป็นเงิน	อาหารเหล่านี้ใช้บริโภค ได้นานเท่าใด ?			จำนวนเงิน หรือมูลค่า ที่บริโภค เฉลี่ยต่อสัปดาห์
				บาท	เดือน	สัปดาห์	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)
11. อาหารสำเร็จรูปที่ซื้อมา (บริโภคที่บ้าน)							
บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป (เช่น บะหมี่ มาม่า โจ๊กกึ่งสำเร็จรูป)							
อาหารกระป๋องสำเร็จรูป							
อาหารสำเร็จรูปที่นำมาอบด้วยความร้อนและ พร้อมรับประทาน เช่น พrawnทะเล, CP, S&P							
ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปอื่น ๆ (ระบุ)							
13. เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน)							
เบียร์							
ไวน์							
สุรา							
อื่น ๆ (ระบุ)							
14. ยาสูบ หมาก ยานัตถุ์ และผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน							
บุหรี่ยี่ห้อไฟฟ้า ซิการ์ ยาเส้น ยาตั้ง ฯลฯ							
ยานัตถุ์ หมาก พลุ ยาสูบ ยาจัด							

การคำนวณ สดมภ์ (6) จำนวนเงินหรือมูลค่าที่บริโภคเฉลี่ยต่อสัปดาห์

ตัวอย่างการบันทึก

	ถ้า สดมภ์ (5) ; ระยะเวลาที่ใช้บริโภค			รายการค่าใช้จ่าย	บาท (4)	เดือน	สัปดาห์	วัน	บาท (6)
	เป็นเดือน	เป็นสัปดาห์	เป็นวัน						
สดมภ์ (6) = (จำนวนเงิน/มูลค่า)	$\frac{\text{สดมภ์ (4)}}{\text{สดมภ์ (5)} \times 4.3}$	$\frac{\text{สดมภ์ (4)}}{\text{สดมภ์ (5)}}$	$\frac{\text{สดมภ์ (4)} \times 7}{\text{สดมภ์ (5)}}$						
				1. ข้าวแป้ง และอาหารที่ทำจากแป้ง					
				ข้าวเจ้า (ข้าวสาร)	550	1			128
				búnเส้น	45		3		15
				4. อาหารประเภทนม เนย ฯลฯ					
				นมข้นหวาน	20		1	5	12

$$\frac{550}{1 \times 4.3}$$

$$\frac{45}{3}$$

$$\frac{20 \times 7}{12}$$

ตอนที่ 4 ค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบ

ข. อาหารทุกชนิดที่ครัวเรือนบริโภคจริงในรอบสัปดาห์ที่แล้ว

ให้บันทึก "จำนวนเงิน" (ถ้าซื้อ/จ่าย) หรือ "มูลค่า" (ถ้าไม่ได้ซื้อ/ขาย เบิกได้หรือผลิตเอง) ของค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ ในรอบสัปดาห์ที่แล้ว
จำแนกตาม แหล่งที่มา/การได้รับมา (สดมภ์ 1 - 2) ดังนี้

สดมภ์ (1) ซื้อ/จ่าย สดมภ์ (2) ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง

*อาหารที่ซื้อหรือได้รับมา "เป็นจำนวนมาก" และใช้บริโภคเกิน 1 สัปดาห์ให้ประมาณมูลค่าที่บริโภคจริงต่อสัปดาห์ เท่านั้น
(ไม่รวม อาหารที่จัดเลี้ยงใน โอกาสพิเศษ เช่น งานวันเกิด งานบวช ฯลฯ ซึ่งต้องบันทึกในตอนที 3 ข้อ 11)

REC	1	2	SUB	0	1
-----	---	---	-----	---	---

รายการค่าใช้จ่าย	รหัส รายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว จำนวนเงิน/มูลค่า (บาท) จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา											
		ซื้อ/จ่าย <small>(รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)</small>	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง <small>(รวมมูลค่า ของรหัส 2)</small>										
		(1)	(2)										
1. ข้าว แป้ง และอาหารที่ทำจากแป้ง เส้นก๋วยเตี๋ยว บะหมี่ ขนมนจีน ขนมนปัง/เล็ก ขนมหที่ทำจากแป้ง * ข้าวเจ้า ข้าวเหนียว ข้าวโอ๊ต แป้งข้าวเจ้า แป้งทอดกรอบ แป้งสาลี แป้งมันสำปะหลัง และแป้งอื่น ๆ * เส้นหมี่ วั่นเส้น เต้าหู้ มั๊กกะโรนี/สปาเก็ตตี้ สาคุ ฯลฯ	EF01	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					
2. เนื้อสัตว์ และสัตว์ปีกทุกชนิด เนื้อสัตว์ทุกชนิด (เช่น หมู ไก่ สัตว์ป่า ฯลฯ รวม อวัยวะทุกส่วน) รวม เนื้อที่ปรุงสำเร็จ (เช่น หมูแดง ฯลฯ) * เนื้อสัตว์แปรรูป (เช่น หมู/เนื้อเค็มหรือตากแห้ง หมูหยอง กุนเชียง ฯลฯ)	EF02	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					
3. ปลาและสัตว์น้ำอื่น ๆ สัตว์น้ำทุกชนิด (เช่น ปลา กุ้ง ปลาหมึก ฯลฯ) รวม สัตว์น้ำปรุงสำเร็จ (เช่น ปลานึ่ง ก๊วยกึ่ง ฯลฯ) * สัตว์น้ำแปรรูป (เช่น ปลาแห้ง/ปลาเค็ม กุ้ง/ปลาหมึกแห้ง ปลาร้า ปูดอง ฯลฯ)	EF03	<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>						<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>					

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว จำนวนเงิน/มูลค่า (บาท) จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา	
		ซื้อ/จ่าย (รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง (รวมมูลค่า ของรหัส 2)
		(1)	(2)
<p>9. เครื่องปรุงรส และเครื่องเทศ</p> <p>* เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซีอิ๊วและซอสชนิดต่าง ๆ พริกไทย และเครื่องเทศต่าง ๆ ฯลฯ</p>	EF09	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<p>10. เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคที่บ้าน)</p> <p>* ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (เช่น กาแฟเม็ด/ผง ใบชา ชาผง ไมโล โอวัลติน โกโก้/ช็อคโกแลตผง ฯลฯ)</p> <p>* ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (เช่น น้ำอัดลมและน้ำหวานต่าง ๆ น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผัก/ผลไม้ โซดา น้ำแข็ง กาแฟ/ชาบรรจุภาชนะพร้อมดื่ม เครื่องดื่มชูกำลัง/บำรุงร่างกาย ฯลฯ)</p>	EF10 EF11	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
<p>11. อาหารสำเร็จรูปที่ซื้อมา (บริโภคที่บ้าน)</p> <p>ข้าวแกงกับข้าวสำเร็จรูป (เช่น ข้าวผัด ก๋วยเตี๋ยว ฯลฯ) อาหารปิ่นโต และอาหารว่างอื่น ๆ</p> <p>* ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป (เช่น บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป อาหารกระป๋องสำเร็จรูป ฯลฯ)</p>	EF12	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รายการค่าใช้จ่าย	รหัสรายการ	การบริโภคในรอบสัปดาห์ที่แล้ว จำนวนเงิน/มูลค่า (บาท) จำแนกตามแหล่งที่มา/การได้รับมา	
		ซื้อ/จ่าย (รวมจำนวนเงิน ของรหัส 1)	ไม่ได้ซื้อ/จ่าย เบิกได้ หรือผลิตเอง (รวมมูลค่า ของรหัส 2)
		(1)	(2)
12. อาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (บริโภคนอกบ้าน) (ค่าอาหารเช้า/กลางวัน/เย็น อาหารรับประทานที่ทำงาน อาหารว่างอื่น ๆ และค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน/นักศึกษาที่ไปเรียนหนังสือ)	EF13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13. เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ (เช่น เบียร์ ไวน์ สุรา ฯลฯ) บริโภคที่บ้าน EF14 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
บริโภคนอกบ้าน EF15 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
14. ยาสูบ หมาก ยานัตถุ์ และผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ซิการ์ ยาเส้น ยาตั้ง ฯลฯ EF16 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
ยานัตถุ์ หมาก พลุ ยาสูบ ยาจืด EF17 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
รวมค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และยาสูบทั้งสิ้น (EF01 - EF17)		➔	

ตารางเทียบอายุ

มะโรง	เถาะ	ขาด	ฉลู	ชวด	กุน	จอ	ระกา	วอก	มะแม	มะเมีย	มะเส็ง
2567 1	2566 2	2565 3	2564 4	2563 5	2562 6	2561 7	2560 8	2559 9	2558 10	2557 11	2556 12
2555 13	2554 14	2553 15	2552 16	2551 17	2550 18	2549 19	2548 20	2547 21	2546 22	2545 23	2544 24
2543 25	2542 26	2541 27	2540 28	2539 29	2538 30	2537 31	2536 32	2535 33	2534 34	2533 35	2532 36
2531 37	2530 38	2529 39	2528 40	2527 41	2526 42	2525 43	2524 44	2523 45	2522 46	2521 47	2520 48
2519 49	2518 50	2517 51	2516 52	2515 53	2514 54	2513 55	2512 56	2511 57	2510 58	2509 59	2508 60
2507 61	2506 62	2505 63	2504 64	2503 65	2502 66	2501 67	2500 68	2499 69	2498 70	2497 71	2496 72
2495 73	2494 74	2493 75	2492 76	2491 77	2490 78	2489 79	2488 80	2487 81	2486 82	2485 83	2484 84
2483 85	2482 86	2481 87	2480 88	2479 89	2478 90	2477 91	2476 92	2475 93	2474 94	2473 95	2472 96

วิธีใช้ตารางเทียบอายุ

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ขณะสัมภาษณ์ | ถ้า "ยังไม่ถึงวันเกิด" | ให้ "เอาอายุในตารางลบออก 1 ปี" |
| | ถ้า "ถึงวันเกิดหรือเลยวันเกิดแล้ว" | ให้ "บันทึกอายุตามตาราง" |
| 2. หากไม่ทราบเดือนเกิด | ให้ "ประมาณเดือนเกิด" | แล้วใช้ "ตารางเทียบอายุตามวิธีการข้างต้น" |
| 3. สำหรับผู้ที่ตอบปีเกิด | เป็น "ปีนักษัตร" | ให้ "เทียบอายุตามตาราง" |

การตรวจสอบยอดรวมรายได้ - ค่าใช้จ่าย

1. การรวมรายได้ทั้งสิ้น (เดือนที่แล้ว) (สคส.3 ตอนที่ 1 - 4)

ตอนที่ 1 รวมค่าตอบแทนจากการทำงาน เดือนที่แล้ว

⇒ (IW10 + IW11) ของสมาชิกทุกคนทุกอาชีพ (1) =

ตอนที่ 2 รวมกำไรสุทธิจากการประกอบธุรกิจฯ เดือนที่แล้ว

⇒ (IB08 - IB09) ของสมาชิกทุกคนทุกอาชีพ (2) =

ตอนที่ 3 คำนวณกำไรจากการประกอบการเกษตร เดือนที่แล้ว

⇒ (IA28 - IA29) (3) =

ตอนที่ 4 รวมรายได้จากแหล่งอื่น ๆ สดมภ์เป็นส่วนตัวเงิน เดือนที่แล้ว

⇒ (IO02 + IO03 + + IO14) สดมภ์เป็นส่วนตัวเงินเดือนที่แล้ว (4) =

รวมรายได้ทั้งสิ้น (1) + (2) + (3) + (4) : (5) =

2. การรวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (ของเดือนที่แล้วและเฉลี่ยต่อเดือน) (สคส.2 ตอนที่ 3 - 4 สดมภ์ “ซื้อ/จ่าย”)

ตอนที่ 3 รวมค่าใช้จ่ายสินค้าและบริการ เฉพาะสดมภ์ “ซื้อ/จ่าย”

⇒ (EG01 + EG02 + + EG120)
เฉพาะสดมภ์ “ซื้อ/จ่าย” (6) =

ตอนที่ 4 รวมค่าใช้จ่ายอาหาร เครื่องดื่มและยาสูบ เฉพาะสดมภ์ “ซื้อ/จ่าย” แล้วคูณด้วย 4.3 เพื่อประมาณหาค่าใช้จ่ายต่อเดือน

⇒ (EF01 + EF02 + + EF17)
เฉพาะสดมภ์ “ซื้อ/จ่าย” แล้วคูณด้วย 4.3 (7) =

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (6) + (7) : (8) =

3. การคำนวณและเปรียบเทียบ (รายได้ (5) และ ค่าใช้จ่าย (8))

3.1 ถ้ายอดรวมรายได้ > ยอดรวมค่าใช้จ่าย ให้คำนวณดังนี้ ⇒ $\left[\frac{\text{รายได้ (5)} - \text{ค่าใช้จ่าย (8)}}{\text{รายได้ (5)}} \right] * 100 = \text{xx.x \%}$

3.2 ถ้ายอดรวมรายได้ < ยอดรวมค่าใช้จ่าย ให้คำนวณดังนี้ ⇒ $\left[\frac{\text{ค่าใช้จ่าย (8)} - \text{รายได้ (5)}}{\text{ค่าใช้จ่าย (8)}} \right] * 100 = \text{xx.x \%}$

$\left[\frac{(\text{.....}) - (\text{.....})}{(\text{.....})} \right] * 100 = \text{.....\%}$

4. เหตุผลที่ต่างกันเกินกว่า 30% (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

เรียน หัวหน้าครัวเรือน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีหน้าที่รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติพื้นฐานด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชากร ได้จัดทำโครงการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่จะเป็นเครื่องชี้สภาพความเป็นอยู่ของประชากรกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ครัวเรือนที่ประกอบการเกษตร ครัวเรือนที่ประกอบธุรกิจการค้าต่าง ๆ ครัวเรือนที่สมาชิกในครัวเรือนทำงานเป็นลูกจ้าง เสมียนพนักงาน และลูกจ้างทำการเกษตร เป็นต้น ข้อมูลที่ได้นี้จะประโยชน์ต่อรัฐในการกำหนดนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ทั้งด้านประชากร เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ อาทิ เช่น แก้ปัญหาหนี้สินและความยากจนของประชาชน ส่งเสริมการออม จัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล การสงเคราะห์คนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รวมถึงการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านและสมาชิกในครัวเรือนของท่าน ขอได้โปรดสละเวลา และให้ความร่วมมือในการตอบสัมภาษณ์ตามคำถามต่าง ๆ ในแบบสำรวจตามความเป็นจริง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวจะส่งผลถึงตัวท่านและสมาชิกในครัวเรือนของท่านในวันข้างหน้า

อนึ่ง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอรับรองว่าจะเก็บรักษาข้อมูลรายบุคคล และรายครัวเรือนไว้เป็นความลับ ไม่นำมาเผยแพร่ แต่จะประมวลผลเป็นยอดรวม เพื่อประโยชน์ทางสถิติเท่านั้น จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ลับ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

สศส. 3

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. 2568
(แบบสำรวจรายได้ของครัวเรือน)

ก. สถานที่ตั้งของครัวเรือน

(บันทึกในสำนักงาน)

1. ภาค.....
2. จังหวัด.....
3. อำเภอ/เขต.....
4. ตำบล/แขวง.....
5. ในเขตเทศบาล..... 1 นอกเขตเทศบาล..... 2
6. เขตแฉ่งนับที่.....
7. หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน.....
บ้านเลขที่..... ถนน.....
8. ลำดับที่ EA ตัวอย่าง.....
9. ลำดับที่ครัวเรือนตัวอย่าง.....
10. ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....

Region

Province

District

SubDistrict

Area

EA_NO

Village

PSU_NO

HH_NO

ข. ผลการแฉ่งนับครัวเรือนตัวอย่างนี้ (บันทึกรหัส)

HH_ENUM

ใช้เวลาในการสัมภาษณ์.....ชั่วโมง.....นาที เบอร์โทรศัพท์ครัวเรือนตัวอย่าง.....

แฉ่งนับวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ID_CODE1

พนักงานแฉ่งนับ

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

บรรณาธิการและลงรหัสวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

(.....)

ID_CODE2

ตำแหน่ง.....

พนักงานบรรณาธิการและลงรหัส

ตอนที่ 1 ทำงานโดยได้รับค่าจ้างและเงินเดือน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/หรือข้อ 25 ว่าเป็นลูกจ้างรัฐบาล หรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างเอกชน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

		รหัสรายการ
1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ทำงานเป็นลูกจ้าง		IW 01
(ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)		
2. บันทึกอาชีพที่เป็นลูกจ้าง (ทุกอาชีพ)	รหัสอาชีพ	IW02
	ชั้นทางเศรษฐกิจ	IW03
	ประเภทอุตสาหกรรม	IW03_1
3. ระยะเวลาในการทำงานแต่ละอาชีพ (เดือน) (ถ้าน้อยกว่า 1 เดือน ให้บันทึก "00")		IW04
4. แต่ละอาชีพได้รับค่าจ้างประเภทใด รายชิ้น/ราย กก.= 1 รายชั่วโมง= 2 รายวัน= 3 รายสัปดาห์= 4 รายเดือน= 5 ไม่เป็นตัวเงิน= 6 อื่น ๆ (ระบุ) = 7		IW05
5. ค่าจ้าง (ต่อหน่วย) ที่ได้รับตามข้อ 4 (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		IW06
ถามทุกอาชีพ		
6. ส่วนใหญ่ทำงานกี่วันต่อเดือน		IW07
7. ส่วนใหญ่ทำงานกี่ชั่วโมงต่อวัน		IW08
8. (เฉพาะทำงานเป็นรายชิ้น) ส่วนใหญ่ทำงานได้กี่ชิ้นต่อเดือน		IW09
9. (เดือนที่แล้ว) ค่าตอบแทนจากการทำงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน) (ถ้าไม่ได้ทำงานนั้นแล้ว ให้บันทึก "ปล่อยว่าง ")		
9.1 ค่าจ้างหรือเงินเดือน รวม ค่าเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าหรือบริการ (หัก ค่าซื้อเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการรับจ้าง)		IW10
9.2 ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตร เงินประจำตำแหน่ง และอื่น ๆ (รวม เงินสวัสดิการที่เหลือจากที่จ่ายจริง)		IW11
	รวม 9.1 - 9.2	
10. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ค่าตอบแทนจากการทำงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)		
10.1 ค่าจ้างหรือเงินเดือน รวม ค่าเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าหรือบริการ (หัก ค่าซื้อเครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการรับจ้าง)		IW12
10.2 ค่าล่วงเวลา โบนัส ค่าทิป ค่าครองชีพ ค่าช่วยเหลือบุตร เงินประจำตำแหน่ง และอื่น ๆ (รวม เงินสวัสดิการที่เหลือจากที่จ่ายจริง)		IW13
	รวม 10.1 - 10.2	
11. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) สวัสดิการต่าง ๆ จากการงานในแต่ละอาชีพที่ได้รับ (บันทึกมูลค่า)		
11.1 อาหารและเครื่องดื่ม (ไม่รวม เบี้ยเลี้ยงที่ได้รับสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน).....		
11.2 ค่าเช่าบ้าน ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ.....		
11.3 ค่าพาหนะรับส่ง/ค่าน้ำมันรถ (ไม่รวม ค่าพาหนะที่ได้รับสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน) ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียน เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม (รวม สิ่งของและบริการอื่นที่ได้รับเป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้าง)		
	รวม 11.1 - 11.3	IW14

ตอนที่ 2 การประกอบธุรกิจ อุตสาหกรรม การทำงานส่วนตัว หรือวิชาชีพที่ไม่ใช่การเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)							
ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/หรือข้อ 25 ว่าเป็นนายจ้าง หรือผู้ทำงานส่วนตัว (รวม ทำธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง) หรือสมาชิกของการรวมกลุ่ม ซึ่งไม่ใช่การเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)							
1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ประกอบธุรกิจ	รหัสรายการ IB01						
(ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)							
2. บันทึกอาชีพหรือหน้าที่ที่ทำ ในการประกอบธุรกิจ (ทุกอาชีพ)	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="background-color: #f4a460;">รหัสอาชีพ</td> <td>IB02</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f4a460;">ชั้นทางเศรษฐกิจ</td> <td>IB03</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f4a460;">ประเภทอุตสาหกรรม</td> <td>IB03_1</td> </tr> </table>	รหัสอาชีพ	IB02	ชั้นทางเศรษฐกิจ	IB03	ประเภทอุตสาหกรรม	IB03_1
รหัสอาชีพ	IB02						
ชั้นทางเศรษฐกิจ	IB03						
ประเภทอุตสาหกรรม	IB03_1						
3. ระยะเวลาที่ประกอบธุรกิจนี้ (เดือน) (ถ้าน้อยกว่า 1 เดือน บันทึก "00")	IB05						
4. จำนวนคนทำงานทั้งหมด (รวม ผู้ประกอบการ ลูกจ้างและผู้ช่วยธุรกิจทั้งหมด)	IB06						
5. (โดยปกติ) จำนวนลูกจ้างที่ต้องจ่ายค่าจ้าง (รวม สมาชิกในครัวเรือนที่ช่วยธุรกิจ โดยได้รับค่าจ้าง) (ถ้าไม่มีลูกจ้างให้ "ปล่อยว่าง")	IB07						
6. รายรับเบื้องต้น (ยังไม่หักค่าใช้จ่าย) จากการขายสินค้าที่ผลิตได้ หรือสินค้าที่ซื้อมาเพื่อขาย หรือจากการทำงานส่วนตัว เช่น เปิดคลินิกทำฟัน บริการขนส่งสินค้า เป็นต้น (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)	IB08						
7. ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ (เฉพาะที่เป็นตัวเงิน)							
7.1 ค่าวัสดุดิบหรือวัตถุดิบสำเร็จรูปที่ใช้ในการผลิต (เฉพาะส่วนที่ผลิตแล้วขาย และใช้ในครัวเรือน).....	IB0901						
7.2 ค่าเช่าสำนักงาน หรือรถที่ใช้ทำธุรกิจ(ที่จ่ายจริง) (เช่น รถแท็กซี่ รถบรรทุกเล็กที่ใช้ขายของเร่ ฯลฯ).....	IB0902						
7.3 ค่าไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง แก๊ส ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งของ ฯลฯ (ถ้าใช้ร่วมกับครัวเรือน ให้ประมาณเฉพาะที่ใช้ในธุรกิจเท่านั้น)....	IB0903						
7.4 ค่าจ้าง และเงินเดือนพนักงานหรือลูกจ้าง (รวม ค่าล่วงเวลา โบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ เช่น อาหาร เสื้อผ้า ฯลฯ)	IB0904						
7.5 ค่ารักษาพยาบาล และยารักษาโรคสำหรับพนักงานหรือลูกจ้าง	IB0905						
7.6 ค่าดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าเบี้ยประกัน พรบ.รถยนต์ (ที่ใช้ทำธุรกิจ) ฯลฯ (ไม่รวม ดอกเบี้ยสินทรัพย์ถาวร).....	IB0906						
7.7 ค่าภาษีของกิจการนี้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของกิจการ	IB0907						
รวม 7.1 - 7.7	IB09						
8. ให้นำสินค้า (ที่ผลิตได้ หรือซื้อมาเพื่อขาย) มาใช้ในครัวเรือนเท่าใด (ให้ประมาณมูลค่าจากราคาขายของสินค้า)	IB10						
9. ถ้ากิจการนี้มีบุคคลอื่น (ที่มีใช้สมาชิกของครัวเรือน) เป็นหุ้นส่วนอยู่ด้วย							
สมาชิกผู้ประกอบกิจการนี้ได้รับส่วนแบ่ง (ร้อยละ) เท่าใดของกำไรสุทธิ (ถ้าไม่มีหุ้นส่วน ให้ "ปล่อยว่าง")	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="background-color: #f4a460;">ร้อยละ</td> <td>IB11</td> </tr> </table>	ร้อยละ	IB11				
ร้อยละ	IB11						

ตอนที่ 3 การประกอบการเกษตร (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้ถามเฉพาะสมาชิก ที่รายงานอาชีพและสถานภาพการทำงาน ในแบบ สศส.2 ตอนที่ 1 ข้อ 22 และ/หรือ ข้อ 25 ว่าเป็นนายจ้าง หรือผู้ทำงานส่วนตัว (รวม ทำธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง) หรือสมาชิกของการรวมกลุ่ม ซึ่งเป็นการประกอบการเกษตร อย่างน้อย 1 คน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

REC 1 5 SUB 0 1

1. ชื่อและลำดับที่ของสมาชิกในครัวเรือนที่ประกอบการเกษตร (ผู้รับผิดชอบสูงสุด) <i>(ถ้ามีการทำการเกษตรแยกต่างหากจากกัน ให้บันทึกชื่อแยกบรรทัดไม่เกิน 2 คน เรียงลำดับความสำคัญ)</i>	ขั้นทางเศรษฐกิจ IA01					
1.1 1.2	ลำดับที่สมาชิก IA02	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(1)</td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(2)</td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	(1)		(2)	
(1)						
(2)						

2. ประเภทของการประกอบการเกษตร (ถ้ามีมากกว่า 3 ประเภท ให้บันทึกเรียงลำดับความสำคัญ) 2.1 2.2 2.3	ประเภทอุตสาหกรรม IA03_1													
2.1 2.2 2.3	(1) (2) (3)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> </table>												

3. พื้นที่ทำการเกษตรทั้งหมด (ของครัวเรือน) ไร่ ตารางวา

3.1 เป็นเจ้าของ/ที่ดินของพ่อแม่ญาติพี่น้อง IA04

 ไร่

 ตารางวา

3.2 ที่ดินเช่าจากผู้อื่น IA05

 ไร่

 ตารางวา

3.3 ที่ดินสาธารณะอื่น ๆ (ระบุ) IA06

 ไร่

 ตารางวา

4. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ทำงานในการเกษตรนี้ (รวมผู้ประกอบการ) IA07

 คน

5. รายได้จาก "การให้เช่าสัตว์ใช้งาน/เครื่องมือที่ใช้ในการเกษตร หรือค่าบริการด้านการเกษตร และบริการสัตว์บาลอื่น ๆ" (เป็นตัวเงินหรือสิ่งของ)

รายการ	ได้รับเป็นเงิน	ได้รับเป็นสิ่งของหรือผลผลิต							
		รวม			นำไปขาย		บริโภคและอื่น ๆ		
		ชนิดของพืชผล/สิ่งของ	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	
5.1 ให้เช่าสัตว์ใช้งาน/เครื่องมือเพื่อการเกษตร									
5.2 ให้บริการทางการเกษตรฯ <i>(เช่น รับจ้างไถนา คัวยรถแทรกเตอร์ รับจ้างปักไข่/ผสมพันธุ์สัตว์ ฯลฯ)</i>									
รวมเงิน/มูลค่า	<table border="1" style="width: 60px; height: 20px;"></table> IA08	-----			<table border="1" style="width: 60px; height: 20px;"></table> IA09	<table border="1" style="width: 60px; height: 20px;"></table> IA10			

6. (การปลูกพืช/ทำป่าไม้) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของผลผลิตแต่ละประเภท จากการปลูกพืช/ทำป่าไม้

จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม ผลผลิตที่เสียหาย)

ประเภทผลผลิต	ผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ให้บุคคลอื่นนอกครัวเรือน ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA11		IA12		IA13		IA14	

7. (การเลี้ยงสัตว์) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของสัตว์ที่เลี้ยง (รวม ใช้ทำพันธุ์ ใช้งาน) และผลผลิตที่ได้ (เช่น นม ไข่ ไหม มูลสัตว์ ฯลฯ)

จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม สัตว์ที่ตายและผลผลิตที่เสียหาย)

สัตว์และผลผลิต	สัตว์และผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ให้บุคคลอื่นนอกครัวเรือน ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA15		IA16		IA17		IA18	

8. (การเลี้ยงสัตว์ ในข้อ 7) ให้บันทึกจำนวนสัตว์ที่มีอยู่ (ณ วันแรกในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

สัตว์	จำนวน	มูลค่า
หมู		
วัว		
ควาย		
อื่น ๆ (ระบุ).....		
รวมมูลค่า		IA19

9. (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ประมง/ล่าสัตว์/หาของป่า) ให้บันทึก "ปริมาณ" และ "มูลค่า" ของผลผลิตสัตว์น้ำ สัตว์ของป่า (เช่น ฟืน เห็ด หน่อไม้ ฯลฯ)

จำแนกตามการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่รวม ผลผลิตที่เสียหาย)

ประเภทผลผลิต	ผลผลิตที่ได้ทั้งหมด		ขาย		บริโภคในครัวเรือน		อื่น ๆ (จ่ายค่าจ้าง/ค่าเช่า เลี้ยงสัตว์/ทำพันธุ์ ชำระหนี้ ให้บุคคลอื่นนอกครัวเรือน ฯลฯ)	
	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า	ปริมาณ/หน่วย	มูลค่า
รวมมูลค่า	IA20		IA21		IA22		IA23	

10. (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว) ค่าใช้จ่ายในการประกอบการเกษตรทั้งหมด (ในข้อ 5 - 9) (จ่ายเป็นเงิน หรือสิ่งของ หรือได้รับความช่วยเหลือ)

ไม่รวม 1. ค่าใช้จ่ายที่ได้ใช้ไปแล้วในฤดูกาลผลิตใหม่ ที่ยังไม่ให้ผลผลิต

2. ค่าใช้จ่ายในการซื้อสัตว์ใช้งาน/ทำพันธุ์ หรือเครื่องมือเครื่องใช้ประเภทสินทรัพย์ เช่น รถแทรกเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย	ชื่อ/ จ่ายเป็นเงิน	ไม่ได้ซื้อ/จ่ายเป็นเงิน (ใช้ผลผลิตของตนเอง ได้รับความช่วยเหลือ)																							
		ชนิดของ พืชผล/สิ่งของ	มูลค่า																						
			ผลผลิตของตนเอง		ได้รับความช่วยเหลือ																				
10.1 (ประเมิน) ค่าเช่าที่ดินของตนเอง/พ่อแม่ญาติพี่น้อง ที่ดินสาธารณะที่ใช้ในการเกษตร (รวมทั้งใช้ฟรี)			<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>										IA24												
10.2 ค่าเช่าที่ดินที่ใช้ในการเกษตร	IA2502	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2602	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2702	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.3 ค่าซื้อ/ซ่อมแซม/เช่าเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าเช่าสัตว์ใช้งาน (ไม่รวม ค่าจ้างคนขับ) (เช่น มีด จอบ เสียม ค่าเช่ารถแทรกเตอร์ ค่าเช่าวัว/ควาย ฯลฯ)	IA2503	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2603	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2703	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.4 ค่าเชื้อเพลิง ไฟฟ้า น้ำชลประทาน น้ำมัน ฯลฯ	IA2504	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2604	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2704	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.5 ค่าปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อรา ยาทำลายวัชพืช ฯลฯ	IA2505	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2605	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2705	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.6 ค่าเมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ (ลูกเป็ด ลูกปลา และลูกสัตว์อื่น ๆ) (รวม ไข่ที่ใช้เพาะฟัก)	IA2506	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2606	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2706	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.7 ค่าอาหารสัตว์ (รวม เมล็ดพืชที่ใช้เลี้ยงสัตว์ผลิตได้เอง)	IA2507	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2607	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2707	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.8 ค่าจ้างคนงาน (รวม ค่าอาหารที่จัดเลี้ยงผู้มาช่วยทำการเกษตร)	IA2508	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2608	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2708	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
10.9 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าภาษีที่ดิน ดอกเบี้ยเงินกู้ ค่าขนส่งผลผลิต และอื่น ๆ	IA2509	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA2609	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA2709	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						
รวม 10.2 - 10.9	IA25	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>								IA26	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>							IA27	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td><td style="width: 15%;"></td></tr></table>						

11. (เดือนที่แล้ว) "รายรับ" และ "ค่าใช้จ่าย" จากการประกอบการเกษตร (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

รายรับ IA28

--	--	--	--	--	--

 บาท

ค่าใช้จ่าย IA29

--	--	--	--	--	--

 บาท

(IA28 - IA29) บาท

ตอนที่ 4 รายได้จากแหล่งอื่น ๆ ที่ไม่ใช่จากการทำงาน (ในรอบ 12 เดือนที่แล้ว)

ให้บันทึกรายได้ นอกเหนือจากการทำงาน (ในตอนที่ 1 - 3) "เป็นตัวเงิน" หรือ "มูลค่าสิ่งของ" ที่สมาชิกในครัวเรือนได้รับตามคาบเวลาที่กำหนด

REC 1 6 SUB 0 1

รายการ	รหัสรายการ	12 เดือนที่แล้ว		เดือนที่แล้ว	
		เป็นตัวเงิน	เป็นสิ่งของ	เป็นตัวเงิน	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> ชั้นทางเศรษฐกิจ (ข้อ 1 - 4) </div>		IO01			
1. บ้านหนึ่ง บ้านญาติ เบี้ยหวัด เงินสงเคราะห์ต่าง ๆ (รวม เงินบ้านญาติ/บ้านหนึ่ง จากกองทุนประกันสังคม)	IO02				
2. เงินชดเชยและ/หรือเงินทดแทนจากการออกจากงาน	IO03				
3. เงินช่วยเหลือ/สิ่งของที่ได้รับจากบุคคลอื่นนอกครัวเรือน (รวม เงินจากญาติ/ไม่ใช่ญาติ ที่อยู่นอกครัวเรือน)	IO04				
4. เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุและผู้พิการ รวมทั้งความช่วยเหลืออื่น ๆ จากรัฐและองค์กรต่าง ๆ	IO05				
4.1 เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ	IO05_1				
4.2 เงินสงเคราะห์สำหรับผู้พิการ	IO05_2				
4.3 การใช้จ่ายผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ผู้มีรายได้น้อย)	IO05_3				
4.4 เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปี (พม.)	IO05_4				
4.5 อาหารกลางวัน/อาหารเสริมฟรี (นม) สำหรับนักเรียน	IO05_5				
4.6 การช่วยเหลืออื่น ๆ จากรัฐและองค์กรต่าง ๆ (รวม อสม.)	IO05_6				
5. เงินทุนการศึกษา	IO06				
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> ชั้นทางเศรษฐกิจ (ข้อ 6 - 9) </div>		IO07			
6. รายรับจากการให้เช่าห้อง/เช่าที่ดิน และสินทรัพย์อื่น ๆ (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ)	IO08				
7. ค่าลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรต่าง ๆ	IO09				
8. ดอกเบี้ยจากเงินฝาก พันธบัตร เงินปันผลจากหุ้น และการลงทุนอื่น ๆ	IO10				
9. ดอกเบี้ยจากแชร์ และการให้กู้ยืมเงินแก่บุคคลอื่น/เอกชน	IO11				
10. มรดก พินัยกรรม ของขวัญ เงินชอง (ไม่รวมทรัพย์สิน)	IO12				
11. เงินได้รับการประกันสุขภาพ/อุบัติเหตุ/ไฟไหม้ ประกันชีวิต เงินฉาปนกิจศพ เงินได้จากประกันสังคม (ที่ไม่ใช่ประเภทสะสมทรัพย์) ทุกประเภท รวม เงินสงเคราะห์บุตรแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปี (ประกันสังคม)	IO13				
12. รายได้อื่น ๆ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งของรัฐ เงินรางวัล ค่านายหน้า (โดยไม่ได้ประกอบเป็นธุรกิจ) เงินได้จากการบิน	IO14				

ตอนที่ 5 สินทรัพย์และหนี้สินของครัวเรือน

REC 1 7 SUB 0 1

ก. มูลค่าสินทรัพย์ของครัวเรือน

1. มูลค่า (บ้าน ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง) ที่ครัวเรือนเป็นเจ้าของ

1.1 ใช้เป็นที่อยู่อาศัย/บ้านพักชั่วคราว/บ้านพักตากอากาศ

AD01

(กรณีเป็นเจ้าของบ้านบนที่ดินเช่า/ที่ดินสาธารณะ ให้ประเมินเฉพาะบ้าน)

- ใช้เป็นที่อยู่อาศัย (ประเมินบ้านหลังถึงแม้บ้านหลังนั้นจะมีบางส่วนทำธุรกิจ)

AD01_1

Grid for AD01_1: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

- บ้านพักชั่วคราว/บ้านพักตากอากาศ

AD01_2

Grid for AD01_2: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

1.2 (นอกเหนือจากข้อ 1.1) ใช้ประกอบธุรกิจของครัวเรือน (ในเกษตร/นอกเกษตร) และอื่น ๆ

AD02

Grid for AD02: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

2. มูลค่า (ยานพาหนะทุกประเภท) ที่ครัวเรือนเป็นเจ้าของ (ทั้งใช้ในครัวเรือน และใช้ทำธุรกิจ)

AD03

Grid for AD03: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

(เช่น รถยนต์ จักรยานยนต์ รถไถ เรือ ฯลฯ ไม่รวม จักรยาน)

3. มูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินที่ครัวเรือนเก็บออม

AD04

3.1 สินทรัพย์ทางการเงิน

AD04_1

Grid for AD04_1: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

(เช่น เงินสด/บัญชีเงินฝากธนาคารและสลากออมสิน/ทคส. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/กบข.

เบี้ยสะสมประกันชีวิต (เท่าที่ได้จ่ายไปแล้วถึงปัจจุบัน) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์/ธนาคารหมู่บ้าน/หุ้นสหกรณ์)

3.2 สินทรัพย์ทางการเงินเพื่อการลงทุน

AD04_2

Grid for AD04_2: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

(เช่น พันธบัตร/หุ้นกู้ กองทุนรวมทั่วไป Mutual Fund กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ RMF/กองทุนรวมหุ้นระยะยาว LTF)

3.3 สินทรัพย์อื่น ๆ (เช่น ทอง อัญมณี และลูกหนี้)

AD04_3

Grid for AD04_3: 10 columns, 2 vertical dashed lines at columns 4 and 7.

บาท

ข. ภาวะหนี้สินของครัวเรือน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

4. (ปัจจุบัน) ครัวเรือนของท่านมีหนี้สินหรือไม่

AD08

ไม่มี = 0 (ข้ามไปถามข้อ 7)

มี = 1

5. หนี้สินของครัวเรือนเป็นการกู้ยืมจากแหล่งใด (ถ้ามากกว่า 2 แหล่ง ให้บันทึกแหล่งเงินกู้ 'ส่วนใหญ่' ไม่เกิน 2 แหล่ง)

AD09

ธนาคารพาณิชย์

= 1

สหกรณ์ออมทรัพย์/สวัสดิการของหน่วยงาน

= 5

AD10

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

= 2

กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง

= 6

ธนาคารอาคารสงเคราะห์/ธนาคารออมสิน

= 3

บุคคลอื่นภายนอกครัวเรือน (รวมแชร์ที่เปียแล้ว)

= 7

สถาบันการเงินและแหล่งเงินทุนอื่น

= 4

6. จำนวนหนี้สินทั้งสิ้นที่ยังมีอยู่ (ณ วันสุดท้ายของเดือนที่แล้ว)

รวมทั้งสิ้น

AD11 บาท

วัตถุประสงค์ของการกู้ยืม:

- ใช้ซื้อ/เช่าซื้อบ้าน และ/หรือที่ดิน
- ใช้ในการศึกษา
- ใช้จ่ายอุปโภคบริโภคอื่น ๆ ในครัวเรือน
 - ใช้ซื้อยานพาหนะ
 - ใช้ซื้อสินค้าและบริการผ่านบัตรเครดิต (Credit card)
 - ใช้จ่ายอื่น ๆ
- ใช้ในการทำธุรกิจ (ที่ไม่ใช่การเกษตร)
- ใช้ในการทำเกษตร (ปลูกพืช/เลี้ยงสัตว์/เพาะเลี้ยง/ประมง ฯลฯ)
- อื่น ๆ เช่น หนี้จากการค้าประกัน หนี้ค่าปรับ/จ่ายค่าเสียหาย ฯลฯ

หนี้ในระบบ (ธนาคาร สถาบันการเงิน สหกรณ์ กองทุนหมู่บ้าน ฯลฯ) (บาท)		หนี้นอกระบบ (บุคคลทั่วไป รวมแชร์) (บาท)	
AD12	<input type="text"/>	AD18	<input type="text"/>
AD13	<input type="text"/>	AD19	<input type="text"/>
AD14	<input type="text"/>	AD20	<input type="text"/>
AD14_1	<input type="text"/>	AD20_1	<input type="text"/>
AD14_2	<input type="text"/>	AD20_2	<input type="text"/>
AD14_3	<input type="text"/>	AD20_3	<input type="text"/>
AD15	<input type="text"/>	AD21	<input type="text"/>
AD16	<input type="text"/>	AD22	<input type="text"/>
AD17	<input type="text"/>	AD23	<input type="text"/>

7. (ในเดือนที่แล้ว) ครัวเรือนของท่านได้ก่อหนี้ โดยการกู้ยืม หรือเริ่มค้างชำระเงินค่าใช้จ่ายผ่อนส่งหรือไม่

ไม่มี

มี (ระบุจำนวนเงิน : บาท)



รวมทั้งสิ้น AD24

- หนี้ในระบบ AD25

- หนี้นอกระบบ AD26